

JAARREKENING 2020

Gemeente Lichtervelde

Marktplaats 2

8810 Lichtervelde

NIS-code-36011

Ivan Vandenbussche

Algemeen Directeur

Bjorn Boddez

Financieel Directeur

A. Inhoudstabel

A. INHOUDSTABEL	2
B. BELEIDSNOTA BIJ DE JAARREKENING 2020	3
INLEIDING	3
DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN.....	4
ALGEMEEN BESTUUR.....	13
GRONDGEBIEDZAKEN	19
PERSOONSGEBONDEN ZAKEN	21
DOELSTELLINGENREALISATIE	38
C. DE FINANCIËLE NOTA	55
J1: DOELSTELLINGENREKENING	55
J2: STAAT VAN HET FINANCIËEL EVENWICHT 2020.....	60
J3: REALISATIE VAN DE KREDIETEN	62
J4: BALANS.....	63
J5: STAAT VAN OPBRENGSTEN EN KOSTEN	64
D. DE TOELICHTING BIJ DE FINANCIËLE NOTA	65
T1:ONTVANGSTEN EN UITGAVEN VAN FUNCTIONELE AARD	65
T2:ONTVANGSTEN EN UITGAVEN VAN ECONOMISCHE AARD.....	67
T3:INVESTERINGSPROJECT	71
T4: EVOLUTIE VAN DE FINANCIËLE SCHULDEN.....	84
T5: TOELICHTING BIJ DE BALANS.....	85
E. FINANCIËEL VERSLAG BIJ DE JAARREKENING 2020	88
1. FINANCIËEL VERSLAG.....	88
2. VERKLARING MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING	104
3. FINANCIËLE RISICO'S.....	106
F. BIJLAGEN	107
1. OVERZICHT VERSTREKTE WERKINGS- EN INVESTERINGSSUBSIDIES 2020 PER BELEIDSVELD	107
2. PROEF EN SALDIBALANS	110
3. DETAIL NIET IN BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN PLICHTEN - 31/12/2020.....	128
4. OVERZICHT VAN DE DEELNEMINGEN – 31/12/2020.....	129
5. WAARDERINGSREGELS.....	130

B. Beleidsnota bij de jaarrekening 2020

INLEIDING

De beleids- en beheerscyclus (BBC) voorziet dat bij de doelstellingen, actieplannen en acties een beoordeling gegeven wordt. De jaarrekening rapporteert over de bestede middelen voor de realisatie van de beleidsdoelstellingen en de financiële situatie.

Bij de jaarrekening hoort ook een toelichting, die dat document verduidelijkt. Ze bevat alle begeleidende en aanvullende informatie die niet in de jaarrekening zelf is opgenomen, maar die wel relevant is om de beslissing erover te onderbouwen. Zoals bij de voorgaande jaarverslagen geeft deze nota wat **toelichting en achtergrondinformatie** bij het doornemen van het jaarverslag. Dit is een **niet exhaustieve lijst van de werkzaamheden** binnen de verschillende beleidsdomeinen.

De toelichting wordt samen met het ontwerp van de jaarrekening aan de raadsleden bezorgd en ze wordt mee ingestuurd naar de toezichthoudende overheid. De raad neemt echter geen formele beslissing over de toelichting.

2020 was een apart jaar. Midden maart 2020 ging het hele land op slot. De woorden *lockdown*, quarantaine, bubbel, mondkemperplicht, knuffelcontact, Exitplan, ... werden onderdeel van onze woordenschat. De impact van de COVID-19-pandemie en de -maatregelen ter verspreiding van het virus was onnoemelijk groot op de verschillende diensten. Deze jaarrekening wordt – hopelijk eenmalig – een vreemde eend in de bijt. Deze toelichting wordt dan ook anders dan anders maar hoopt toch duiding te geven bij de cijfers in deze jaarrekening.

Zo zit er weinig meerwaarde in het vermelden van cijfers rond ‘aantal klanten zwembad’, ‘verhuringen OC de Schouw’ en deze te vergelijken met de vorige jaren als het zwembad en OC De Schouw respectievelijk 6 en 5 maanden gesloten waren voor publiek. Het is belangrijker om een goede schets te geven van de werkzaamheden van de verschillende diensten tijdens de pandemie in 2020. Daarnaast kampte een belangrijke bron voor cijfergegevens die de basis vormt voor bepaalde indicatoren, namelijk de gemeentemonitor, ook met problemen. De gemeentemonitor wordt pas in juni 2020 gepubliceerd, ruim na de opmaak van dit document.

Toch kunnen we, met een nieuw hoofdstuk ter evaluatie van de Sustainable Development Goals (SDG's) en enkele andere indicatoren, een mooie toelichting geven bij de jaarrekening van het Lokaal Bestuur Lichtervelde, een eerste gezamenlijke jaarrekening van het OCMW en de gemeente Lichtervelde. We gaan hiervoor verder op de aangepaste omgevingsanalyse dd. 27 november 2020 en het toekomstplan waarvan de principes werden goedgekeurd in de gemeenteraad van 28 september 2020, dit zonder al te veel in herhaling te vallen.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN¹

De Lichterveldenaars leven niet op een eiland: wat aan de andere kant van de wereld gebeurt, is steeds meer voelbaar bij ons en omgekeerd. Deze globale verbondenheid brengt zowel opportuniteiten als uitdagingen met zich mee. Dit jaar werd dit heel duidelijk, met een Covid-19-pandemie die vanuit Wuhan, China, de hele wereld beroerde en waarvan we tot op vandaag de gevolgen voelen.

Het meerjarenplan 2020-2025 gebruikt de 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties (Sustainable Development Goals, SDG's) als kapstok voor het gemeentelijke beleid. De SDG's vormen een uitgelezen kader om een antwoord te bieden op de uitdagingen van vandaag en morgen. Via 17 doelstellingen streeft de VN naar een duurzame wereld in 2030. In deze inclusieve en universele agenda is ontwikkeling onlosmakelijk verbonden met respect voor onze planeet en haar bewoners.

Het is op lokaal niveau, ook in Lichtervelde, waar de uitdagingen zich laten voelen, maar ook waar de oplossingen liggen. Want de gemeente is het bestuursniveau dat het dichtst bij de bevolking staat, het beste weet wat haar bezighoudt en wat ze nodig heeft. Lichtervelde erkent de noden en wensen van de Lichterveldenaars en wil daaraan tegemoetkomen door deze te kaderen in een breed verhaal van duurzame ontwikkeling. De SDG's zijn een buitenkans voor Lichtervelde om samen met de bevolking, het middenveld, bedrijven en verenigingen te bouwen aan een betere, duurzamere toekomst voor alle Lichterveldenaars én voor de generaties die na hen komen.

Het rapporteren over de SDG's is geen sinecure. Verschillende lokale overheden zoeken naar een geschikt medium om niet alleen de SDG's op te volgen maar deze te gebruiken om het beleid te verduurzamen. We willen een inhoudelijke en kwalitatieve connectie maken die verdergaat dan de cijfergegevens en die verder opvolgen. Verschillende buitenlandse steden hebben zich dan ook geëngageerd tot een VLR, een *Voluntary Local Review*. Dit SDG-rapport geeft weer hoe hun gemeente bijdraagt aan de SDG's, geïllustreerd met indicatoren en praktijkvoorbeelden. In deze rubriek proberen we dit, met de tijd en middelen die we als klein lokaal bestuur hebben, op een iets andere manier aan te pakken. Via de Idea-SDG-monitor² krijgen we een mooi beeld van de algemene situatie. De SDG-monitor brengt de lokale situatie in beeld via een selectie van indicatoren voor alle SDG's. Voor alle SDG's (behoudens SDG 14) werden indicatoren geselecteerd die de lokale situatie in beeld brengen. Data over armoede, werkgelegenheid, klimaat, ... 67 indicatoren in totaal. IDEA vertaalde de indicatoren naar een SDG-score per gemeente en per SDG. Het doel van de SDG-monitor is om gemeenten inzicht te geven in hun SDG-profiel. De monitor geeft (nog) geen streefcijfers per SDG weer, maar de indexscore toont de situatie van een gemeente in vergelijking met andere gemeenten. Een SDG-Indexscore van 100 betekent dat een gemeente in een kopgroep zit van acht gemeenten, bij een score van 50 zit een gemeente halfweg tussen de best en de slechtst presterende gemeente. De SDG-monitor toont het SDG-profiel van elke gemeente en stelt besturen in staat om evoluties op te volgen. De SDG-score is bedoeld als een aanknopingspunt voor dialoog en voor het uitwisselen van goede praktijken. Via de gemeenschappelijke indicatoren kan de eigen gemeente zich immers vergelijken met gelijkaardige gemeenten. De SDG-monitor geeft de situatie van de gemeente weer, maar de scores gelden niet als een

¹ Voor de evaluatie van de SDG's gebruiken we de SDG-monitor van Idea en een selectie van indicatoren in de SDG-boordtabel van de VVSG. Daarin werd 2020 als nulpunt genomen en wordt er in de toekomst gekeken naar de evoluties en de ranking tegenover andere gemeentes.

² Via <https://www.sdgmonitor.be/>

beoordeling van het lokaal bestuur. Vaak spelen er contextfactoren waarop ons lokaal bestuur slechts in beperkte mate vat heeft.

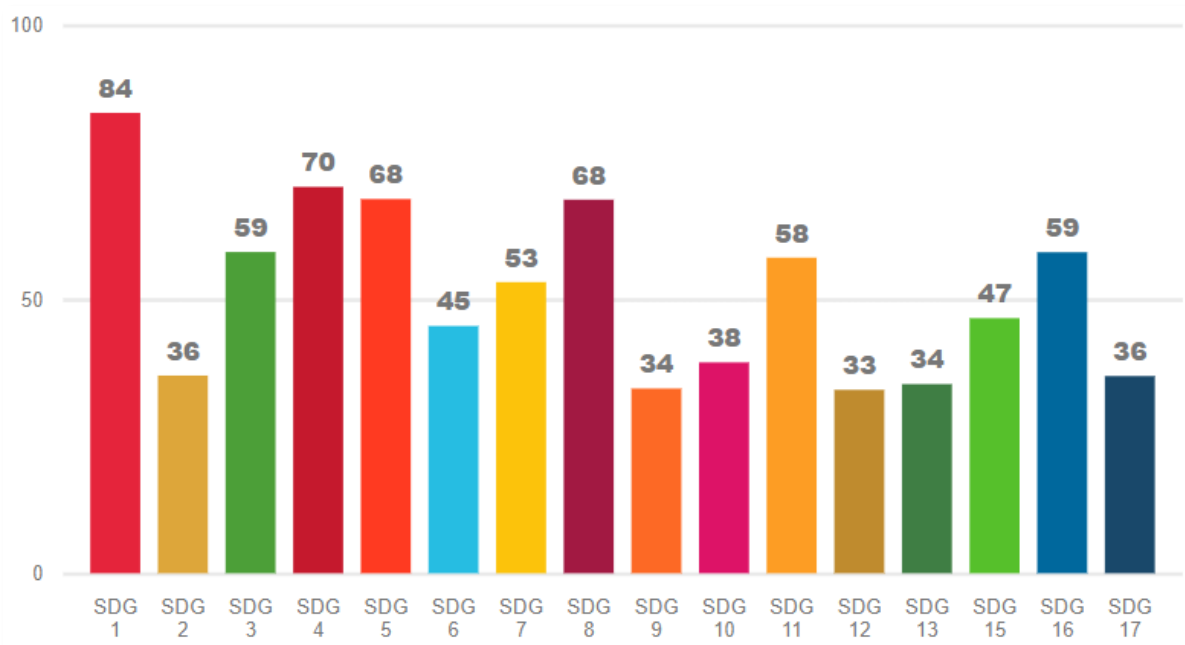
Als we die cijfers combineren met ons meerjarenplan, de specifieke indicatoren en de realisaties in 2020 komen we tot een zinvol overzicht van onze successen en het werk dat nog op de plank ligt. Sommige realisaties zijn dermate recent dat deze nog niet opgenomen werden in de cijfergegevens. Dit vermelden we in de bespreking bij de SDG's. We willen met deze kleine evaluatie van de SDG's kijken wat goed loopt en wat beter kan. Doordat we onze beleidsdoelstellingen gekoppeld hebben aan de SDG's kunnen we deze ook beter opvolgen. Verschillende van onze eigen indicatoren zijn namelijk direct terug te linken naar SDG-indicatoren.

Benchmark SDG-score gemeente Lichtervelde volgens SDG-monitor

Lichtervelde scoort met 54 net boven het gemiddelde op de algemene evaluatie. We zien echter ook een aantal aandachtspunten, duidelijk gemaakt als de SDG's allemaal apart gequoteerd zijn.



Bron: Idea SDG Monitor





Lichtervelde scoort, met 84, in de hoogste regionen op SDG-1: Geen armoede. Dit staat in schril contrast met de score van 66 in Vlaanderen en 76 in vergelijkbare landelijke gemeentes³. Het is er betaalbaar wonen, er zijn zeer weinig personen met een (equivalent) leefloon en weinig bewoners met betalingsmoeilijkheden. De kansarmoede-index is in Lichtervelde dan ook uitermate laag (5,78 procent tegenover 14,03 procent in Vlaanderen). We werkten specifiek rond deze SDG in onze beleidsdoelstelling 4: een verbindende en toegankelijke gemeente met levenskwaliteit voor jong en oud.

In dit coronajaar was er heel wat extra steun voor de meest kwetsbare inwoners van onze gemeente. Zo werd voor 1150 euro fruit- en groentepakketten bedeed, extra leefloon voorzien, een subsidie in de vorm van kadobonnen ter beschikking gesteld en steun van de Federale en Vlaamse overheid ingezet om de ongelijkheid te verminderen door de ondersteuning van de meest kwetsbaren. Via het Agentschap voor Integratie en Inburgering kregen we ook verschillende vertaalde brochures om ook hier snel te kunnen schakelen in de infoverspreiding aangaande de coronamaatregelen.



Met een SDG-monitor-score van 36 scoren we hier ondermaats tegenover andere gemeentes. Vlaanderen haalt 49 en vergelijkbare gemeentes scoren bijna even slecht (39). Dit is niet verwonderlijk aangezien dit cijfer gebaseerd is op de CO2-emissie van de landbouw dat in Lichtervelde relatief hoog blijft en het aandeel biologische landbouw dat in onze gemeente beperkt is.

Inzake hongerbestrijding, nauw verbonden met de SDG-1 werd er via Actieplan 11 sterk ingezet op (jonge) gezinnen. Daarbij was de werking van het Huis van het Kind onontbeerlijk in de strijd tegen kinderarmoede. Als gemeente maakten we extra middelen vrij in exploitatie voor de samenwerkingsverbanden rond schuldbemiddeling, activering en wonen en voor de Intergemeentelijk medewerker Welzijn binnen Midwest (AP-13). De Vlaamse Overheid stelde in 2020 aan Lichtervelde een budget van 11 362,34 euro ter beschikking ter ondersteuning van het Armoedebeleid, specifiek om de gevolgen van de Covid-19-pandemie bij kwetsbare groepen op te vangen. In het meerjarenplan werken we aan SDG-2 door te werken rond (kinder-)armoede, samenwerkingsverbanden rond schuldbemiddeling, activering en wonen.

Als zorgzame gemeente waarin een kwalitatief zorgbeleid verder wordt uitgebouwd (BD-4) zagen we verder in de coronajaar hoe belangrijk thuiszorg voor de ouderen een belangrijke rol kan spelen. We kunnen hier ook de steun in de vorm van groenten- en fruitpakketten vermelden die we verdeelden onder de meest kwetsbare inwoners van de gemeente (cf. infra).

³ Om een goede vergelijking tussen verschillende gemeenten te kunnen maken (bv. van de belastingcapaciteit, het investeringsniveau, de uitgaven voor zorg en opvang, de uitgaven voor veiligheid, de schuldgraad, enz.) is het dan ook belangrijk om dat te doen met gemeenten met een vergelijkbare sociaaleconomische omgeving. Daarom worden de gemeenten ingedeeld in clusters. De gemeente Lichtervelde is ingedeeld bij de landelijke gemeente (V6, V7 of V8) waarbij de verstedelijking < Vlaams gemiddelde is. Meer info via: https://research.belfius.be/wp-content/uploads/2018/06/CLUSTER_NL_INT.pdf. Als we spreken over de landelijke of vergelijkbare gemeentes, verwijzen we hier naar de Belfiuscluster V6-V8.

3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN



De gemeente Lichtervelde scoort iets hoger dan de gemiddelde gemeente op deze derde doelstelling – 59 tegenover 58 voor Vlaanderen en 55 voor de Belfius-cluster Landelijke Gemeenten. De tevredenheid over de gezondheidsvoorzieningen – met 91 procent – is een grote uitschieter. Werkpunten zien we dan weer rond verkeersveiligheid, met cijfers van 2018, en kankerscreening, met cijfers van 2017.

Met de herziening van het mobiliteitsplan (AP-1) en het inzetten op meer fietsveiligheid door fietsstraten, -zones, -suggestiestroken en andere aanpassingen in AP-2 hopen we bij een nieuwe meting sterker te scoren. Vanuit het actieplan 12: Een gezonde gemeente en via de LDC zetten we ook sterk in op kankerscreening en ook daar hopen we bij een nieuwe meting hoger te scoren.

4 KWALITEITS-ONDERWIJS



Bij de 4^e doelstelling – waar we met 70 hoog scoren tegenover 63 in Vlaanderen - scheert de tevredenheid over onderwijsvoorzieningen hoge toppen. De onderwijskansarmoede-index blijft, net als de algemene kansarmoede index, zeer laag. Het aantal laaggeschoolde werklozen blijft een werkpunt. Op deze laatste indicator is de impact van de lokale overheid eerder beperkt. Via de samenwerking rond activering zetten we wel sterk in op activering van langdurig werklozen. Via beleidsdoelstelling 5: een lerende en levende

gemeente willen we deze goede score blijven behouden en in de toekomst verder vergroten. De afwerking van een moderne nieuwbouw voor de gemeentelijke basisschool Het Beverbos is voorzien in 2021. Ten slotte voorzien we ook een nieuwe bibliotheek in 2025.

5 GENDER-GELIJKHEID



Met 68 - tegenover 56 in Vlaanderen en 62 voor gelijkaardige gemeenten – scoren we als gemeente goed tegenover andere Vlaamse gemeentes. Een hoge werkzaamheidsgraad van het aantal vrouwen tegenover mannen en het hoog aandeel werkende vrouwen in de gemeente en het OCMW zorgen voor deze goede score. We voeren als betrokken, krachtadig en efficiënt lokaal bestuur waar de burger centraal staat (BD-7) een hedendaags personeelsbeleid en maken van de gemeente een aantrekkelijke werkgever

en werken zo verder aan gendergelijkheid binnen onze organisatie.

6 SCHOON WATER EN SANITAIR



De cijfergegevens van 2019 houden in deze indicator geen rekening met de stijging in de rioleringsgraad van 41 procent naar 67,09 procent in Lichtervelde en de stijging in zuiveringsgraad van 48,2 procent naar 61,87 procent. We zullen dus bij een volgende meting een grote sprong maken in de ranking. Met een Stedenbouwkundige verordening Hemelwater dd. 24 juni 2019 waarin regels opgesteld werden rond verharding maken we ook werk van het verbeteren van doorlaatbaarheid van oppervlaktes bij nieuwbouw. We

hopen dat dit dan ook in de toekomst in de cijfers te zien is.

7 BETAALBARE EN DUURZAME ENERGIE



We scoren met 53 acht punten hoger dan andere landelijke gemeenten. Met de installatie van 525 zonnepanelen op het Woonzorgcentrum 't Hof en een afname in CO₂-uitstoot van 1074 ton voorzien we op deze indicator in de toekomst beter te scoren.

Een hoge duurzaamheid van de woningen – waar we nog wachten op de cijfers van de rush op de zonnepanelen ten gevolge van het afschaffen van de terugdraaiende teller – en de lage energiearmoede bij de huishoudens zorgt voor deze goede score.

Als werkpunt kan aangehaald worden dat het energieverbruik per huishouden niet duurzaam scoort. Deze uitdaging wordt aangegaan door de in 2021 aangeworven voltijdse deskundige duurzaamheid. Zij verving een deeltijds milieudeskundige.

Verder werken we in beleidsdoelstelling 2 rond de inzet van de duurzame energie opgewekt door zonnepanelen op het OC. Tijdens de coronacrisis werd die energie gebruikt voor het opladen van onze nieuw aangekochte elektrische wagen. In februari 2020 werd bovendien een duurzaam Energie- en Klimaatactieplan 2030 voor de groep 'Klimaatoverleg Midwest' goedgekeurd waarmee we het burgemeestersconvenant honoreren en werken rond reductie CO₂-uitstoot en enkele andere klimaatdoelstellingen.

Ten slotte willen we met de verkoop van onze openbare verlichting en de belofte dat deze verled zal worden bijdragen aan de verhoging van de duurzame energieverbruik van de openbare verlichting.

8 WAARDIG WERK EN ECONOMISCHE GROEI



Een heel hoge werkzaamheidsgraad, lage langdurige werkloosheid en een lage leegstand zorgt ervoor dat we met een score van 68 ruim boven andere gelijkaardige gemeentes, die 56 scoren, zitten. Een goeie nettogroei-ratio van ondernemingen houdt nog geen rekening met de impact van de coronacrisis. Een laag bruto toegevoegde waarde per werknemer haalt de score wat naar beneden.

In de cijfers rond de werkloosheid is de impact van het voorbije jaar nog niet meegenomen. De gevolgen van de coronacrisis – op korte en middellange termijn – zullen een impact hebben op de score in deze SDG. Dat wordt sterker voor gemeentes met veel coronagevoelige sectoren. De impact van de lokale overheid is eerder beperkt. Toch proberen we met de opmaak van een strategisch commercieel plan, waarvan de basis in 2020 gelegd is, voldoende klaar te zijn voor de toekomst.

Ten slotte willen we als gemeente blijvend inzetten op een duurzame, lokale en sociale economie waar iedereen de plaats en ruimte krijgt om te groeien, dit vanuit werknemers als werkgeversperspectief. We zetten verder in de uitbouw van een sociale economie, we ondersteunen ondernemersorganisaties en staken in 2020 een tandje bij. We lanceerden een heuse coronatombola ter ondersteuning van de lokale handelaars, verstuurd verschillende nieuwsbrieven voor ondernemers, voorzagen kosteloos uitgebreide winterterrassen voor horecazaken, enz.

9 INDUSTRIE, INNOVATIE EN INFRASTRUCTUUR



Een beperkte oppervlakte voor bedrijvigheid⁴ en extreem laag economisch vernieuwingspotentieel zorgt ervoor dat we minder goed scoren op deze parameter. De score, van 34, ligt ruim onder dat van andere landelijke gemeenten. De opmaak van een Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (GRUP) ter uitbreiding van de site Industrielaan met een oppervlakte van 2 hectare, met oog voor duurzame maatregelen en lokale bedrijvigheid, zal een positieve invloed hebben op dit cijfer. In 2020 delegeerde de provincie de opmaak van dit GRUP naar de gemeente. Dit is echter de laatste open ruimte die ingenomen zal kunnen worden voor bedrijvigheid. In de toekomst wordt er meer ingezet op vernieuwing en verduurzaming van bestaande bedrijventerreinen en ook hier hebben we als lokale overheid oog voor. In 2020 werden ook opleidingen rond digitalisering voor handelaars en ondernemingen voorzien, maar die werden omwille van de coronamaatregelen uitgesteld naar het najaar van 2021.

Het aandeel van de bevolking dat over geen internetaansluiting beschikt haalt de score naar beneden. Een, in vergelijking met Vlaanderen, iets oudere bevolking kan één van de redenen zijn waarom we hier slechter scoren. Ook hier is de impact van de coronacrisis nog niet helemaal duidelijk. Vermoedelijk zullen meer mensen digitaal bereikbaar zijn.

10 ONGELIJKHEID VERMINDEREN



Een laag fiscaal inkomen en een hoge herkomstkloof⁵ zorgt ervoor dat we met een score van 38, tegenover 56 in Vlaanderen en 55 in andere Landelijke gemeentes, slecht scoren. De lage score in de houding tegenover andere culturen speelt zeker ook mee.

Als lokale overheid zetten we via BD-4: *“een verbindende en toegankelijke gemeente met levenskwaliteit voor jong en oud”* in om de ongelijkheid te verminderen. De **werking van**

Katrol, die in 2020 beperkt werd tot digitale ondersteuning en ondersteuning in de vorm van knutselpakketten en oefenblaadjes, zorgt voor een betere integratie en taalontwikkeling bij de anderstaligen in het kleuter- en lager onderwijs. De samenwerking tussen school en Katrol maakte het toch mogelijk dat kinderen alsnog vooruitgang boekten.

In dit coronajaar was er heel wat extra steun voor de meest kwetsbare inwoners van onze gemeente. Zo werd voor 1150 euro **fruit- en groentepakketten** bedeed, extra leefloon voorzien, een subsidie in de vorm van kadobonnen ter beschikking gesteld en steun van de Federale en Vlaamse overheid ingezet om de ongelijkheid te verminderen door de ondersteuning van de meest kwetsbaren. Via het Agentschap voor Integratie en Inburgering kregen we ook verschillende vertaalde brochures om ook hier snel te kunnen schakelen in de infoverspreiding aangaande de coronamaatregelen.

⁴ Cijfers 2019

⁵ Het verschil in procentpunten tussen de werkloosheidsgraad van personen van Belgische herkomst en personen van niet-EU herkomst.

11 DUURZAME STEDEN EN GEMEENSCHAPPEN



Qua duurzame gemeenschap scoort de gemeente Lichtervelde (56) heel wat beter dan Vlaanderen (42) en gelijkaardige gemeenten (48). Dit onder andere valt te verklaren door de **hoge tevredenheid over culturele faciliteiten**. Het OC ging voor het grootste deel van 2020 dicht voor verhuur. Er werd, bij de exit, ondersteuning geboden aan verschillende verenigingen maar er was zeer weinig particulier verhuur. Er stonden heel veel evenementen gepland maar die werden geannuleerd of meerdere malen verplaatst omwille van de coronapandemie.

Verder kreeg het **bloeiende verenigingsleven**, hoeksteen van onze gemeenschap, het zwaar te verduren tijdens 2020. Om hen te ondersteunen kregen de verenigingen in 2020 een extra toelage uit het noodfonds dat door de Vlaamse regering ter beschikking werd gesteld aan de lokale besturen. We voorzagen ook extra ondersteuning voor jeugdverenigingen om de zomerkampen coronaproof te laten doorgaan. Daarnaast was er de belofte dat we een project- en impulssubsidiepot gingen maken van 10 000 euro.

Vervolgens speelt ook de **hoge score inzake duurzame verplaatsingen** een rol in de goeie score voor SDG-11. Een veilige gemeente met aandacht voor fietsers en voetgangers werd als eerste beleidsdoelstelling naar voren geschoven en we denken dan ook dat de score van 31,6 procent in de toekomst zal stijgen. We hopen vruchten te plukken van het beleid dat we in 2020 voerden en waarmee we in de toekomst verder gaan. We willen de hoge score voor veilig verplaatsen voor kinderen verhogen – dit doormiddel van de fietszones in schoolomgeving die in 2020 vorm kregen en wegenwerken aan de N32-N35 die eind 2021 zullen voltooid worden.

Aangaande **het comfortniveau van de woningen** in Lichtervelde scoren we slecht. Als gemeente hebben we hier maar een beperkte invloed op. Er werden in 2020 wel meer kwaliteitsvolle woningen gebouwd en in 2021 volgt een verkoop van een aantal kavels in Stegen Akker. Deze evoluties zouden moeten zorgen van een verhoging van het aandeel 'comfortabele woningen'.

Inzake duurzame energie als duurzame gemeente verwijzen we graag naar de zonnepanelen op eigen gebouwen (cf. supra), de aankoop van een elektrische wagen voor de gemeente.

We willen ook nog meer de Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen binnen eigen organisatie brengen. Met de invoering van een nieuw organogram konden we in 2020 we een vacature uit voor een **deskundige duurzaamheid** uitschrijven. Zo willen we de SDG's ook 'intern' binnen de organisatie brengen.

12 VERANTWOORDE CONSUMPTIE EN PRODUCTIE



De score van 33⁶ is een slechte score voor SDG-12. De totale kilo restafval per inwoner per jaar is met 171 kilogram nog altijd ruim boven het streefdoel van 141 kilo. De tewerkstelling in de circulaire economie in de gemeente Lichtervelde is ook zeer laag. Binnen de lokale overheid kunnen we meer inzetten op sensibilisering en proberen dit ook nog te realiseren o.a. door de inzet van een deskundige duurzaamheid en de sensibilisering rond afval in het containerpark door de digitalisering van de betaling in het containerpark.

⁶ Tegenover 47 voor Vlaanderen en 42 voor andere landelijke gemeenten.

13 KLIMAATACTIE



De slechte score CO²-emissies van de huishoudens en het particulier en commercieel vervoer, gecombineerd met het aantal hittegolfgraaddagen zorgen voor een uitermate slechte score met betrekking tot de klimaatactie. De score van 32 tegenover 45 voor andere landelijke gemeentes en 59 in Vlaanderen moet dan ook aanzetten tot actie. We vermoeden een lichte verbetering in de gemeente voor het cijfer rond de CO²-emissie voor huishoudens omdat er in 2020 heel wat zonnepanelen bij kwamen. De gemeente investeerde in 2020 ook in een elektrische wagen, kocht begin 2021 ook een elektrische bestelwagen en plaatste 525 zonnepanelen op het Woonzorgcentrum 't Hof. Zo hopen we in eerste instantie om onze eigen emissie te verlagen én het goede voorbeeld te geven aan onze inwoners. Verder werken we in BD-2: Een duurzame gemeente met aandacht voor de groene omgeving en klimaat nog rond de inzet van de duurzame energie opgewekt door zonnepanelen op het OC voor het opladen van onze nieuwe elektrische wagen. In februari 2020 werd een duurzaam Energie- en Klimaatactieplan 2030 voor de groep 'Klimaatoverleg Midwest' goedgekeurd waarmee we het burgemeestersconvenant honoreren en werken rond reductie CO₂-uitstoot en enkele klimaatdoelstellingen.

14 LEVEN IN HET WATER



We kunnen als lokale overheid inzetten op SDG-14 door geen gebruik te maken van pesticiden op openbaar domein. De gemeente Lichtervelde doet dit al sinds 1 januari 2015. De technische dienst zorgt ook jaarlijks – met verschillende netheidsacties – voor x-aantal kilo's opgehaald zwerfvuil. We proberen ook aan preventie te doen en inwoners te sensibiliseren door enkele acties via onze communicatiekanalen te verspreiden. Als gemeente stellen we verder gratis vuilniszakken ter beschikking in het kader van de actie rond #mooimakers waarbij burgers zwerfvuil verzamelen in de buurt.

15 LEVEN OP HET LAND



Met 47 scoren we net niet gemiddeld op deze SDG. Het ontbreken van buurt- en wijkgroen en de zeer slecht score voor het budget voor natuur- en milieubehoud trekken de mooie resultaten voor het onbebouwde oppervlakte en de betonsnelheid dermate naar beneden. Meer recente cijfergegevens zouden een positief invloed kunnen hebben op SDG-15. De stedenbouwkundige verordening dd. 26 oktober 2020 waarin de verplichting werd opgenomen om meer gemeenschappelijk groen – min. 20 m²/wooneenheid – te voorzien bij het bouwen van een meergezinswoning of appartement, willen we ook promotoren verplichten om openbaar groen te voorzien.

16 VREDE,
JUSTITIE EN
STERKE PUBLIEKE
DIENSTEN



Met 59 scoren we hier bovengemiddeld en hoger dan andere landelijke gemeenten die 54 halen. Een laag algemeen onveiligheidsgevoel, een hoge beschikbaarheid van informatie over het beleid, hoge uitgaven aan veiligheidszorg en consultatie van de bevolking zorgen voor een positief effect op dit cijfer. Een hoog aantal geregistreerde misdrijven en een laag vertrouwen in het gemeentebestuur en politie zorgen dan weer voor een negatief effect. In 2020 maakten we een participatiereglement op een daarmee

willen de betrokkenheid met de gemeente verhogen. Door een efficiëntie-benadering en betere organisatiebeheersing – met nieuw organogram en rapportagesysteem – streven we ernaar als administratie om efficiënt te werken en dit via bepaalde visie en tools te realiseren. De gemeente en OCMW maakten een integraal, goedgekeurd kader voor organisatiebeheersing. In de toekomst wensen we zo onze dienstverlening naar onze inwoners te verbeteren.

17 PARTNERSCHAP OM
DOELSTELLINGEN
TE BEREIKEN



De uitgaven aan ontwikkelingsamenwerking van de gemeente Lichtervelde zijn uitermate laag – deze indicator trekt dan ook de goede score van ‘schuld per inwoner dan ook sterk naar beneden. We scoren, met 36, gelijk aan andere landelijke gemeenten en 1 punt lager dan Vlaanderen. Via Actieplan 29: Draagvlak creëren voor vrede en internationale samenwerkingen proberen hier meer op in te zetten. Inzake partnerschappen zijn we ook sterker verbonden met andere gemeentes via Midwest o.a.

via Midwest-Sport; de intergemeentelijke samenwerking Welzijn en de Midwest Communicatie-pro’s.

ALGEMEEN BESTUUR

a. Organisatie en Personeel

De Nationale Veiligheidsraad activeerde op vrijdag 14 maart 2020 het Federaal Rampenplan. Naast de crisisbeheersing, waarbij onze veiligheidscel meer samenkwam, we een permanentiedienst installeerden, we uitdrukkelijk meer communiceerden en dit in verschillende kanalen, ... had deze periode ook een heel grote impact op het personeel en onze organisatie.

Het grootste, en meest zichtbare, gevolg van de coronacrisis voor onze organisatie was de verplichting en de toepassing van **thuiswerk** voor de diensten waar het mogelijk was. Alle personeelsleden die konden thuiswerken werden verplicht om thuis te werken. Er werkten uiteindelijk 21 personeelsleden van thuis uit, voor sommige was dit 100%, voor andere was dit 80%, voor enkelen slechts sporadisch. Er waren ook enkele personeelsleden die een thuisopdracht uitvoerden maar dit was geen telewerk (cf. de archiefwerking). Voor de administratie werkte ongeveer 50% thuis in meer of mindere mate. Bij de gemeente is er niemand tijdelijk werkloos geweest tijdens de eerste lockdown. Dat was wel het geval voor de thuiszorgdiensten. Het aanvankelijk tekort aan prestaties in het Beverbos voor de organisatie van de noodopvang werd opgevangen door gedeeltelijke dienstvrijstelling. De arbeidsuren werden aangepast aan de noden van het moment. Het kunstonderwijs kreeg volledige dienstvrijstelling. Tijdens de tweede lockdown zijn er enkelen tijdelijk werkloos geweest voornamelijk bij de sport- en poetsdiensten na de sluiting van het zwembad en de opschorting van activiteiten van de sportdienst. Waar mogelijk werden personeelsleden in andere diensten of op andere plaatsen ingeschakeld. Voor enkele personeelsleden werden de taken beperkt tot één filiaal, waardoor er een verschuiving was van de arbeidsprestaties. Enkelen kregen dan weer een totaal andere opdracht. De financiële en organisatorische impact van het telewerk op de werking is niet te onderschatten. Iedere werknemer kreeg een account op Microsoft Teams, dit om overleg en samenwerking te bevorderen. Waar nodig werden VPN-verbindingen geïnstalleerd zodat thuiswerken makkelijker gemaakt werd. Er werden daarnaast enkele nieuwe laptops en beeldschermen in gebruik genomen. In de zomer en bij het begin van het schooljaar waren er versoepelingen maar sinds 2 november werd terug maximaal thuisgewerkt

Omdat de meeste personeelsleden thuiswerkten gingen ook heel wat **vergaderingen en opleidingen online** door. Naast de kleine overlegmomenten vonden ook de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn (RVMW), het college van burgemeester en schepenen (CBS), het vast bureau, het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst (BCSD) en het managementteam (MAT) digitaal plaats. Vanaf 25 mei 2020 vonden de vergaderingen van de gemeenteraad en RVMW op een alternatieve locatie, de grote zaal van OC de Schouw, plaats. De afstandsregels en andere maatregelen werden hier ten allen tijde gevolgd. Ook het CBS en het MAT gingen door op een alternatieve locatie volgens de geldende maatregelen van social distancing. Bij de tweede lockdown, en onder invloed van de omzendbrief van Min. Somers, werd geopteerd om de gemeenteraad van 26 oktober 2020, 23 november 2020 via teams te organiseren. Om de openbaarheid van de zitting te garanderen werd via Facebook-live gestreamd. De video's bleven ook ter beschikking op onze Facebook-account en website. Andere vergaderingen zijn sinds de tweede lockdownperiode ook terug maximaal digitaal gegaan.

