



## NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

**Zitting:** **27 april 2026**

**Plaats:** Gemeentehuis (raadzaal)

**Aanwezig:** Noor Bruynooghe, Voorzitter raad

Ria Beeusaert-Pattyn, Burgemeester

Steven Bogaert, Els Kindt, Steven Kindt, Ann Gunst, schepenen

Johan Vandenbussche, Sofie Steurbaut, Joke Van Doorne, Thijs

Deklerck, Ria Ghesquiere, Bart Verhaeghe, Etienne Denys, Hilde

Pitteljon, Andy Tommeleyn, Jens Devloo, Wolfgang Vanpraet, Wouter De

Clerck, Jan De Decker, Saar Laridon, raadsleden

Ivan Vandenbussche, Algemeen Directeur

**Afwezig:**

**Verontschuldigd:** Lukas Gunst, raadslid

### Openbaar

---

#### Algemeen beleid

#### **1. Rapport Klachten 2025 - Kennisname**

Aanleiding en geschiedenis:

In bijlage het rapport opgesteld door de klachtencoördinator voor het jaar 2025. De klachten zelf werden aangevuld met de tussenkomsten door de handhavingsambtenaar en de rapportering over de Gas-boetes.

Het rapport dient voorgelegd aan gemeenteraad.

Er zijn maar 4 echte klachten in de zin van het reglement geregistreerd. (\*)

Mobiliteit	10	parkeren, snelheid en verkeersgeluid
Cultuur/OC De Schouw	1 *	reiniging door voorgaande gebruiker en controle
Openbaar domein	2 *	betref werken Koolskampstraat en resultaat strooizout
Dienst omgeving	5	particuliere feiten, geen werking van de dienst
Jeugd/Bengels	1 *	bemerkingen aanpak en afspraken
Sport	2	Eén feit - overlast
Klacht via ABB	1	ophaling GFT niet in strijd met regelgeving

De 'lopende' klachten zijn die van de dienst omgeving en een viertal mobiliteitsmeldingen die zichzelf in de feiten hebben opgelost of waarop geen antwoord kan geformuleerd worden....

De 6 extra meldingen mobiliteit in het College hadden betrekking op vragen van burgers, vooral om het voeren van snelheidscontroles.

Juridische gronden:

Klachtenreglement goedgekeurd in de Gemeenteraad van 23 november 2020.

Besluit:

De Gemeenteraad neemt kennis van dit rapport.

Erediensten

## **2. Kerkbestuur Sint-Jacobus de Meerdere - Adviseren jaarrekening dienstjaar 2025**

Aanleiding en geschiedenis:

De rekening van het kerkbestuur Sint-Jacobus-de-Meerdere over het jaar 2025 werd goedgekeurd door de het kerkbestuur in zijn vergadering van 28 januari 2026 en overgemaakt op 17 maart 2026.

Juridische gronden:

De artikels 6 en 7 van de wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke der erediensten. De omzendbrief BB 2008/1 van 22 februari 2008 van de Vlaamse overheid.

Financiële gegevens:

Deze rekening wordt afgesloten met een exploitatietotaal van €60 014,15 aan ontvangsten, €94 639,78 aan uitgaven, een exploitatietekort van €-34 625,63. er gebeurde een overboeking naar de investeringen van 18 899,00, zodat het totaal tekort €-53 524,63 bedraagt. Door het overschot van vorig jaar ten bedrage van €117 391,84 en een exploitatietoelage van €52 751,22 is er een batig saldo van € 116 618,43. Door verkoop van de eigendom Wulleputstraat is er een overschot van €189 779,80 in de investeringen. Er werd €88 438,91 uitgegeven, een overboeking van 18 899,00 mildert het tekort tot €69 539,91 dat opgevangen wordt door het vroegere overschot van €259 319,71.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Het besluit van kerkbestuur Sint-Jacobus-de-Meerdere van 28 januari 2026 houdende goedkeuring van de rekening over het dienstjaar 2025 wordt gunstig geadviseerd.

Art.2. Dit besluit wordt via digitale weg aan de gouverneur en het bisdom overgemaakt.