Verder werd in april 2020 een **kader voor organisatiebeheersing** goedgekeurd. Het model bestaat uit 10 thema's waarvoor telkens doelstellingen rond organisatiebeheersing en beheersmaatregelen zijn uitgewerkt. Die doelstellingen zijn de basisvoorwaarden om een organisatie goed te kunnen beheersen. Het model formuleert naast deze 10 thema's ook doelstellingen voor de aanpak van organisatiebeheersing.

De thema's zijn:

- a. Doelstellingen en procesmanagement
- b. Belanghebbendenmanagement
- c. Monitoring
- d. Financieel management
- e. Organisatiestructuur
- f. Personeelsbeleid
- g. Organisatiecultuur
- h. Informatie en communicatie
- i. Facilitaire middelen, opdrachten en contracten
- j. Informatie-en communicatietechnologie

In 2020 organiseerden we een **medewerkersbevraging** waarin gepeild wordt naar de werkbeleving en tevredenheid van medewerkers. 75 procent van de medewerkers vulden deze bevraging in. In 2021 gaan we met verschillende acties aan de slag om tot een betere organisatie te komen.

Via een nieuwe **klachtenprocedure** en een flow rond het klachtenbehandelingsstelsel proberen we als organisatie vooruitgang te boeken. De klachtenprocedure beschermt het personeelslid en het lokaal bestuur tegen meningsverschillen over de kwaliteit van onze dienstverlening. Aangezien tevredenheid of ontevredenheid altijd een uiting is van een persoonlijk gevoel, is het belangrijk om op een open en objectieve manier om te gaan met dit soort van signalen. De klachtenprocedure biedt ons de mogelijkheid om een klacht in het juiste kader te plaatsen en daaruit de nodige conclusies te trekken. In die zin is de klachtenprocedure een waardevolle bron van informatie over de zwakke en sterke punten in onze dienstverlening. Het is dan aan het lokaal bestuur om daaruit de nodige lessen te trekken. Tevreden 'klanten' zorgen uiteindelijk voor een aangename sfeer waarin het fijn werken is. Ook voor de burger is de klachtenprocedure belangrijk. Hij weet allereerst dat hij met problemen terecht kan bij een luisterend oor. Een goede en vlotte klachtenafhandeling kan een geschonden vertrouwen van de burger in het lokaal bestuur herstellen. De procedure is gericht op bemiddeling om het meningsverschil snel en correct op te lossen. En alleszins om een escalatie te voorkomen. De klachtenprocedure moet voor de burger slechts het allerlaatste redmiddel betekenen. Het is de permanente uitdaging van het lokaal bestuur om zijn dienstverlenende taken zo duidelijk, vriendelijk, eerlijk, uniform en betrouwbaar mogelijk uit te voeren. Indien we daarin slagen, zal het aantal klachten ongetwijfeld beperkt blijven. Het is een belangrijk element in de ontwikkeling van een klantvriendelijke organisatie is het bestaan van een transparante, heldere en eenvoudige klachten- en participatieprocedure. Zo'n klachten- en participatieprocedure heeft zowel voordelen voor de burgers als voor het lokaal bestuur.

Aangaande het financieel management en kredietbewaking werden via een **workflow: aankoop–facturatieproces Gemeente en OCMW Lichtervelde** een aantal belangrijke stappen gezet. Sinds januari 2021 hebben we ook voor de gemeente één en voor het OCMW één mailadres om digitale facturen te ontvangen. Bij iedere factuur die we krijgen, vragen we om deze naar dit centraal mailadres te versturen. We kijken ook in 2021 om ons aankoop- en facturatieproces verder te digitaliseren.

In het kader van deze organisatiebeheersing werd verder in september 2020 **een nieuw gemeenschappelijk organogram** voor de gemeente en het OCMW voorgelegd en goedgekeurd. Binnen de organisatie werd daarin de keuze gemaakt om meer in teamverband te werken. Uitgaande van de missie en visie werd een organisatiestructuur vastgelegd in de Gemeenteraad van 23 april 2018. Daarbij is een opdeling in beleidsdomein MENS en beleidsdomein RUIMTE voorzien. Deze nieuwe structuur, waarbij er eenheid van leiding is voorzien, werd geïmplementeerd in dit gezamenlijk organogram.

Het lokaal bestuur heeft ook nood aan voldoende geschoold en goed opgeleid personeel. De complexe materies vereisen de inzet van hoog opgeleid niveau. Beleidsdoelstelling 7 van het beleidsplan voorziet acties voor een krachtadig en efficiënt bestuur en optimalisering van de organisatiebeheersing. De volledige realisatie van het organogram betekent een meerkost voor beide organisaties samen van €147.502,64 of 1,57% van de personeelsuitgaven.

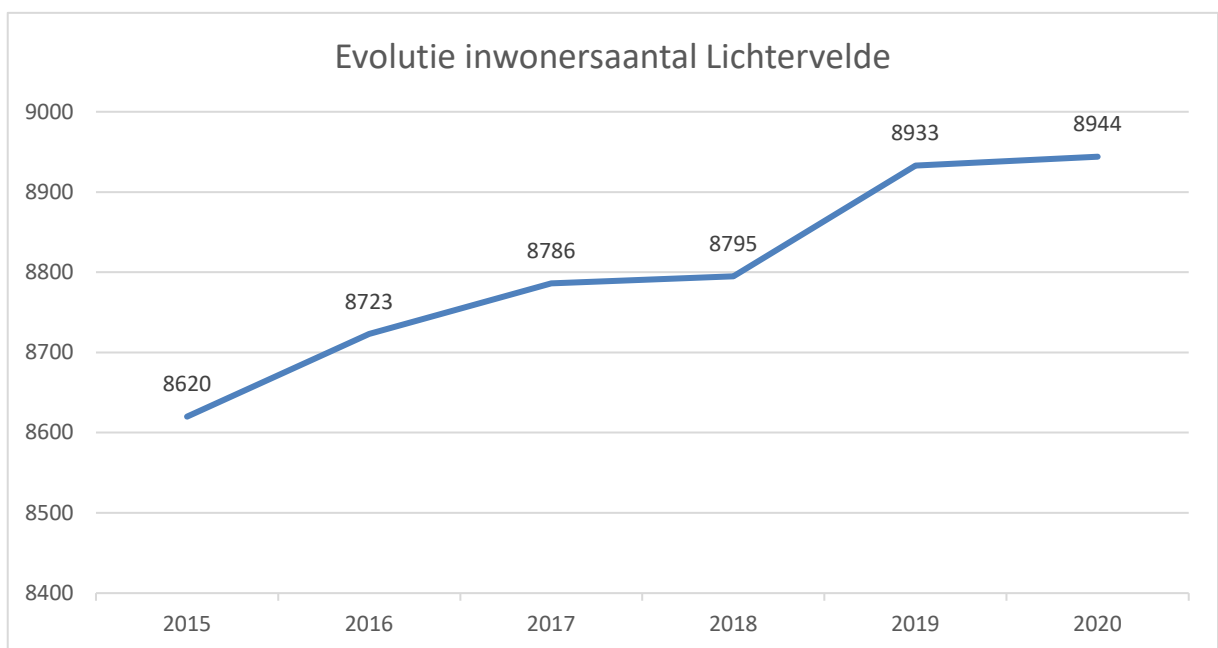
Op 31/12/2020 telde het lokaal bestuur 181 personeelsleden, gelijk aan 182,19 VTE. Tijdens het jaar 2020 zijn slechts 2 personeelsleden met pensioen gegaan. Marina Gheerardyn stopte op 1 maart 2020 en Katrien Raes stopte op 30 september 2020.

	2019		2020	
	Koppen	VTE	Koppen	VTE
Administratie	15	13,6	16	13,6
Administratie OCMW	4	3,8	5	4,8
Sociale Dienst OCMW	5	4,5	5	4,3
Bibliotheek	6	3,09	6	3,09
Sportdienst	9	6,08	9	6,42
OC De Schouw	3	1,75	3	1,8
Technische dienst	20	18	23	21,2
BKO	7	3,8	8	4
School	9	4,11	7	4,31
Woonzorgcentrum	70	50,95	73	53,73
Externe poetsdienst DOT	16	11,89	17	12,23

Externe sociale tewerkstelling (art. 60)	2	2	3	3
Lokaal dienstencentrum	4	2,20	4	2,20
Klusjesdienst	2	2	2	1,9
TOTAAL	172	127,77	181	136,58

b. Burgerzaken

De meest recente officiële statistiek en rijksregister van de bevolking geeft op 1 januari 2020 voor de gemeente Lichtervelde **8.944 inwoners**. We bereikten in 2019 even de grens van de 9000 inwoners maar daalden in 2020 terug tot net eronder.



Dienstverlening

Van 16 maart 2020 tot 11 mei 2020 werden de openingsuren van de dienst Burgerzaken aangepast om een bredere dienstverlening te voorzien bij dringende zaken. Het loket Burgerzaken was iedere dag toegankelijk van 8:00 tot 12:00 uur en van 13:00 tot 16:00 uur en op zaterdag van 9.00 tot 12.00 uur. Mensen konden telefonisch een afspraak maken voor (hoog)dringende zaken. Vanuit de dienst werd bovendien gemeld dat mensen zonder afspraak, na telefonisch contact, toch binnen konden komen. Vanaf 11 mei 2020 waren de openingsuren terug naar de normale openingsuren maar diende nog aangebeld te worden aan de deur. Vanaf 8 juni 2020 was het loket burgerzaken vrij toegankelijk, zoals voorheen. Tijdens de tweede lockdown bleef de werking aangehouden – zij het met een aanpassingen van de personeelsinzet.

De loketfunctie van de dienst Burgerzaken was dus tijdens de coronacrisis nooit écht gesloten of ontoegankelijk voor onze inwoners.

c. Communicatie

Ook voor de dienst communicatie was 2020 een jaar vol extremen. We probeerden ten allen tijde de burger te voorzien van de meest up-to-date informatie. In de eerste crisisperiode, tussen 13 maart 2020 en 1 juli 2020 waren dit meer dan 160 berichten op onze digitale kanalen. De Facebookpagina van het WZC 't Hof stond ook roodgloeiend door het delen van verschillende foto's (1561!), video's (6) en berichten (105) van hun werking en de bewoners. De LDC communiceerde ook via het delen van berichten, toelichting van eigen werking en edities van de Blijf-in-je-kot-Trekker. Tijdens de tweede lockdown volgden we ook de maatregelen wekelijks op. Het aantal volgers op de pagina van de gemeente steeg ook spectaculair van 2135 naar 2758 volgers (+29%).

Vanuit de dienst communicatie en lokale economie stuurden we wekelijks een nieuwsbrief naar de handelaars en ondernemers waarin we een duidelijk overzicht gaven van het meest recente nieuws en informatie. Vanaf september 2020 probeerde we het nieuws maandelijks te bundelen. Daarvoor kochten we een licentie op Zoho Campaigns aan. De maandelijks nieuwsbrief heeft tussen de 130 en 210 unieke openers.

Alle inwoners kregen vier infobrieven, drie speciale edities en drie gewone versies van het infoblad in hun bus. Deze werden bedeed door vrijwilligers. Deze brieven en infobladen hadden aandacht voor duidelijke weergave van telefoonnummers, informatie over hygiënevoorschriften en leidden de burger bovendien toe naar onze digitale kanalen.

In januari 2020 werd een **communicatiebeleidsplan** goedgekeurd met drie strategische doelstellingen, acht operationele doelstellingen en 49 acties. Daarin werd een kanalenstrategieplanning opgesteld zodat ieder kanaal gebruikt wordt waarvoor het dient en bruikbaar is. Door de impact van de coronacrisis kon dit niet ten volle uitgewerkt worden. In 2021 wordt dit terug opgenomen.

Eind 2019 werd er enkele **communicatiemiddelen** in de vorm van vlaggen – indoor en outdoor – aangekocht om het merk Lichtervelde meer *in the picture* te zetten bij evenementen en activiteiten. Zo proberen we de burger te informeren en mee te trekken in ons verhaal. In 2020 waren er nog niet extreem veel activiteiten waar we met dit materiaal konden uitpakken.

d. Archief

Personeel

De dienst archief bestaat uit 1 halftijds personeelslid 19/38, en staat onder rechtstreeks toezicht van de heer Luc Haeghebaert licentiaat geschiedenis, bibliothecaris van de openbare bibliotheek Lichtervelde.

Op maandagnamiddag komt Guy Leterme, een bewoner van "Tordale", (instelling voor personen met een mentale beperking) een handje toesteken in het archief. Hij houdt zich voornamelijk bezig met het verwijderen van nietjes en paperclips, kleven van etiketten op de dozen en dergelijke meer. Sinds de uitbraak van de coronacrisis in maart 2020 is Guy niet meer langs geweest in het archief. Wij hopen dat Guy terug kan komen als de situatie terug verbetert.

Vorming en professionele contacten

Omwille van de coronapandemie deden we in 2020 geen werkbezoeken of opleidingen. Hopelijk zal dit in 2021 wel weer kunnen.

Behuizing

Naast het bureau van de archiefmedewerker bevindt zich op een lichtdichte plaats op de zolder het statisch archief. Dit archief is reeds geïnventariseerd aan de hand van het archiefbeheerprogramma Probat. De bevolkingsregisters en de registers van de burgerlijke stand tot en met 1950 zijn vanuit de dienst bevolking/burgerlijke stand overgebracht naar de archiefdienst.

Dit heeft als voordeel dat deze registers enkel nog kunnen geraadpleegd worden in het bijzijn van de archiefverantwoordelijke. De bevolkingsregisters vanaf 1845 tot 1900 zijn volledig gedigitaliseerd en zijn te raadplegen op een aparte computer in het bureau van de archiefmedewerker. In de kelder bevindt zich het archief van de dienst Stedenbouw en het archief van de andere diensten van na 1989. De rekken en planken voor dit archief zijn reeds voorzien van nummers. Deze nummering komt overeen met wat er in het archiefbeheer programma Probat wordt ingegeven.

Reglementering

Sinds 2013 wordt er voor de inventarisatie gewerkt met het archiefbeheerprogramma Probat. De VVBAD-selectielijst wordt gebruikt als leidraad voor de selectie van de archiefstukken.

Archiefbeheer

Het voorbije werkjaar werden er 841 dossiers geschoond, geïnventariseerd en ingegeven in Probat. We zijn nog steeds bezig met het aanvullen en vergelijken van de dossiers van de dienst stedenbouw met de dossiers die overgekomen zijn van Ruimte Vlaanderen.

Dienstverlening en publieksgerichte activiteiten

De bevolkingsregisters zijn nu reeds tot en met 1920 opnieuw ingebonden door de firma “De Zeearend” van Oostende. Omwille van de geldende maatregelen tegen de verspreiding van het COVID-19-virus was er dit jaar geen Erfgoeddag en waren er dus in dit kader geen activiteiten. Open Monumentendag vond wel plaats met als thema voor Lichtervelde “De Asten”.

Archiefcommissie

De archiefdienst van Lichtervelde maakt sinds 2016 deel uit van de intervisie groep Midwest. Het is de bedoeling om samen met de verschillende gemeenten die tot het werkingsgebied van Midwest behoren een aantal keer per jaar samen te komen om kennis en expertise met elkaar te delen. Dit werkjaar hebben we actief deelgenomen aan de nieuwe werkgroep “Archief” die vorig jaar werd opgericht. In 2020 is er slechts één vergadering kunnen doorgaan.

Acquisitie – collectievorming

Tijdens het voorbije werkjaar zijn de lopende abonnementen gebleven.

GRONDGEBIEDZAKEN

a. Openbare werken

Gebouwen:

De 4^{de} fase van de nieuwbouw van de gemeentelijke basisschool Het Beverbos werd deels afgewerkt in 2019. Midden 2020 ging de hoofdaannemer Verhelst failliet waardoor, na afbraak van de oude turnzaal, de verbouwingswerken immense vertragingen opliepen. Na afhandeling van het dossier kon begin 2021 een nieuwe gunning uitgeschreven worden. De laatste fase van de bouwwerken zal eind 2021 afgewerkt worden.

Er werd een architect aangesteld via onderhandelingsprocedure voor een nieuwe loods voor de technische dienst. Deze komt bij de gebouwen Lichtenhove, die door het lokaal bestuur in 2020 aangekocht werden.

Wegen:

Er werd voor iets meer dan 500 vierkante meter voetpaden aangelegd in de Stegelstraat, Peperstraat, Kasteelstraat en Kortrijkstraat. Verder werden er 8608 vierkante meter slemwerken in de Ketelbuiserstraat en Grietestraat uitgevoerd en werd er in Leysafortstraat en Oude Bruggeweg 10219 vierkante meter wegdek van een nieuwe toplaag voorzien.

In de zomer van 2020 werd ook van start gegaan aan het kruispunt van de Kortemarkstraat en de Brugsebaan en de rotonde aan de Ringlaan. Aquafin legt in de Brugsebaan, tussen de Ringlaan en de Industrieweg, een gescheiden rioleringsstelsel aan. Het afvalwater van ruim 40 woningen, dat nu nog ongezuiverd in de grachten loopt, wordt in een vuilwaterriool afgevoerd naar de rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI) in Kortemark. Daar wordt het gezuiverde water geloosd in de Handzamevaart. Tegelijk zorgt het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV) voor de herinrichting van het deel van de Brugsebaan waar de rioleringswerken worden uitgevoerd. Verder wordt de bestaande rotonde met de Ringlaan wordt vervangen door een verkeersveilig kruispunt met driekleurige verkeerslichten. Ten slotte wordt ook het kruispunt met de Kortemarkstraat veiliger gemaakt.

b. Groendienst:

De jaarlijkse onderhoudswerken door de groendienst werden uitgevoerd. Tijdens de eerste *lockdown* was het personeel van de groendienst even tijdelijk werkloos waarna ze een korte tijd alternerend aan het werk gingen. Tijdens de daaropvolgende *lockdowns* was het wel mogelijk om te werken én de coronamaatregelen te volgen.

c. Omgeving

Op 1 januari 2018 ging de omgevingsvergunning definitief van start. De aanvragen worden ingediend bij één loket, het Omgevingsloket, waarna één openbaar onderzoek en één adviesronde worden georganiseerd. In 2018 behandelde de dienst Omgeving 170 omgevingsdossiers. In 2019 behandelde de dienst Omgeving 163 dossiers. In 2020 waren dat er 264. Tijdens de eerste *lockdown* besliste de Vlaamse Regering om de procedures vanaf 24 maart 2020 tot midden mei op te schorten en beslissingstermijnen voor de procedures en beroepen te verlengen. Tijdens deze periode waren er heel wat minder aanvragen. Dit werd later ruimschoots goedge maakt met een stijging met bijna 62% tegenover het jaar voordien.

d. Lokale Economie

Naast de bovenlokale ondersteuning zoals de coronapremie, de hinderpremie, het systeem van tijdelijke werkloosheid, overbruggingskrediet, e.d. ondersteunden wij vanuit het gemeentebestuur onze handelaars en ondernemers extra.

Het LEF-bureau kwam in 2020 achttien keer samen, het forum 2 keer. Daarnaast stuurden we – in volle coronacrisis van maart tot juni – wekelijks een nieuwsbrief uit naar onze handelaars en bedrijven met de laatste nieuwtjes en veranderingen in de maatregelen. De opzet hierin was om de ondernemers en handelaars toe te leiden naar de juiste informatie en proberen hen in deze tijden het bos door de bomen te laten zien.

Op onze website hadden we een nieuwspagina waar we alle nieuws voor ondernemers en bedrijven gebundeld werd. De administratie van team lokale economie fungeerde als vast aanspreekpunt voor problemen en andere vragen. Door de vele veranderingen in de maatregelen kwamen er zeer veel vragen van ondernemers en dan voornamelijk vanuit de horeca.

Vanuit het adviesorgaan kwam het idee om een kaart te maken met alle handelaars en ondernemers die tijdens de coronacrisis open waren en leveringen of afhalingen organiseerden. We realiseerden dit in samenwerking met onze GIS-ambtenaar Wouter Verhelst van de WVI. We hernamen deze actie door affiches te verspreiden 'Ik koop lokaal, ook digitaal' – waarmee de klanten via een QR-code ook op deze pagina terecht kwamen en vandaar de webshop en website van de handelaar konden ontdekken.

Het lokaal bestuur probeerde verder nog allerlei zaken te realiseren om de handelaars zo gemakkelijk mogelijk te maken. We schortten de huur van de Finish (cafeteria sportcentrum) op tot juni 2020, het einde van de zwaarste corona-maatregelen voor de horeca. Er zijn geen standgelden verschuldigd voor de marktkramers voor de periode dat de wekelijkse markt niet kon doorgaan. Dat was van 19 maart tot 22 mei 2020. Tijdens de korte heropening van de horeca bood de gemeente gratis de mogelijkheid om de terrassen van de horecazaken te verruimen en zodoende corona-proof te maken, zodat inwoners en bezoekers tijdens de zomer volop kunnen genieten. Deze tijdelijke maatregel liep tot 31 oktober 2020. Met de heropening van de horeca begin mei 2020 hernamen we dezelfde voorwaarden. In het derde kwartaal van 2021 is het de bedoeling om al deze lessen te verwerken in een terrasreglement.

In de maand september was er de coronatombola met meer dan 1000 waardebonnen. De gemeente en UNIZO kochten elk 5 000 euro aan waardebonnen en staken die in de prijzenpot. Met een volle stempelkaart met acht stempels van minimum drie verschillende lokale handelszaken maak je kans op een van de meer dan 1.000 waardebonnen. Voor de handelaars zelf waren geen kosten verbonden aan de actie. We wilden met de actie mensen aan te zetten tot het ontdekken van lokale handelszaken en dat ze natuurlijk dat ze er geld zullen spenderen in de toekomst.

e. Wonen

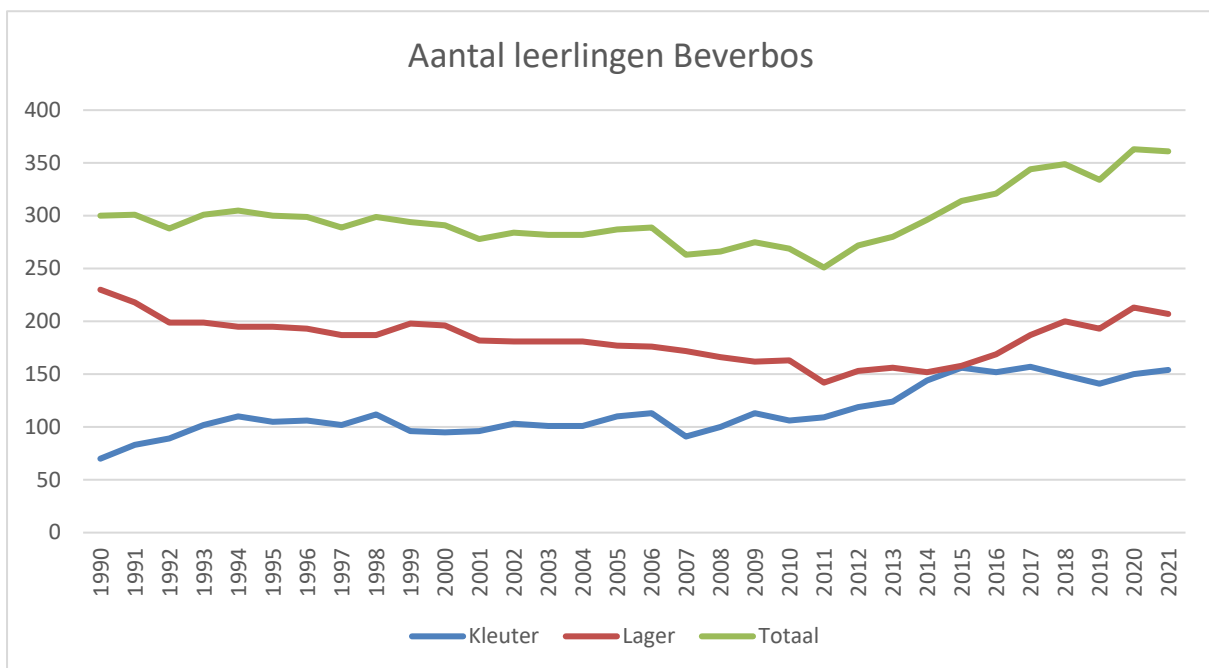
Zie jaarverslag 2020 van de woondienst regio Roeselare.

PERSOONSGEBONDEN ZAKEN

a. Onderwijs

Het leerlingenaantal in het Beverbos blijft ongeveer hetzelfde. De leerlingen die de school verlaten binnen een schooljaar worden gecompenseerd met de leerlingen die we verwelkomen. De inschrijvingen van nieuwe instappers blijft rond de 35% van het totaal aantal starters in onze gemeente schommelen. Hierbij zitten de inschrijvingen voor het schooljaar 2021-2022. Op dit moment staat de teller voor de kleuterafdeling voor het einde schooljaar 2021 op 154 kleuters en voor de lagere afdeling op 207 leerlingen. Een 25 tal gezinnen is niet woonachtig in Lichtervelde.

Normaal gezien zou de uitbreiding van zowel refter als turnzaal, met polyvalente ruimte de leerlingen terug wat meer plaats moeten bieden. Midden 2020 ging echter de hoofdaannemer failliet waardoor de werken, na het afbreken van de oude turnzaal een tijd stil lagen. Begin 2021 werd een nieuwe aannemer aangesteld waardoor we hopen dat deze werken in 2021 kunnen gefinaliseerd worden.



b. OCMW en IVA Zorg

1) *Werking*

In 2020 overheerste de Covid-19 pandemie de werking van IVA Zorg.

WZC 't Hof

De WZC's werden heel zwaar getroffen en de werking werd beheerst door het beschermen van de bewoners en personeel tegen de besmetting met het Covid-virus. Zeker in de eerste lock-down-periode was het zoeken naar een evenwicht tussen het mentaal welbevinden van de bewoners en de medische bescherming tegen het virus een moeilijke oefening. Het personeel deed haar uiterste best om het verblijf zo aangenaam mogelijk te maken, de bezoekenregeling werd regelmatig bijgesteld, afhankelijk van de besmettingsgraad en er moesten regelmatig testen uitgevoerd worden. Begin november werden wij dan toch geconfronteerd met een Covid-19-uitbraak. Hoewel er snel en adequaat werd gereageerd, door o.m. het oprichten van Cohorte-afdelingen, werd toch een derde van de bewoners besmet en moesten wij afscheid nemen van een aantal bewoners.

LDC De Ploeg

Maar ook het LDC werd zwaar getroffen door de Covid-19 pandemie. Het ging quasi onmiddellijk in lock-down en dit is nog steeds zo, een korte periode waarin het sociaal restaurant open kon zijn niet te na gesproken. Ondertussen raakten heel wat ouderen geïsoleerd in hun thuissituatie. Hierop werd snel ingezet met diverse initiatieven zoals de Oe ist lijn/stoel en -wandelingen, stoep- en drempelbezoeken,.... De thuiszorgdiensten zoals de poetsdienst en de klusjesdienst moest tijdens de eerste lockdown stilgelegd worden, maar konden na enkele weken weer heropgestart worden.

Serviceflats Residentie D'Hooghe, de zorgflats, de seniorenflats D'Oude Brouwerij

Voor de bewoners van de verschillende woonvormen, is de Covid-19-pandemie een moeilijke periode, zowel naar sociaal isolement als op het vlak van gezondheidsrisico's. Opvallend is dat een groter percentage doorstroomde naar residentiële zorg. In de loop van 2020 werden enkele gerichte actie naar hen uitgewerkt op het vlak van ontspanning en ondersteuning. Voor de bewoners van de service- en zorgflats werd maaltijden aan huis bedeed door onze eigen medewerkers.

In 2020 werden reeds heel wat voorbereidingen genomen voor de verdere uitwerking van de woonzorgsite. Maar ook hier was de Corona-crisis de stoorzender, waardoor de timing niet kon aangehouden worden.

Audit Systeem I

In 2019 werd een thema-audit Systeem-I uitgevoerd door Audit Vlaanderen. Op basis van de aanbevelingen uit deze audit werden een aantal acties in 2020 uitgevoerd. Deze situeerden zich op het vlak van de organisatiebeheersing en procesbeheer op het niveau van het lokaal bestuur van Lichtervelde.

Om de aanbeveling rond de voorafgaande geïnformeerde toestemming werd een geformaliseerd afsprakenkader goedgekeurd door de OCMW-Raad van 21 oktober 2019. Dit afsprakenkader werd in 2020 uitgewerkt in praktische richtlijnen.

Andere audits/inspecties

Er was een specifieke inspectie/plaatsbezoek van het Agentschap Zorg en Gezondheid n.a.v. de Covid-19-uitbraak in het woonzorgcentrum 't Hof op 16 november 2020. Het verslag werd besproken op het VB van

23 november 2020. De aanbevelingen werden nauwgezet opgevolgd inzake beschermingsmaatregelen en opzet van Cohorte-afdelingen.

Een andere inspectie dateert van 12 februari 2020 en werd uitgevoerd door de zorginspectie op de algemene werking van de serviceflats. Het verslag werd in het VB van 2 maart 2020 besproken. Er was 1 aandachtspunt, nl. losliggende tegels op de beide verdiepingen. Hieraan werd gevolg gegeven door het plaatsen van een nieuwe vloer in beide gangen.

Personeel

Zoals voor het volledig personeel van het lokaal bestuur werd ook voor de zorginstellingen een medewerkersbevraging uitgevoerd waarin gepolst werd naar de werkbeleving en tevredenheid van medewerkers. Actiepunten worden in 2021 vastgelegd.

ICT

Een verdere vernieuwing van het netwerk werd doorgevoerd en de openbare wifi in diverse gebouwen werd beveiligd en aangepast.

Klachtenbehandeling

Een nieuw klachtenbehandelingssysteem werd goedgekeurd in de OCMW-Raad van 23 november 2020.

2) Cijfers

A. Ouderenzorg

A.1 Thuiszorg

<i>Poetsdienst - DOT</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal gebruikers</i>	202	193	205	201	197
<i>Aantal gepresteerde uren</i>	19.703	18.984	18.435	18.561	14.849
<i>Verhuur noodoproepsysteem</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal personen waaraan verhuurd werd</i>	7	6	6	4	3
<i>Aantal verhuurde toestellen</i>	14	14	14	14	14
<i>Minder Mobielen Centrale</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal gebruikers</i>	101	103	123	119	117
<i>Aantal ritten</i>	807	993	953	1313	694
<i>Aantal gepresteerde km</i>	24.156	24.371	20.506	30.476	14.309
<i>Kortverblijf</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal opnames kortverblijf</i>	27	33	32	37	22
<i>Aantal dagen gebruik kortverblijf</i>	1.018	1.029	1.052	1.028	742

<i>Gemiddelde verblijfsduur (dagen)</i>	37	31	32	27	34
---	----	----	----	----	----

<i>Klusjesdienst</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal gebruikers</i>	132	147	169	157	147
<i>Gepresteerde uren</i>	1.913	2.166	2.262	1.958	1.760

<i>Mantelzorgpremie</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal mantelzorgers</i>	124	149	174	188	187
<i>Totaal premie</i>	€ 12.604	€ 14.416	€ 17.093	€ 18.239	€ 18.802

<i>Lokaal Dienstencentrum 'De Ploeg'</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal deelnemers</i>	802	932	1006	1184	957
<i>Cursisten CVO</i>	426	340	323	248	145
<i>Aantal maaltijden sociaal restaurant</i>	12.838	12.885	11.374	12.810	9079
<i>Aantal gebruikers pedicure</i>	19	15	23	15	13
<i>Aantal gebruikers kapsalon</i>	35	31	38	41	23

A.2 Residentiële zorg

<i>Woonzorgcentrum 't Hof</i>	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal bedden (31/12)</i>	75	75	75	75
<i>Dagprijs eenpersoonskamer (31/12)</i>	€ 52,88	€ 54,01	€ 55,40	€ 55,68
<i>Aantal opnames</i>	15	17	25	13
<i>Opbrengst ligdagprijs (zonder kortverblijf)</i>	1.429.952	1.466.767	1.501.861	1.489.035
<i>RIZIV-tussenkost</i>	1.735.799	1.799.692	1.903.422	2.030.766

In onderstaande tabel wordt een overzicht weergegeven van de evolutie van het aantal bewoners en hun **zorgbehoevendheidscategorie**. Het blijft de beleidsoptie om de zorgbehoevendheidsgraad rond 80 % te laten stabiliseren. Voor 2020 lukte dat behoorlijk, ook al is het een specifiek jaar door Corona.

	<i>JAN - JUN</i> <i>2017</i>	<i>JUL - DEC</i> <i>2017</i>	<i>JAN - JUN</i> <i>2018</i>	<i>JUL - DEC</i> <i>2018</i>	<i>JAN - JUN</i> <i>2019</i>	<i>JUL - DEC</i> <i>2019</i>	<i>JAN - JUN</i> <i>2020</i>	<i>JUL - DEC</i> <i>2020</i>
<i>O</i>	3,09	3,00	3,00	3,92	3,90	3,50	4,82	4,70
<i>A</i>	7,65	7,64	7,08	6,85	4,20	5,40	6,80	5,32
<i>B</i>	23,20	23,03	21,65	20,61	22,18	22,03	20,47	20,20
<i>C</i>	12,50	12,29	13,72	14,33	16,58	15,96	14,14	13,23
<i>CD</i>	28,13	28,67	29,77	30,17	26,67	26,33	26,45	25,82
<i>D</i>	2,00	2,00	2,00	1,48	2,92	4,07	4,36	4,91

TOTAAL	76,57	76,63	77,22	77,36	76,45	77,29	77,04	74,18
Zorgbehoefte	84,40 %	84,60%	86,08 %	85,37%	87,62 %	87,69 %	83,87 %	82,26 %

Serviceflats Residentie D'Hooghe	2016	2017	2018	2019	2020
Aantal woonegelegenheden	28	28	28	28	28
Dagprijs (31/12)	20,33	20,74	21,18	21,73	21,84
Aantal huurcontracten afgesloten	5	1	3	2	5

Seniorenflats D'oude Brouwerij	2016	2017	2018	2019	2020
Aantal woonegelegenheden	17	17	17*	17*	17*
Gemiddelde maandelijkse huurprijs (31/12)	563,78	580,26	589,43	598,48	604,08
Aantal huurcontracten afgesloten	1	1	2	1	2

* waarvan er 16 gehuurd/verhuurd worden

Bejaardenwoningen	2016	2017	2018	2019	2020
Aantal woonegelegenheden	3	3	3	3	3
Gemiddelde maandelijkse huurprijs (31/12)	264,52	338,63	343,76	349,96	353,69

B. Algemene maatschappelijke dienstverlening.

B.1. Tewerkstelling

Overzicht tewerkstellingen art. 60 § 7 - 2020

Er werden 6 personen tewerkgesteld en was een fulltime equivalent van 2,52.

	M/V + LEEFTIJD	GEZINSSITUATIE	POS. SOC. ZEK.	BEGIN	EINDE	ARB.REGIME	PLAATS TEWERKST.	REDEN EINDE	DOOR- STROMING
1	M - 38	Alleenstaande	Ten laste	01/01/2019	09/02/2020	Full time	Mariasteen	Vast contract	Tewerkstelling
2	V - 23	Gezin	Ten laste	01/02/2019	07/02/2020	Full time	WZC 't HOF	Recht op uitkering	Tewerkstelling
3	M - 59	Alleenstaande	Ten laste	01/12/2019	Lopende	Full time	Kringwinkel		
4	M - 49	Gezin	Ten laste	10/02/2020	Lopende	Full time	Kringwinkel		
5	M - 59	Wettelijk gescheiden	Ten laste	01/10/2020	Lopende	Full time	Gemeente		
6	V - 25	Alleenstaande	Ten laste	19/10/2020	20/12/2020	Full time	Kringwinkel	Onwettig afwezig	Schorsing leefloon

Regionale tewerkstellingsdienst

Het OCMW van Lichtervelde maakt deel uit van de **Regionale Dienst voor activerings-, opleidings- en tewerkstellingsbeleid in de regio Midden West-Vlaanderen**. Hierdoor worden cliënten van de Sociale Dienst (ook niet-leefloongerechtigden) intensiever begeleid naar een tewerkstelling (zie hoger).