Klimaat

## **3. Lokaal Energie en klimaatpact 1.0 - Kennisname rapportering**

Aanleiding en geschiedenis:

Door de ondertekening van het Pact zullen de lokale besturen de globale doelstellingen helpen verwezenlijken zoals opgenomen in het Burgemeestersconvenant 2030, het Vlaams Regeerakkoord, de Lange Termijn Renovatiestrategie 2050 en de doelstellingen uit het Vlaams Energie- en Klimaatplan. De Vlaamse overheid heeft reeds middelen vrijgemaakt om projecten mee te helpen realiseren en uit te dragen.

Het pact werd door de Gemeenteraad goedgekeurd in zitting van 27 september 2021.

Lokale besturen engageren zich om:

- Het Burgemeestersconvenant 2030 te ondertekenen en uit te werken;
- Een gemiddelde jaarlijkse primaire energiebesparing van minstens 2,09% te realiseren in hun eigen gebouwen (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed);
- Een reductie van de CO2-uitstoot van hun eigen gebouwen en technische infrastructuur met 40% in 2030 ten opzichte van 2015 te realiseren;
- Tegen ten laatste 2030 de openbare verlichting te verLEDden;
- Het draagvlak voor hernieuwbare energie te verhogen, geen heffing op hernieuwbare energie installaties in te voeren en bestaande, zoals de heffing op pylonen van windmolens, af te bouwen tegen ten laatste 2025;
- Lokale warmte- en sloopbeleidsplannen op te maken;
- Burgers, bedrijven en verenigingen te stimuleren om samen met het lokaal bestuur de concrete en zichtbare streefdoelen uit de 4 werven van het Pact te behalen.

De Vlaamse overheid engageert zich om:

- Via het Netwerk Klimaat professionele ondersteuning te bieden aan de lokale besturen, zoals bepaald in het subsidiebesluit en de werkprogramma's;
- Via andere partners binnen de Vlaamse overheid (bv. VEB met het SURE2050-project voor het publiek patrimonium) lokale besturen projectmatige ondersteuning te bieden;
- Samen met de lokale besturen actief mee te werken aan het elimineren van de mogelijke hindernissen die lokale besturen ondervinden in het realiseren van de ambities binnen dit Pact;
- Haar eigen voorbeeldfunctie in te vullen en relevante actoren te overtuigen om het Pact te ondertekenen;
- In samenspraak met het middenveld, onderzoeksinstituten en de verschillende sectororganisaties de wederzijdse engagementen i.h.k.v. het Pact op te volgen en te stroomlijnen;
- Aan lokale besturen (en/of andere actoren) de beleidsmaatregelen, voorzien door de Vlaamse, Federale en Europese begroting, actief en stelselmatig te promoten die nuttig kunnen zijn om mee de doelstellingen van het Pact te realiseren. Onder potentiële inbreng van de Vlaamse overheid in hoofdstuk 4 wordt dit waar mogelijk geconcretiseerd;
- Ter bijkomende ondersteuning van de klimaatpactacties van de gemeenten die het Pact ondertekenen, in een extra jaarlijks budget van 10.000.000 euro, evenals een vast gedeelte van de vrij beschikbare middelen binnen het Vlaams klimaatfonds, te voorzien. Deze budgettaire engagementen kunnen aangepast worden in functie van het algemeen begrotingsbeleid.

Voor Lichtervelde werd ingezet op de acties vermeld in bijlage, verdeeld over de vier werven:



Juridische gronden:

De internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen. Het ondertekenen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken. Het ondertekenen door de gemeente van het Burgemeestersconvenant 2030,

aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen bij besluit van 28 mei 2018. De gemeenteraad keurt het gezamenlijk duurzaam energie- en klimaatactieplan, inclusief de nulmeting en reductiedoelstelling en de risico- en kwetsbaarheidsanalyse op vlak van klimaat, voor de groep Klimaatoverleg Midwest goed bij besluit van 27 januari 2020. het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissen engagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen. Het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."

**Motivering:**

Binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact moet een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voorgang worden opgemaakt dat na voorleggen aan de gemeenteraad bij Agentschap Binnenlands Bestuur moet ingediend worden. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt. Deze rapportering werd besproken in de milieuraad van 26 maart 2026.