B.2 Inkomen en schulden

Leefloon en steun

	2016	2017	2018	2019	2020
Aantal steuntrekkers (aanvullend leefgeld)	1	2	0	0	1
Aantal leefloners	14	16	19	26	28

Dossiers budgetbegeleiding – budgetbeheer – schuldbemiddeling

	Lopende dossiers	Nieuwe dossiers	Heropende dossiers	Afgesloten dossiers
Alleenstaanden	52	11	2	10
Alleenstaanden met kinderlast	23	7	0	2
Gezinnen	27	2	0	3
Inwonenden	1	0	0	0
TOTAAL	103	20	2	15

Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling	2016	2017	2018	2019	2020
Verzoekschriften	0	1	2	0	3
Dossiers CSR	4	3	4	2	2
Rechtshulp	12	12	11	2	7

Overzicht financiële tussenkomsten	2016	2017	2018	2019	2020
Leefloon	29.609	53.590	95.141	150.176	175.349
Leefloon art. 60 (volledige kost)	48.568	14.556	19.357	41.654	51.782
Steun	3.130	3.331	1.550	1.296	900
Steun in natura	661	1.234	1.635	791	6.976
Bijdragen ziekte en invaliditeit	0	0	0	0	0
Hospitalisatiekosten	0	37	480	580	0
Tussenkost bejaarden in eigen WZC	0	0	0	0	6.629
Tussenkost bejaarden in vreemde WZC	1.280	828	5.966	437	8.584
Tussenkost huur en huurwaarborg	2.299	6.136	10.167	8.176	12.239
Tussenkost medische verzorging	689	497	2.019	1.403	1.647
Tussenkost farmaceutische kosten	1.113	1.884	1.348	2.502	2.557
Bijdrage voor begrafenis kosten	1.750	0	1.903	0	0
TOTAAL	89.099	82.093	139.566	207.015	266.663

Terugbetaling door particulieren	2016	2017	2018	2019	2020
Leefloon	9.312	4.826	5.660	19.844	25.297
Steun (speciën en natura)	2.582	2.596	2.290	888	4.685

<i>Terugbetaling staat</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Leefloon (55 %)</i>	23.538	18.273	15.757	32.711	37.944
<i>Leefloon (art. 60 § 7)</i>	26.667	8.867	11.741	30.116	34.668

B.3 Huisvesting

<i>Doorgangswoning</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal huurders</i>	0	2	1	1	2
<i>Aantal bezette dagen</i>	0	141	31	17	169

<i>Sociaal Verhuurkantoor</i>	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal verhuurde huizen in Lichtervelde</i>	8	9	9	11	11

B.4 Opvang Vreemdelingen

	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Aantal dossier KPV (31/12)</i>	16	7	5	5	5
<i>Aantal plaatsen in LOI (31/12)</i>	25	25	9	8	10
<i>Aantal KPV opgevangen in LOI over het ganse jaar</i>	19	26	18	9	10
<i>Financiële tussenkomst</i>	37.209	25.774	9.167	7.294	7.945
<i>Terugbetaling door staat</i>	23.369	7.076	9.933	7.116	4.329
<i>Terugbetaling door particulieren</i>	1.244	0	0	101	256

B.5 Psychosociale, administratieve en juridische bijstand.

Deze dienstverlening is moeilijker te kwantificeren, maar neemt een aanzienlijk deel van de tijdsbesteding van de maatschappelijk werkers in beslag. Het kan hierbij zowel gaan om bijstand in het kader van lopende (financiële) dossiers als om geïsoleerde vragen.

3) Investerings

	<i>Budget 2020 en overdracht</i>	<i>Vastgelegd in 2020</i>	<i>Overdracht 2021</i>	<i>Nog te realiseren in 2021</i>
<i>Aankoop crisiswoning</i>	€ 250.000,00	€ 22.400,00	€ 227.600,00	€ 227.600,00
<i>Plannen en studies</i>	€ 16.264,93	€ 0,00	€ 16.264,93	€ 16.264,93
<i>Vervangen ecokachels SF</i>	€ 35.000,00	€ 0,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00
<i>Zonnewering SF</i>	€ 14.942,45	€ 14.942,45	€ 0,00	€ 0,00
<i>Zonnewering WZC</i>	€ 3.422,70	€ 3.422,70	€ 0,00	€ 0,00
<i>Zonnepanelen WZC</i>	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00

	<i>Beleef TV</i>	€ 11.270,46	€ 11.270,46	€ 0,00	€ 0,00
	<i>Droogkast SF</i>	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
	<i>Vernieuwen medisch en niet medisch materiaal WZC</i>	€ 34.200,00	€ 0,00	€ 34.200,00	€ 34.200,00
	<i>Aanleg dementietuin</i>	€ 3.267,88	€ 3.267,88	€ 0,00	€ 0,00
	<i>Site Denys</i>	€ 4.922,57	€ 4.922,57	€ 0,00	€ 0,00

c. Vrije Tijd

In 2020 kreeg de teamwerking binnen het Team Vrije Tijd een enorme boost. Met het project *#8810congé – De Zomer van West-Vlaanderen* werd de start gegeven van een tweewekelijks overleg waarin de verschillende diensten – cultuur, toerisme, erfgoed, bibliotheek, jeugd, sport, Huis van het Kind, kinderopvang aangevuld met beleid en communicatie – beter gingen samenwerken. Gezamenlijke acties maakten de speciale zomer van 2020 attractiever. Er werden wandelingen en fietstochten gelanceerd, toeristische brochures kregen een update, speelimpulsen verschenen in het straatbeeld, een boulderwand werd aangebracht, speelkoffers werden aangekocht, enz. Het merk *#8810congé* kreeg navolging in andere vakantieperiodes en er werden ook financiële middelen voorzien om ook in 2021 verder te gaan met deze projectwerking. Voor de verschillende diensten binnen het Team Vrije Tijd maakt de samenwerking een groot verschil.

1) *Cultuur en toerisme*

Op 13 maart gingen OC De Schouw, Huis Vancoillie en JOC De Lichting volledig op slot voor alle activiteiten. Vanaf maandag 8 juni werden de activiteiten beetje bij beetje opgestart. Met de nieuwe lockdown, vanaf eind oktober, werden alle evenementen terug verboden en werd het OC terug gesloten en dit voor de rest van 2020.

De maatregelen ter preventie van de verspreiding van het COVID-19-virus hadden een grote invloed op de werking van de dienst Cultuur. In eerste plaats moest er een communicatie gebeuren dat de gebouwen niet meer verhuurd konden worden. Omdat dit een vorm van overmacht was, werden alle facturen gecrediteerd en de reeds betaalde gelden teruggestort. Dit zorgde voor extra administratief werk op de dienst.

Tijdens de coronacrisis werden daarnaast de meeste activiteiten rond cultuur geannuleerd. De dienst kreeg dan andere taken toegewezen zoals de inventaris van de verkeersborden en de regiekamer van OC De Schouw in orde brengen. Tijdens deze periode was er ook tijd om zaken in orde te brengen zoals: de inventaris van de accordeons; de ontsluiting van deze accordeons via Erfgoedinzicht; schilderwerken in OC organiseren; het aanbrengen van inox in OC. In 2020 was er ondersteuning voor Lichterveldse Feeste, zowel via toelage, logistiek als administratief. Het evenement werd echter afgelast wegens de coronapandemie.

Tijdens en net na de zomer 2020 werden alle evenementen boven de 10 personen verboden. Vergaderingen van verenigingen konden wel doorgaan volgens strikte maatregelen. Enkele andere activiteiten van verenigingen konden eveneens terug opstarten. De meeste andere evenementen werden geannuleerd. Met de tweede coronagolf viel ook het najaar 2020 in het water. Tijdens de zomer waren er al heel veel

annulaties door verenigingen omdat er veel onduidelijkheid was rond de mogelijkheden. De budgettaire impact van deze twee *lockdowns* en het verbod op evenementen tussen de *lockdowns* is niet te onderschatten. De inkomsten vielen weg, maar de vaste kosten bleven doorlopen.

Toerisme kende dan weer een revival in de coronaperiode. Na de eerste shock klom de dienst Toerisme uit het dal. Er was een update van de toerismepagina op de website; de brochurestand werd aan het onthaal geplaatst en kreeg een update. De stand is zeer succesvol en wordt regelmatig leeggeplunderd. De fotozoektochten van de voorbije jaren werden terug online geplaatst en #8810congé werd een schot in de roos. Er werd eveneens een nieuwe wandeling gelanceerd. Ten slotte werden in het najaar ook vier accordeons aangekocht die terug digitaal ontsloten zijn. Verschillende brochures, zoals ook de update van brochure van de kerk, werden via de website digitaal ter beschikking gesteld. We plaatsten ook een advertentie in het magazine “Fietsen moet kunnen” en er was een artikel in KW/Weekbode over de nieuwe Cichoreiwandel- en fietsroute, ingehuldigd tijdens Open Monumentendag.

2) Erfgoed

Omwille van de geldende maatregelen tegen de verspreiding van het COVID-19-virus was er dit jaar geen Erfgoeddag en waren er dus in dit kader geen activiteiten. Open Monumentendag vond wel plaats met als thema voor Lichtervelde “De Asten”.

3) Kinderopvang

IBO, initiatief buitenschoolse kinderopvang, De Duiventil staat open voor alle kleuters en lagere schoolkinderen van Lichtervelde of voor kinderen die school lopen in Lichtervelde. Zij kunnen er voorschools terecht vanaf 7 uur en naschools tot 19 uur. Daarnaast is de Duiventil op snipper- en vakantiedagen doorlopend open van 7 uur tot 19 uur.

Tijdens de eerste lockdown werd opvang voorzien voor kinderen die voor en na de opvanguren van school opvang nodig hebben. In de paasvakantie werd noodopvang voorzien op 2 locaties met de begeleiders van de Duiventil en de sportdienst. Na de paasvakantie gingen 2 vaste begeleiders van de Duiventil na de schooluren helpen op de scholen zelf. Op het moment dat de opvang op school stopte en er nog kinderen waren, werden de kinderen naar de Duiventil gebracht.

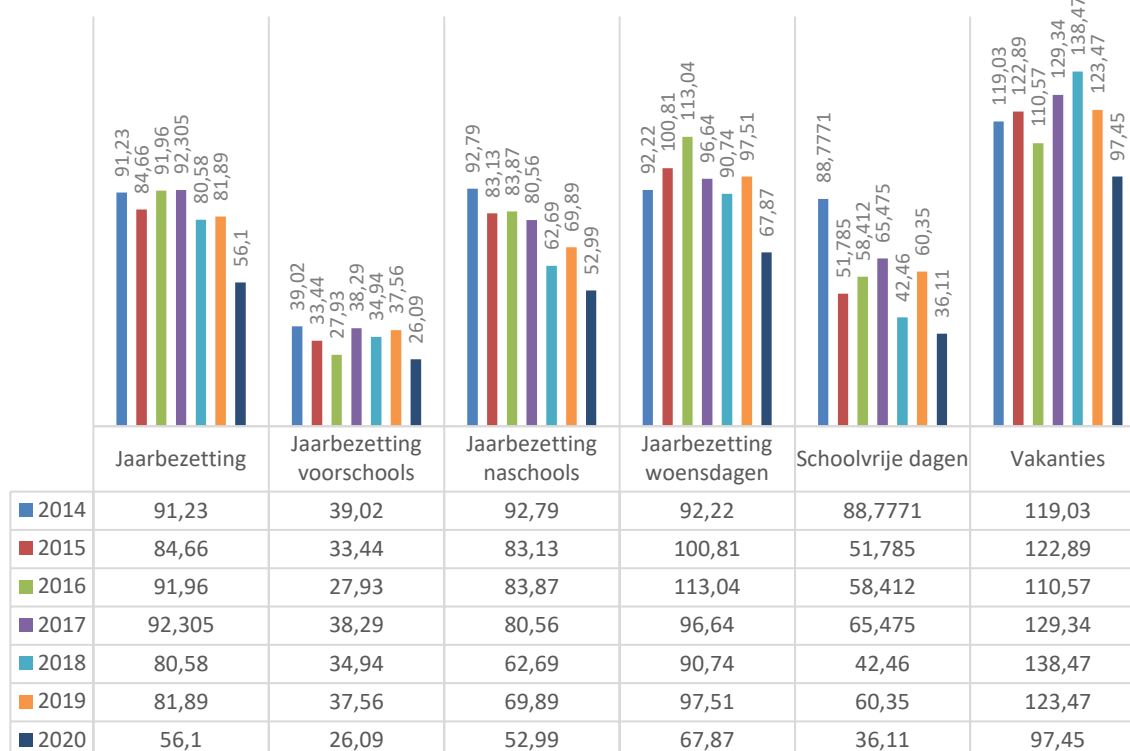
Bij de start van de zomervakantie werd volgens de bubbelwerking gewerkt. De ingeschreven kinderen werden verdeeld over 2 locaties, nl. de Duiventil en de opvangklas in het Beverbos.

Tijdens de herfstvakantie werd noodopvang in samenwerking met Sportdienst voorzien. Er werd ook nog een extra kamp georganiseerd door sportievak (eerste week) om voldoende opvang te kunnen voorzien voor alle kinderen. Voor de tweede week werd er dan samengewerkt met de sportdienst. Tijdens de kerstvakantie hadden we een vaste weekbubbel van 50 kids over een week. Tijdens iedere fase werd er via Kind en Gezin een update van het draaiboek voor de kinderopvang van schoolgaande kinderen voorzien. Deze werd telkens gevolgd door de Duiventil.

De impact van de coronamaatregelen is ook te zien aan de cijfers van opgevangen kinderen. Door de bubbelwerking konden een heel aantal kinderen niet naar de opvang.

BEZETTINGSGRAAD IBO DE DUIVENTIL (IN %)

■ 2014 ■ 2015 ■ 2016 ■ 2017 ■ 2018 ■ 2019 ■ 2020



*In de paasvakantie van 2020 werden er geen aanwezigheden geregistreerd omdat het gratis opvang was.

4) Huis van het kind

Project Katrol

Katrol, onze huiswerkondersteuning bij kwetsbare gezinnen, vormt de rode draad in de werking van Huis van het Kind. Er werd gewerkt per semester. In het voorjaar van 2020 hadden we drie voltijdse stages. Ondanks de omstandigheden konden deze stages goed afgerond worden. In het begin van de lockdown is er in samenwerking met de basisscholen gekeken om alle kinderen te voorzien van een computer. Tijdens de lockdown hadden we nog een voltijdse stagiaire. Zij hield via Whatsapp / sms contact met de gezinnen. Dit was niet evident, waardoor het idee van de 'Oe ist tuin en stoel' is gegroeid. In het najaar van 2020 hadden we negen lintstagen waardoor we een dertiental gezinnen konden bereiken. In eerste instantie was dat bij de gezinnen thuis en later werd overgeschakeld naar digitaal en contact op neutrale plaatsen zoals het JOC en het OC. De ouders konden dan, volgens de geldende maatregelen, niet mee naar binnen komen met de kinderen in het OC en JOC. De vraag naar fysieke contactname kwam bijna bij ieder gezin. Het toont het belang aan van de werking van Katrol en de impact van en de nood aan fysiek contact tussen Katrol en het gezin.

Project 'Oe ist'-stoel en tuin

Een Lichtervelds gezin zette zijn tuin open voor gezinnen die er nood aan hadden. Aan de hand van een schema konden we de tuin openstellen per gezin of alleenstaande. Zo konden de ouders even uitblazen en de kinderen wat spelen in een tuin. Met het Huis van het Kind gingen we ook op pad met de 'Oe Ist'-stoel waarmee we tuin- en stoepgesprekken deden.

Project voorlezen

We organiseerden samen met de bib voorleesmomenten voor de allerkleinsten. De lezingen gingen dit jaar volledig online door. Daarnaast konden jonge ouders steeds een peuterboekenpakket i.s.m. K&G ophalen in de bibliotheek.

Project rond autisme

In het voorjaar was er een fijne samenwerking met vzw Viktor en de Gezinsbond. Op 20 februari konden we samen met Vzw Victor meer dan 300 bezoekers verwelkomen op het toonmoment van 'De Wereld in Mijn Hoofd', een documentaire over kinderen met autisme.

Project Wakosta-beurs

Tijdens de krokusvakantie kon iedereen de Wakosta-beurs bezichtigen in LDC De Ploeg. Dit project werd samen met de Sociale Dienst van het OCMW georganiseerd.

Project ontmoetingsmoment eenoudergezinnen

In het voorjaar stonden, in samenwerking met de Gezinsbond, enkele ontmoetingsmomenten voor alleenstaande ouders gepland. Omwille van de geldende maatregelen konden deze ontmoetingsmomenten niet doorgaan.

Project tandhygiëne

Het project werd begin 2020 voorbereid, maar door de geldende maatregelen is dit project niet kunnen doorgaan. Als alternatief maakte de stagiaire een promofilmpje rond tandhygiëne. Deze werd via diverse kanalen verspreid: scholen, Facebook...

Project week van het verkeer

Het fietsexamen ging door vrijwilligers, politie en scholen worden georganiseerd. Via MOEV werd er een behendigheidsparcours geregeld. Alle activiteiten werden geannuleerd.

Project startende peuters

Alle kinderen die niet worden ingeschreven in een Lichterveldse basisschool, worden aangeschreven vanuit HvhK. Dit jaar werden ook alle startende peuters na 9 maart aangeschreven met de uitleg van Duiventil in de zomermaanden. Gezien de inschrijvingsdatum Duiventil op 9 maart lag, moesten nog veel peuters starten en zouden deze in de zomer geen opvangmogelijkheden hebben.

Project week van de opvoeding

Tijdens de "Week van de Opvoeding" was er een samenwerking met de Gezinsbond gepland. De vorming 'Budget in handen van je kind' werd omwille van de geldende maatregelen afgelast.

Project generatie veerkracht

Met de extra middelen werden voor 583 euro vrijetijdspakketten aangeboden aan 43 kwetsbare gezinnen. Het doel was om educatief spelmateriaal aanbieden zodat de kinderen gestimuleerd werden. Naast de gekende gezinnen kregen we heel wat extra namen door via de scholen. Dit is een opvallend gegeven, waar we toch extra aandacht aan moeten besteden. Dit betekent dat er naast Katrol, waar we al heel wat niet-gekende gezinnen bereiken, nog heel wat gezinnen zijn die ook ondersteuning nodig vragen aangekocht en aan gezinnen verdeeld. In navolging van dit project werden alle gezinnen en de nieuwe opnieuw gecontacteerd in het voorjaar van 2021.

Project #8810congé

Met steun van de provincie, werd in een heel korte periode een mooie samenwerking tussen verschillende diensten uitgewerkt - Cultuur, sport, bib, jeugd, communicatie en HvhK. HvhK stelde 5 speelkoffers samen. Daarnaast werd er in samenwerking met de speel-o-theek ook een 6tal speelkoffers met gezelschapsspelen gecreëerd. Alle koffers kunnen via de bibliotheek ontleend worden. Daarnaast werd er een kabouterparcours uitgewerkt doorheen het centrum in Lichtervelde. De kabouters stonden tussen de speelpleintjes en het hinkelparcours. Elke kabouter kreeg een opdracht waardoor wandelen met kinderen een leuke uitdaging vormt. #8810congé werd een begrip en iedere vakantieperiode proberen we iets te realiseren voor de kinderen en jongeren in Lichtervelde.

We hadden verder ook een fijne samenwerking met VOC Opstap. Zij organiseerden 2 namiddagen 'spel en plezier' aan Finse piste en in F. Timmermanslaan. Op die manier werd er op een laagdrempelige manier spel aangeboden.

Project kinderarmoede

In samenwerking met de sociale dienst krijgen alle kinderen die in een financieel kwetsbare situatie zitten middelen om de schoolstart te vergemakkelijken.

Project dag van de kinderbegeleiders

Op 12 oktober zetten we alle onthaalouders in de bloemetjes met een drinkfles.

Project buurtpunt

Meerdere vergaderingen leiden tot een mooie samenwerking met verschillende mensen en diensten. Omwille van Covid ligt de nadruk op ontmoeting wat stil bij het Buurtpunt. Momenteel wordt vooral gefocust op lokale handel.

Project jongeren

Omdat jongeren vaak een vergeten doelgroep zijn, werd het idee gelanceerd rond vuurbabbels. Dit project werd in december gelanceerd. Gezien het niet evident is om deze stap te zetten, werd in het voorjaar van 2021 een drempelverlagende activiteit gezocht (buitenspelavond).

Daarnaast ontvingen we extra middelen van minister Beke. Met deze middelen maakten we een leuke 'jongerenhoek' in het JOC. Deze kan gebruikt worden voor jeugdwerk én voor de huiswerkklass. Naast de inrichten kochten we ook wat extra spelmateriaal.

Werkingsmiddelen Huis van het Kind

Wat	Kostprijs in euro	Commentaar
Boekbaby's	412,50 euro	
Fun4kidsFlyer	485,85 euro	
Materiaal speelkoffers	2781,22 euro	Budget HvhK + middelen Provincie
Materiaal inrichting JOC / huiswerkklas	897,81 euro	Budget HvhK + middelen min. Beke
Boeken voor vrijetijdspakket kwetsbare gezinnen	254,80 euro	
Tussenkost schoolkosten - Kinderarmoede	300 euro	
Materiaal vuurbabbels	10,60 euro	
Aankoop spelmateriaal	359,78 euro	
Rugzakjes met educatief spelmateriaal en knutselgerief	583,5 euro	Via subsidieaanvraag 9 oktober 2020
TOTAAL	6086,06 euro	

5) Jeugd

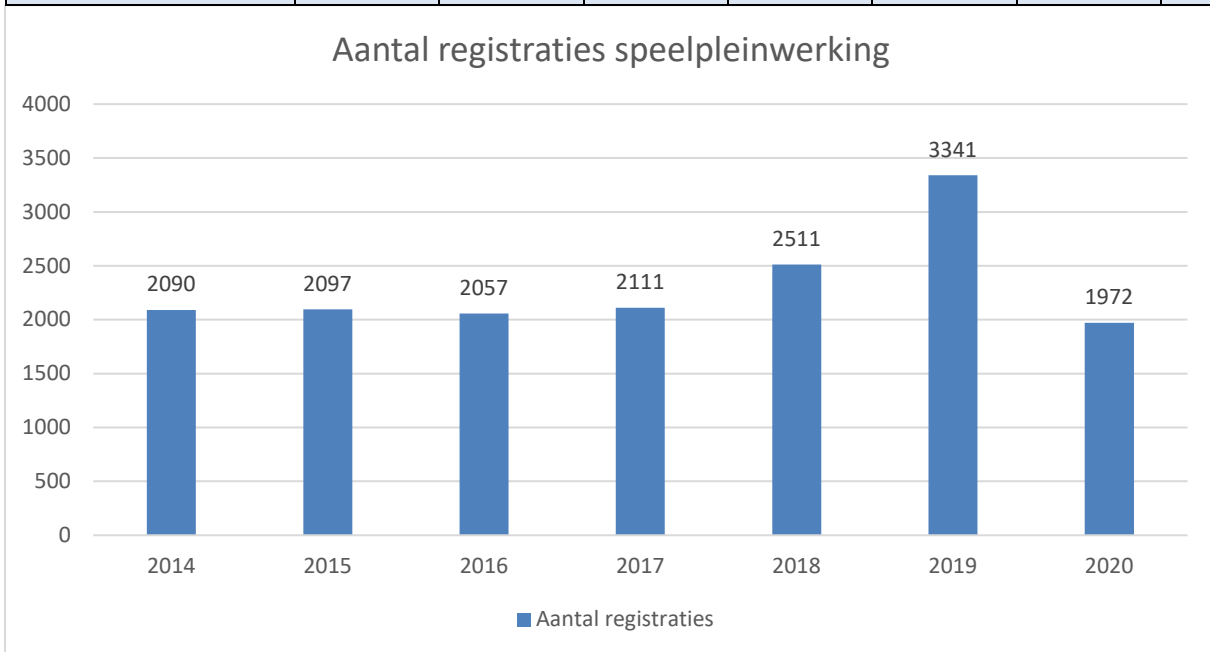
Speelpleinwerking De Bengels opent iedere vakantie de deuren om kinderen te animeren en zicht te amuseren. Als gemeente vinden wij het zeer belangrijk dat deze werking dan ook zo kwaliteitsvol mogelijk aangeboden kan worden. De speelpleinwerking werd aangepast van gesloten aanbod naar een open speelaanbod waarbij er activiteiten met vrije in- en uitloop zijn en kinderen vrij kunnen kiezen waarmee en wat ze spelen.

De coronacrisis heeft een grote impact gehad op de organisatie van de speelpleinwerking. In de paasvakantie kon de speelpleinwerking niet doorgaan en voor (nood)opvang werd naar de Duiventil gekeken. De opvang in de Duiventil breidde uit naar een tweede locatie, basisschool Het Beverbos. Tijdens de verlengde herfstvakantie vond de noodopvang ook in de sporthal plaats. Dit om gevolg te kunnen geven aan de maatregelen en de nood aan voldoende plaatsen. Kinderen werden in bubbels verdeeld.

De speelpleinwerking kon onder strikte voorwaarden in de zomer-, herfst- en kerstvakantie doorgaan. Deze waren:

- Bubbels van 50 kinderen en animatoren per week. Hierdoor werden we gedwongen om met voorinschrijving te werken;
- Per bubbel moest er een eigen binnen en buitenruimte, sanitair, inkom,... voorzien worden;
- Groep voor kinderen +12 jaar kregen een aparte werking in het JOC;
- Er waren geen uitstappen mogelijk;
- Geen voor- en na-opvang in de Duiventil maar op de speelpleinwerking;
- Opstellen noodplan bij mogelijke besmetting en zieke kinderen of animatoren.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Krokusvakantie	160	164	144	196	174	208	225
Paasvakantie	315	369	322	394	310	539	0
Zomervakantie	1480	1472	1520	1337	1864	2283	1486
Herfstvakantie	135	92	71	93	88	215	149
Kerstvakantie	0	0	0	91	75	96	112
Totaal	2090	2097	2057	2111	2511	3341	1972



In het herfstvakantie was er geen Tienerwerking +12 omdat dit door de geldende maatregelen verboden werd. De bubbelwerking bleef bestaan en in de herfstvakantie stonden alle animatoren met een mondkapje. De cijfers leden onder de maatregelen. Er was een daling van ruim 40 procent bij het aantal registraties.

Daarnaast werd de dagdagelijkse werking van de jeugddienst aangepast. De jeugdconsulent werkt vanuit het JOC in plaats van het gemeentehuis waar een bureau gedeeld wordt met de dienst Kinderopvang.

6) Sport

Het zwembad ging bij de start van de crisis in maart dicht om pas op 1 juli 2020 terug open te gaan. Op dat moment werd er in het zwembad met een reservatiesysteem gewerkt waarin het aantal zwemmers en de duur van een zwembeurt beperkt werd. Vanaf de start van de crisis werden ook alle sportklassen en -lessen geannuleerd en de binnensportruimtes gesloten. De run-for-life-academie ging wel via mailing door.

Tijdens de zomervakantie konden er wel sport- en kleuterkampen doorgaan. In de maanden voor de zomervakantie sprong de sportdienst in bij de groendienst voor het in orde brengen van de sportterreinen,

sprongen bij in het archief, verzorgden buitenschoolse kinderopvang in het paasverlof, deden schilderwerken, de grote kuis, enz. Voor de acties #8810congé werd er spuitwerk, voorbereiding, contact handelaars,... verzorgd.

Na de zomer werd het zwembad terug gesloten omwille van een technisch defect. Het moment dat dit defect hersteld werd, was zwemmen terug verboden. Het aantal zwemmers die er dit jaar geweest zijn, kreeg dus een knauw. De kosten liepen ook op.

De sportdienst zorgde wel voor een alternatieve vorm van begeleiding. Voor alle leeftijdsgroepen werden online bewegingstips gepubliceerd. Oefeningen van externen werden gepromoot en eigen filmpjes werden doorgestuurd naar de deelnemers van multimove, sportacademie en kleuteracademie. Er waren verschillende initiatieven van de sportdienst voor alle doelgroepen tijdens de coronamaanden waaronder:

- Bingo;
 - Kleuter- en kinderdans;
 - Multimove 2.0 met een kalender om iedere dag te bewegen;
 - Kleuteracademie: selfmade-filmpjes in jouw kot;
 - Bewegingstussendoortjes;
 - Breakdance in jouw kot;
 - Fitness op Moederdag;
 - Spierkracht voor senioren;
 - Speelboxen in samenwerking met Huis van het Kind;
 - Sportkampen;
 - Fietskampen;
 - Wandelroutes;
 - Promo Sport App's;
 - Ondersteuning fotozoektocht;
 - Speelimpulsen;
 - Run for Life – online;
 - Kabouterspeurtocht;
 - Boulder-klim-wand;
 - Stripverhalenzzoektocht;
 - 10.000 stappenclash (winnaar!)
 - Scholenveldloop i.s.m. Moev
 - Maand van de sportclub i.s.m. Sport Vlaanderen
 - G-zwemmen i.s.m. Optima T, Tordale, Klerken, ...
 - Enz.
- De **sportdienst** zorgt voor de financiële ondersteuning van de sportverenigingen via een beleidssubsidie voor lokale clubs en een impuls subsidie voor de clubs met jeugdwerking en voornamelijk bedoeld om het sporttechnische niveau van de trainers op te krikken. De

sportverenigingen kregen nog een extra toelage via de middelen uit het noodfonds en er zijn impulssubsidiemogelijkheden met de rest van het geld van het noodfonds.

7) Bibliotheek

De bibliotheek werkte sinds midden maart op afspraak. De medewerkers legden de gevraagde boeken klaar en deze konden opgehaald worden. Vanaf 6 april werkte de bibliotheek met een reservatiesysteem waarbij pakketten gemaakt werden voor de uitleners. Op woensdag 3 juni werd een bibliotheekbezoek terug mogelijk, wel met de nodige beperkingen. De afhaaldienst bleef parallel bestaan tot eind augustus 2020 en werd terug ingevoerd vanaf 6 november 2020.

In de tussenperiode konden de zelfuitleenbalies opnieuw gebruikt worden. Materialen die binnen gebracht worden, worden gedeponerd in een mandje dat 72 uur in quarantaine geplaatst wordt. Buiten de openingsuren kunnen de materialen binnen gebracht worden via de inleverbus en ook die materialen werden in quarantaine geplaatst.

Het **totaal aantal leners** kende een lichte stijging van 1 224 in 2019 naar 1 297 in 2020. Dat maakt dat 14,5 % van de inwoners lid is van de bibliotheek en dan lijkt het streefcijfer van 20% veraf. Het Vlaams gemiddelde bedraagt 20,4% en het West-Vlaams gemiddelde 23,1%. Lichtervelde blijft daar dus een stuk onder. In 2020 werden 67 nieuwe leden ingeschreven waarvan 55 uit Lichtervelde. Slechts 7 nieuwe inwoners maakten gebruik van het gratis lidmaatschap voor een jaar.

Dat het een bijzonder jaar was, zien we ook terug in de **uitleencijfers** . Het aantal uitleningen daalde maar liefst met 29,8%, naar 26 315. De terugval bij de volwassenen (35,5%) was groter dan bij de jeugd (29,0%). Mogelijk komt dit omdat scholen boeken bleven uitlenen. De uitleningen van cd's/dvd's zakte met 16,5% en die cijfers zaten al heel laag. Het streefdoel blijft om zo vlug mogelijk de kaap van 40.000 uitleningen opnieuw te halen, maar dit zal voor na de crisis zijn. Het jaar begon nochtans goed, met een stijging van het aantal uitleningen in januari en februari.

Op 3 juni stapten we met onze bibliotheek over naar het Eengemaakt Bibliotheeksysteem voor Vlaanderen met de software WISE. De oude catalogus van Bidoc is hierdoor buiten gebruik gesteld. De leden kunnen dus met 'Mijn Bibliotheek' werken. Dit systeem wordt in heel Vlaanderen gebruikt om boeken te verlengen, te reserveren en op te zoeken. Met de overgang naar WISE werd ook de nieuwe bibliotheekwebsite in gebruik genomen. Die kan geconsulteerd worden op lichtervelde.bibliotheek.be. Op die site zie je standaard de nieuwste boeken vermeld die in de collectie opgenomen zijn en kan je browsen in de catalogus.

De gebruikersgroep van BIDOWest kwam niet samen in 2020 maar er waren wel gezamenlijke opleidingen van de vier Bidoc-bibliotheken die de overstap naar WISE maakten: Kuurne, Deerlijk, Lendeledede en Lichtervelde. Die vonden plaats in Kuurne op 15 januari en 10 maart. Op 4, 5 en 7 mei waren er digitale opleidingsdagen voor WISE. Daarna waren er verschillende Webinars te volgen en was er een 'terugkeerdag' op 23 juni. De overige Bidoc-bibliotheken zullen de overgang in 2022 of 2023 maken.

De bibliotheek is al enkele jaren aangesloten bij BRoeRe, het samenwerkings-verband van de regio Roeselare. Sinds 2020 is BRoeRe ingeschaald in een stuurgroep van projectvereniging BIE. Er waren in 2020 vier vergaderingen van de stuurgroep, één fysiek in Lichtervelde en daarna moest er noodgedwongen digitaal vergaderd worden omwille van de geldende maatregelen.

Er waren auteurslezingen gepland in het kader van de regionale samenwerking maar helaas moesten die allemaal geannuleerd worden. Er kwamen twee nieuwe wisselcollecties: één van Games om bepaalde bibs (zoals Lichtervelde) kennis te laten maken met dit medium en grootletterboeken omdat die vrij duur zijn en weinig gevraagd maar wel noodzakelijk in een bib. Aangezien de boekenbeurs niet doorging werd geen bus ingelegd. Er kwam een nieuwe regioinale bibliotheekmedewerker in de persoon van Marjoleine Delva. Nieuw in 2020 is dat in het kader van Wise de bibliotheken van de regio Midwest één groep vormen. Mensen die zich inschrijven in één van de bibliotheken van Midwest, kunnen zich kosteloos inschrijven in alle andere bibliotheken van Midwest. Dit zijn de bibliotheken van het arrondissement Roeselare-Tielt met uitzondering van Ardoeie, Ruislede en Dentergem.

2020 was een jaar met bijzonder **weinig activiteiten**. De samenwerking met de Lichterveldse scholen was om dezelfde reden ook veel minder dan anders. Vanaf maart werden de klasbezoeken afgeschaft voor de rest van het jaar. De leerkrachten stonden zelf in voor het ophalen van de boeken. Er werden themapakketten met prentenboeken gemaakt waar vooral de leerkrachten van De Valke en 't Vlot gebruik van maakten. De geplande auteurslezingen konden ook niet doorgaan. Dit waren de lezingen van Reina Ollevier voor het vijfde leerjaar. De lezingen van Katrien Vanhecke voor de Middenschool werden uitgesteld en konden uiteindelijk plaats vinden in december maar dan wel in de school zelf.

De leesclub van OKRA en de Kinder- en Jeugdjury zetten hun werking verder maar konden ook niet fysiek bijeen komen. De KJV-groepen bespraken de boeken in digitale bijeenkomsten. De leesclub deed dit via email. Er was voor het eerst geen slotfeest van de KJV. De lezing van Diane De Keyzer in samenwerking met de leesclub kon ook niet doorgaan. De jaarlijkse verwendag op de eerste zaterdag van oktober met de boekenverkoop kon niet doorgaan.

Onder impuls van 'Het Huis van het Kind' is de bibliotheek enkele jaren terug ingestapt in Boekstart. In 2020 werden 50 peuterpakketjes bezorgd aan baby's van vijftien maanden. Doordat de ouders een tweede brief kregen vanuit de bib, is het aantal afgehaalde pakketten opnieuw gevoelig gestegen t.o.v. vorig jaar. Het nieuwe project van de boekenboxen voor de onthaalouders werd *on hold* gezet.

De voorleespoole had ook niet veel werk maar er werden wel een aantal digitale voorleesmomenten georganiseerd rond het bos, Sinterklaas en Kerstmis. Ze werden op de facebookpagina van de bib en de gemeente geplaatst en op de website van de bib.

DOELSTELLINGENREALISATIE

Prioritair Beleid

1) *Beleidsdoelstelling: BD-1: Een veilige gemeente met aandacht voor fietsers en voetgangers*

De gemeente Lichtervelde streeft er naar om de verkeersveiligheid te verhogen en een alomvattend mobiliteitsbeleid te ontwikkelen. We zetten in op een degelijke, veilige en duurzame nieuwe verkeersinfrastructuur voor onze gemeente met aandacht voor verkeersveiligheid voor voetgangers, fietsers en autobestuurders. Een goed onderhouden wegen-, fiets- en wandelpadennet komt de mobiliteit en de veiligheid van alle Lichterveldenaren ten goede.

Actieplan: AP-1: Mobiliteitsplan 2025 lanceren

De gemeente Lichtervelde engageert zich om het mobiliteitsplan te herzien, te vernieuwen en aan te passen aan de noden en lokale context.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-384) Lokale Gezondheidsindicator Mobiliteit (percentage verbetering)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 5 1	0 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er zijn geen nieuwe cijfergegevens beschikbaar.

Indicator: (I-386) % daling aantal verkeersslachtoffers: doden & zwaargewonden/aantal inwoners

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 0.50 0,01	0 0,01	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Gemeentemonitor geen nieuwe cijfers voor 2019/20.

Totalen bij actieplan AP-1: Mobiliteitsplan 2025 lanceren

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
Investerings	Uitgaven	41.953,67	107.913,12	55.000,00
	Ontvangsten	13.590,52	22.000,00	7.000,00
	Saldo	-28.363,15	-85.913,12	-48.000,00

Actieplan: AP-2: Een sterk fietsbeleid ontwikkelen

Onder het motto “Lichtervelde fietst” trekt Lichtervelde volop de kaart om het fietsen in haar gemeente te stimuleren.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-385) % van de inwoners dat het voor kinderen veilig vindt om zich te verplaatsen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 40 1	37 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Gemeentemonitor geen nieuwe cijfers voor 2019/20

Indicator: (I-387) Aandeel (%) v/d inwoners dat voor korte afstanden vaak de fiets nam (jaar)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 49 0,01	44 0,01	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Gemeentemonitor geen nieuwe cijfers voor 2019/20

Indicator: (I-432) % Fiets dominant vervoersmiddel verplaatsingen tss woonplaats en werk/opleiding

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 20 1	16 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Gemeentemonitor geen nieuwe cijfers voor 2019/20

Totalen bij actieplan AP-2: Een sterk fietsbeleid ontwikkelen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	7.185,10	10.000,00	5.000,00
	Saldo	-7.185,10	-10.000,00	-5.000,00

Actieplan: AP-3: Duurzaam onderhouden van (landbouw)wegen en voetpaden

Als gemeente zetten we in op een goed onderhouden verkeersinfrastructuur en vernieuwen waar nodig.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-388) Aantal inwoners aangesloten o/e riolering en lozen o/e RWZI t.o.v. inwoners

Totalen bij actieplan AP-3: Duurzaam onderhouden van (landbouw)wegen en voetpaden

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	115.206,03	305.209,20	180.000,00
	Saldo	-115.206,03	-305.209,20	-180.000,00

2) Beleidsdoelstelling: BD-2: Een duurzame gemeente met aandacht voor de groene omgeving en het klimaat

De gemeente Lichtervelde wil als duurzame gemeente het voortouw nemen. Als gemeente willen we inzetten op duurzame energie, duurzame recycling en op een duurzame en groene omgeving. Door zelf het voorbeeld te geven hopen we de Lichterveldenaars mee te trekken in het bad.

Actieplan: AP-4: Duurzame energie installeren en promoten bij de burgers

De gemeente Lichtervelde zet volop in op duurzame energie binnen eigen administratie en sensibiliseert haar burgers.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-394) Duurzaam aankoopbeleid door de gemeente

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Alfanumeriek	Ja	Deels	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Als gemeente schrijven we de sociale en ecologische voorwaarden nog niet systematisch in bestekken. Voor de aankoop van speeltoestellen werd er wel een ecologische voorwaarden aangaande de materiaalkeuze, duurzaamheid van de materialen en milieuvriendelijkheid van de materialen (FSC) opgenomen.

Indicator: (I-398) Totale daling % CO₂-uitstoot (honoreren burgemeestersconvenant)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 40 1,00	15.09 1,00	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Co₂-reductie sinds 2011 (laatste meting in 2018).

Indicator: (I-399) CO₂-emissies van de huishoudens, de tertiare sector en de niet-ETS industrie.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 65 0,01	68.23 0,01	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-419) Totale energieverbruik van huishoudens voor verwarming (MWh/inwoner

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 5 0,01	11.88 0,01	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Laatste meting in 2018.

Indicator: (I-420) Aandeel (%) dat aangeeft te wonen in een woning met energiezuinige ketel

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 60 1	50 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-424) Aandeel (%) van de inwoners dat aangeeft te wonen in een woning met zonneboiler

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 15 1	13 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers 2020.

Indicator: (I-425) Aandeel (%) van de inwoners dat aangeeft te wonen in een woning met zonnepanelen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 25 1	23 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers 2020

Indicator: (I-426) Totaal groene stroom (kw)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 4000 1	4388 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-442) Jaarlijks verbruik van water , elektriciteit, aardgas en stookolie dealt

Motivering: Geen nieuwe cijfers 2020

Indicator: (I-444) Aandeel hernieuwbare energie in energieverbruik gemeentebestuur stijgt

Motivering: Geen nieuwe cijfers 2020

Totalen bij actieplan AP-4: Duurzame energie installeren en promoten bij de burgers

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	13.691,00	7.879,00
	Ontvangsten	2.263,58	0,00	0,00
	Saldo	2.263,58	-13.691,00	-7.879,00
Financiering	Uitgaven	35.074,83	36.493,00	0,00
	Saldo	-35.074,83	-36.493,00	0,00
Investerings	Uitgaven	463.176,55	626.360,00	96.000,00
	Ontvangsten	32.481,88	0,00	97.123,00
	Saldo	-430.694,67	626.360,00	1.123,00

Actieplan: AP-5: Duurzame recyclage benutten in het afvalbeheer

De gemeente Lichtervelde zet in op een duurzame recyclage van afval en sensibiliseert de burger om bewust met afval om te gaan.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-393) Aantal kg restafval per inwoner

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 144 1	171 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Doelstelling 2021 = 141 kilogram

Indicator: (I-406) Aantal opgehaald straat- en veegvuil in kg daalt bij zwerfvuilactie in maart

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 650 1	0 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er werd geen georganiseerde actie rond zwerfvuil opgezet in maart wegens de maatregelen tegen de verspreiding van Covid-19. Mensen konden wel apart vuil ophalen (nadat dit een tijdje verboden werd). We konden geen cijfergegevens opnemen van deze 'acties' en hebben geen idee hoeveel individuele acties er waren rond zwerfvuil in 2020

Indicator: (I-411) De afvalproductie beperken via preventie, vermindering, recyclage en hergebruik

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Alfanumeriek	Ja	Neen	Neen	Eerste meting in boekjaar

Totalen bij actieplan AP-5: Duurzame recyclage benutten in het afvalbeheer

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	286,50	500,00	0,00
	Saldo	286,50	500,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	10.000,00	19.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	4.500,00
	Saldo	0,00	-10.000,00	-14.500,00

Actieplan: AP-6: Duurzame en groene omgeving voorzien en promoten

We willen als gemeente inzetten om een duurzame en groene omgeving waar alle burgers de vruchten van kunnen plukken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-395) Aandeel van de totale oppervlakte onbebouwd (akkerland en bos)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 65.37 0,01	65.37 0,01	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe meting in 2020

Indicator: (I-396) Aandeel van totale opp van de gemeente dat ingenomen wordt door groen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 13 0,01	0 0,01	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe meting in 2020

Indicator: (I-397) Bodemafdichting: Aandeel wijziging in bodemgesteldheid (verharding)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 14 1	15 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers voor 2020.

Indicator: (I-433) Gemiddeld aantal microgram/m³ voor drie luchtverontreinigende stoffen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 21 0,1	22.50 0,1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Jaarlijks resultaat is tussen 21-25 microgram/m³

Indicator: (I-443) Vraagt gemeente nog uitzonderingen aan voor gebruik pesticiden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Alfanumeriek	Neen	Neen	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Sinds jan. 2015 worden er geen pesticiden meer gebruikt door de lokale overheid.

Totalen bij actieplan AP-6: Duurzame en groene omgeving voorzien en promoten

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.020,08	2.021,00	2.021,00
	Saldo	-2.020,08	-2.021,00	-2.021,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

3) Beleidsdoelstelling: BD-3: Een zorgzame gemeente waarin een kwalitatief zorgbeleid wordt uitgebouwd

Via de Intern Verzelfstandigd Agentschap Zorg (IVA Zorg) wordt een kwalitatief woonzorgbeleid uitgebouwd. Het nieuw woonzorgdecreet vormt hierbij de leidraad. Bij de inrichting van de organisatiestructuur van de zorgvoorzieningen wordt rekening gehouden met de evoluties binnen de sector en de opportuniteiten die zich aanbieden, waarbij de meerwaarde van publieke zorg als uitgangspunt geldt.

Actieplan: AP-7: Thuiszorgondersteuning verder uitbouwen

Met een focus op de buurtzorg ontwikkelt het lokaal dienstencentrum een verbindende, preventieve en laagdrempelige werking in en met de nabije omgeving van de gebruiker.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-414) Aandeel (%) van de inwoners dat tevreden is over de gezondheidsvoorzieningen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 95 1	94 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers in 2020.

Indicator: (I-415) Gepresteerde uren gezinszorg

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 25000 1	25127 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Totalen bij actieplan AP-7: Thuiszorgondersteuning verder uitbouwen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	18.801,78	20.000,00	17.500,00
	Saldo	-18.801,78	-20.000,00	-17.500,00

Actieplan: AP-8: Zorgsite uitbreiden

De zorgsite wordt uitgebouwd met ruimte voor de uitbreiding van het aantal woonzorgkamers, de opstart van een dagverzorgingscentrum en de uitbreiding van het lokaal dienstencentrum.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-436) Aanbod zorg uitbreiding

Totalen bij actieplan AP-8: Zorgsite uitbreiden

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Investerings	Uitgaven	0,00	16.264,93	0,00
	Saldo	0,00	-16.264,93	0,00

Actieplan: AP-9: Inzetten op samenwerkingsverbanden en regionale capaciteit voor zorgvoorzieningen

We zetten waar nodig in op samenwerkingsverbanden. Publieke zorg en een autonome werking gelden als uitgangspunt.

Actieplan: AP-10: Een dementievriendelijke gemeente zijn.

Lichterfelde zet zich verder in als dementievriendelijke gemeente.

Totalen bij actieplan AP-10: Een dementievriendelijke gemeente zijn.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	14.538,34	14.538,34	14.000,00
	Saldo	-14.538,34	-14.538,34	-14.000,00

4) Beleidsdoelstelling: BD-4: Een verbindende en toegankelijke gemeente met levenskwaliteit voor jong en oud

Het sociaal huis biedt iedere inwoner van Lichterfelde met een hulpvraag op vlak van welzijn en zorg een concreet perspectief. Hierbij wordt naast curatief, ondersteunend ook outreachend en proactief gewerkt.

Actieplan: AP-11: Strijd voeren tegen kinderarmoede

Bij de aanpak van de kansarmoede wordt sterk ingezet op (jonge) gezinnen. Bij de uitbouw van het Huis van het Kind krijgt de strijd tegen kinderarmoede de prioriteit.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-389) Aandeel geboortes in kansarme gezinnen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 1.90 0,01	5.78 0,01	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Stijging van 1,9% (2016) naar 5,78% (2019)

Indicator: (I-390) Aandeel inwoners met betalingsmoeilijkheden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 5 0,01	6 0,01	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe metingen in 2020.

Indicator: (I-407) Aantal aangiftes met fiscaal inkomen beneden de kritische grens (20.000 EUR)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
-------------	-------	-------------------	-------------------	---------	---------------------------

31-12-2020	Numeriek	maximum 700 1	1646 1	Neen	Eerste meting in boekjaar
------------	----------	---------------	--------	------	---------------------------

Motivering: Daalde met 1,5% van 2017 naar 2018.

Totalen bij actieplan AP-11: Strijd voeren tegen kinderarmoede

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	0,00	2.800,00	2.800,00
	Saldo	0,00	2.800,00	2.800,00

Actieplan: AP-12: Een gezonde gemeente zijn

Gezondheid is een belangrijk aandachtspunt voor het lokaal bestuur. De gemeente schenkt hier extra aandacht aan en geeft invulling aan de titel 'Gezonde Gemeente'.

Totalen bij actieplan AP-12: Een gezonde gemeente zijn

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	188,58	300,00	300,00
	Saldo	-188,58	-300,00	-300,00

Actieplan: AP-13: Inzetten op samenwerkingsverbanden en regionale capaciteit op welzijnsvlak

Als gemeente investeren we verder in (bestaande) samenwerkingsverbanden op welzijnsvlak.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-392) Aandeel personen met een (equivalent) leefloon

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 0.60 0,1	0.32 0,1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-418) Intrafamiliaal geweld (aantal geregistreerde gevallen)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 20 1	12 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: daling van 31 naar 12 gevallen

Indicator: (I-428) Aandeel tewerkstellingstrajecten via het OCMW t.o.v. het aantal cliënten

Motivering: zie cijfers OCMW

Indicator: (I-429) Aandeel langdurig werklozen

Motivering: zie cijfers OCMW

Totalen bij actieplan AP-13: Inzetten op samenwerkingsverbanden en regionale capaciteit op welzijnsvlak

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	10.000,00	10.000,00	4.000,00
	Ontvangsten	13.350,00	16.020,00	21.360,00
	Saldo	3.350,00	6.020,00	17.360,00

Actieplan: AP-14: Realisatie v/d functies, werkingsprincipes v/e samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)

Het bestuur sluit zich aan bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband binnen de Eerstelijnszone (ELZ) Midden WVL om de functies en werkingsprincipes voor een Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) uit te werken en toe te passen.

Actieplan: AP-15: Middelen voor de jeugd voorzien

De gemeente Lichtervelde luistert naar en voorziet middelen voor de jeugd van Lichtervelde.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-434) Aantal deelnemers jeugd aanbod gemeente

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 250 1	211 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In 2020 namen 211 kinderen deel aan de gemeentelijke speelpleinwerking. Geen cijfers van externe jeugdorganisaties of jeugdverenigingen

Indicator: (I-449) Aandeel (%) dat vindt dat er geschikte plekken zijn vr/d jeugd

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 70 1	64 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers voor 2019/20

Indicator: (I-450) Aandeel (%) dat vindt dat er voldoende speelvoorzieningen voor kinderen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 70 1	65 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers voor 2019/20

Totalen bij actieplan AP-15: Middelen voor de jeugd voorzien

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	770,00	780,00	780,00
	Saldo	-770,00	-780,00	-780,00
Investerings	Uitgaven	6.424,50	10.000,00	45.000,00
	Saldo	-6.424,50	-10.000,00	-45.000,00

Actieplan: AP-16: Kwalitatieve kinderopvang organiseren

De gemeente blijft inzetten op kwaliteitsvolle opvang voor de Lichterveldse kinderen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-453) Aandeel voorschoolse opvang kinderen jonger dan drie jaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 85 1	84 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-454) Aandeel tevreden over de kwaliteit van de kinderopvang

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 80 1	80 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers voor 2019/2020 omdat er geen bevraging gemeentemonitor was (corona).

Indicator: (I-455) Aandeel tevreden over het aanbod van de kinderopvang

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 85 1	85 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers voor 2019/2020 omdat er geen bevraging gemeentemonitor was (corona).

Indicator: (I-457) Aantal plaatsen kinderopvang (baby's en peuters)

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 125 1	159 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Totalen bij actieplan AP-16: Kwalitatieve kinderopvang organiseren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	400,00	750,00	750,00
	Saldo	-400,00	-750,00	-750,00
Investerings	Uitgaven	0,00	5.500,00	5.500,00
	Saldo	0,00	-5.500,00	-5.500,00

5) Beleidsdoelstelling: BD-5: Een levende en lerende gemeente: dat tikkeltje meer

Lichtervelde biedt/faciliteert een breed spectrum aan vrijetijds mogelijkheden op het vlak van cultuur(-beleving), sport, recreatie en toerisme. Er wordt ook ingezet op levenslang leren via diverse vormen van onderwijs, opleiding en educatie die al dan niet zelf georganiseerd wordt.

Actieplan: AP-17: Bouwen van een nieuwe bibliotheek

Lichtervelde wil inzetten op een hedendaagse bibliotheek die tegemoet komt aan de noden van zijn burgers.

Totalen bij actieplan AP-17: Bouwen van een nieuwe bibliotheek

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-18: Investeren in het onderwijs

We zetten in op een hedendaags onderwijs in een brede school.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-408) Onderwijs Kans-armoede indicator

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 0.35 0,01	0.36 0,01	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-409) Aandeel (%) kleuteraanwezigheid in het onderwijs

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 99 0,1	99.27 0,1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-410) Aandeel (%) vroegtijdig schoolverlaten voor het secundair onderwijs

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 6 0,1	6.60 0,1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers voor schooljaar 2019/2020

Indicator: (I-452) Aandeel (%) van de inwoners dat tevreden is over de onderwijsvoorzieningen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 95 1	95 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfers voor schooljaar 2019/2020.

Totalen bij actieplan AP-18: Investeren in het onderwijs

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	479.393,31	1.770.675,95	36.000,00
	Ontvangsten	868.565,72	1.189.253,15	0,00
	Saldo	389.172,41	-581.422,80	-36.000,00

[Actieplan: AP-19: Verenigingen ondersteunen](#)

Lichterfelde is een gemeente met een sterk verenigingsleven. De gemeente wil dan ook verder inzetten op de ondersteuning van die verenigingen.

Totalen bij actieplan AP-19: Verenigingen ondersteunen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	38.540,25	49.183,00	26.462,00
	Saldo	-38.540,25	-49.183,00	-26.462,00

[Actieplan: AP-20: Beleving creëren](#)

Lichterfelde wil een gemeente zijn om te beleven, dat tikkeltje meer.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-446) Toerismecapaciteit: Aandeel jaarlijkse stijging aantal overnachtingen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	minimum 3 1	17 1	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De laatste cijfers, zijn de cijfers van 2019. Er is 1 vakantiewoning en 1 glamping bijgekomen in Lichterfelde (totaal 12 uitbatingen) wat ervoor zorgt dat het aantal beschikbare bedden is gestegen van 147 naar 175. Het aantal verblijfstoeristen is gestegen van 3 178 naar 4 211 en het aantal overnachting van 10 993 naar 12 877.

Totalen bij actieplan AP-20: Beleving creëren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	26.267,00	30.895,00	23.141,00
	Saldo	-26.267,00	-30.895,00	-23.141,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

[Actieplan: AP-21: Kwalitatief sportbeleid voeren](#)

De gemeente Lichterfelde wil een sportief beleid voeren met meer samenwerking en wil als facilitator optreden bij organisatie door sportverenigingen zonder alles over te nemen van de verenigingen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-435) Aandeel bevolking dat de sportvoorzieningen incl. zwembad nooit gebruikt

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Numeriek	maximum 60 1	65 1	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Geen nieuwe cijfersgegevens 2020.

Indicator: (I-448) Sportaanbod voor kansengroepen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd		Meting periode: Jaarlijks			
Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Alfanumeriek	Ja	Ja	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: 2 G-sportdagen, zwembadgebruik door Tordale en senioren. In coronatijden konden deze activiteiten niet doorgaan. Het aanbod was er wel.

Totalen bij actieplan AP-21: Kwalitatief sportbeleid voeren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	-22,27	250,00	380.880,00
	Saldo	22,27	-250,00	-
				380.880,00

6) Beleidsdoelstelling: BD-6: Een ondernemende gemeente: omdat ondernemers en handelaars belangrijk zijn

Lichtervelde wil zijn ondernemers en handelaars blijven ondersteunen omdat ondernemers belangrijk zijn. We willen verder inzetten op de lokale economie met oog voor het duurzaam ondernemen. We willen de sociale economie blijven ondersteunen. Ook ondernemersorganisaties willen we blijvend ondersteunen.

Actieplan: AP-22: Inzetten op duurzame, lokale en sociale economie

We zetten als gemeente in om de burger aan te zetten om lokaal kopen en ondersteunen het korte-ketenverhaal. De gemeente ondersteunt, informeert en sensibiliseert via intergemeentelijke samenwerking de Lichterveldse ondernemers in het duurzaam ondernemen. De gemeente vervult een regierol over de verdere uitbouw van sociale economie. De gemeente ondersteunt ondernemers(organisaties) en brengt de Lichterveldse ondernemers samen. Het LEF is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de acties rond lokale economie.

Totalen bij actieplan AP-22: Inzetten op duurzame, lokale en sociale economie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	781,50	3.500,00	3.000,00
	Saldo	-781,50	-3.500,00	-3.000,00

7) Beleidsdoelstelling: BD-7: Een betrokken, krachtdadige en efficiënte gemeente waar de burger centraal staat

Als gemeentebestuur leven we ook niet op een eiland. We moeten de burger mee betrekken in de besluitvorming en de uitvoering van het beleid. We moeten efficiënt omgaan met middelen en de eigen werking in vraag stellen en bekijken hoe we als overheid

performanter te werk kunnen gaan in een veranderende wereld. We moeten intergemeentelijk en internationaal samenwerken waar mogelijk. We voeren als gemeente een hedendaags personeelsbeleid en maken van de gemeente een aantrekkelijke werkgever.

Actieplan: AP-23: Participatie organiseren

Communicatieve gemeente die de burger informeert over en betreft bij beleidsbeslissingen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-400) Aandeel inwoners dat vindt dat het gemeentebestuur hen voldoende consulteert

Indicator: (I-439) Aandeel (%) dat zich voldoende geïnformeerd voelt over activiteiten v/d gemeente

Indicator: (I-440) Aandeel (%) dat zich voldoende geïnformeerd voelt over beslissingen v/d gemeente

Indicator: (I-441) Aandeel (%) dat zich voldoende geïnformeerd voelt over ingrepen v/d gemeente

Motivering: Geen nieuwe cijfergegevens 2020. Nieuwe meting in 2021 bij lancering Gemeentemonitor.

Totalen bij actieplan AP-23: Participatie organiseren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-24: Digitale gemeente en loket ontwikkelen

Om in te spelen op huidige en toekomstige uitdagingen onderneemt de gemeente verder stappen in de digitalisering van de dienstverlening (front- en backoffice) zonder het persoonlijk contact met de Lichterveldenaar uit het oog te verliezen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-401) Aandeel (%) van de inwoners dat tevreden is over de algemene dienstverlening

Indicator: (I-402) Aandeel (%) van de inwoners dat tevreden is over de digitale dienstverlening

Motivering: Geen nieuwe cijfergegevens 2020. Nieuwe meting in 2021 bij lancering Gemeentemonitor.

Totalen bij actieplan AP-24: Digitale gemeente en loket ontwikkelen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	20.831,00	27.120,00	25.000,00
	Saldo	-20.831,00	-27.120,00	-25.000,00

Actieplan: AP-25: Gemeentelijke infrastructuur onderhouden en aanpassen

De gemeente wil het gemeentelijk patrimonium goed onderhouden en aanpassen aan hedendaagse normen en werking.

Totalen bij actieplan AP-25: Gemeentelijke infrastructuur onderhouden en aanpassen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	181.875,77	1.196.017,26	583.000,00
	Ontvangsten	0,00	73.311,31	0,00
	Saldo	-181.875,77	-	-
			1.122.705,95	583.000,00

Actieplan: AP-26: Inzetten op intergemeentelijke samenwerkingen

De gemeente blijft inzetten op intergemeentelijke samenwerkingen rond Cultuur en Erfgoed, Bibliotheek, GIS, Handhaving en onderzoekt bijkomende intergemeentelijke samenwerkingen.

Totalen bij actieplan AP-26: Inzetten op intergemeentelijke samenwerkingen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	17.381,40	18.439,00	12.346,00
	Saldo	-17.381,40	-18.439,00	-12.346,00

Actieplan: AP-27: Efficiëntie-benadering en organisatiebeheersing uitvoeren

De gemeente streeft ernaar als administratie om efficiënt te werken en dit via bepaalde visie en tools te realiseren. De gemeente en OCMW verbinden zich ertoe een integraal, goedgekeurd kader voor organisatiebeheersing te maken.

Actieplan: AP-28: Zorgen voor adequate hulp- en veiligheidsdiensten

We blijven zorgen voor adequate en efficiënt georganiseerde veiligheidsdiensten: politie, brandweer en dringende medische hulpverlening.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-405) Aandeel (%) van de inwoners dat zich onveilig voelt in de buurt of gemeente

Motivering: Geen nieuwe cijfergegevens 2020. Nieuwe meting in 2021 bij lancering Gemeentemonitor.

Totalen bij actieplan AP-28: Zorgen voor adequate hulp- en veiligheidsdiensten

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	843.532,00	843.532,00	843.532,00
	Saldo	-843.532,00	-	-
			843.532,00	843.532,00
Investerings	Uitgaven	52.965,00	84.315,00	84.315,00
	Saldo	-52.965,00	-84.315,00	-84.315,00

Actieplan: AP-29: Draagvlak creëren voor vrede en internationale samenwerkingen

We willen het draagvlak voor internationale solidariteit en samenwerking versterken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-403) Aandeel van gemeentelijk budget besteed aan lokaal mondiaal beleid

Motivering: Geen nieuwe meting 2020

Indicator: (I-404) Budget subsidies internationale samenwerking als onderdeel subsidiebudgetten

Motivering: Geen nieuwe meting 2020

Indicator: (I-437) Kwalitatieve en kwantitatieve opvolging v/d doelstellingen i/h kader van de SDGs

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Alfanumeriek	Ja	Ja	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-445) Opnemen van fairtrade als criterium bij aankopen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2020	Alfanumeriek	Ja	Ja	Ja	Eerste meting in boekjaar

Totalen bij actieplan AP-29: Draagvlak creëren voor vrede en internationale samenwerkingen

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
Exploitatie	Uitgaven	1.951,29	2.055,00	2.005,00
	Saldo	-1.951,29	-2.055,00	-2.005,00

C. De Financiële Nota

J1: DOELSTELLINGENREKENING

2020



Journalvolnummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / EK Budg. 52811

Gemeente (0207.435.785)

OCMW (0212.193.042)

Marktplaats 2, 8810 Lichtervelde

Statiestraat 80, 8810 Lichtervelde

Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche

Financieel directeur: Bjorn Boddez

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1:Een veilige gemeente met aandacht voor fietsers en voetgangers

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Investering		
Uitgave	164.345	423.122
Ontvangst	13.591	22.000
Saldo Financiering	-150.754	-401.122

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2:Een duurzame gemeente met aandacht voor de groene omgeving en het klimaat

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	2.020	15.712
Ontvangst	2.550	500
Saldo	530	-15.212
Investering		
Uitgave	463.177	636.360
Ontvangst	32.482	0
Saldo	-430.695	-636.360
Financiering		
Uitgave	35.075	36.493
Ontvangst	0	0
Saldo	-35.075	-36.493

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3:Een zorgzame gemeente waarin een kwalitatief zorgbeleid wordt uitgebouwd

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	18.802	20.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-18.802	-20.000
Investering		
Uitgave	14.538	30.803
Ontvangst	0	0
Saldo Financiering	-14.538	-30.803

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4:Een verbindende en toegankelijke gemeente met levenskwaliteit voor jong en oud

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	11.359	11.830
Ontvangst	13.350	18.820
Saldo	1.991	6.990
Investering		
Uitgave	6.425	15.500
Ontvangst	0	0
Saldo Financiering	-6.425	-15.500

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-5:Een levende en lerende gemeente: dat tikkeltje meer

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	64.785	80.328
Ontvangst	0	0
Saldo	-64.785	-80.328
Investing		
Uitgave	479.393	1.770.676
Ontvangst	868.566	1.189.253
Saldo Financiering	389.172	-581.423

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-6:Een ondernemende gemeente: omdat ondernemers en handelaars belangrijk zijn

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	782	3.500
Ontvangst	0	0
Saldo	-	-3.500
Investing	782	
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-7:Een betrokken, krachtdadige en efficiënte gemeente waar de burger centraal staat

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	862.865	864.026
Ontvangst	0	0
Saldo	-862.865	-864.026
Investering		
Uitgave	255.672	1.307.452
Ontvangst	0	73.311
Saldo Financiering	-255.672	-1.234.141

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	12.850.127	14.415.113
Ontvangst	16.781.233	16.234.989
Saldo	3.931.106	1.819.876
Investering		
Uitgave	1.592.782	3.927.109
Ontvangst	638.676	682.633
Saldo	-954.106	-3.244.476
Financiering		
Uitgave	1.302.495	1.302.329
Ontvangst	1.828.217	3.748.962
Saldo	525.722	2.446.633

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	13.810.739	15.410.509
Ontvangst	16.797.133	16.254.309
Saldo	2.986.394	843.800
Investering		
Uitgave	2.976.332	8.111.023
Ontvangst	1.553.315	1.967.198
Saldo	-1.423.017	-6.143.825
Financiering		
Uitgave	1.337.570	1.338.822
Ontvangst	1.828.217	3.748.962
Saldo	490.647	2.410.140



J2: STAAT VAN HET FINANCIËEL EVENWICHT 2020

Journalvolgnommern: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / EK Budg. 52811

Gemeente (0207.435.785)

OCMW (0212.193.042)

Marktplaats 2, 8810 Lichtervelde Statiestraat 80, 8810 Lichtervelde

Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche Financieel directeur: Bjorn Boddez

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	2.986.394	843.800
a. Ontvangsten	16.797.133	16.254.309
b. Uitgaven	13.810.739	15.410.509
II. Investeringsaldo	-1.423.017	-6.143.825
a. Ontvangsten	1.553.315	1.967.198
b. Uitgaven	2.976.332	8.111.023
III. Saldo exploitatie en investeringen	1.563.377	-5.300.025
IV. Financieringsaldo	490.647	2.410.140
a. Ontvangsten	1.828.217	3.748.962
b. Uitgaven	1.337.570	1.338.822
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	2.054.024	-2.889.885
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.758.055	9.758.055
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	11.812.079	6.868.170
VIII. Onbeschikbare gelden	1.040.753	1.159.447
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	10.771.326	5.708.723
Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	2.986.394	843.800
II. Netto periodieke aflossingen	860.931	862.184
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.337.570	1.338.822
b. Periodieke terugvordering leningen	476.639	476.638
III. Autofinancieringsmarge	2.125.463	-18.383
Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	2.125.463	-18.383
II. Correctie op de periodieke aflossingen	78.820	184.269
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.337.570	1.338.822
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.258.750	1.154.553
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.204.283	165.886

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat - Gemeente en OCMW	10.771.326	5.708.723
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	10.771.326	5.708.723
II. Autofinancieringsmarge - Gemeente en OCMW	2.125.463	-18.383
Totale Autofinancieringsmarge	2.125.463	-18.383
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge - Gemeente en OCMW	2.204.283	165.886
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.204.283	165.886

J3: REALISATIE VAN DE KREDIETEN



Journaalvolnummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / IK Budg. 50216 EK Budg. 52811
 Gemeente (0207.435.785) OCMW (0212.193.042)
 Marktplaats 2, 8810 Lichtervelde Statiestraat 80, 8810 Lichtervelde
 Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche Financieel directeur: Bjorn Boddez

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente						
Exploitatie						
	7.619.404	10.492.259	8.521.618	10.134.928	8.116.754	9.801.964
Investerings	2.916.105	915.425	7.584.732	1.284.564	1.196.315	108.623
Financiering	649.773	1.828.217	651.025	3.748.962	397.570	524.595
Leningen en leasings	649.773	1.803.621	651.025	3.724.367	397.570	500.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	24.595	0	24.595	0	24.595
- OCMW						
Exploitatie						
	6.191.335	6.304.874	6.888.891	6.119.381	7.073.242	5.983.249
Investerings	60.226	637.890	526.291	682.633	98.200	482.043
Financiering	687.797	0	687.797	0	687.121	0
Leningen en leasings	687.797	0	687.797	0	687.121	0



J4: BALANS

Jaarnaalvolgnummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / IK Budg. 50216 EK Budg. 52811

Gemeente

OCMW

Marktplaats 2, 8810

Statiestraat 80, 8810

Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche

Financieel directeur: Bjorn Boddez

	2020	2019
ACTIVA	73.398.347	70.641.378
I. Vlottende activa	13.786.190	11.595.467
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	11.478.702	9.543.563
B. Vorderingen op korte termijn	1.800.319	1.586.462
1. Vorderingen uit ruiltransacties	719.616	697.943
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.080.703	888.519
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	620	620
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	506.549	464.823
II. Vaste activa	59.612.157	59.045.911
A. Vorderingen op lange termijn	3.714.475	4.322.839
1. Vorderingen uit ruiltransacties	96.084	120.680
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	3.618.391	4.202.160
B. Financiële vaste activa	11.845.597	11.802.156
1. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	11.795.651	11.752.210
2. Andere financiële vaste activa	49.946	49.945
C. Materiële vaste activa	43.969.880	42.815.099
1. Gemeenschapsgoederen	31.445.563	29.787.825
a. Terreinen en gebouwen	20.642.032	20.337.068
b. Wegen en andere infrastructuur	4.978.255	5.150.188
c. Installaties, machines en uitrusting	199.589	136.861
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	386.561	453.346
e. Leasing en soortgelijke rechten	4.739.452	3.208.087
f. Erfgoed	499.676	502.275
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	11.703.203	12.186.428
a. Terreinen en gebouwen	11.589.151	12.050.799
b. Installaties, machines en uitrusting	91.213	105.612
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	22.839	30.017
3. Andere materiële vaste activa	821.113	840.846
a. Terreinen en gebouwen	821.113	840.846
D. Immateriële vaste activa	82.205	105.817

	2020	2019
PASSIVA	73.398.347	70.641.378
I. Schulden	20.197.845	19.768.135
A. Schulden op korte termijn	3.315.650	3.106.701
1. Schulden uit ruiltransacties	1.590.576	1.596.547
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	442.446	406.904
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.148.130	1.189.643
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	344.179	207.692
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.380.895	1.302.462
B. Schulden op lange termijn	16.882.195	16.661.434
1. Schulden uit ruiltransacties	16.882.195	16.586.342
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	2.062.666	2.014.803
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	2.062.666	2.014.803
b. Financiële schulden	14.819.529	14.571.540
II. Nettoactief	53.200.502	50.873.243
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	12.999.272	12.438.551
B. Gecumuleerd overschot of tekort	10.220.121	8.497.059
C. Herwaarderingsreserves	2.029.372	1.985.896
D. Overig nettoactief	27.951.736	27.951.736



J5: STAAT VAN OPBRENGSTEN EN KOSTEN

Jaarboeknummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / IK Budg. 50216 EK Budg. 52811

Gemeente

OCMW

Marktplaats 2, 8810


Statiestraat 80, 8810

Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche

Financieel directeur: Björn Boddez

	2020	2019
I. Kosten	15.713.420	15.561.408
A. Operationele kosten	15.257.375	15.019.343
1. Goederen en diensten	2.817.854	2.937.591
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	8.728.296	8.273.782
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	1.790.797	1.961.099
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	327.147	258.999
5. Toegestane werkingssubsidies	1.462.396	1.316.939
6. Toegestane investeringsubsidies	111.885	220.595
8. Andere operationele kosten	19.000	50.338
B. Financiële kosten	456.046	542.065
II. Opbrengsten	17.436.482	17.112.295
A. Operationele opbrengsten	16.484.889	16.255.881
1. Opbrengsten uit de werking	5.151.843	5.388.583
2. Fiscale opbrengsten en boetes	5.486.808	5.744.803
3. Werkingssubsidies	5.684.622	4.802.173
a. Algemene werkingssubsidies	2.931.197	3.702.562
b. Specifieke werkingssubsidies	2.753.425	1.099.611
4. Recuperatie individuele hulpverlening	68.028	37.645
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	20.438	197.152
6. Andere operationele opbrengsten	73.150	85.525
B. Financiële opbrengsten	951.593	856.414
III. Overschot of tekort van het boekjaar	1.723.062	1.550.887
A. Operationeel overschot of tekort	1.227.514	1.236.538
B. Financieel overschot of tekort	495.548	314.349
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	1.723.062	1.550.887
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	1.723.062	1.550.887

D. De toelichting bij de financiële nota

	T1:ONTVANGSTEN EN UITGAVEN VAN FUNCTIONELE AARD	
	Journaalvolgnummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / IK Budg. 50216 EK Budg. 52811	
	Gemeente	OCMW
	Marktplaats 2, 8810	Statiestraat 80, 8810
	Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche	Financieel directeur: Björn Boddez