**Financiële gegevens:**

De gemeente heeft recht op financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid d.m.v. jaarlijks trekkingsrecht dat voor Lichtervelde € 35.236,93 bedraagt in 2025. In bijlage het overzicht van de kostprijs van de diverse werven.

**Besluit:**

De gemeente neemt kennis van de rapportering 2025 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

Cultuur

**4. Reglement voor de toelating om struikelstenen te plaatsen op openbaar domein - Goedkeuring**

**Aanleiding en geschiedenis:**

Op voorstel van Dominique Verhaeghe (kleinzoon dr. Louis Debaeke) kwam het idee om het Stolpersteineinitiatief ook in Lichtervelde te lanceren. De struikelstenen herdenken gedeporteerden (of andere slachtoffers van het nazigeweld). Ze worden in het voetpad geplaatst, normaliter waar de persoon het laatst verbleef. Er werd een ontwerpreglement opgemaakt om dit initiatief ook in Lichtervelde mogelijk te maken. Dit reglement omschrijft de procedure aan personen of organisaties voor de aanvraag van het plaatsen van struikelstenen op het openbaar domein van de gemeente. Een struikelsteen is een gedenksteen van 10 cm x 10 cm die wordt geplaatst om een slachtoffer te gedenken van de naziterreur tijdens de Tweede Wereldoorlog. Aan de bovenzijde is de steen bekleed met een messingplaatje met de gegevens van de persoon. Het project is een idee en een ontwerp van de Duitse kunstenaar Gunter Demnig, oorspronkelijk voor de slachtoffers van de Holocaust, maar werd later uitgebreid naar alle slachtoffers van de naziterreur. <https://www.stiftungspuren-gunterdemnig.eu> In de gemeenteraad van 15 december werd besloten om eerst een adviesgroep op te richten om advies te geven over het ontwerpreglement.

**Juridische gronden:**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

**Motivering:**

Gunstig advies van de cultuurraad tijdens de vergadering van maandag 26 augustus 2024.

Het reglement werd voorgelegd aan de Heemkundige Kring ter advies.  
Tijdens de vergadering van 16 maart 2026 werd door de adviesgroep nog enkele opmerkingen geformuleerd. Deze werden inmiddels verwerkt in het reglement.

Financiële gegevens:

Het gemeentebestuur draagt binnen het voorziene budget de kosten en de coördinatie van de plaatsing.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

De gemeenteraad keurt het reglement voor de toelating om struikelstenen te plaatsen op openbaar domein in bijlage goed.

Personeel

## **5. Goedkeuringsronde revisietraject sleuteldocumenten OFP prolocus**

Aanleiding en geschiedenis:

Het OFP PROLOCUS heeft in de eerste helft van 2025 een aantal sleuteldocumenten herzien in het kader van haar revisietraject "passiva-zijde", met name:

- Het financieringsplan ;
- De beheersovereenkomst;

Het gaat voornamelijk om technisch-juridische aanpassingen, met als doel om de teksten beter te laten aansluiten bij de praktijk;

Daarnaast werden ook een aantal inhoudelijke wijzigingen aangebracht, zoals bijvoorbeeld in de beheersovereenkomst :

- de transparante beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling;
- het inschrijven van een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen n.a.v. een wijziging van het Burgerlijk Wetboek,
- het bepalen van een praktische regeling m.b.t. de verworven pensioenrechten van aangeslotenen van een fusiebestuur dat haar pensioenverplichtingen niet langer toevertrouwt aan het OFP Prolocus, enz.

en in het financieringsplan :

- het vervangen van een aantal niet-gebruikte RSZ-inningspercentages door andere RSZ-inningspercentages die moeten toelaten om in de toekomst voor een aantal besturen fijnmaziger te innen,
- beschrijving van de praktische toepassing van de pre-financiering bij fusies van besturen enz.

In het kader van het revisietraject werden ook een aantal technisch-juridische wijzigingen aan het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten (hierna "het Kaderreglement") en aan het Bijzonder Reglement voorgesteld, hoofdzakelijk met als doel om het beheer van het DC-Plan te vereenvoudigen;

Het Kaderreglement zelf bepaalde ook dat het begin 2025 door de sociale partners moest geëvalueerd worden, met mogelijks een bijsturing tot gevolg.