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP
Algemene							
Exploitatie							
Uitgaven	501.884	540.084	508.744	484.214	458.815	433.395	403.737
Ontvangsten	8.455.339	8.351.858	8.382.258	8.624.174	8.829.210	8.998.492	9.206.323
Saldo	7.953.455	7.811.774	7.873.514	8.139.960	8.370.395	8.565.096	8.802.586
Investerings							
Uitgaven	2.283	2.283	97.000	35.000	0	0	0
Ontvangsten	13.090	13.090	0	0	0	0	0
Saldo	10.807	10.807	-97.000	-35.000	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	1.337.570	1.338.822	1.400.088	1.407.825	1.432.040	1.469.416	1.558.340
Ontvangsten	1.803.621	3.724.367	0	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000
Saldo	466.052	2.385.545	-1.400.088	-407.825	-1.432.040	-469.416	-558.340
Algemeen							
Exploitatie							
Uitgaven	3.320.400	3.610.555	3.642.881	3.730.459	3.807.900	3.893.034	3.948.638
Ontvangsten	249.881	126.758	121.702	116.935	118.599	120.297	122.029
Saldo	-3.070.520	-3.483.796	-3.521.179	-3.613.524	-3.689.301	-3.772.737	-3.826.609
Investerings							
Uitgaven	146.611	828.532	256.715	155.715	188.515	157.115	155.435
Ontvangsten	13.591	95.311	0	0	0	0	0
Saldo	-133.020	-733.221	-256.715	-155.715	-188.515	-157.115	-155.435
Financiering							
Ruimte							
Exploitatie							
Uitgaven	1.556.008	1.973.603	2.014.078	2.029.709	2.077.473	2.101.683	2.120.776
Ontvangsten	401.067	403.173	324.299	322.609	320.953	319.330	317.740
Saldo	-1.154.941	-1.570.430	-1.689.779	-1.707.100	-1.756.520	-1.782.353	-1.803.036
Investerings							
Uitgaven	643.438	1.294.395	780.000	267.000	237.000	931.800	593.000
Ontvangsten	33.268	0	0	0	0	0	0
Saldo	-610.170	-1.294.395	-780.000	-267.000	-237.000	-931.800	-593.000

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP
Financiering							
Mens							
Exploitatie							
Uitgaven	8.432.446	9.286.267	9.435.727	9.488.728	9.648.973	9.807.090	9.966.134
Ontvangsten	7.690.846	7.372.521	7.398.242	7.533.772	7.695.568	7.827.224	7.956.875
Saldo	-741.600	-1.913.747	-2.037.485	-1.954.956	-1.953.405	-1.979.866	-2.009.259
Investerings							
Uitgaven	2.184.000	5.985.812	313.500	258.200	1.324.700	1.083.200	983.200
Ontvangsten	1.493.366	1.858.796	482.043	482.043	582.043	482.043	782.043
Saldo	-690.634	-4.127.016	168.543	223.843	-742.657	-601.157	-201.157
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	24.595	24.595	24.595	24.595	-75.405	24.595	24.595
Saldo	24.595	24.595	24.595	24.595	-75.405	24.595	24.595



T2:ONTVANGSTEN EN UITGAVEN VAN ECONOMISCHE AARD

Journalvolnummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / IK Budg. 50216 EK Budg. 52811

Gemeente (0207.435.785)

Marktplaats 2, 8810 Lichtervelde

Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche

OCMW (0212.193.042)

Statiestraat 80, 8810 Lichtervelde

Financieel directeur: Bjorn Boddez

I. Exploitatie-uitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	13.354.693	14.950.541	15.169.703	15.326.965	15.613.140	15.881.335	16.115.814
1. Goederen en diensten	2.817.854	3.747.457	3.661.733	3.643.939	3.719.905	3.768.910	3.779.389
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	8.728.296	9.172.059	9.519.163	9.693.918	9.876.351	10.062.443	10.252.172
a. Politiek personeel	261.167	271.979	276.093	281.609	287.235	292.974	298.828
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.641.901	1.640.216	1.673.111	1.706.484	1.740.615	1.775.429	1.810.937
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	5.415.313	5.754.178	6.045.727	6.162.907	6.285.837	6.411.228	6.539.125
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	999.193	999.193	1.014.181	1.029.393	1.044.834	1.060.506	1.076.414
f. Andere personeelskosten	329.019	413.283	420.176	421.953	424.525	427.236	429.996
g. Pensioenen	81.702	93.211	89.875	91.573	93.304	95.071	96.872
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	327.147	458.978	391.416	397.271	403.235	409.309	415.495
4. Toegestane werkingsubsidies	1.462.396	1.511.992	1.536.710	1.530.521	1.551.691	1.578.065	1.605.491
- aan de politiezone	622.607	622.519	635.597	648.936	662.542	676.420	690.575
- aan de hulpverleningszone	228.549	228.859	236.621	244.539	252.614	260.852	274.571
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	374.474	384.415	380.939	380.939	380.939	380.939	380.939
- aan besturen van de eredienst	68.472	69.391	71.188	69.656	70.906	72.226	73.521
- aan andere begunstigden	168.295	206.808	212.365	186.451	184.690	187.628	185.885
5. Andere operationele uitgaven	19.000	60.055	60.681	61.315	61.958	62.608	63.268
B. Financiële uitgaven	456.046	459.968	431.727	406.145	380.021	353.868	323.471
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	453.113	456.643	429.926	404.334	378.200	352.037	321.629
- aan financiële instellingen	395.374	398.921	363.471	337.028	309.965	282.941	251.740
- aan andere entiteiten	57.739	57.722	66.455	67.306	68.235	69.096	69.889
2. Andere financiële uitgaven	2.933	3.325	1.801	1.811	1.821	1.831	1.842

I. Investeringsuitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	25.886	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	25.886	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	2.827.913	7.931.243	1.346.500	615.200	1.646.700	2.070.000	1.631.200
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.819.722	7.923.053	1.346.500	615.200	1.646.700	2.070.000	1.631.200
a. Terreinen en gebouwen	682.442	2.645.178	253.000	170.000	1.220.000	1.020.000	920.000
b. Wegen en andere infrastructuur	153.629	398.922	773.000	242.000	247.000	931.800	593.000
c. Roerende goederen	171.154	503.075	320.500	203.200	179.700	118.200	118.200
d. Leasing en soortgelijke rechten	1.803.621	3.760.860	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	8.876	615.017	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	8.190	8.190	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	8.190	8.190	0	0	0	0	0
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	10.648	36.265	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	111.885	143.515	100.715	100.715	103.515	102.115	100.435
II. Investeringsontvangsten	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	25.921	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	25.921	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	20.438	13.090	0	0	0	0	300.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	7.348	0	0	0	0	0	300.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	300.000
b. Wegen en andere infrastructuur	6.561	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	787	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	13.090	13.090	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	13.090	13.090	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	1.506.956	1.954.108	482.043	482.043	582.043	482.043	482.043
- van de Vlaamse overheid	1.414.456	1.861.608	452.043	452.043	552.043	452.043	452.043
- van de provincie	90.000	90.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
- van andere entiteiten	2.500	2.500	0	0	0	0	0

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Investeringsaldo	-1.423.017	-6.143.825	-965.172	-233.872	-1.168.172	-1.690.072	-949.592
	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo exploitatie en investeringen	1.563.377	-5.300.025	-340.101	630.508	-197.003	-659.932	214.089

II. Financieringsontvangsten	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	1.803.621	3.724.367	0	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	3.346.104	0	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	1.803.621	378.263	0	0	0	0	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	-100.000	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595
1. Terugvordering van toegestane leningen	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595
a. Periodieke terugvorderingen	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595	24.595

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Financieringsaldo	490.647	2.410.140	-1.375.493	-383.230	-1.507.445	-444.821	-533.745

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Budgettair resultaat van het boekjaar	2.054.024	-2.889.885	-1.715.594	247.278	-1.704.448	-1.104.753	-319.656



T3:INVESTERINGSPROJECT

Journalvolnummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / IK Budg. 50216 EK Budg. 52811

Gemeente (0207.435.785)

Marktplaats 2, 8810 Lichtervelde

Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche

OCMW (0212.193.042)

Statiestraat 80, 8810 Lichtervelde

Financieel directeur: Bjorn Boddez

PRIO IP-1: Vernieuwing mobiliteitsplan AP-1: Mobiliteitsplan 2025 lanceren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	41.954	0	81.913	0	123.867
B. Investerings in materiële vaste activa	0	31.306	0	81.913	0	113.219
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	31.306	0	81.913	0	113.219
b. Wegen en andere infrastructuur		31.306		61.913		93.219
c. Roerende goederen		0		20.000		20.000
C. Investerings in immateriële vaste activa		10.648		0		10.648
II. ONTVANGSTEN	0	13.591	0	0	0	13.591
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		13.591		0		13.591

PRIO IP-2: Uitbreiding fietsnetwerk AP-2: Een sterk fietsbeleid ontwikkelen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	7.185	0	40.000	0	47.185
B. Investerings in materiële vaste activa	0	7.185	0	40.000	0	47.185
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	7.185	0	40.000	0	47.185
a. Terreinen en gebouwen		0		15.000		15.000
c. Roerende goederen		7.185		25.000		32.185

PRIO IP-3: Slemwerken**AP-3: Duurzaam onderhouden van (landbouw)wegen en voetpaden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	40.209	0	265.000	0	305.209
B. Investerings in materiële vaste activa	0	40.209	0	265.000	0	305.209
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	40.209	0	265.000	0	305.209
b. Wegen en andere infrastructuur		40.209		265.000		305.209

PRIO IP-4: Overlagen landbouwwegen**AP-3: Duurzaam onderhouden van (landbouw)wegen en voetpaden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	550.000	0	550.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	550.000	0	550.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	550.000	0	550.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		550.000		550.000

PRIO IP-5: Aanleg en onderhoud (wandel)wegen en voetpaden**AP-3: Duurzaam onderhouden van (landbouw)wegen en voetpaden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	54.176	0	314.000	0	368.176
B. Investerings in materiële vaste activa	0	54.176	0	314.000	0	368.176
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	54.176	0	314.000	0	368.176
b. Wegen en andere infrastructuur		54.176		314.000		368.176

PRIO IP-6: Rioleringswerken**AP-3: Duurzaam onderhouden van (landbouw)wegen en voetpaden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	1.064.800	0	1.064.800
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	1.064.800	0	1.064.800
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.064.800	0	1.064.800
b. Wegen en andere infrastructuur		0		1.064.800		1.064.800

PRIO IP-7: Plaatsen van zonnepanelen op het Woonzorgcentrum**AP-4: Duurzame energie installeren en promoten bij de burgers**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	150.000	0	150.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	150.000	0	150.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	150.000	0	150.000
c. Roerende goederen		0		150.000		150.000

PRIO IP-8: Plaatsen van zonnepanelen op de Bibliotheek**AP-4: Duurzame energie installeren en promoten bij de burgers****PRIO IP-9: Plaatsen van zonnepanelen op het JOC****AP-4: Duurzame energie installeren en promoten bij de burgers**

PRIO IP-10: Aankoop elektrische wagens gemeente (bij vervanging oude voertuigen)

AP-4: Duurzame energie installeren en promoten bij de burgers

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	26.604	0	75.000	0	101.604
B. Investerings in materiële vaste activa	0	26.604	0	75.000	0	101.604
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	26.604	0	75.000	0	101.604
c. Roerende goederen		26.604		75.000		101.604

PRIO IP-13: Vervanging eco-kachels serviceflats

AP-4: Duurzame energie installeren en promoten bij de burgers

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	60.000	0	60.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000
a. Terreinen en gebouwen		0		60.000		60.000

PRIO IP-14: Digitaliseren betaling containerpark

AP-5: Duurzame recycling benutten in het afvalbeheer

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	100.000	0	100.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		90.000		90.000
c. Roerende goederen		0		10.000		10.000

PRIO IP-15: Project Groen**AP-6: Duurzame en groene omgeving voorzien en promoten**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	70.000	0	70.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	70.000	0	70.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	70.000	0	70.000
a. Terreinen en gebouwen		0		70.000		70.000

PRIO IP-17: Groene speelplaats Beverbos**AP-6: Duurzame en groene omgeving voorzien en promoten**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	7.000	0	7.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	7.000	0	7.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	7.000	0	7.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		7.000		7.000

PRIO IP-19: Wegeniswerken**AP-3: Duurzaam onderhouden van (landbouw)wegen en voetpaden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	20.821	0	529.179	0	550.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	20.821	0	529.179	0	550.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	20.821	0	529.179	0	550.000
b. Wegen en andere infrastructuur		20.821		529.179		550.000

PRIO IP-20: Uitbouw zorgsite**AP-8: Zorgsite uitbreiden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	2.516.265	0	2.516.265
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	2.500.000	0	2.500.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	2.500.000	0	2.500.000
a. Terreinen en gebouwen		0		2.500.000		2.500.000
C. Investerings in immateriële vaste activa		0		16.265		16.265

PRIO IP-25: Aankoop van een beleef-TV**AP-10: Een dementievriendelijke gemeente zijn.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	11.270	0	0	0	11.270
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.270	0	0	0	11.270
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.270	0	0	0	11.270
c. Roerende goederen		11.270		0		11.270

PRIO IP-26: Aankoop relaxatiezetel**AP-10: Een dementievriendelijke gemeente zijn.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	4.300	0	4.300
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	4.300	0	4.300
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	4.300	0	4.300
c. Roerende goederen		0		4.300		4.300

PRIO IP-31: Aanleg jeugdsite**AP-15: Middelen voor de jeugd voorzien**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	27.000	0	27.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	27.000	0	27.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	27.000	0	27.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		20.000		20.000
c. Roerende goederen		0		7.000		7.000

PRIO IP-32: Speelelementen voor de jongsten**AP-15: Middelen voor de jeugd voorzien**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	6.425	0	103.576	0	110.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	6.425	0	103.576	0	110.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	6.425	0	103.576	0	110.000
c. Roerende goederen		6.425		103.576		110.000

PRIO IP-33: Aankoop skatetoestel**AP-15: Middelen voor de jeugd voorzien**

PRIO IP-34: Duurzame vernieuwingen infrastructuur De Duiventil
AP-16: Kwalitatieve kinderopvang organiseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	13.500	0	13.500
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	13.500	0	13.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	13.500	0	13.500
a. Terreinen en gebouwen		0		8.000		8.000
c. Roerende goederen		0		5.500		5.500

PRIO IP-35: Bouwen van een nieuwe bibliotheek
AP-17: Bouwen van een nieuwe bibliotheek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	700.000	0	700.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	700.000	0	700.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	700.000	0	700.000
a. Terreinen en gebouwen		0		700.000		700.000

PRIO IP-36: Infrastructuurwerken Basisschool Het Beverbos
AP-18: Investeren in het onderwijs

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	479.393	0	1.450.283	0	1.929.676
B. Investerings in materiële vaste activa	0	479.393	0	1.450.283	0	1.929.676
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	479.393	0	1.450.283	0	1.929.676
a. Terreinen en gebouwen		479.393		1.350.283		1.829.676
c. Roerende goederen		0		100.000		100.000
II. ONTVANGSTEN	0	868.566	0	320.687	0	1.189.253
D. Investeringssubsidies en -schenkingen		868.566		320.687		1.189.253

PRIO IP-38: Smart-borden het Beverbos**AP-18: Investeren in het onderwijs**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	66.000	0	66.000
B. Investeren in materiële vaste activa	0	0	0	66.000	0	66.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	66.000	0	66.000
c. Roerende goederen		0		66.000		66.000

PRIO IP-39: Verleiding openbare verlichting**AP-4: Duurzame energie installeren en promoten bij de burgers**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	436.573	0	0	0	436.573
A. Investeren in financiële vaste activa	0	6.561	0	0	0	6.561
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		6.561		0		6.561
B. Investeren in materiële vaste activa	0	430.011	0	0	0	430.011
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	430.011	0	0	0	430.011
d. Leasing en soortgelijke rechten		430.011		0		430.011
II. ONTVANGSTEN	0	32.482	0	0	0	32.482
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	25.921	0	0	0	25.921
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		25.921		0		25.921
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	6.561	0	0	0	6.561
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	6.561	0	0	0	6.561
b. Wegen en andere infrastructuur		6.561		0		6.561

PRIO IP-40: Verhuis Kunstacademie**AP-18: Investeren in het onderwijs**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	300.000	0	300.000
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	300.000	0	300.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	300.000	0	300.000
a. Terreinen en gebouwen		0		300.000		300.000

PRIO IP-47: Performante informatica binnen eigen werking**AP-24: Digitale gemeente en loket ontwikkelen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	20.831	0	129.000	0	149.831
B. Investeren in materiële vaste activa	0	20.831	0	129.000	0	149.831
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	20.831	0	129.000	0	149.831
c. Roerende goederen		20.831		129.000		149.831

PRIO IP-48: Modernisering en uitbreiding gemeentelijke loods**AP-25: Gemeentelijke infrastructuur onderhouden en aanpassen**

PRIO IP-50: Afwerking restauratie Kerk**AP-25: Gemeentelijke infrastructuur onderhouden en aanpassen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	21.876	0	681.141	0	703.017
B. Investerings in materiële vaste activa	0	6.876	0	606.141	0	613.017
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	6.876	0	606.141	0	613.017
e. Erfgoed		6.876		606.141		613.017
D. Toegestane investeringssubsidies		15.000		75.000		90.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	73.311	0	73.311
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		73.311		73.311

PRIO IP-53: Ondersteuning politie**AP-28: Zorgen voor adequate hulp- en veiligheidsdiensten**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	188.100	0	188.100
D. Toegestane investeringssubsidies		0		188.100		188.100

PRIO IP-54: Ondersteuning hulpverleningszone**AP-28: Zorgen voor adequate hulp- en veiligheidsdiensten**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	52.965	0	264.825	0	317.790
D. Toegestane investeringssubsidies		52.965		264.825		317.790

PRIO IP-56: Aankoop gebouwen Lichtenhove**AP-25: Gemeentelijke infrastructuur onderhouden en aanpassen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	160.000	0	0	0	160.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	160.000	0	0	0	160.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	160.000	0	0	0	160.000
a. Terreinen en gebouwen	0	160.000	0	0	0	160.000

PRIO IP-57: Hondenloopweide**AP-20: Beleving creëren**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	10.000	0	10.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	10.000	0	10.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	10.000	0	10.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	10.000	0	10.000

PRIO IP-58: Aanleg dementietuin**AP-10: Een dementievriendelijke gemeente zijn.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	3.268	0	0	0	3.268
B. Investerings in materiële vaste activa	0	3.268	0	0	0	3.268
2. Andere materiële vaste activa	0	3.268	0	0	0	3.268
a. Onroerende goederen	0	3.268	0	0	0	3.268

PRIO IP-60: Verbouwingswerken gemeentehuis
AP-25: Gemeentelijke infrastructuur onderhouden en aanpassen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	30.000	0	30.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	30.000	0	30.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	30.000	0	30.000
a. Terreinen en gebouwen		0		30.000		30.000

PRIO 64: Opmaak nieuwe webiste.
AP-23: Participatie organiseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	30.000	0	30.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	30.000	0	30.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	30.000	0	30.000
c. Roerende goederen		0		30.000		30.000



T4: EVOLUTIE VAN DE FINANCIËLE SCHULDEN

2020

Journalvolnummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / EK Budg. 52811

Gemeente (0207.435.785)

OCMW (0212.193.042)

Marktplaats 2, 8810 Lichtervelde

Statiestraat 80, 8810 Lichtervelde

Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche

Financieel directeur: Bjorn Boddez

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024
A. Financiële schulden op lange termijn	14.975.072,40	13.567.247,40	13.135.207,40	11.665.791,40	11.107.451,40
1. Financiële schulden op 1 januari	14.571.539,65	14.975.072,40	13.567.247,40	13.135.207,40	11.665.791,40
2. Nieuwe leningen	1.803.621	0	1.000.000	0	1.000.000
4. Overboekingen	-1.400.088,25	-1.407.825	-1.432.040	-1.469.416	-1.558.340
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.400.088,25	1.407.825,00	1.432.040,00	1.469.416,00	1.558.340,00
1. Financiële schulden op 1 januari	1.337.570,00	1.400.088,00	1.407.825,00	1.432.040,00	1.469.416,00
2. Aflossingen	-1.337.570	-1.400.088	-1.407.825	-1.432.040	-1.469.416
3. Overboekingen	1.400.088,25	1.407.825	1.432.040	1.469.416	1.558.340
Totaal financiële schulden	16.375.160,65	14.975.072,40	14.567.247,40	13.135.207,40	12.665.791,40



T5: TOELICHTING BIJ DE BALANS

2020

Journalvolnummers: JR Budg. 552102 Alg. 31381 / EK Budg. 52811

Gemeente (0207.435.785)

OCMW (0212.193.042)

Marktplaats 2, 8810 Lichtervelde

Statiestraat 80, 8810 Lichtervelde

Algemeen directeur: Ivan Vandenbussche

Financieel directeur: Bjorn Boddez

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en Waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 11.802.155,56	€ 25.886,07	€ 25.920,73	€ 0,00	€ 43.475,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.845.596,77
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 11.752.210,28	€ 25.886,07	€ 25.920,73	€ 0,00	€ 43.474,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.795.650,60
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 49.945,28	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,89	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.946,17
C. Materiële vaste activa	€ 42.815.099,28	€ 2.827.912,52	€ 20.437,65	€ 9.460,35		€ 1.662.154,83	€ 0,00	€ 43.969.879,67
1. Gemeenschapsgoederen	€ 29.787.825,24	€ 2.790.086,46	€ 7.347,65	€ -3.629,65		€ 1.121.370,92	€ 0,00	€ 31.445.563,48
a. Terreinen en gebouwen	€ 20.337.068,40	€ 664.076,59	€ 0,00	€ 0,00		€ 359.113,48	€ 0,00	€ 20.642.031,51
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 5.150.187,54	€ 153.629,42	€ 6.561,15	€ 6.561,15		€ 325.562,08	€ 0,00	€ 4.978.254,88
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 136.861,33	€ 102.405,26	€ 0,00	€ 0,00		€ 39.677,85	€ 0,00	€ 199.588,74
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 453.345,60	€ 57.478,00	€ 786,50	€ -10.190,80		€ 113.285,69	€ 0,00	€ 386.560,61

e. Leasing en soortgelijke rechten		€ 3.208.087,02	€ 1.803.621,38	€ 0,00	€ 0,00		€ 272.256,55	€ 0,00	€ 4.739.451,85
f. Erfgoed		€ 502.275,35	€ 8.875,81	€ 0,00	€ 0,00		€ 11.475,27	€ 0,00	€ 499.675,89
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa		€ 12.186.428,35	€ 29.635,61	€ 0,00	€ 0,00		€ 512.861,00	€ 0,00	€ 11.703.202,96
a. Terreinen en gebouwen		€ 12.050.799,32	€ 18.365,15	€ 0,00	€ 0,00		€ 480.013,77	€ 0,00	€ 11.589.150,70
b. Installaties, machines en uitrusting		€ 105.611,91	€ 11.270,46	€ 0,00	€ 0,00		€ 25.669,48	€ 0,00	€ 91.212,89
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel		€ 30.017,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 7.177,75	€ 0,00	€ 22.839,37
d. Leasing en soortgelijke rechten		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa		€ 840.845,69	€ 8.190,45	€ 13.090,00	€ 13.090,00	€ 0,00	€ 27.922,91	€ 0,00	€ 821.113,23
a. Terreinen en gebouwen		€ 840.845,69	€ 8.190,45	€ 13.090,00	€ 13.090,00	€ 0,00	€ 27.922,91	€ 0,00	€ 821.113,23
b. Roerende goederen		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa		€ 105.816,93	€ 10.648,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 34.259,71	€ 0,00	€ 82.205,22

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 2.771.867,51	€ 882.156,24	€ 114.948,92	€ 0,00	€ 3.539.074,83
OCMW	€ 9.741.774,77	€ 222.385,20	€ 503.962,48	€ 0,00	€ 9.460.197,49
Totaal	€ 12.513.642,28	€ 1.104.541,44	€ 618.911,40	€ 0,00	€ 12.999.272,32
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkomen gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 6.863.134,33	€ 1.667.466,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.530.600,50
OCMW	€ 1.633.924,96	€ 55.595,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.689.520,32
Totaal	€ 8.497.059,29	€ 1.723.061,53	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.220.120,82
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 1.985.896,47	€ 43.475,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.029.372,34

OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 1.985.896,47	€ 43.475,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.029.372,34
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijzigingskapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 27.046.889,68	€ 0,00		€ 0,00	€ 27.046.889,68
OCMW	€ 904.846,68	€ 0,00		€ 0,00	€ 904.846,68
Totaal	€ 27.951.736,36	€ 0,00		€ 0,00	€ 27.951.736,36
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 38.667.787,99			€ 2.478.149,36	€ 41.145.937,35
OCMW	€ 12.280.546,41			€ -225.981,92	€ 12.054.564,49
Totaal	€ 50.948.334,40			€ 2.252.167,44	€ 53.200.501,84

E. Financieel verslag bij de jaarrekening 2020

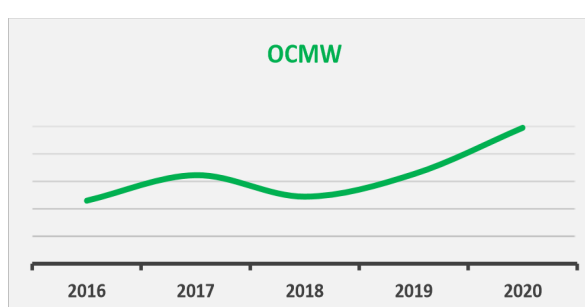
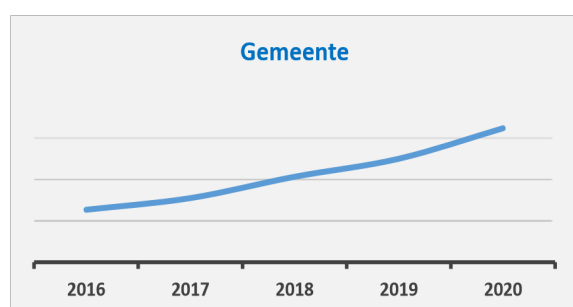
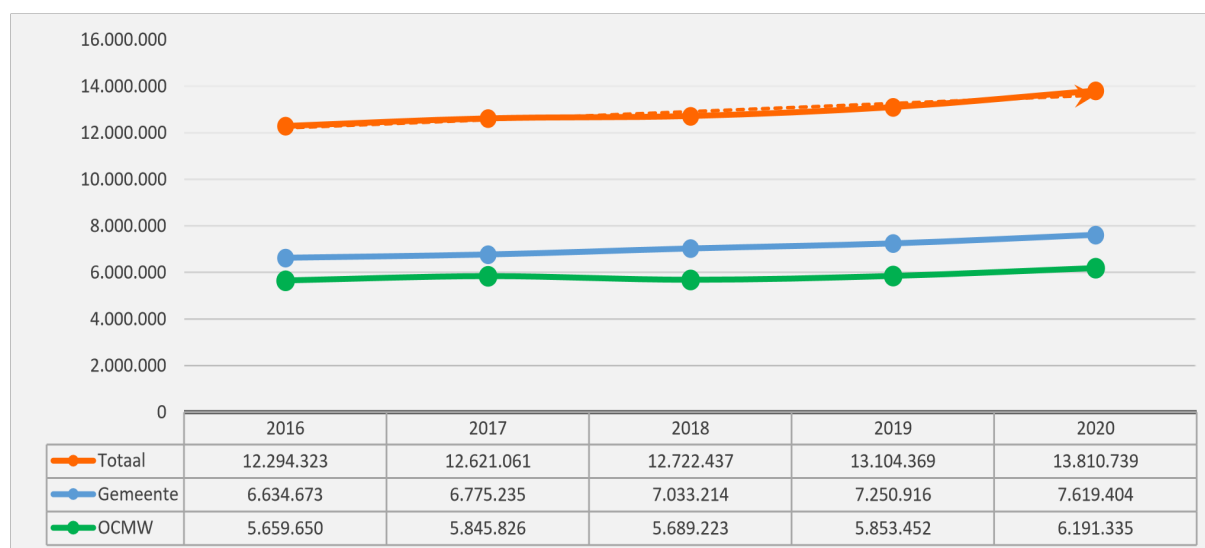
1. FINANCIËEL VERSLAG

Het financieel verslag bij de rekening geeft u een kort overzicht van de belangrijkste uitgaven en ontvangsten van de gemeente. Ook de evolutie van de uitgaven en ontvangsten wordt besproken samen met een verklaring van eventuele verschillen tussen jaarrekening en budget. Tenslotte omvat het financieel verslag ook een opsomming van de financiële risico's die de gemeente loopt.

a. Exploitatie

1) De exploitatie uitgaven

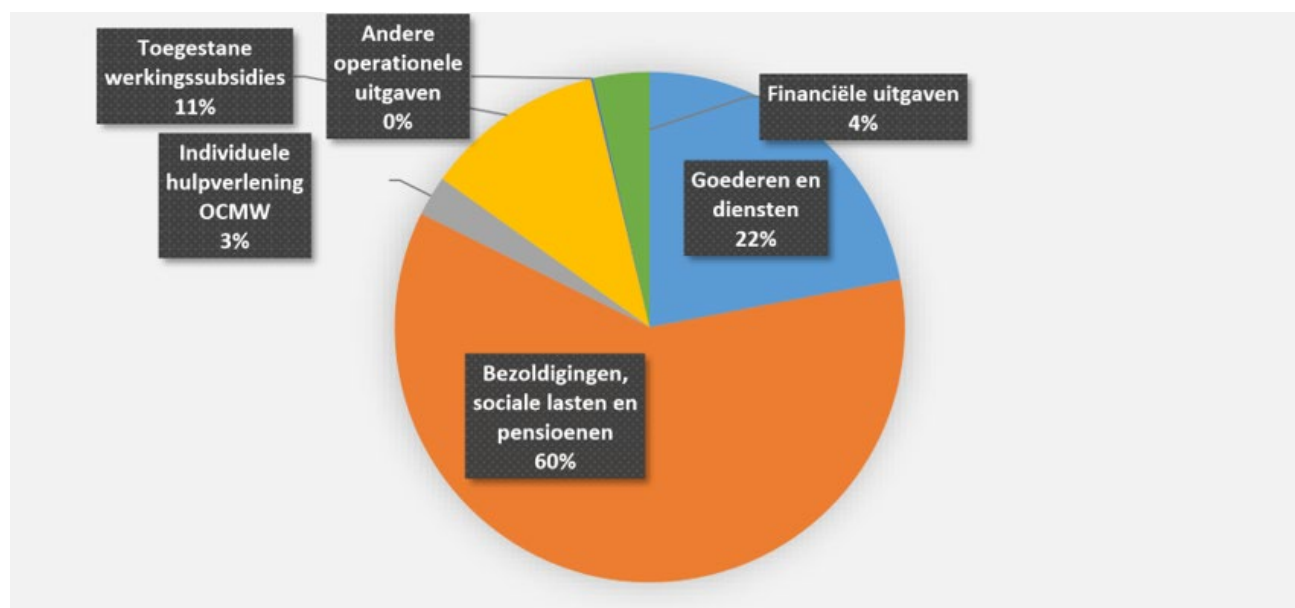
De exploitatie uitgaven bedroegen in 2020 13.810.739 €. Dit is een sterke toename ten opzichte van de voorgaande boekjaren. Deze stijging is zowel bij de gemeente als bij het OCMW merkbaar. Gemiddeld stijgen de exploitatie uitgaven met 5 %.



De exploitatie uitgaven kunnen opgesplitst worden in 5 grote delen.

Onderstaand diagram geeft de samenstelling van de exploitatie uitgaven.

Zoals meestal zijn de personeelskosten de belangrijkste uitgaven van een lokaal bestuur (60%) . Wanneer een lokaal bestuur nog een woonzorgcentrum heeft, is het belang van de personeelskost nog hoger. Andere belangrijke uitgavensoorten zijn de aankopen van goederen en diensten (22 %) en de toegestane werkingssubsidies (11%). Deze uitgavensoorten worden verder apart besproken.

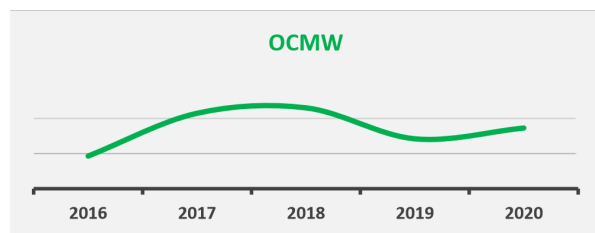
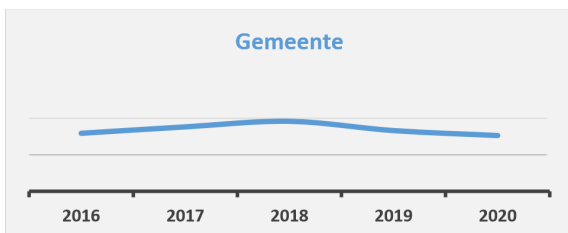
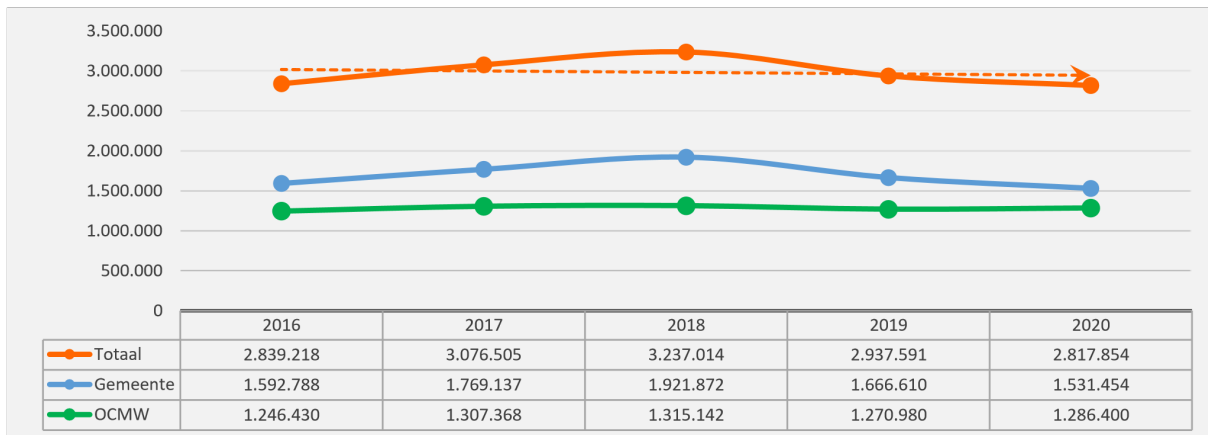


▲ stijging ▼ daling	2020	2019	2018
▲ Exploitatie-uitgaven	13.810.739	13.104.369	12.722.437
▼ Goederen en diensten	2.817.854	2.937.591	3.237.014
▲ Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7.729.103	7.274.589	6.955.568
► Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid	999.193	999.193	979.601
▲ Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	327.147	258.999	216.085
▲ Toegestane werkingssubsidies *	1.462.396	1.116.939	819.893
▼ Andere operationele uitgaven	19.000	50.338	37.323
▼ Financiële uitgaven	456.046	466.720	476.952

Wanneer we bovenstaande tabel bekijken, zien we dat de stijging van de exploitatie uitgaven vooral te verklaren is door een stijging van de personeelskost en een stijging van de toegestane werkingssubsidies.

Goederen en diensten

De aankoop van goederen en diensten bedroeg in 2020 2.817.854 €. Dit is een daling van ongeveer 120.000 € ten opzichte van 2019. Deze daling manifesteert zich vooral in de gemeente. In het OCMW stijgen de aankopen van goederen en diensten.