In navolging van het bovenvermelde wordt aan het bestuur gevraagd om de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed te keuren, en om in te stemmen met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Motivering:

De voorgestelde wijzigingen aan het Kaderreglement werden besproken in het Comité C1.

Bovenvermelde documenten werden goedgekeurd op de Raad van Bestuur van het OFP Prolocus van 23 mei 2025, en bekrachtigd op de Algemene Vergadering van 17 juni 2025.

Het Kaderreglement werd goedgekeurd in het Protocol van Akkoord van 12 november 2025 van het Comité C1.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Het bestuur heeft kennis genomen van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan, alsook van het gewijzigde Kaderreglement en het in uitvoering daarvan gewijzigde Bijzonder Reglement.

Art.2. Het bestuur keurt de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed.

Art.3. Het bestuur stemt in met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Art.4. Het bestuur geeft aan de voorzitter en de algemeen directeur het mandaat om de Bijlage bij de Toetredingsakte en het Bijzonder Reglement te ondertekenen, en verzoekt de algemeen directeur om deze documenten op de gevraagde wijze zo spoedig mogelijk ter beschikking te stellen van het OFP Prolocus.

Intergemeentelijke Samenwerking

## **6. MIROM - Algemene Vergadering op 26 mei 2026 - Goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

Op 15 april 2026 ontving het gemeentebestuur van Mirom Roeselare de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van 26 mei 2026 om 18u in de vergaderzalen van de vereniging, Oostnieuwkerksesteenweg 121, 8800 Roeselare.

De gemeente is aangesloten bij MIROM Roeselare, Opdrachthoudende Vereniging voor vuilverwijdering en –verwerking voor Roeselare en Ommeland.

Agenda

1. Verslag van de Raad van Bestuur (art. 24 der statuten): jaarverslag 2025
2. Verslag van de commissaris
3. Goedkeuring van de jaarrekening per 31.12.2025
4. Kwijting van de bestuurders en de commissaris
5. Aanstelling commissaris-revisor
6. Benoeming van de bestuurders (zonder voorwerp)
7. Varia (zonder voorwerp)

Bij besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2025 werden als vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Bart Verhaeghe, raadslid, Burgemeester Callewaertlaan 2 bus 201 te 8810 Lichtervelde, en mevr. Noor Bruynooghe, raadslid, Beverenstraat 33 te 8810 Lichtervelde, respectievelijk als volmachtdrager en als plaatsvervangend volmachtdrager aangeduid om deel te nemen aan de (buitengewone) algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare.

Juridische gronden:

Het Decreet Lokaal Bestuur.

Motivering:

De ter beschikking gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda met bijhorende stukken, die voorgelegd worden op de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare op 26 mei 2026

1. Verslag van de Raad van Bestuur (art. 24 der statuten): jaarverslag 2025
2. Verslag van de commissaris
3. Goedkeuring van de jaarrekening per 31.12.2025
4. Kwijting van de bestuurders en de commissaris
5. Aanstelling commissaris-revisor
6. Benoeming van de bestuurders (zonder voorwerp)
7. Varia (zonder voorwerp)

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging Mirom op 26 mei 2026 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare.

## **7. DVV Midwest - Algemene Vergadering op 2 juni 2026 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De 16 besturen uit de regio Midden-West-Vlaanderen gingen via een gemeenteraadsbeslissing akkoord met een doorgedreven samenwerking in functie van de versterking van de besturen. Dit leidde tot de oprichting van de DVV Midwest op 22 december 2017. Deze oprichting is gebaseerd op het decreet lokaal bestuur.

De leden van de algemene vergadering van DVV Midwest zijn op 8 april 2026 per e-mail uitgenodigd voor de bijzondere algemene vergadering die doorgaat op 2 juni 2026 om 18.00 u (Ontmoetingscentrum Roeselare)

Op deze algemene vergadering worden volgende punten geagendeerd:

1. Verslag bijzondere algemene vergadering 9 december 2025 - goedkeuring
2. Goedkeuring jaarverslag 2025 DVV Midwest
3. Vaststellen jaarrekening 2025 en verlenen van kwijting
4. Aktename vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger Dentergem in Algemene Vergadering
5. Bepalen intredegeld
6. Volgende Algemene Vergadering

Bij besluit van 27 januari 2025 werd mevrouw Noor Bruynooghe als effectief lid in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Midwest aangeduid, de heer Wouter De Clerck als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Het decreet op de intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001.

Het Decreet Lokaal Bestuur

Het besluit van de gemeenteraad op 27 november 2017 waarbij de oprichting van de dienstverlenende vereniging (DVV) Midwest werd goedgekeurd.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Midwest dd. 2 juni 2026 om 18.00 u goed.

1. Verslag bijzondere algemene vergadering 9 december 2025 - goedkeuring
2. Goedkeuring jaarverslag 2025 DVV Midwest

3. Vaststellen jaarrekening 2025 en verlenen van kwijting
4. Aktename vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger Dentergem in Algemene Vergadering
5. Bepalen intredegeld
6. Volgende Algemene Vergadering

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de bijzondere algemene vergadering van 2 juni 2026 zal zijn/haar stemgedrag afstemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 2 juni 2026 goedkeuren.

Art.3. Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de DVV Midwest (via [dvv-midwest@midwest.be](mailto:dvv-midwest@midwest.be)).

## **8. Fluvius OV - Algemene Vergadering 3 juni 2026 - tevens jaarvergadering - Vaststelling mandaat - Goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

Per mail van 2 april 2026, werd ons de uitnodiging overgemaakt voor de digitale Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering op 3 juni om 18u30 (digitaal).

Agenda:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Voorstel tot herbenoeming van de Commissaris.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

De gemeente Lichtervelde is vanaf 1 april 2019 aangesloten bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

De vertegenwoordiger, mevr. Ria Beeusaert-Pattyn, en plaatsvervangend vertegenwoordiger, dhr. Andy Tommeleyn, werden aangeduid door de gemeenteraad op 27 januari 2025 voor de volledige duurtijd van de gemeentelijke legislatuur.

Juridische gronden:

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 432, alinea 3.

Motivering:

De ter beschikking gestelde documentatie

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering van Fluvius OV d.d. 3 juni 2026.

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Voorstel tot herbenoeming van de Commissaris.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de digitale Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering van Fluvius OV op 3 juni 2026 (of iedere andere datum waar op deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius

Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

## **9. WVI - Algemene Vergadering 10 juni 2026 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is aangesloten bij de West-Vlaamse Intercommunale voor Economische Expansie, Huisvestingsbeleid en Technische Bijstand CVBA (WVI).

Met schrijven van 1 april 2026 van de WVI werd de uitnodiging overgemaakt voor de Algemene Vergadering op 10 juni 2026 om 18.30u in de Europahal, Generaal Maczekplein5, 8700 Tielt.

Agenda:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 10.12.2025
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2025)
3. Verslag van de commissaris
4. Jaarrekening 2025
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
6. Mededelingen

Bij besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2025 werd als vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Lukas Gunst (raadslid) aangeduid, en werd als plaatsvervanger mevr. Noor Bruynooghe (raadslid, voorzitter gemeenteraad) aangeduid.

Juridische gronden:

Het Decreet Lokaal Bestuur.

De statuten van WVI.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten van de agenda en bijhorende stukken m.b.t. deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd zal worden op de Algemene Vergadering van de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) op 10 juni 2026:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 10.12.2025
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2025)
3. Verslag van de commissaris
4. Jaarrekening 2025
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
6. Mededelingen

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de West-Vlaamse Intercommunale op 10 juni 2026 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Intercommunale WVI.

## **Vraagstelling**

---

## **10. Vraagstelling en mededelingen in toepassing van artikel 13 van het huishoudelijk reglement**

**Aanleiding en geschiedenis:**

In toepassing van artikel 13 van het huishoudelijk reglement kunnen de raadsleden vragen stellen of mededelingen doen

**Besluit:**

Een uitgebreid audioverslag is te beluisteren op de website.