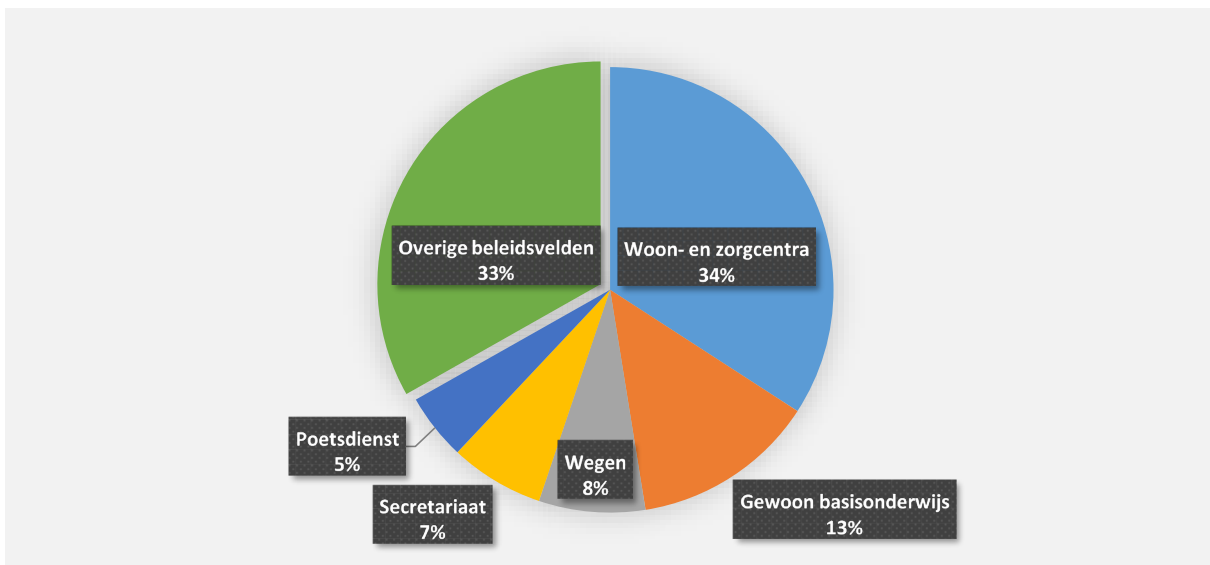
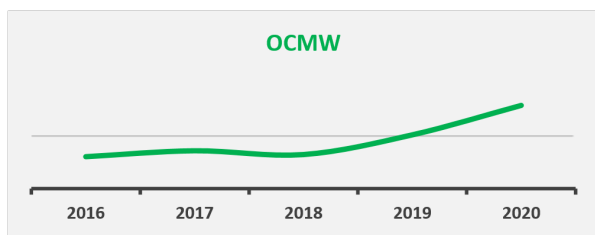
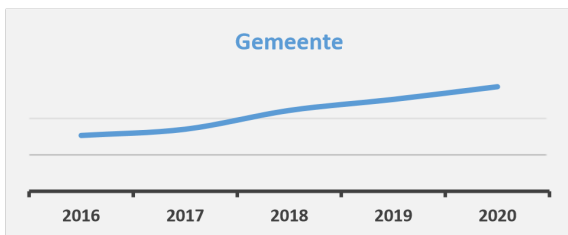
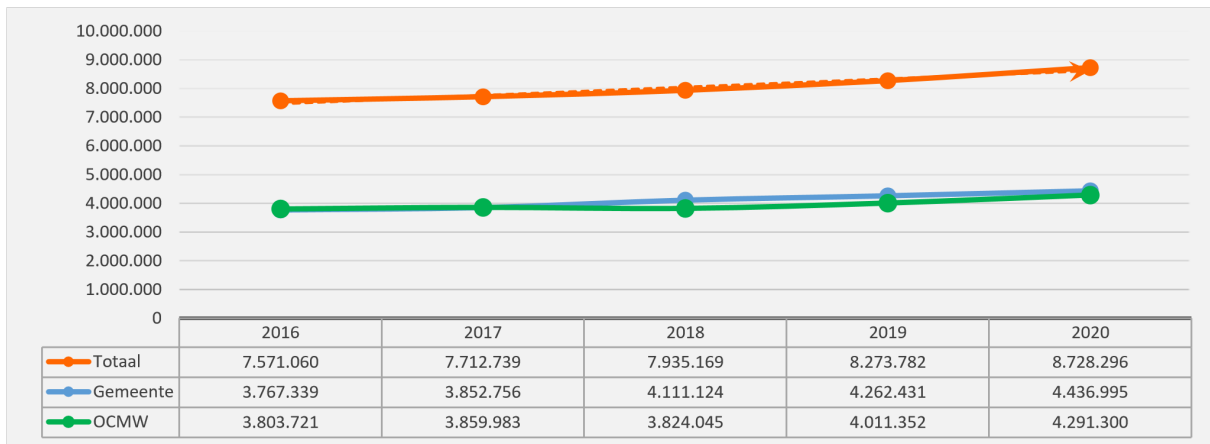
Hieronder een overzicht van de belangrijkste uitgaven voor goederen en diensten.

▲ stijging ▼ daling	2020	2019	2018
▼ Goederen en diensten	2.817.854	2.937.591	3.237.014
▲ Verbruikte goederen	773.609	757.494	819.887
▼ Kosten voor onroerende goederen	386.304	419.784	434.129
▼ Energie	182.463	197.005	237.220
▼ Verzekeringen	54.064	67.544	73.542
▼ Overige diensten en diverse leveringen	1.421.415	1.472.113	1.624.145
▼ Bezoldigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen, ...		23.650	48.092

Bij de aankopen van goederen en diensten is de impact van de coronacrisis duidelijk merkbaar. De verbruikte goederen stijgen door aankoop van medisch materiaal zoals ontsmetting, maskers en schermen. Door het stilvallen van andere gemeentelijke activiteiten dalen de kosten voor onze gebouwen zoals onderhoud en energie.

Bezoldigingen en sociale lasten

De personeelskosten zijn fors toegenomen in 2020. De bezoldigingen en sociale lasten stijgen met 454.514 €. De stijging van de loonkost is echter volledig te verklaren door het wegvallen van de subsidies sectoraal fonds. Deze werden in 2019 geboekt als een negatieve uitgave maar dienen vanaf 2020 te worden geboekt als een ontvangst. Dit betekent een stijging van de uitgaven met 349.526,57 €. De rest van de stijging is te verklaren door indexering en baremieke loonsverhogingen.

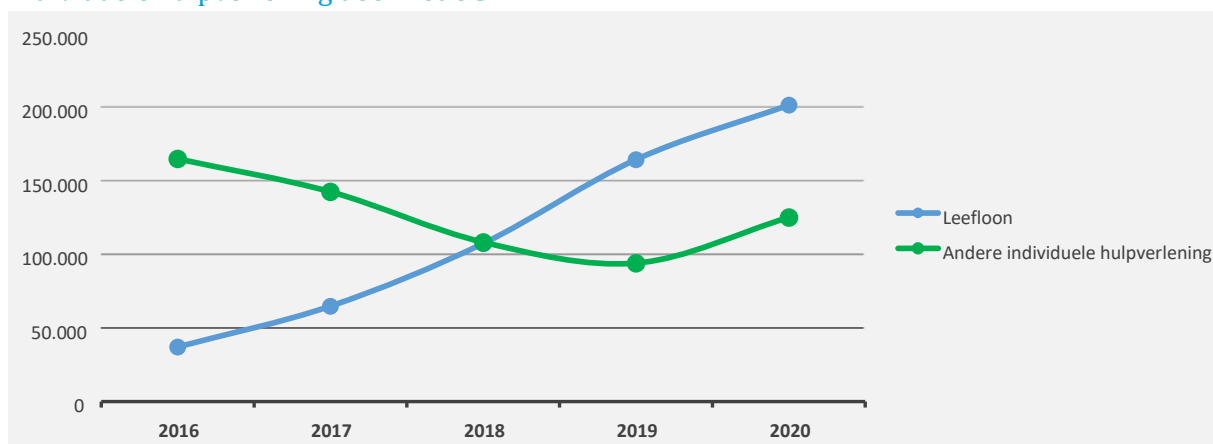


Bovenstaand diagram toont aan dat het woonzorgcentrum verantwoordelijk is voor de grootste personeelskost. Onder de overige beleidsvelden vallen onder andere de politieke organen (339.065 €), de sociale dienst (220.114 €), de sportdienst (314.311,92 €) en de kinderopvang (194.055;15 €). Het onderwijs is goed voor 13 % van de totale personeelskost, maar deze kost krijgen we integraal terug van de Vlaamse Gemeenschap.

In het woonzorgcentrum is het overgrote deel van het personeel contractueel. Dit verklaart het grote overwicht van de contractuele personeelslast in onderstaande tabel.

▲ stijging ▼ daling	2020	2019	2018
▲ Personeelskosten	8.728.296	8.273.782	7.935.169
▲ Bezoldigingen en werkgeversbijdragen	7.318.382	6.919.455	6.629.698
▼ Politiek personeel	261.167	268.281	231.645
▲ Vastbenoemd personeel	1.641.901	1.520.010	1.675.995
▲ Niet-vastbenoemd personeel	5.415.313	5.131.164	4.722.058
► Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur			
► Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	999.193	999.193	979.601
▲ Overige personeelskosten	329.019	277.883	243.982
▲ Pensioenen	81.702	77.251	81.888

Individuele hulpverlening door het OCMW



De individuele hulpverlening van het OCMW stijgt ten opzichte van 2019. De stijging van het leefloon is reeds enkele jaren aan de gang, maar vanaf 2020 stijgt ook de andere individuele hulpverlening. Corona heeft ook hier ongetwijfeld een rol gespeeld.

▲ stijging ▼ daling	2020	2019	2018
▲ Individuele hulpverlening door het OCMW	327.147	258.999	216.085
▲ Leefloon	201.800	164.742	107.616
▲ Andere individuele hulpverlening	125.347	94.258	108.469

Toegekende subsidies en toelagen

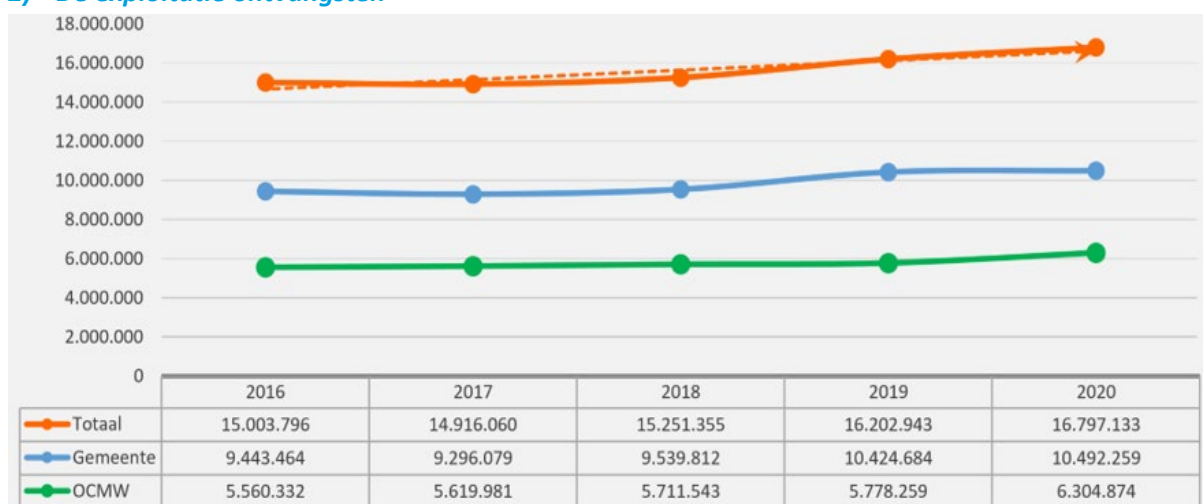
▲ stijging ▼ daling			2020	2019
▲	0400	Politiediensten	622.607	501.600
▲	0741	Sportpromotie en -evenementen	397.440	
▲	0410	Brandweer	228.921	203.497
▼	0790	Erediensten	68.472	69.080
▲	0820	Deeltijds kunstonderwijs	42.849	19.485
▲	0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	32.795	21.921
▲	0705	Gemeenschapscentrum	23.487	14.440
▲	0943	Gezinshulp	18.802	18.239
▼	0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	3.502	4.342
▼	0320	Sanering van bodemverontreiniging	3.270	3.392
▶	0729	Overig beleid inzake het erfgoed	3.250	3.250
▼	0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning	2.500	377.758

Bovenstaande tabel geeft een overzicht van de belangrijkste subsidies en toelagen die Lichtervelde geeft. De grootste toelage is deze van de politiezone. Deze was in 2019 éénmalig lager wegens een teruggave van overschotten binnen de politiezone.

De toelage aan Farys bedraagt 397.440 € en wordt vanaf 2020 op een ander beleidsitem geboekt.

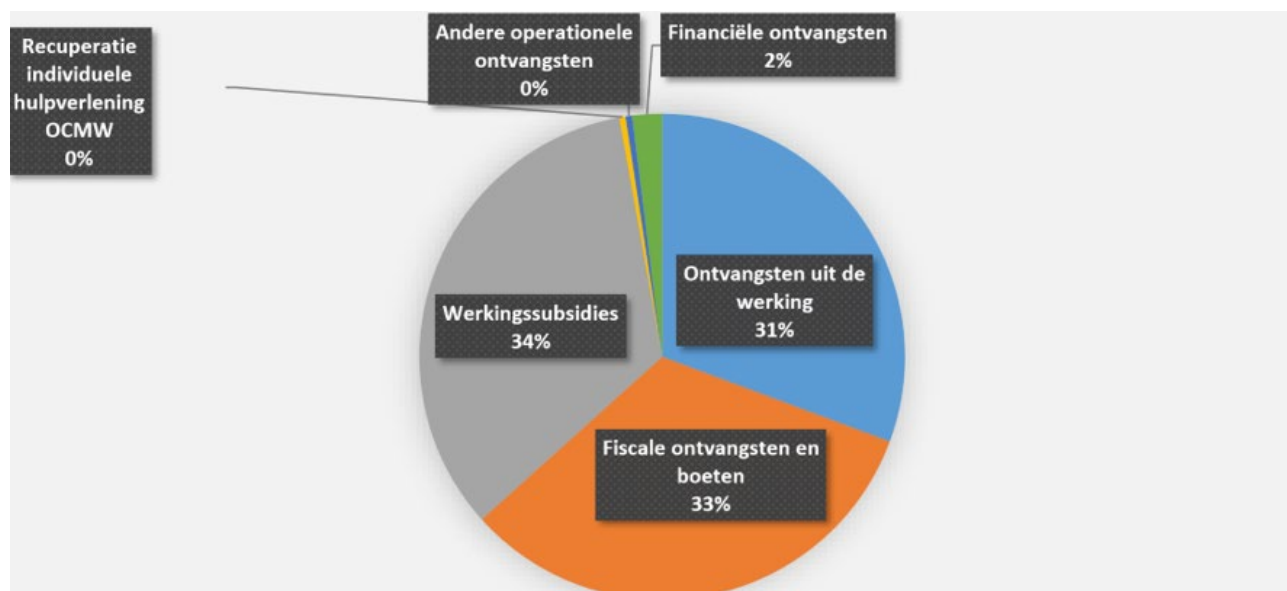
De toelagen aan verenigingen werden in 2020 met 50 % verhoogd als coronasteun. Dit zal in 2021 opnieuw gebeuren.

2) De exploitatie ontvangsten



De exploitatie ontvangsten stijgen in 2020 met ongeveer 595.000 € tot 16.797.133 €. Deze stijging is vooral terug te vinden in het OCMW.

De exploitatie ontvangsten zijn op te delen in drie grote delen: werkingsopbrengsten, fiscale ontvangsten en werkingsubsidies.



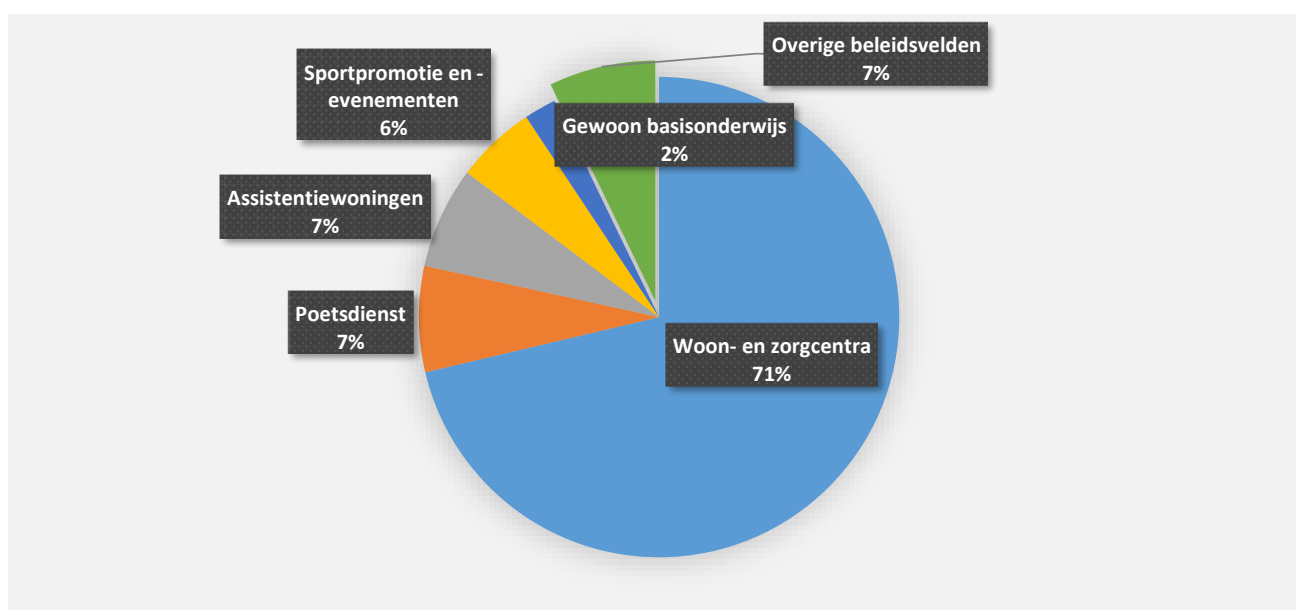
▲ stijging ▼ daling	2020	2019	2018
▲ Exploitatie-ontvangsten	16.797.133	16.202.943	15.251.355
▼ Ontvangsten uit de werking	5.151.843	5.388.583	5.055.960
▼ Fiscale ontvangsten en boeten	5.486.808	5.744.803	5.232.405
▼ Aanvullende belastingen	5.025.713	5.318.677	4.802.363
▲ Andere belastingen en boeten	461.095	426.126	430.043
▲ Werkingsubsidies *	5.684.622	4.602.173	4.432.646
▲ Recuperatie individuele hulpverlening	68.028	37.645	30.377
▼ Andere operationele ontvangsten	73.150	85.446	90.918
▼ Financiële ontvangsten	332.682	344.293	409.048

Wanneer we de verschillende onderdelen van de exploitatie ontvangsten bekijken dan zien we dat de stijging voor al te verklaren is door een stijging van de werkingsubsidies. De ontvangsten uit de werking en de fiscale ontvangsten zijn duidelijk gezakt.

De werkingsopbrengsten

De werkingsopbrengsten worden vooral gerealiseerd binnen het OCMW.

▲ stijging ▼ daling		2020	2019
▼	Ontvangsten uit de werking	5.151.843	5.388.583
▼	0953 Woon- en zorgcentra	3.673.731	3.701.340
▼	0948 Poetsdienst	366.818	426.953
▼	0952 Assistentiewoningen	352.458	352.561
▲	0741 Sportpromotie en -evenementen	278.150	
▲	0800 Gewoon basisonderwijs	110.983	67.649
▼	0951 Dienstencentra	106.016	223.422
▲	0500 Handel en middenstand	46.220	39.325
▼	0947 Klusjesdienst	33.609	34.300
▼	0945 Kinderopvang	32.639	38.497
▲	0200 Wegen	28.846	9.908
▼	**** Overige beleidsvelden	122.374	494.628



We zien dat eigenlijk bijna alle vormen van werkingsopbrengsten gedaald zijn. De opbrengsten uit de sport stijgen alleen maar omdat ze nu op beleidsitem 0741-00 geboekt worden en de opbrengsten uit het onderwijs stijgen omdat er nog een achterstallige betaling van 2019 is binnengekomen in 2020. De impact van corona is hier het sterkst merkbaar.

Voor volgend boekjaar wordt verwacht dat de werkingsopbrengsten zich nog niet zullen herstellen.

De fiscale opbrengsten

De fiscale opbrengsten wordt dan weer volledig in de gemeente gerealiseerd. De fiscale ontvangsten bestaan hoofdzakelijk uit twee grote soorten: de opcentiemen uit de onroerende voorheffing en de aanvullende personenbelasting. Beide belastingen worden geïnd door Vlaanderen of de FOD Financiën en daarna doorgestort naar de gemeente. De andere aanvullende belasting is de verkeersbelasting.

▲ stijging ▼ daling	2020	2019	2018
▼ Fiscale ontvangsten	5.486.808	5.744.803	5.232.405
▼ Aanvullende belastingen	5.025.713	5.318.677	4.802.363
▼ Opcentiemen op de onroerende voorheffing	2.312.581	2.417.348	2.308.540
▼ Aanvullende belasting op de personenbelasting	2.566.908	2.755.605	2.349.924
▲ Andere aanvullende belastingen	146.224	145.724	143.899
▲ Andere belastingen en boeten	461.095	426.126	430.043
▲ Jaarlijkse milieubelasting	197.877	175.902	173.144
▲ Aanvragen omgevingsvergunningen	46.580	31.075	30.340
▼ Toegang containerpark	36.097	48.622	47.319
▲ Andere inname openbaar domein	35.532	26.768	26.263
▲ Leegstaande woningen en gebouwen	33.750	21.000	25.500
▲ Afgifte zakken, klevers, recipiënten	32.263	20.380	23.468
▼ Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, trouwboekjes, uitt	27.008	42.705	57.967
▲ Begraving / bijzetting / verstrooiing	20.640	20.234	19.561
▲ Tweede verblijven	18.400	13.200	9.600
▲ Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	6.405	3.560	2.560
▼ Overige belastingen	6.544	22.681	14.321

De fiscale opbrengsten van Lichtervelde zijn duidelijk gedaald ten opzichte van 2019. Dit is hoofdzakelijk het gevolg van de versnelde inkohiering van de personenbelasting die in 2019 gebeurd is. Hierdoor was deze opbrengst uitzonderlijk hoog in 2019. In 2020 zakt de personenbelasting opnieuw naar een normaal niveau.

Ontvangen werkingssubsidies

▲ stijging ▼ daling	2020	2019	2018
▲ Werkingssubsidies	5.684.622	4.602.173	4.432.646
▲ Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotaties)	2.272.978	1.976.227	1.857.856
▼ Andere algemene werkingssubsidies*	658.220	1.526.335	1.597.418
▲ Specifieke werkingssubsidies	2.753.425	1.099.611	977.372

De werkingssubsidies stijgen het sterkst van alle ontvangstensoorten. Deze stijging compenseert de gedaalde werkingsopbrengsten en fiscale ontvangsten. De werkingssubsidies bestaan uit drie grote onderdelen:

- Het gemeentefonds

Het gemeentefonds is één van de belangrijkste subsidies van elk lokaal bestuur. Het gemeentefonds bestaat uit drie grote delen. Er is een basisdotatie ten bedrage van 2.066.439 €. Hiervan gaat er 10 % naar het OCMW. Daarnaast is er een aanvullende dotatie van 123.453,44 € ter vervanging van de vroegere sectorspecifieke subsidies voor cultuur, sport en bibliotheek. De Elia compensatie is een derde deel van het gemeentefonds en bedraagt 83.085 €.

- De algemene werkingssubsidies

De algemene werkingssubsidies zijn subsidies die dienen voor een algemene financiering. Deze staan los van enige activiteit van de gemeente of het OCMW en wordt ook niet op een specifiek beleidsitem geboekt. Op deze post werden heel wat overboekingen gedaan naar de specifieke werkingssubsidies. Hierdoor dalen deze opbrengsten. De COVID toelagen voor jeugd, sport, cultuur en media werden hierop geboekt voor een bedrag van 88.861 €.

- De specifieke werkingssubsidies

De specifieke werkingstoelagen hangen af van een specifieke activiteit of tewerkstelling van het bestuur. Door enkele interne overboekingen is deze ontvangst sterk gestegen. De belangrijkste toelagen zijn:

- Het sectoraal fonds 356.837 €
- Subsidies onderwijs 1.242.733 €
- Subsidies WZC 174.324 €
- Subsidies sociale dienst 363.425 €

Nieuw voor 2020 zijn de specifieke COVID subsidies ten bedrage van 233.736 €. Dit verklaart voor een deel de stijging van deze ontvangsten.

3) De financiële ontvangsten

De financiële ontvangsten zijn de dividenden die de gemeente krijgt uit deelnemingen in andere organisaties en de intresten op beleggingen. Gelet op de dalende intresten, dalen deze opbrengsten jaar na jaar.

▲ stijging ▼ daling	2020	2019	2018
▼ Financiële ontvangsten	332.682	344.293	409.048
▼ Opbrengsten uit financiële vaste activa	302.560	312.228	338.729
▼ Andere financiële ontvangsten	30.122	32.065	70.319

b. Investeringsuitgaven

1) De investeringsuitgaven

	2020	2019	2018
Investeringsuitgaven	2.976.332	6.426.785	2.316.586
Financiële vaste activa	25.886	347.163	1.850
Materiële vaste activa	2.827.913	5.746.690	2.147.738
Immateriële vaste activa	10.648	112.337	4.572
Toegestane investeringsubsidies	111.885	220.595	162.426

Lichtervelde heeft in 2020 een totaal bedrag van 2.976.332 € uitgegeven aan investeringen. Dit is een sterke daling ten opzichte van 2019 omdat in dat jaar grote investeringen in de sport en in de gemeentelijke basisschool werden gerealiseerd. In 2020 liepen deze projecten verder maar is de investeringssom niet zo groot.

		2020	2019
	Financiële vaste activa	25.886	347.163
0640	Elektriciteitsvoorziening	19.325	
0670	Straatverlichting	6.561	304.489
0119	Overige algemene diensten		
0904	Activering van tewerkstelling		
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning		
****	Overige beleidsvelden		42.674
	Materiële vaste activa	2.827.913	5.746.690
0741	Sportpromotie en -evenementen	1.375.730	
0800	Gewoon basisonderwijs	529.576	1.065.046
0670	Straatverlichting	430.011	
0200	Wegen	181.741	617.765
0705	Gemeenschapscentrum	160.000	6.534
0290	Overige mobiliteit en verkeer	38.491	
0953	Woon- en zorgcentra	22.884	71.578
0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	22.400	
0119	Overige algemene diensten	18.711	
0952	Assistentiewoningen	14.942	
0703	Openbare bibliotheken	10.043	

0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	6.425	3.146
0319	Overig waterbeheer	5.800	49.236
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	2.283	
0739	Overig kunst- en cultuurbeleid	2.000	
****	Overige beleidsvelden	6.876	3.933.386
	Immateriële vaste activa	10.648	112.337
0290	Overige mobiliteit en verkeer	10.648	
0800	Gewoon basisonderwijs		5.291
0130	Administratieve dienstverlening		
0945	Kinderopvang		5.274
0953	Woon- en zorgcentra		
****	Overige beleidsvelden		101.772
	Toegestane investeringssubsidies	111.885	220.595
0410	Brandweer	52.965	56.925
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	40.000	
0790	Erediensten	18.920	13.666
0400	Politiediensten		150.004

Naast investeringen zelf, geeft de gemeente ook aan bepaalde organisaties investeringssubsidies. In 2020 was dit de hulpverleningszone (52.965 €), de jongensscouts (40.000 €) en de kerkfabriek Sint – Jacobus.

2) De investeringsontvangsten

De investeringsontvangsten bestaan uit twee grote delen. Enerzijds zijn er de investeringssubsidies die de gemeente en het OCMW ontvangt en anderzijds zijn er de verkopen die de gemeente en het OCMW gerealiseerd hebben.

De volgende verkopen werden gerealiseerd in 2020:

- Een stuk grond van het OCMW gelegen in de Kortestraat 12 te Lichtervelde voor de som van 13.090 €.
- Een bijkomende correctieboeking voor de verkoop van de openbare verlichting aan Fluvius voor 6.561 €
- De overnamepremie voor een oude bestelwagen van de technische dienst (787 €)

Lichtervelde heeft de volgende investeringssubsidies ontvangen in 2020;

- Subsidie Agion voor de nieuwbouw van het Beverbos (868.566 €)
- Subsidie voor het woonzorgcentrum (VIPA + Provincie) (544.543 €)
- Aankoop crisiswoning Statiestraat (1^e schijf) (64.100 €)
- Belegging serviceflats (16.157 €)
- Subsidie verkeersveiligheid (13.591 €)

	2020	2019
Financiële vaste activa	25.921	4.197
0670 Straatverlichting	25.921	
0930 Sociale huisvesting		4.172
0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning		25
Materiële vaste activa	20.438	482.813
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	13.090	54.619
0670 Straatverlichting	6.561	408.195
0200 Wegen	787	20.000
Ontvangen investeringssubsidies	1.506.956	859.833
0800 Gewoon basisonderwijs	868.566	297.819
0953 Woon- en zorgcentra	544.543	542.043
0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	64.100	
0952 Assistentiewoningen	16.157	15.545
0290 Overige mobiliteit en verkeer	13.591	
**** Overige beleidsvelden		4.425

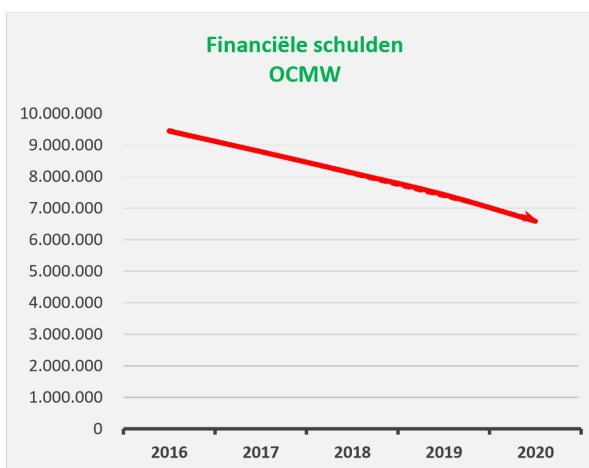
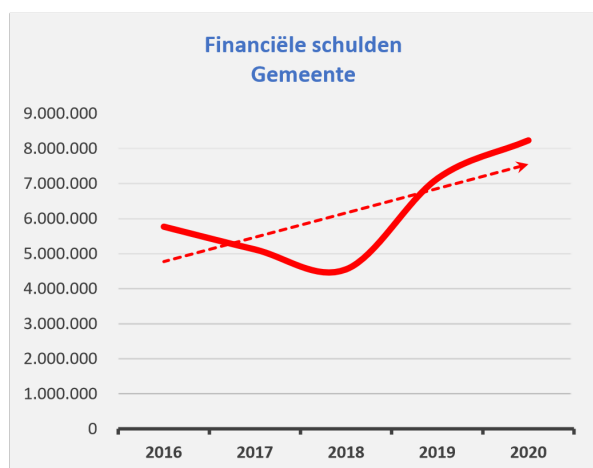
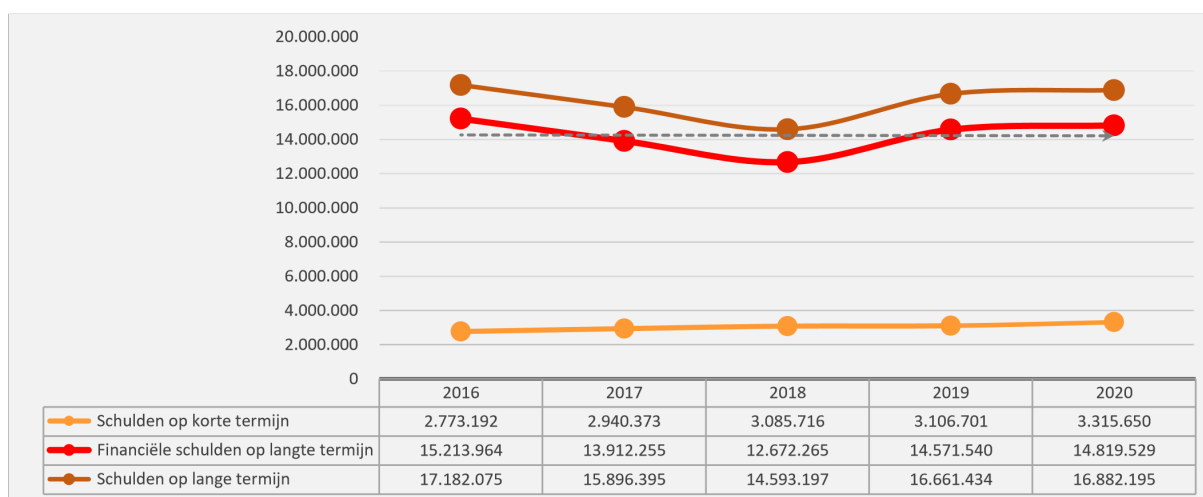
c. Financiering

1) Financieringsuitgaven

Lichtervelde heeft een totale lange termijnschuld van 16.882.195 €. Hiervan is 2.062.666 € schuld voor pensioenen en 16.200.424 € schulden bij financiële instellingen.

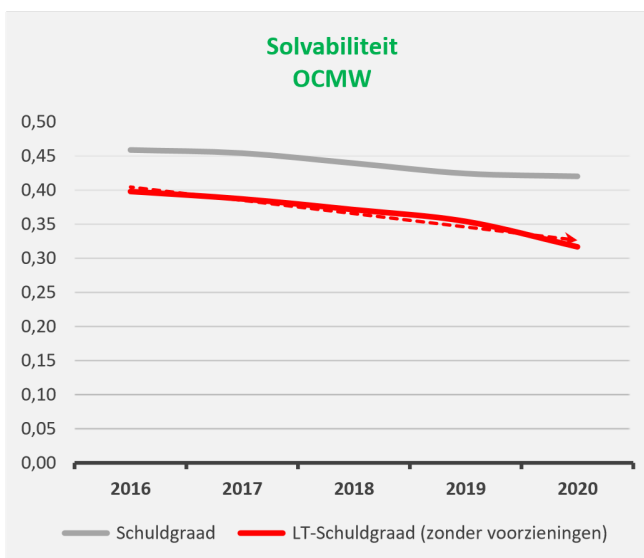
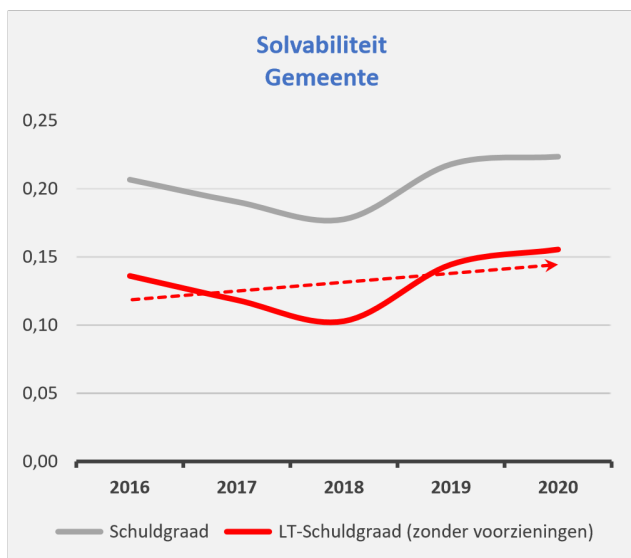
Vanaf 2018 nemen de financiële schulden opnieuw toe. Dit is een gevolg van de verschillende leasingschulden die de gemeente lopen heeft bij Farys en Fluvius. Bij het OCMW zijn er alleen schulden bij Belfius. Deze nemen jaarlijks af.

Jaarlijks betaalt Lichtervelde 1.337.570 € af aan kapitaal en 453.113 € aan intresten.



	openstaand	aflossing
Leasingschulden en soortgelijke schulden	5.339.219,55	299.888,50
BELFIUS	585.125,15	48.424,20
Fluvius OV	394.936,57	35.074,83
Farys S-divisie	4.359.157,83	216.389,47

Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	10.861.204,67	1.037.681,28
BELFIUS	3.714.082,78	327.235,58
BELFIUS (volledig terugbetaald in 2020)		13.917,79
KBC	24.015,42	15.805,39
BNP PARIBAS FORTIS	391.373,08	38.944,79
BELFIUS	6.705.922,11	633.987,89
BELFIUS (volledig terugbetaald in 2020)		5.384,62
FDNB	25.811,28	2.405,22
TOTAAL	16.200.424,22	1.337.569,78



Alhoewel de totale leningslast van Lichtervelde toeneemt, slaagt de gemeente en het OCMW er toch in om zijn solvabiliteit op peil te houden. Solvabiliteit is een indicator van de mate waarin het bestuur zijn leningslasten kan blijven dragen. Voor de gemeente neemt de solvabiliteit toe. Voor het OCMW zakt deze licht omdat het OCMW vanaf 2020 geen gemeentelijke toelage meer ontvangt.

2) De financieringsontvangsten

De financieringsontvangsten zijn de ontvangsten die Lichtervelde krijgt door het aangaan van nieuwe leningen of de terugbetaling van uitgeleende bedragen.

Lichtervelde heeft in 2020 voor 1.803.621 € aan nieuwe leningen aangegaan. Het betreft hier een bijkomende leasing bij Farys voor 1.373.609 € en een leasing bij Fluvius voor 430.011,40 €. Verder werd er ook 24.595,22 € aan gebruiksrechter terugbetaald door Farys.

d. Resultaat

	REKENING 2020	MEERJARENPLAN 2020
TOTALE ONTVANGSTEN	20.178.665 €	21.970.469 €
TOTALE UITGAVEN	18.124.641 €	24.860.354 €
RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	+2.054.024 €	- 2.889.885 €
RESULTAAT VORIGE BOEKJAREN	9.758.055 €	9.758.055 €
GECCUMULEERD RESULTAAT	11.812.079 €	6.868.170 €
RESERVERINGEN	1.040.753 €	1.159.447 €
BESCHIKBAAR BUDGETTAIR RESULTAAT	10.771.326 €	5.708.723 €

	REKENING 2020	MEERJARENPLAN 2020
EXPLOITATIESALDO	2.986.394 €	843.800 €
NETTO - LENINGSUITGAVEN	860.931 €	862.184 €
AUTOFINANCIERINGSMARGE	2.125.463 €	-18.383 €

2. VERKLARING MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING

a. De exploitatierekening

	rekening 2020	meerjarenplan 2020	verschil
ontvangsten	16.797.133 €	16.254.309 €	542.824 €
uitgaven	13.810.739 €	15.410.509 €	-1.599.770 €
saldo	2.986.394 €	843.800 €	2.142.594 €

Het resultaat van de exploitatierekening is 2.142.594 € beter dan geraamd in het meerjarenplan. Dit is te verklaren door verschillende factoren:

Eenzijds werden de ontvangsten onderraamd met 542.824 €. Dit is een gevolg van de overboeking van de opbrengsten van het sectoraal fonds van de uitgaven naar de opbrengsten en van de verschillende COVID subsidies die niet allemaal voorzien werden in het meerjarenplan.

Anderzijds zijn de exploitatie uitgaven veel lager dan verwacht. Deze werden 1.599.7710 € overraamd. De uitgaven voor goederen en diensten zijn 961.419 € lager. Dit is het gevolg van een vaak structurele onderraming van de uitgaven maar ook van de verminderde activiteiten door corona. De loonkosten werden 443.762 € te hoog geraamd wat neerkomt op een overraming van 4,8% wat aanvaardbaar is.

b. De investeringsrekening

	rekening 2020	meerjarenplan 2020	verschil
ontvangsten	1.553.315 €	1.967.198 €	-413.883 €
uitgaven	2.976.332 €	8.111.023 €	-5.134.691 €
saldo	-1.423.017 €	-6.143.825 €	4.720.808 €

De investeringsrekening is 4.720.808 hoger dan geraamd in het meerjarenplan. Dit verschil kan verklaard worden door twee factoren. Enerzijds zijn er de investeringsuitgaven voor sport die verkeerdelijk teveel werden geraamd met 1.972.493 €. Deze overraming had echter geen enkele budgettaire impact omdat er ook 1.972.493 € teveel aan leningen werd ingeschreven in het meerjarenplan. Daarnaast werden er ook een groot aantal investeringen (nog) niet uitgevoerd. De volgende investeringen werden overgedragen naar 2021.

over te dragen van 2020 naar 2021		
	uitgaven	ontvangsten
Omschrijving	over te dragen naar 2021	over te dragen naar 2021
Aankoop vervangen meubilair	€ 25.000,00	
Asfalteringswerken	€ 129.179,23	

Overlagen landbouwwegen	€ 50.000,00	
Wegeniswerken	€ 18.682,04	
Digitalisering betalingen containerpark	€ 10.000,00	
Toegestane investeringssubsidies Politiezone	€ 31.350,00	
Parkeren Weststraat	€ 35.913,12	
Installaties, machines en uitrusting (plantenbakken, rustbanken)	€ 20.000,00	
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde	€ 15.000,00	
Installaties, machines en uitrusting (akoestische panelen)	€ 2.500,00	
Installaties, machines en uitrusting (aanleg speelelementen)	€ 3.575,50	
Restauratie van de kerk / subsidie		€ 73.311,31
Onroerend erfgoed/kerk	€ 606.141,45	
subsidie 4de fase van de nieuwbouw van gemeentelijke basisschool		€ 868.565,73
4de fase nieuwbouw gemeentelijke basisschool	€ 1.255.282,64	
Vervangen klasmeubilair	€ 25.000,00	
Aankoop informaticamaterieel (pc-digitaal bord)	€ 11.000,00	
Materiaal en uitrusting (omheining)	€ 5.500,00	
Materiaal en uitrusting herinrichting begraafplaats	€ 24.500,00	
Zonnepanelen WZC 't Hof	€ 150.000,00	
Gebouwen - serviceflats	€ 35.000,00	
Plannen en studies	€ 16.264,93	
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde	€ 227.600,00	
Droogkast	€ 3.000,00	
Vernieuwen medisch en niet medisch materiaal wzc	€ 34.200,00	
Investeringssubsidies en -schenkingen		€ 60.900,00
	2.734.688,91 €	1.002.777,04 €

c. [De financieringsrekening](#)

	rekening 2020	meerjarenplan 2020	verschil
ontvangsten	1.828.217 €	3.748.962 €	-1.920.745 €
uitgaven	1.337.570 €	1.338.822 €	-1.252 €
saldo	490.647 €	2.410.140 €	-1.919.493 €

De financieringsrekening is 1.919.493 € lager dan geraamd omdat er een leasing van 1.972.493 € werd voorzien die niet werd opgenomen.

3. FINANCIËLE RISICO'S

a. Overraming van de uitgaven

Bepaalde uitgaven worden jaarlijks overraamd. Dit zorgt ervoor dat er soms grote verschillen zijn tussen de jaarrekening en het budget. Dit zorgt er ook voor dat bepaalde middelen vast zitten en niet kunnen aangewend worden voor andere doelen. Hetzelfde geldt voor investeringen die (nog) niet worden uitgevoerd. Dit geeft vaak een vertekend beeld van het overschot van de gemeente. Veel van deze middelen zijn immers nog gereserveerd voor toekomstige uitgaven.

b. Negatieve rente

Vanaf 31.12.2019 rekenen onze financiële instellingen een negatieve rente aan op de zichtrekeningen waar op het eind van iedere maand meer dan 500.0000 € staat. Een stipte en tijdige opvolging van de liquiditeit zal nodig zijn om deze kosten te beperken.

c. Corona

2020 was een uitzonderlijk jaar. Corona heeft er voor gezorgd dat de gemeente en het OCMW heel wat werkingskosten mislopen hebben. In 2020 werd dit nog voor een stuk gecompenseerd door subsidies van de hogere overheden. In 2021 blijven de gemeentelijke activiteiten op een laag pitje staan en zullen deze subsidies er niet zijn om de gederfde inkomsten te compenseren.

F. Bijlagen

1. OVERZICHT VERSTREKTE WERKINGS- EN INVESTERINGSSUBSIDIES 2020 PER BELEIDSVELD

WERKINGSSUBSIDIES		Code	BOEKJAAR	MEERJARENPLAN
		649	2020	2020
0400	Politiediensten		622.607	622.519
0741	Sportpromotie en -evenementen		397.440	400.025
0410	Brandweer		228.921	229.231
0790	Erediensten		68.472	69.391
0820	Deeltijds kunstonderwijs		42.849	37.822
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		32.795	37.791
0705	Gemeenschapscentrum		23.487	37.698
0943	Gezinshulp		18.802	20.000
0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid		3.502	7.537
0320	Sanering van bodemverontreiniging		3.270	5.822
0729	Overig beleid inzake het erfgoed		3.250	4.875
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning		2.500	2.500
0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen		2.190	2.190
0710	Feesten en plechtigheden		1.860	2.115
0530	Land-, tuin- & bosbouw		1.548	2.300
0440	Overige hulpdiensten		1.500	1.500

0680	Groene ruimte		1.395	1.395
0160	Hulp aan het buitenland		1.200	1.200
0150	Internationale relaties		872	2.372
0945	Kinderopvang		772	1.122
0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem		671	1.250
0500	Handel en middenstand		479	3.372
0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap		470	985
0800	Gewoon basisonderwijs		406	3.200
0703	Openbare bibliotheken		372	1.311
0390	Overige milieubescherming		372	372
0600	Ruimtelijke planning		372	372
0980	Sociale geneeskunde		25	25
0309	Overig afval- en materialenbeheer			975
0470	Dierenbescherming			5.000
0900	Sociale bijstand			700
0430	Civiele bescherming			25
0310	Beheer van regen- en afvalwater			5.000
			1.462.396	1.511.992

INVESTERINGSSUBSIDIES	Code	BOEKJAAR	MEERJARENPLAN
	664	2020	2020
0410 Brandweer		52.965	52.965
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		40.000	40.000
0790 Erediensten		18.920	19.200
		111.885	112.165

2. PROEF EN SALDIBALANS

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
012000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	€ 322.235,41	€ 74.368,06	€ 247.867,35	€ 0,00
013000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door OCMW's	€ 74.368,06	€ 74.368,06	€ 0,00	€ 0,00
013070	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr Intergem samenwerkingsverband	€ 0,00	€ 247.867,35	€ 0,00	€ 247.867,35
032000	Ontvangen zekerheden/hypotheke	€ 678.258,83	€ 0,00	€ 678.258,83	€ 0,00
033000	Zekerheidstellers borgen/hypotheke	€ 0,00	€ 678.258,83	€ 0,00	€ 678.258,83
050000	Verplichtingen tot aankoop	€ 1.230.240,98	€ 0,00	€ 1.230.240,98	€ 0,00
051000	Crediteuren wegens verplichtingen tot aankoop/opstalrecht	€ 0,00	€ 1.230.240,98	€ 0,00	€ 1.230.240,98
070010	Gebruiksrecht lange termijn terreinen/gebouwen/erfpacht/opstal	€ 888.950,62	€ 311.910,84	€ 577.039,78	€ 0,00
071000	Crediteuren wegens huurgelden en vergoedingen/canon	€ 311.910,84	€ 888.950,62	€ 0,00	€ 577.039,78
074001	Goederen en waarden van derden sociaal clienteel	€ 1.173.238,38	€ 0,00	€ 1.173.238,38	€ 0,00
074002	Goederen en waarden van derden bewoners	€ 430.985,96	€ 0,00	€ 430.985,96	€ 0,00
075001	Cred. wegens goed. en waard. van derden sociaal clienteel	€ 0,00	€ 1.173.238,38	€ 0,00	€ 1.173.238,38
075002	Cred. wegens goed. en waard. van derden sociaal clienteel	€ 0,00	€ 430.985,96	€ 0,00	€ 430.985,96
090000	Onbeschikbare gelden	€ 1.619.007,29	€ 578.254,65	€ 1.040.752,64	€ 0,00
091000	Onbeschikbare gelden	€ 578.254,65	€ 1.619.007,29	€ 0,00	€ 1.040.752,64
092000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 9.758.054,63	€ 0,00	€ 9.758.054,63	€ 0,00
093000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 0,00	€ 9.758.054,63	€ 0,00	€ 9.758.054,63
109000	Saldo beginbalans	€ 52.280,34	€ 27.904.016,70	€ 0,00	€ 27.851.736,36
109100	Permanent werkkapitaal vanwege de gemeente	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 100.000,00
122000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	€ 0,00	€ 2.029.372,34	€ 0,00	€ 2.029.372,34
140000	Overgedragen overschot	€ 0,00	€ 12.715.831,55	€ 0,00	€ 12.715.831,55
141000	Overgedragen tekort	€ 2.536.538,89	€ 40.828,16	€ 2.495.710,73	€ 0,00
150000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 147.450,01	€ 10.482.555,36	€ 0,00	€ 10.335.105,35
150009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in resultaat opgenomen	€ 3.737.122,38	€ 0,00	€ 3.737.122,38	€ 0,00
151000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op lange termijn	€ 0,00	€ 976.572,31	€ 0,00	€ 976.572,31
151009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in resultaat opgenomen	€ 164.181,80	€ 0,00	€ 164.181,80	€ 0,00
152000	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen	€ 0,00	€ 7.684.735,93	€ 0,00	€ 7.684.735,93
152009	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van - in resultaat opgenomen	€ 2.095.837,09	€ 0,00	€ 2.095.837,09	€ 0,00
160000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 0,00	€ 2.062.666,32	€ 0,00	€ 2.062.666,32
172100	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 340.684,93	€ 4.999.361,99	€ 0,00	€ 4.658.677,06
172101	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 89.798,84	€ 436.666,31	€ 0,00	€ 346.867,47

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
173300	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 1.047.253,79	€ 10.861.238,09	€ 0,00	€ 9.813.984,30
174000	Tijdelijk werkkapitaal tbg door de gemeente	€ 139.628,56	€ 139.628,56	€ 0,00	€ 0,00
211000	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	€ 196.707,24	€ 0,00	€ 196.707,24	€ 0,00
211009	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en s - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 123.020,42	€ 0,00	€ 123.020,42
214000	Plannen en studies - aanvangswaarde	€ 40.407,95	€ 0,00	€ 40.407,95	€ 0,00
214009	Plannen en studies - aanvangswaarde - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 31.889,55	€ 0,00	€ 31.889,55
220000	Terreinen -gemeenschapsgoederen	€ 3.750.029,42	€ 0,00	€ 3.750.029,42	€ 0,00
220200	Wegzate - gemeenschapsgoederen	€ 5.488.838,36	€ 0,00	€ 5.488.838,36	€ 0,00
220600	Terreinen - kunstwerken en waterlopen	€ 161.104,91	€ 0,00	€ 161.104,91	€ 0,00
220700	Bos/beek/natuurterreinen - gemeenschapsgoederen	€ 600,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00
221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde	€ 12.585.863,89	€ 0,00	€ 12.585.863,89	€ 0,00
221007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - Activa in aanbouw	€ 18.269,32	€ 18.269,32	€ 0,00	€ 0,00
221009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 4.368.848,48	€ 0,00	€ 4.368.848,48
221100	Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 30.727,02	€ 0,00	€ 30.727,02	€ 0,00
221109	Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 8.193,88	€ 0,00	€ 8.193,88
221200	Schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 1.860.492,36	€ 0,00	€ 1.860.492,36	€ 0,00
221209	Schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 68.044,66	€ 0,00	€ 68.044,66
221300	Industriële en Exploitatiegebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 4.440,70	€ 0,00	€ 4.440,70	€ 0,00
221309	Industriële en Exploitatiegebouwen - gemeenschapsgoede - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.072,34	€ 0,00	€ 2.072,34
221600	Gebouwen - jeugd en kinderopvang - gemeenschapsgoederen	€ 1.148.197,24	€ 0,00	€ 1.148.197,24	€ 0,00
221609	Gebouwen - jeugd en kinderopvang - gemeenschapsgoedere - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 67.324,93	€ 0,00	€ 67.324,93
221800	Andere gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 43.125,79	€ 0,00	€ 43.125,79	€ 0,00
221809	Andere gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 8.002,43	€ 0,00	€ 8.002,43
222000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 747.720,05	€ 0,00	€ 747.720,05	€ 0,00
222009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 667.242,69	€ 0,00	€ 667.242,69
222500	Bebouwde terreinen/sport en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 15.448,07	€ 0,00	€ 15.448,07	€ 0,00
222509	Bebouwde terreinen/sport en speelpleinen - gemeenschap - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 15.279,50	€ 0,00	€ 15.279,50
223000	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenschapsgoederen- aw	€ 10.452,61	€ 0,00	€ 10.452,61	€ 0,00
224000	Wegen	€ 18.726.692,90	€ 0,00	€ 18.726.692,90	€ 0,00
224007	Wegen - Activa in aanbouw	€ 4.366,64	€ 4.366,64	€ 0,00	€ 0,00
224009	Wegen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 14.641.581,24	€ 0,00	€ 14.641.581,24
224100	Voetpaden	€ 57.503,67	€ 0,00	€ 57.503,67	€ 0,00
224109	Voetpaden - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 30.479,41	€ 0,00	€ 30.479,41
224200	Fietspaden	€ 102.252,62	€ 0,00	€ 102.252,62	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
224209	Fietspaden - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 23.806,18	€ 0,00	€ 23.806,18
224300	Parkeren	€ 86.398,55	€ 0,00	€ 86.398,55	€ 0,00
224309	Parkeren - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 15.401,46	€ 0,00	€ 15.401,46
225000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 282.860,58	€ 6.561,15	€ 276.299,43	€ 0,00
225009	Overige infrastructuur betreffende de wegen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 151.807,06	€ 0,00	€ 151.807,06
226000	Waterlopen en waterbekkens	€ 1.722.309,62	€ 0,00	€ 1.722.309,62	€ 0,00
226009	Waterlopen en waterbekkens - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.282.233,81	€ 0,00	€ 1.282.233,81
228000	Overige onroerende infrastructuur	€ 212.138,13	€ 0,00	€ 212.138,13	€ 0,00
228009	Overige onroerende infrastructuur - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 60.030,88	€ 0,00	€ 60.030,88
229000	Terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 387.644,40	€ 0,00	€ 387.644,40	€ 0,00
229100	Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 22.813.866,79	€ 8.428,71	€ 22.805.438,08	€ 0,00
229109	Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 11.651.350,54	€ 0,00	€ 11.651.350,54
229200	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 647.643,90	€ 0,00	€ 647.643,90	€ 0,00
229209	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste ac - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 644.262,93	€ 0,00	€ 644.262,93
229300	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - bedrijfsmatige MVA	€ 44.037,79	€ 0,00	€ 44.037,79	€ 0,00
230000	Installaties- gemeenschapsgoederen	€ 50.910,78	€ 0,00	€ 50.910,78	€ 0,00
230009	Installaties- gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 23.312,64	€ 0,00	€ 23.312,64
230200	Materiaal en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 133.998,26	€ 0,00	€ 133.998,26	€ 0,00
230209	Materiaal en uitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 69.282,22	€ 0,00	€ 69.282,22
231000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 729.357,68	€ 0,00	€ 729.357,68	€ 0,00
231009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 622.083,12	€ 0,00	€ 622.083,12
235000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 610.590,02	€ 0,00	€ 610.590,02	€ 0,00
235009	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 519.377,13	€ 0,00	€ 519.377,13
240000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	€ 404.486,50	€ 0,00	€ 404.486,50	€ 0,00
240009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 24.622,99	€ 345.942,92	€ 0,00	€ 321.319,93
240100	Informaticamaterieel /PC - gemeenschapsgoederen	€ 589.627,46	€ 0,00	€ 589.627,46	€ 0,00
240109	Informaticamaterieel /PC - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 559.617,41	€ 0,00	€ 559.617,41
240200	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 2.270,75	€ 0,00	€ 2.270,75	€ 0,00
240209	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.270,75	€ 0,00	€ 2.270,75
241000	Informatica - gemeenschapsgoederen	€ 32.794,27	€ 1.920,27	€ 30.874,00	€ 0,00
241009	Informatica - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 6.174,80	€ 0,00	€ 6.174,80
243000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	€ 298.881,11	€ 10.977,30	€ 287.903,81	€ 0,00
243009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 10.977,30	€ 286.297,11	€ 0,00	€ 275.319,81
243100	Auto's en bestelwagens - gemeenschapsgoederen	€ 98.005,74	€ 0,00	€ 98.005,74	€ 0,00
243109	Auto's en bestelwagens - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 73.858,47	€ 0,00	€ 73.858,47

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
243200	Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoederen	€ 501.536,95	€ 0,00	€ 501.536,95	€ 0,00
243209	Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoed - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 289.583,43	€ 0,00	€ 289.583,43
245000	Meubilair - bedrijfsmatige MVA	€ 35.095,87	€ 0,00	€ 35.095,87	€ 0,00
245009	Meubilair - bedrijfsmatige MVA - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 30.215,68	€ 0,00	€ 30.215,68
245100	Informatica- bedrijfsmatige MVA	€ 128.194,24	€ 0,00	€ 128.194,24	€ 0,00
245109	Informatica- bedrijfsmatige MVA - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 123.393,21	€ 0,00	€ 123.393,21
245400	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA	€ 28.230,26	€ 0,00	€ 28.230,26	€ 0,00
245409	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 15.072,11	€ 0,00	€ 15.072,11
250000	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen	€ 6.464.682,43	€ 3.944.987,32	€ 2.519.695,11	€ 0,00
250007	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 3.944.987,32	€ 3.944.987,32	€ 0,00	€ 0,00
250009	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoedere - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 216.485,01	€ 0,00	€ 216.485,01
251100	Installaties, machines en uitrusting in leasing - gemeenschapsgoederen- 20 jaar	€ 3.396.512,48	€ 1.521.769,61	€ 1.874.742,87	€ 0,00
251109	Installaties, machines en uitrusting in leasing - geme - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 152.030,14	€ 0,00	€ 152.030,14
251200	Installaties, machines en uitrusting in leasing - gemeenschapsgoederen - 10 jaar	€ 652.302,81	€ 246.549,61	€ 405.753,20	€ 0,00
251209	Installaties, machines en uitrusting in leasing - geme - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 90.953,76	€ 0,00	€ 90.953,76
251300	Installaties, machines en uitrusting in leasing - gemeenschapsgoederen - 3 jaar	€ 22.306,97	€ 4.073,15	€ 18.233,82	€ 0,00
251309	Installaties, machines en uitrusting in leasing - geme - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 14.440,81	€ 0,00	€ 14.440,81
251500	Openbare verlichting in leasing	€ 430.011,40	€ 0,00	€ 430.011,40	€ 0,00
251509	Openbare verlichting in leasing - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 35.074,83	€ 0,00	€ 35.074,83
252100	Meubilair, kantooruitrusting en rollend mat. in leasing - gemeenschapsgoederen	€ 600,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00
252109	Meubilair, kantooruitrusting en rollend mat. in leasin - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00	€ 600,00
260000	Terreinen en gebouwen - overige materiële vaste activa	€ 943.279,71	€ 13.090,00	€ 930.189,71	€ 0,00
260009	Terreinen en gebouwen - overige materiële vaste activa - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 109.076,48	€ 0,00	€ 109.076,48
270000	Onroerend erfgoed	€ 128.017,52	€ 0,00	€ 128.017,52	€ 0,00
271000	Onroerend erfgoed/kerk	€ 366.625,32	€ 0,00	€ 366.625,32	€ 0,00
271009	Onroerend erfgoed/kerk - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 24.406,31	€ 0,00	€ 24.406,31
275000	Roerend erfgoed	€ 30.968,00	€ 0,00	€ 30.968,00	€ 0,00
275009	Roerend erfgoed - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.528,64	€ 0,00	€ 1.528,64
281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	€ 10.737.138,47	€ 25.920,73	€ 10.711.217,74	€ 0,00
281100	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)	€ 51.806,80	€ 826.242,44	€ 0,00	€ 774.435,64
281800	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	€ 2.016.656,28	€ 0,00	€ 2.016.656,28	€ 0,00
281900	Bel. in en vord. op intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. waardeverm. (-)	€ 0,00	€ 157.787,78	€ 0,00	€ 157.787,78
284000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	€ 38.004,78	€ 0,00	€ 38.004,78	€ 0,00
284100	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	€ 0,00	€ 774,67	€ 0,00	€ 774,67
284800	Andere aandelen en niet vast - rentende effecten - geboekte meerwaarden	€ 12.716,06	€ 0,00	€ 12.716,06	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
290300	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde	€ 120.679,61	€ 120.679,61	€ 0,00	€ 0,00
290308	Vorderingen wegens toegestane leningen aan IGS	€ 96.084,39	€ 0,00	€ 96.084,39	€ 0,00
291200	Vorderingen wegens investeringssubsidies in kapitaal - nominale waarde	€ 152.044,73	€ 150.000,00	€ 2.044,73	€ 0,00
291300	Vorderingen wegens prefinanciering investeringssubsidies - nominale waarde	€ 4.068.389,61	€ 452.043,29	€ 3.616.346,32	€ 0,00
310000	Grondstoffen, hulpstoffen, goed. in bewerking, gereed product en handelsgoed.	€ 619,73	€ 0,00	€ 619,73	€ 0,00
400000	Werkingsvorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	€ 2.136.632,57	€ 2.061.590,68	€ 75.041,89	€ 0,00
400001	Werkingsvorderingen - algemeen	€ 94.214,35	€ 71.220,47	€ 22.993,88	€ 0,00
400003	Werkingsvorderingen - bewoners	€ 1.867.416,28	€ 1.713.084,92	€ 154.331,36	€ 0,00
400007	Werkingsvorderingen - client sd tbt leefloon	€ 177,58	€ 0,00	€ 177,58	€ 0,00
400008	Werkingsvorderingen - woningen/serviceflats	€ 433.891,61	€ 410.478,15	€ 23.413,46	€ 0,00
400009	Werkingsvorderingen - algemene sociale dienst	€ 4.940,05	€ 1.251,62	€ 3.688,43	€ 0,00
400010	Werkingsvorderingen mutualiteiten	€ 2.317.301,24	€ 1.996.575,32	€ 320.725,92	€ 0,00
400011	Werkingsvorderingen resto/cafetaria	€ 131.534,97	€ 108.088,10	€ 23.446,87	€ 0,00
400012	Werkingsvorderingen MMC	€ 2.467,59	€ 2.281,84	€ 185,75	€ 0,00
400013	Werkingsvorderingen klusjesdienst	€ 35.743,95	€ 33.308,26	€ 2.435,69	€ 0,00
400014	Werkingsvorderingen LDC	€ 49.781,50	€ 49.506,50	€ 275,00	€ 0,00
400015	Vordering dienstencheques	€ 948.277,46	€ 855.066,28	€ 93.211,18	€ 0,00
400200	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde	€ 98.380,88	€ 98.380,88	€ 0,00	€ 0,00
400500	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	€ 445.699,86	€ 438.333,03	€ 7.366,83	€ 0,00
400501	Rekening-courant Fluvius	€ 3.243,53	€ 0,00	€ 3.243,53	€ 0,00
404000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties	€ 69.651,18	€ 57.760,18	€ 11.891,00	€ 0,00
406000	Vooruitbetalingen	€ 3.320,78	€ 3.243,53	€ 77,25	€ 0,00
407000	Werkingsvorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	€ 3.632,43	€ 1.155,63	€ 2.476,80	€ 0,00
408000	Interne rekening courant	€ 376.265,13	€ 0,00	€ 376.265,13	€ 0,00
409000	Werkingsvorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	€ 0,00	€ 25.365,96	€ 0,00	€ 25.365,96
411000	Terug te vorderen btw	€ 104.434,19	€ 104.434,19	€ 0,00	€ 0,00
413300	Vorderingen uit boeten	€ 444,71	€ 256,11	€ 188,60	€ 0,00
413400	Vorderingen uit fiscale opbrengsten/anoniem	€ 5.903.146,21	€ 5.463.670,44	€ 439.475,77	€ 0,00
413500	Vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale dienst	€ 51.380,62	€ 29.367,38	€ 22.013,24	€ 0,00
413510	Vorderingen uit recuperatie van RMI	€ 38.511,16	€ 35.551,42	€ 2.959,74	€ 0,00
414000	Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties	€ 28.456,55	€ 27.306,55	€ 1.150,00	€ 0,00
415100	Vorderingen wegens investeringssubsidies	€ 2.117.223,87	€ 1.947.757,45	€ 169.466,42	€ 0,00
415300	Vorderingen wegens werkingsubsidies	€ 4.184.942,94	€ 3.933.834,40	€ 251.108,54	€ 0,00
415301	Vorderingen gemeentefonds	€ 3.017.169,97	€ 2.896.094,61	€ 121.075,36	€ 0,00
415302	Te ontv subsidies gesco's	€ 823,16	€ 823,16	€ 0,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
415303	Te ontv tewerkstellingsubsidies sine	€ 22.239,78	€ 20.489,78	€ 1.750,00	€ 0,00
415306	Te ontv subsidies derde luik	€ 0,00	€ 22.993,38	€ 0,00	€ 22.993,38
415308	Vorderingen wegens personeelssubsidies	€ 32.741,42	€ 32.741,42	€ 0,00	€ 0,00
415311	Te ontv aandeel in hulpfonds Gas & Elekt	€ 5.599,68	€ 6.452,18	€ 0,00	€ 852,50
415312	Vorderingen werkingssubsidies specifieke projecten	€ 484,85	€ 484,85	€ 0,00	€ 0,00
415313	Te ontv subsidie van de staat in het BM	€ 232.687,04	€ 187.373,67	€ 45.313,37	€ 0,00
415314	Te ontv subsidie staat toegewezen asielzoekers	€ 9.712,44	€ 9.712,44	€ 0,00	€ 0,00
415315	Te ontvangen subsidies loi	€ 140.578,34	€ 123.321,37	€ 17.256,97	€ 0,00
415316	Verwarmingstoelage fed overheid	€ 22.321,74	€ 19.182,48	€ 3.139,26	€ 0,00
415317	Vorderingen socio culturele participatie	€ 4.376,00	€ 4.376,00	€ 0,00	€ 0,00
415318	Overige subsidies SD	€ 25,00	€ 25,00	€ 0,00	€ 0,00
416000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	€ 27.078,15	€ 4.016,84	€ 23.061,31	€ 0,00
416010	Vorderingen wgs verleende schriftelijke huurwaarborg	€ 7.403,10	€ 3.836,26	€ 3.566,84	€ 0,00
416011	Vordering wgs betaalde huurwaarborg	€ 300,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 0,00
416100	Diverse niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	€ 1.804.315,81	€ 1.804.315,81	€ 0,00	€ 0,00
416110	Andere overige vorderingen uit niet-ruiltransacties - eindejaar 496	€ 8.752,71	€ 5.960,41	€ 2.792,30	€ 0,00
417000	Andere werkingsvorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren	€ 230,73	€ 0,00	€ 230,73	€ 0,00
422000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 145.332,60	€ 193.756,80	€ 0,00	€ 48.424,20
422100	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 361.622,42	€ 646.873,24	€ 0,00	€ 285.250,82
423300	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 1.108.014,22	€ 2.155.234,59	€ 0,00	€ 1.047.220,37
440000	Leveranciers	€ 15.796.221,88	€ 16.046.829,93	€ 0,00	€ 250.608,05
440100	Leveranciers investeringen	€ 1.305.905,42	€ 1.331.446,18	€ 0,00	€ 25.540,76
444000	Te ontvangen facturen	€ 24.370,47	€ 421.282,43	€ 0,00	€ 396.911,96
445200	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest inzake leasingschulden	€ 497.738,65	€ 497.738,65	€ 0,00	€ 0,00
445300	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredietinstellingen	€ 1.725.142,05	€ 1.924.151,70	€ 0,00	€ 199.009,65
448000	Interne rekening courant	€ 0,00	€ 376.265,13	€ 0,00	€ 376.265,13
449100	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties KT	€ 531,00	€ 623,00	€ 0,00	€ 92,00
449200	Te betalen en terug te betalen borgtochten	€ 625,50	€ 28.291,32	€ 0,00	€ 27.665,82
449300	Borgtochten ontvangen in contanten	€ 0,00	€ 125,00	€ 0,00	€ 125,00
449900	Andere overige schulden uit ruiltransacties	€ 124.956,05	€ 125.841,82	€ 0,00	€ 885,77
453000	Ingehouden voorheffing	€ 1.050.159,95	€ 1.203.026,75	€ 0,00	€ 152.866,80
454000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid WN bijdrage	€ 679.394,68	€ 679.394,68	€ 0,00	€ 0,00
454100	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid WG bijdrage	€ 1.720.237,42	€ 1.720.237,42	€ 0,00	€ 0,00
454120	GSD	€ 5.272,10	€ 5.272,10	€ 0,00	€ 0,00
454130	Vakbond	€ 5.399,80	€ 8.518,65	€ 0,00	€ 3.118,85