1. Raadslid Steurbaut verwijst naar agendapunten waar de cijfers die ter beschikking worden gesteld, niet altijd juist zijn. In de vorige gemeenteraad zijn cijfers gegeven als raming bij de goedkeuring van het recyclagepark, maar het cijfer had eigenlijk betrekking op een eerder ontwerp, niet op dit dat voor lag. De coördinator ruimte gaf de nodige toelichting. Ook ter zitting werd een foutief antwoord gegeven door een lid van het studiebureau. Het blijft natuurlijk de verantwoordelijkheid van de schepen om te zorgen dat het dossier correct is. En bovendien hadden we graag toelichting door de schepen en niet door het studiebureau.

De Schepen bevestigt dat de cijfers van vorige gemeenteraad het startcijfer was van 2024. De exacte cijfers worden aan de gemeenteraad voorgelegd bij de verdere procedure. De voorzitter merkt wel op dat technische uitleg ook kan gegeven worden door het studiebureau, als de uitleg ook technisch is, en niet politiek.

2. Raadslid Devloo merkt op dat de spoorwegtunnel, met beperkte hoogte, nog altijd een tijdelijke constructie heeft, nu de hoogtebegrenzer is aangereden. Wanneer wordt er voorzien in een nieuwe constructie, want de tijdelijke is maar gedeeltelijk. En wanneer wordt alles opgeruimd. Komt er een nieuwe begrenzer over de volledige breedte. Welke oplossingen zijn er mogelijk om aanrijdingen te voorkomen. Komen er vertragende maatregelen.

De schepen van openbare werken merkt op dat signalisatie niet veel beter kan, er werden zelfs discolichten geplaatst om de aandacht te vestigen op de beperkte hoogte. Er is momenteel een verzekeringskwestie inzake de vernieuwing. De begrenzer zal hoger zijn, maar de balk zelf zal op de goede hoogte hangen. We bekijken om de verlichting, die storend is voor de omwoners, aan te passen. Veel meer dan dat kunnen we niet. We zullen altijd op het gezond verstand moeten rekenen. Er zijn geen vertragende elementen voorzien. De wegcode respecteren is de enige oplossing. Er is genoeg en vroeg genoeg signalisatie voorzien.

3. Raadslid Ghesquière verwijst naar de begraafplaats. De paden zijn in slechte toestand. Worden ze verbeterd, en zo ja wanneer. Wordt de middengang ook aangepakt. Kunnen de voetpaden door gras vervangen worden.

De Burgemeester antwoordt dat voor de middengang een rondgang plaats vond met de betrokken diensten, om te bekijken welke graven kunnen/mogen verwijderd worden. Er komt een actieplan om de erfgoedgraven te bewaren, en de kapotte te verwijderen. Nadien komt er een plan omtrent peterschap of hergebruik.

De Schepen van openbare werken bevestigt dat de paden zo zijn aangelegd dat nog de nodige bijzettingen kunnen gebeuren. Dit is dus voor de kelders De specifieke zones die er slecht bij liggen, kunnen doorgegeven worden als er plaatsen zijn waar we moeten ingrijpen. De voetpaden worden voorlopig behouden.

4. Raadslid Ghesquière verwijst naar de verwarming in de kerk. De installatie ging aangepast worden, zodat er geen koude lucht zou geblazen worden. In het weekend was dit geenszins zo. Als het te moeilijk is, en je het zelf niet aan kunt, moet er iemand aangesteld worden.

De Burgemeester antwoordt dat er overleg was met het kerkbestuur om de temperatuur op te trekken naar 20 graden, maar de wind blijft te koud. En het blazen was ook veel te fel.

De schepen van openbare werken bevestigt de problemen en dat er geprobeerd wordt via het uittesten. Er was afgesproken dat de instelling zou aangepast worden, zodat er geen verwarming nodig was tijdens de dienst zelf, maar die afspraak is blijkbaar spaak gelopen. We betreuren dit.

Afsluitend deelt de voorzitter mee dat de volgende vergaderingen door gaan op maandag 1 juni, om 20u in de raadszaal.

Namens de Gemeenteraad:

In opdracht :  
Algemeen Directeur,  
(get.) Ivan Vandenbussche

Voorzitter raad,  
(get.) Noor Bruynooghe

Algemeen Directeur,  
Ivan Vandenbussche

Voor éénsluidend afschrift:

Voorzitter raad,  
Noor Bruynooghe