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
454140	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid afrekeningen	€ 468.658,98	€ 534.574,97	€ 0,00	€ 65.915,99
454200	Sectoraal fonds	€ 636.850,89	€ 636.850,89	€ 0,00	€ 0,00
455000	Bezoldigingen	€ 3.987.636,12	€ 4.012.995,13	€ 0,00	€ 25.359,01
459000	Andere sociale schulden	€ 10.964,23	€ 10.994,23	€ 0,00	€ 30,00
460000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 77.199,08	€ 131.445,26	€ 0,00	€ 54.246,18
461000	Voorzieningen voor vakantiegeld mandatarissen	€ 0,00	€ 14.580,63	€ 0,00	€ 14.580,63
461001	Voorzieningen voor vakantiegeld vastbenoemden	€ 0,00	€ 83.942,16	€ 0,00	€ 83.942,16
461002	Voorzieningen voor vakantiegeld tijdelijk/contractueel/geco	€ 0,00	€ 289.676,91	€ 0,00	€ 289.676,91
475000	Te betalen btw	€ 97.401,91	€ 126.825,55	€ 0,00	€ 29.423,64
476000	Andere te betalen belastingen en taksen	€ 49.971,33	€ 51.062,57	€ 0,00	€ 1.091,24
481000	Operationele schulden inzake sociale dienstverlening OCMW	€ 314.762,83	€ 347.086,69	€ 0,00	€ 32.323,86
482000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	€ 0,00	€ 3.002,69	€ 0,00	€ 3.002,69
482020	Ontvangen Kasvoorschot TWE	€ 0,00	€ 1.125,00	€ 0,00	€ 1.125,00
483010	Ontvangen vooruitbetalingen op de aanvullende personenbelasting	€ 852.965,16	€ 854.759,39	€ 0,00	€ 1.794,23
489000	Andere overige schulden uit niet-ruiltransacties	€ 1.182.447,75	€ 1.446.306,00	€ 0,00	€ 263.858,25
489110	Schulden wegens toegestane schriftelijke huurwaarborg	€ 6.115,00	€ 17.675,02	€ 0,00	€ 11.560,02
494300	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen	€ 98.380,88	€ 73.785,66	€ 24.595,22	€ 0,00
494308	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen - IGS	€ 49.190,44	€ 49.280,45	€ 0,00	€ 90,01
495100	Vorderingen wegens inv. subs.in kapitaal die binnen het jaar vervallen	€ 150.000,00	€ 120.000,00	€ 30.000,00	€ 0,00
495200	Vorderingen wegens prefinanciering inv. subs. die binnen het jaar vervallen vipa	€ 1.356.129,87	€ 904.086,58	€ 452.043,29	€ 0,00
499000	Wachtrekeningen	€ 3.486.086,21	€ 3.486.086,21	€ 0,00	€ 0,00
499100	Te identificeren innigen	€ 513.821,31	€ 513.821,31	€ 0,00	€ 0,00
499200	Te identificeren betalingen	€ 12.307.591,55	€ 12.307.591,55	€ 0,00	€ 0,00
499300	Inhoudingen voor pensioenen	€ 28.387,62	€ 28.387,62	€ 0,00	€ 0,00
499601	RSZ 1	€ 985.243,43	€ 985.243,43	€ 0,00	€ 0,00
499602	RSZ 2	€ 817.640,15	€ 817.640,15	€ 0,00	€ 0,00
499603	RSZ 3	€ 877.802,20	€ 877.802,20	€ 0,00	€ 0,00
499604	RSZ 4	€ 1.080.959,25	€ 1.080.959,25	€ 0,00	€ 0,00
499605	RSZ vorig dienstjaar	€ 63.255,00	€ 63.255,00	€ 0,00	€ 0,00
499999	Wachtrekeningen	€ 30.064,73	€ 30.064,73	€ 0,00	€ 0,00
520000	Vastrentende effecten - aanschaffingswaarde	€ 2.083.978,73	€ 267.369,58	€ 1.816.609,15	€ 0,00
520001	Publipension SF	€ 578.254,65	€ 0,00	€ 578.254,65	€ 0,00
530000	Termijndeposito's - nominale waarde	€ 1.618.461,40	€ 700.000,00	€ 918.461,40	€ 0,00
550000	Belfius Rekening courant	€ 26.176.458,54	€ 25.431.166,77	€ 745.291,77	€ 0,00
550002	Belfius Rekening courant	€ 12.284.190,71	€ 12.284.190,71	€ 0,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
550010	Paribas Fortis Rekening Courant	€ 848.551,40	€ 650.035,09	€ 198.516,31	€ 0,00
550020	Ing Rekening Courant	€ 1.265,42	€ 1.265,42	€ 0,00	€ 0,00
550030	Bank van de Post - Rekening Courant	€ 67.668,00	€ 9.717,55	€ 57.950,45	€ 0,00
550040	KBC Rekening Courant	€ 17.259,38	€ 16.154,83	€ 1.104,55	€ 0,00
550100	Belfius Spaarrekeningen	€ 17.263.146,93	€ 10.121.496,07	€ 7.141.650,86	€ 0,00
550110	Paribas Fortis Spaarrekening	€ 667.177,94	€ 662.425,47	€ 4.752,47	€ 0,00
550120	Delta LLoyd spaarrekening	€ 170,27	€ 86,55	€ 83,72	€ 0,00
570000	Kas administratie	€ 6.947.340,94	€ 6.947.340,94	€ 0,00	€ 0,00
570001	Cash Burgerstand	€ 25.669,15	€ 24.756,45	€ 912,70	€ 0,00
570002	BC Burgerstand	€ 46.536,79	€ 45.616,79	€ 920,00	€ 0,00
570020	Provisies dringende steun	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 3.500,00	€ 0,00
570100	Kas van de secretaris	€ 61.311,60	€ 59.342,20	€ 1.969,40	€ 0,00
580000	Interne overboekingen	€ 21.653.033,63	€ 21.648.930,79	€ 4.102,84	€ 0,00
580010	TRF Burgerstand Cash Afrekening	€ 25.787,22	€ 21.165,00	€ 4.622,22	€ 0,00
580020	TRF Burgerstand BC Afrekening	€ 45.722,04	€ 45.722,04	€ 0,00	€ 0,00
600002	Aankopen wegbepantingen	€ 7.062,06	€ 0,00	€ 7.062,06	€ 0,00
600003	Aankoop straatnamen, huisnummers	€ 171,92	€ 0,00	€ 171,92	€ 0,00
600005	Technische benodigheden	€ 81.306,16	€ 2.082,33	€ 79.223,83	€ 0,00
600007	Materialen en benodigheden verkeerssignalisatie	€ 10.553,75	€ 0,00	€ 10.553,75	€ 0,00
600008	Aankopen centruminrichting	€ 695,53	€ 110,00	€ 585,53	€ 0,00
600010	Aankoop materiaal tuin	€ 894,62	€ 0,00	€ 894,62	€ 0,00
600011	Aankoop materiaal klusjesdienst	€ 5.268,05	€ 0,00	€ 5.268,05	€ 0,00
601001	Aankoop bar - drank	€ 8.346,79	€ 2.802,16	€ 5.544,63	€ 0,00
601002	Aankoop bar - rest	€ 2.819,10	€ 0,00	€ 2.819,10	€ 0,00
601003	Aankoop drank wzc	€ 18.994,56	€ 362,42	€ 18.632,14	€ 0,00
601004	Aankoop algemene voedingswaren	€ 72.546,22	€ 1.233,36	€ 71.312,86	€ 0,00
601005	Aankoop vlees/charcuterie	€ 36.146,68	€ 0,00	€ 36.146,68	€ 0,00
601006	Aankoop vis	€ 17.216,09	€ 880,40	€ 16.335,69	€ 0,00
601007	Aankoop brood en banket	€ 26.313,35	€ 140,25	€ 26.173,10	€ 0,00
601008	Aankoop groenten en fruit	€ 28.974,64	€ 0,00	€ 28.974,64	€ 0,00
601010	Aankoop klein materiaal keuken/voeding	€ 8.173,72	€ 365,04	€ 7.808,68	€ 0,00
602001	Aankoop luiers en incontinentiemateriaal	€ 16.362,53	€ 0,00	€ 16.362,53	€ 0,00
603001	Aankoop wasproducten	€ 3.952,17	€ 0,00	€ 3.952,17	€ 0,00
603002	Aankoop schoonmaakproducten	€ 39.175,54	€ 0,00	€ 39.175,54	€ 0,00
603003	Aankoop materiaal huisvesting	€ 16.690,42	€ 0,00	€ 16.690,42	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
603004	Aankopen voor animatie	€ 7.137,31	€ 0,00	€ 7.137,31	€ 0,00
603005	Aankopen ivm ergo	€ 629,98	€ 0,00	€ 629,98	€ 0,00
603006	Aankoop materiaal LDC	€ 4.576,55	€ 203,86	€ 4.372,69	€ 0,00
603007	Aankoop materiaal activiteiten LDC	€ 5.085,15	€ 29,00	€ 5.056,15	€ 0,00
603010	Aankoop materiaal poetsdienst	€ 1.460,37	€ 0,00	€ 1.460,37	€ 0,00
603011	Aankoop materiaal verpleging	€ 9.889,05	€ 541,71	€ 9.347,34	€ 0,00
603012	Aankoop materiaal wasserij/kledij	€ 416,17	€ 0,00	€ 416,17	€ 0,00
603014	Aankopen en diverse kosten MMC	€ 113,71	€ 0,00	€ 113,71	€ 0,00
604002	Aankoop farmaceutische producten en geneesmiddelen voor verkoop	€ 50.237,49	€ 100,00	€ 50.137,49	€ 0,00
604003	Andere terugvorderbare kosten klusjesdienst	€ 5.467,87	€ 77,92	€ 5.389,95	€ 0,00
604007	Aankoop andere medische, paramedische en verzorgingsbehoeften	€ 47.686,71	€ 4.278,49	€ 43.408,22	€ 0,00
604008	Schoolbehoeften en didactisch materiaal	€ 52.721,38	€ 542,61	€ 52.178,77	€ 0,00
604009	Aankoop boeken	€ 27.744,40	€ 162,80	€ 27.581,60	€ 0,00
604010	Aankoop AVM	€ 2.427,50	€ 0,00	€ 2.427,50	€ 0,00
604011	Aankopen speelmateriaal	€ 6.005,96	€ 0,00	€ 6.005,96	€ 0,00
604012	Uitstappen en schoolreizen	€ 480,37	€ 0,00	€ 480,37	€ 0,00
604014	Aankoop goederen voor verkoop	€ 38.351,90	€ 2.029,00	€ 36.322,90	€ 0,00
604015	Aankoop schoolmaaltijden	€ 49.314,24	€ 4.903,39	€ 44.410,85	€ 0,00
604017	Aankoop rijbewijzen/EID/reispassen	€ 23.385,40	€ 863,00	€ 22.522,40	€ 0,00
604020	Aankopen sensibilisering	€ 63.911,03	€ 5.388,44	€ 58.522,59	€ 0,00
604024	Andere terugvorderbare kosten MMC / boodschappendienst	€ 70,39	€ 0,00	€ 70,39	€ 0,00
604100	Aankoop farmaceutische producten en geneesmiddelen voor verbruik	€ 5.782,89	€ 3.854,60	€ 1.928,29	€ 0,00
610000	Huur terreinen en gebouwen	€ 275.069,09	€ 1.178,42	€ 273.890,67	€ 0,00
610010	Erfpacht	€ 1.074,50	€ 0,00	€ 1.074,50	€ 0,00
610200	Gelegenheidshuur	€ 8.120,00	€ 0,00	€ 8.120,00	€ 0,00
610300	Onderhoud en herstel gebouwen	€ 106.495,60	€ 4.365,35	€ 102.130,25	€ 0,00
610301	Onderhoud en herstel van terreinen/tuinen	€ 1.088,34	€ 0,00	€ 1.088,34	€ 0,00
611000	Elektriciteit	€ 113.147,89	€ 2.277,32	€ 110.870,57	€ 0,00
611100	Gas	€ 51.744,51	€ 5.148,31	€ 46.596,20	€ 0,00
611200	Stookolie	€ 6.183,69	€ 0,00	€ 6.183,69	€ 0,00
611210	Brandstof voertuigen	€ 18.940,00	€ 127,36	€ 18.812,64	€ 0,00
611300	Water	€ 50.879,77	€ 8.803,82	€ 42.075,95	€ 0,00
612100	Verzekering onroerende goederen	€ 32.611,82	€ 15.762,25	€ 16.849,57	€ 0,00
612200	Verzekering rollend materieel	€ 10.256,59	€ 2.133,61	€ 8.122,98	€ 0,00
612400	Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid	€ 33.880,02	€ 4.788,89	€ 29.091,13	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
613002	Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten	€ 4.156,83	€ 0,00	€ 4.156,83	€ 0,00
613003	Erelonen en vergoedingen consultancy	€ 4.040,19	€ 0,00	€ 4.040,19	€ 0,00
613005	Erelonen en vergoedingen commissies, jury en adviesraden	€ 2.715,33	€ 1.017,84	€ 1.697,49	€ 0,00
613006	Erelonen en vergoedingen auteursrechten	€ 747,76	€ 0,00	€ 747,76	€ 0,00
613007	Erelonen en vergoedingen voor optredens, lesgevers, tolken, e.d.	€ 2.001,47	€ 0,00	€ 2.001,47	€ 0,00
613008	Overige diensten en diverse leveringen ivm animatie	€ 1.449,17	€ 0,00	€ 1.449,17	€ 0,00
613010	Andere erelonen en vergoedingen	€ 7.561,57	€ 593,10	€ 6.968,47	€ 0,00
613011	Vergoeding arbeidszorg	€ 155,01	€ 0,00	€ 155,01	€ 0,00
613013	Erelonen en vergoedingen coördinerend geneesheer	€ 12.058,76	€ 0,00	€ 12.058,76	€ 0,00
613015	Vergoeding eredienst	€ 20,00	€ 0,00	€ 20,00	€ 0,00
613018	Uitgegeven was en linnen	€ 46.890,34	€ 400,37	€ 46.489,97	€ 0,00
613019	Uitgegeven schoonmaak	€ 9.532,16	€ 322,41	€ 9.209,75	€ 0,00
613020	Huisvuil- en containerkosten	€ 15.713,83	€ 0,00	€ 15.713,83	€ 0,00
613022	Erelonen en vergoedingen - project tewerkstelling	€ 58.819,91	€ 4.411,87	€ 54.408,04	€ 0,00
614001	Kantoorbenodigdheden	€ 10.667,82	€ 905,08	€ 9.762,74	€ 0,00
614002	Documentatie en abonnementen	€ 16.380,69	€ 122,03	€ 16.258,66	€ 0,00
614003	Frankeerkosten	€ 23.042,91	€ 519,91	€ 22.523,00	€ 0,00
614004	Telefoonkosten en internet	€ 75.491,20	€ 928,22	€ 74.562,98	€ 0,00
614005	Kosten TV distributie	€ 6.345,76	€ 0,00	€ 6.345,76	€ 0,00
614006	Drukwerk, advertenties en eigen publicaties	€ 24.416,37	€ 853,05	€ 23.563,32	€ 0,00
614007	Auteursrechten	€ 3.272,04	€ 175,10	€ 3.096,94	€ 0,00
614008	Sociaal secretariaat/weddecentrale	€ 51.071,50	€ 11,50	€ 51.060,00	€ 0,00
614009	Beheerskosten tweede pensioenpijler	€ 140,52	€ 14,36	€ 126,16	€ 0,00
614011	Dienstverplaatsingen	€ 3.289,20	€ 0,01	€ 3.289,19	€ 0,00
614013	Administratiekosten - ophalen dienstencheques	€ 181,50	€ 0,00	€ 181,50	€ 0,00
614014	Administratiekosten - zorgbedrijf	€ 2.199,96	€ 0,00	€ 2.199,96	€ 0,00
614016	Vergoeding aan TMVW	€ 950.790,53	€ 950.790,53	€ 0,00	€ 0,00
614018	Uitbetaling kadobons	€ 38.270,00	€ 9.090,00	€ 29.180,00	€ 0,00
614020	Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	€ 34.933,70	€ 5.707,25	€ 29.226,45	€ 0,00
614023	Arbeidszorg	€ 155,00	€ 0,00	€ 155,00	€ 0,00
615001	Informatica	€ 206.142,26	€ 15.864,35	€ 190.277,91	€ 0,00
615010	Aankoop meubilair	€ 540,65	€ 0,00	€ 540,65	€ 0,00
615011	Onderhoud meubilair en bureaumateriaal	€ 23.107,97	€ 6.904,53	€ 16.203,44	€ 0,00
615020	Onderhoud en herstelling installaties, machines en uitrusting	€ 71.249,78	€ 7.425,89	€ 63.823,89	€ 0,00
615030	Huur meubilair en bureaumateriaal	€ 8.388,56	€ 0,00	€ 8.388,56	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
615031	Huur televisies	€ 8.020,44	€ 0,00	€ 8.020,44	€ 0,00
615032	Huur wasmachine en droogkast	€ 1.121,52	€ 0,00	€ 1.121,52	€ 0,00
615040	Onderhoud en herstelling overig	€ 98.616,55	€ 2.755,12	€ 95.861,43	€ 0,00
615041	Onderhoud en herstelling wegen	€ 22.839,80	€ 1.200,63	€ 21.639,17	€ 0,00
615050	Kosten van bewaking en veiligheid	€ 3.693,79	€ 153,14	€ 3.540,65	€ 0,00
615051	Controle- en keuringsorganismen technisch materiaal	€ 927,55	€ 306,28	€ 621,27	€ 0,00
615053	Overige diensten- veiligheid	€ 8.874,14	€ 335,07	€ 8.539,07	€ 0,00
615055	Vergoeding diensten	€ 450.505,70	€ 233.401,90	€ 217.103,80	€ 0,00
615056	Vergoeding werken milieu/groen	€ 65.455,20	€ 0,00	€ 65.455,20	€ 0,00
615057	Vergoedingen erosiebestrijding	€ 3.872,85	€ 0,00	€ 3.872,85	€ 0,00
615061	Lidmaatschappen	€ 87.808,60	€ 5.887,72	€ 81.920,88	€ 0,00
615062	Regionale tewerkstellingsdienst	€ 13.210,56	€ 6.175,86	€ 7.034,70	€ 0,00
615063	Sociaal verhuurkantoor	€ 6.085,00	€ 0,00	€ 6.085,00	€ 0,00
615064	Regionale dienst schuldbemiddeling	€ 12.957,00	€ 1.545,47	€ 11.411,53	€ 0,00
615065	Aansluiting Telehulp	€ 359,60	€ 0,00	€ 359,60	€ 0,00
615066	Inschrijvingsgeld cursussen cvo	€ 15.420,00	€ 0,00	€ 15.420,00	€ 0,00
615067	Regionale medewerker welzijn	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00
615071	Inningskosten personenbelasting	€ 25.885,08	€ 216,00	€ 25.669,08	€ 0,00
615073	Vergoeding middagtoezicht	€ 819,00	€ 0,00	€ 819,00	€ 0,00
615074	Monitoren	€ 17.253,73	€ 0,00	€ 17.253,73	€ 0,00
615075	Overig gemeentewerk	€ 2.685,00	€ 0,00	€ 2.685,00	€ 0,00
615077	Tussenkost wedden en werkingsuitgaven	€ 16.115,33	€ 0,00	€ 16.115,33	€ 0,00
615080	Arbeidskledij	€ 16.179,93	€ 675,00	€ 15.504,93	€ 0,00
615081	Aankopen maatregelen COVID-19	€ 3.749,62	€ 0,00	€ 3.749,62	€ 0,00
615090	Kosten examens	€ 2.117,55	€ 245,94	€ 1.871,61	€ 0,00
615100	Kosten van opleiding en bijscholing	€ 13.317,57	€ 75,00	€ 13.242,57	€ 0,00
616000	Onderhoud en herstelling rollend materieel	€ 15.339,60	€ 942,77	€ 14.396,83	€ 0,00
616200	Controle -en keuringskosten voertuigen	€ 140,90	€ 0,00	€ 140,90	€ 0,00
619100	Interne facturering tussen diensten van dezelfde rechtspersoon	€ 376.265,13	€ 0,00	€ 376.265,13	€ 0,00
620000	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - mandatarissen	€ 288.456,50	€ 75.428,97	€ 213.027,53	€ 0,00
620001	Presentiegelden	€ 72.483,25	€ 30.027,42	€ 42.455,83	€ 0,00
620100	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - vastbenoemd personeel	€ 1.268.039,61	€ 104.850,56	€ 1.163.189,05	€ 0,00
620200	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - niet vastbenoemd personeel	€ 4.420.485,23	€ 318.659,27	€ 4.101.825,96	€ 0,00
620220	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - tewerkstellingsprojecten	€ 57.044,74	€ 5.263,11	€ 51.781,63	€ 0,00
620400	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - NVP - conciërge	€ 17.139,73	€ 4.477,57	€ 12.662,16	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
620500	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - jobstudenten	€ 20.857,42	€ 0,00	€ 20.857,42	€ 0,00
620800	Bezold. en rechtstr. soc. voordelen - onderw. pers. tlv andere overheden	€ 999.193,00	€ 0,00	€ 999.193,00	€ 0,00
621000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - mandatarissen	€ 11.502,03	€ 5.818,26	€ 5.683,77	€ 0,00
621100	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	€ 521.996,74	€ 43.284,47	€ 478.712,27	€ 0,00
621200	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - niet vast benoemd personeel	€ 1.274.419,77	€ 91.830,70	€ 1.182.589,07	€ 0,00
621220	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - tewerkstellingsprojecten	€ 16.199,30	€ 1.590,37	€ 14.608,93	€ 0,00
621400	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - conciërge	€ 4.941,01	€ 1.254,93	€ 3.686,08	€ 0,00
621500	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - jobstudenten	€ 1.130,56	€ 0,00	€ 1.130,56	€ 0,00
621900	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - Sine (-)	€ 2.898,03	€ 2.898,03	€ 0,00	€ 0,00
622200	Tweede pijler - contractueel personeel	€ 26.084,36	€ 107,93	€ 25.976,43	€ 0,00
622400	Tweede pijler - NVP conciërge	€ 195,06	€ 0,00	€ 195,06	€ 0,00
623010	Vergoeding woon-werkverkeer	€ 10.695,57	€ 135,00	€ 10.560,57	€ 0,00
623020	Maaltijdcheques	€ 210.240,50	€ 299,00	€ 209.941,50	€ 0,00
623030	Hospitalisatieverzekering - vast benoemd personeel	€ 8.007,92	€ 66,00	€ 7.941,92	€ 0,00
623031	Hospitalisatieverzekering - contractueel personeel	€ 7.513,28	€ 286,01	€ 7.227,27	€ 0,00
623040	Verzekering arbeidsongevallen	€ 51.457,42	€ 2.193,25	€ 49.264,17	€ 0,00
623050	Aansluiting arbeidsgeneeskundige dienst	€ 31.429,50	€ 3.181,08	€ 28.248,42	€ 0,00
623060	Aansluiting GSD - vastbenoemd personeel	€ 3.276,59	€ 0,00	€ 3.276,59	€ 0,00
623070	Aansluiting GSD - contractueel personeel	€ 3.969,50	€ 0,00	€ 3.969,50	€ 0,00
623071	Aansluiting GSD - tewerkstellingsprojecten	€ 70,08	€ 0,00	€ 70,08	€ 0,00
623080	Bijdrage vakbondspremies	€ 8.518,65	€ 0,00	€ 8.518,65	€ 0,00
624000	Pensioenen burgemeester en schepenen	€ 77.199,08	€ 0,00	€ 77.199,08	€ 0,00
624100	Pensioenen vast benoemd personeel	€ 4.503,21	€ 0,00	€ 4.503,21	€ 0,00
630100	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	€ 34.259,71	€ 0,00	€ 34.259,71	€ 0,00
630200	Afschrijvingen op materiële vaste activa/gebouwen	€ 895.058,51	€ 0,00	€ 895.058,51	€ 0,00
630201	Afschrijvingen op materiële vaste activa/informatica	€ 13.940,21	€ 0,00	€ 13.940,21	€ 0,00
630202	Afschrijvingen op materiële vaste activa/infrastructuur	€ 56.633,18	€ 0,00	€ 56.633,18	€ 0,00
630203	Afschrijvingen op materiële vaste activa/materieel en uitrusting	€ 146.485,81	€ 0,00	€ 146.485,81	€ 0,00
630204	Afschrijvingen op materiële vaste activa/meubilair	€ 24.597,31	€ 0,00	€ 24.597,31	€ 0,00
630205	Afschrijvingen op materiële vaste activa/riolering	€ 29.095,76	€ 0,00	€ 29.095,76	€ 0,00
630206	Afschrijvingen op materiële vaste activa/voertuigen	€ 6.292,00	€ 0,00	€ 6.292,00	€ 0,00
630207	Afschrijvingen op materiële vaste activa/wegen	€ 390.858,50	€ 0,00	€ 390.858,50	€ 0,00
630209	Afschrijvingen op materiële vaste activa/terreinen	€ 110.170,85	€ 0,00	€ 110.170,85	€ 0,00
635000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	€ 123.780,57	€ 0,00	€ 123.780,57	€ 0,00
635100	Voorzieningen voor pens. en soortg. verplicht. - besteding en terugneming (-)	€ 0,00	€ 77.199,08	€ 0,00	€ 77.199,08

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
636000	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	€ 36.823,67	€ 0,00	€ 36.823,67	€ 0,00
640100	Onroerende voorheffing	€ 34.320,65	€ 15.857,86	€ 18.462,79	€ 0,00
640200	Roerende voorheffing	€ 244,81	€ 0,00	€ 244,81	€ 0,00
640300	Belastingen op voertuigen	€ 385,00	€ 135,00	€ 250,00	€ 0,00
640500	Provinciebelasting	€ 42,00	€ 0,00	€ 42,00	€ 0,00
648000	Toekenning leefloon	€ 178.872,44	€ 3.523,17	€ 175.349,27	€ 0,00
648002	Toekenning installatiepremie / verhoogd bestaansminimum	€ 1.295,91	€ 0,00	€ 1.295,91	€ 0,00
648010	Terugbetaling toelage RMI leefloon	€ 31.347,12	€ 6.192,47	€ 25.154,65	€ 0,00
648100	Steun in speciën	€ 24.454,84	€ 2.655,37	€ 21.799,47	€ 0,00
648101	Steun speciën incontinentiemateriaal	€ 4.182,00	€ 0,00	€ 4.182,00	€ 0,00
648111	Voorschotten	€ 6.556,15	€ 0,00	€ 6.556,15	€ 0,00
648130	Verwarmingstoelage ten laste van federale overheid	€ 15.575,28	€ 770,00	€ 14.805,28	€ 0,00
648150	SoCuPa	€ 3.521,57	€ 325,00	€ 3.196,57	€ 0,00
648151	Kinderarmoede	€ 3.000,00	€ 1.400,00	€ 1.600,00	€ 0,00
648153	Voedselhulp (COVID 19)	€ 1.108,00	€ 0,00	€ 1.108,00	€ 0,00
648162	Opvoedingsondersteuning	€ 3.590,51	€ 0,00	€ 3.590,51	€ 0,00
648201	Toekenning dienstverlening in natura	€ 15.932,37	€ 2.111,68	€ 13.820,69	€ 0,00
648210	Verblijfskosten bejaarden eigen WZC	€ 7.621,49	€ 992,21	€ 6.629,28	€ 0,00
648211	Verblijfskosten bejaarden in andere WZC	€ 9.066,46	€ 482,30	€ 8.584,16	€ 0,00
648213	Steun kosten onthaaltehuis	€ 210,00	€ 0,00	€ 210,00	€ 0,00
648214	Algemene kosten LOI	€ 1.462,86	€ 174,90	€ 1.287,96	€ 0,00
648222	Steun huur en huurwaarborg	€ 12.238,81	€ 0,00	€ 12.238,81	€ 0,00
648223	Kosten medische verzorging	€ 1.647,01	€ 0,00	€ 1.647,01	€ 0,00
648225	Farmaceutische kosten	€ 2.556,75	€ 0,00	€ 2.556,75	€ 0,00
648242	Toegewezen asielzoekers tgmk farmaceutische kosten	€ 3.280,89	€ 247,30	€ 3.033,59	€ 0,00
648244	Toegewezen asielzoekers tgmk medische kosten	€ 5.177,97	€ 267,00	€ 4.910,97	€ 0,00
648911	Algemene steun OCMW COVID 19	€ 1.600,00	€ 0,00	€ 1.600,00	€ 0,00
648914	Steun consumptie kwetsbare groepen COVID 19	€ 11.990,00	€ 0,00	€ 11.990,00	€ 0,00
649000	Toegestane werkingssubsidies	€ 42.849,20	€ 0,00	€ 42.849,20	€ 0,00
649010	Werkingsstoelage politiezone	€ 614.983,00	€ 0,00	€ 614.983,00	€ 0,00
649020	Werkingsstoelage hulpverleningszone Midwest	€ 228.549,00	€ 0,00	€ 228.549,00	€ 0,00
649030	Werkingssubsidie KF St.-Jacobus Lichtervelde	€ 52.768,00	€ 0,00	€ 52.768,00	€ 0,00
649031	Werkingssubsidie KF St.-Henricus Torhout (25%)	€ 14.350,00	€ 919,11	€ 13.430,89	€ 0,00
649032	Werkingssubsidie KF St.-Godelieve Ruddervoorde (5,6%)	€ 2.272,81	€ 0,00	€ 2.272,81	€ 0,00
649050	Bijdrage nood-interventieambtenaar/ PSH netwerk	€ 7.623,83	€ 0,00	€ 7.623,83	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
649100	Toelagen aan personen	€ 4.960,50	€ 531,00	€ 4.429,50	€ 0,00
649110	Mantelzorgpremie	€ 18.989,24	€ 187,46	€ 18.801,78	€ 0,00
649200	Vergoeding Oogstschade	€ 1.175,57	€ 0,00	€ 1.175,57	€ 0,00
649300	Toelagen organisaties en verenigingen	€ 1.255,50	€ 0,00	€ 1.255,50	€ 0,00
649310	Gereguleerde toelagen	€ 40.821,25	€ 20.236,00	€ 20.585,25	€ 0,00
649320	Werkingsubsidie jeugdverenigingen	€ 29.000,00	€ 15.000,00	€ 14.000,00	€ 0,00
649321	Toelage kampgangers jeugdverenigingen	€ 26.500,00	€ 11.000,00	€ 15.500,00	€ 0,00
649322	Toelage kadervorming	€ 689,50	€ 0,00	€ 689,50	€ 0,00
649323	Toelage voor bouw- kleine- grote- herstellingen lokalen	€ 3.733,62	€ 3.000,00	€ 733,62	€ 0,00
649324	Toelage speciale projecten	€ 450,00	€ 450,00	€ 0,00	€ 0,00
649325	Basis-Infrastructuur en Werkingsubsidie Jeugdhuis	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 0,00
649330	Toelage aan verenigingen	€ 65.690,00	€ 23.872,00	€ 41.818,00	€ 0,00
649340	Toelage compostmeesters	€ 372,00	€ 0,00	€ 372,00	€ 0,00
649342	Toelage Kleine Landschaps-Elementen	€ 2.897,60	€ 0,00	€ 2.897,60	€ 0,00
649350	Toelage ontspanningsverenigingen	€ 750,00	€ 30,00	€ 720,00	€ 0,00
649360	Toelage socio-economische verenigingen	€ 595,00	€ 0,00	€ 595,00	€ 0,00
649370	Toelage jumelagecomité	€ 372,00	€ 0,00	€ 372,00	€ 0,00
649500	Prijssubsidie farys	€ 20.912,76	€ 2,00	€ 20.910,76	€ 0,00
649600	Toelage sport Farys	€ 353.563,56	€ 0,00	€ 353.563,56	€ 0,00
650010	Intresten van leningen	€ 453.157,60	€ 44,32	€ 453.113,28	€ 0,00
657000	Diverse financiële kosten	€ 2.897,64	€ 40,11	€ 2.857,53	€ 0,00
659000	Stichtingen en kerkelijke diensten	€ 75,00	€ 0,00	€ 75,00	€ 0,00
664000	Toegestane investeringssubsidies en definitieve bijdrage in het werkkapitaal	€ 14.999,96	€ 0,00	€ 14.999,96	€ 0,00
664150	Investeringssubsidies Kerkfabriek Sint-Godelieve	€ 3.920,00	€ 0,00	€ 3.920,00	€ 0,00
664160	Toegestane investeringssubsidies Midwest	€ 52.965,00	€ 0,00	€ 52.965,00	€ 0,00
664240	Investeringssubsidies nieuwbouw jeugdverenigingen	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 0,00
693000	Over te dragen overschot van het boekjaar	€ 2.584.370,40	€ 0,00	€ 2.584.370,40	€ 0,00
700000	Opbrengsten uit verkoop van goederen	€ 0,00	€ 13.093,25	€ 0,00	€ 13.093,25
701000	Opbrengsten maaltijden	€ 350,50	€ 108.398,45	€ 0,00	€ 108.047,95
701003	Verkopen en dienstprestaties kadobonnen	€ 50,00	€ 40.420,00	€ 0,00	€ 40.370,00
702001	Opbrengsten vervoer MMC	€ 8,75	€ 509,30	€ 0,00	€ 500,55
702002	Opbrengst klusjesdienst	€ 85,90	€ 28.292,90	€ 0,00	€ 28.207,00
702003	Vergoeding ivm budgetmeters	€ 0,00	€ 3.663,20	€ 0,00	€ 3.663,20
702004	Opbrengsten vervoer busje	€ 0,00	€ 32,00	€ 0,00	€ 32,00
702300	Opbrengsten uit administratieve prestaties	€ 50,00	€ 668,00	€ 0,00	€ 618,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
702302	Abonnementsgeld MMC	€ 424,90	€ 1.399,90	€ 0,00	€ 975,00
702340	Deelname in kosten	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00	€ 30,00
702350	Terugvordering administratieve kosten	€ 52,50	€ 6.226,05	€ 0,00	€ 6.173,55
702380	Terugvordering andere kosten	€ 0,00	€ 1.666,40	€ 0,00	€ 1.666,40
702400	Opbrengsten uit bijdragen begunstigen	€ 6.132,55	€ 136.617,34	€ 0,00	€ 130.484,79
702501	Opbrengst ligdagen ROB	€ 970,66	€ 423.468,75	€ 0,00	€ 422.498,09
702502	Opbrengst ligdagen RVT	€ 2.349,60	€ 1.068.886,40	€ 0,00	€ 1.066.536,80
702503	Opbrengst ligdagen kortverblijf ROB	€ 0,00	€ 53.099,04	€ 0,00	€ 53.099,04
702505	Korting incontinentiemateriaal	€ 9.406,44	€ 0,00	€ 9.406,44	€ 0,00
702510	Opbrengst aangerek medische, paramedische & farmaceutische kosten	€ 4.630,09	€ 55.512,73	€ 0,00	€ 50.882,64
702511	Opbrengst aangerekende kosten huur tv	€ 0,00	€ 12.315,00	€ 0,00	€ 12.315,00
702513	Opbrengst aangerekende huur/kosten telefoon	€ 10,00	€ 3.090,00	€ 0,00	€ 3.080,00
702514	Opbrengst aangerekende kosten was/wasbehandeling	€ 48,30	€ 13.957,50	€ 0,00	€ 13.909,20
702516	Opbrengst uitstappen	€ 0,00	€ 558,00	€ 0,00	€ 558,00
702518	Opbrengst distributie tv	€ 15,00	€ 1.095,00	€ 0,00	€ 1.080,00
702522	Aanrekening batterijen	€ 0,00	€ 2,60	€ 0,00	€ 2,60
702523	Aanrekening andere diverse aankopen	€ 0,00	€ 10,00	€ 0,00	€ 10,00
702525	Opbrengst droogkast	€ 0,00	€ 265,80	€ 0,00	€ 265,80
702529	Doorrekening gemaakte kosten klusjesdienst	€ 0,00	€ 5.401,91	€ 0,00	€ 5.401,91
702533	Opbrengsten van bar	€ 3,00	€ 18.629,52	€ 0,00	€ 18.626,52
702535	Andere terugvorderbare kosten MMC / boodschappendienst	€ 0,00	€ 70,39	€ 0,00	€ 70,39
702540	Riziv derde luik	€ 0,00	€ 30.135,01	€ 0,00	€ 30.135,01
702550	Opbrengsten mutualiteiten ROB / RVT	€ 53.449,31	€ 2.084.215,51	€ 0,00	€ 2.030.766,20
702610	Terugvordering uren dienst 100	€ 0,00	€ 27.637,88	€ 0,00	€ 27.637,88
702630	Terugvordering kosten werken voor derden	€ 0,00	€ 20.832,70	€ 0,00	€ 20.832,70
702999	Andere werkingsopbrengsten	€ 0,00	€ 50,49	€ 0,00	€ 50,49
703000	Dienstencheques	€ 32.297,84	€ 399.116,06	€ 0,00	€ 366.818,22
704000	Andere ontvangsten LOI/schorsing	€ 0,00	€ 496,93	€ 0,00	€ 496,93
705001	Andere opbrengsten uit verkoop/verhuur ed	€ 0,00	€ 544,96	€ 0,00	€ 544,96
705066	Inschrijvingsgeld cursussen cvo	€ 11.273,00	€ 26.693,00	€ 0,00	€ 15.420,00
705100	Toegang- inschrijvingsgelden LDC	€ 3.691,00	€ 10.524,00	€ 0,00	€ 6.833,00
705200	Verhuur lokalen	€ 680,00	€ 1.695,00	€ 0,00	€ 1.015,00
705300	Verhuur woningen/flats	€ 3.398,11	€ 367.968,52	€ 0,00	€ 364.570,41
705400	Verhuur personenalarm	€ 0,00	€ 580,00	€ 0,00	€ 580,00
705600	Verhuur lokalen - kapsalon	€ 0,00	€ 398,00	€ 0,00	€ 398,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
705601	Verhuur lokalen - pedicure	€ 0,00	€ 78,00	€ 0,00	€ 78,00
705602	Verhuur lokalen - badgelegenheid	€ 0,00	€ 8,00	€ 0,00	€ 8,00
705700	Opbrengsten uit verhuring gemeenschapsgoederen	€ 12.824,51	€ 51.823,36	€ 0,00	€ 38.998,85
705800	Gebruikersvergoeding TMVW	€ 0,00	€ 257.024,44	€ 0,00	€ 257.024,44
705900	Vergoeding levering huurmateriaal	€ 312,00	€ 617,00	€ 0,00	€ 305,00
705999	Andere huuropbrengsten	€ 13.448,65	€ 27.699,65	€ 0,00	€ 14.251,00
706100	Andere ontvangsten tgv verleende dienst	€ 50,00	€ 174,96	€ 0,00	€ 124,96
706200	Vergoedingen uitleen	€ 783,40	€ 2.945,92	€ 0,00	€ 2.162,52
707000	Dienstencheques	€ 264.642,40	€ 264.642,40	€ 0,00	€ 0,00
709100	Interne facturering tussen diensten van dezelfde rechtspersoon	€ 0,00	€ 376.265,13	€ 0,00	€ 376.265,13
730000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 0,00	€ 2.312.580,90	€ 0,00	€ 2.312.580,90
730100	Aanvullende personenbelasting	€ 0,00	€ 2.566.907,94	€ 0,00	€ 2.566.907,94
730200	Motorrijtuigen opdecim verkeersbelasting	€ 0,00	€ 146.224,45	€ 0,00	€ 146.224,45
731500	Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/uittreksels	€ 12,80	€ 27.020,74	€ 0,00	€ 27.007,94
731600	Aanvragen omgevingsvergunningen	€ 1.820,00	€ 48.400,00	€ 0,00	€ 46.580,00
731800	Jacht- en wapenvergunningen	€ 0,00	€ 904,20	€ 0,00	€ 904,20
733110	Begraving/bijzetting/uitstrooiing	€ 650,00	€ 21.290,15	€ 0,00	€ 20.640,15
733210	Jaarlijkse milieubelasting	€ 941,00	€ 198.818,00	€ 0,00	€ 197.877,00
733230	Afgifte afvalrecipiënten	€ 1,20	€ 32.263,70	€ 0,00	€ 32.262,50
733250	Toegang containerpark	€ 0,00	€ 36.096,75	€ 0,00	€ 36.096,75
734080	Nachtwinkels en phoneshops	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 1.500,00
734240	Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	€ 320,00	€ 6.725,00	€ 0,00	€ 6.405,00
736000	Plaatsrecht markten	€ 0,00	€ 631,16	€ 0,00	€ 631,16
736100	Andere inname openbaar domein	€ 4.298,54	€ 39.830,04	€ 0,00	€ 35.531,50
737400	Leegstaande woningen en gebouwen	€ 6.750,00	€ 40.500,00	€ 0,00	€ 33.750,00
737700	Tweede verblijven	€ 0,00	€ 18.400,00	€ 0,00	€ 18.400,00
739000	Boetes	€ 0,00	€ 783,40	€ 0,00	€ 783,40
739010	Gasboetes	€ 3.225,00	€ 5.950,00	€ 0,00	€ 2.725,00
740000	Gemeentefonds	€ 58.426,86	€ 2.124.865,86	€ 0,00	€ 2.066.439,00
740001	Gemeentefonds - aanvullende dotaties	€ 123.453,44	€ 123.453,44	€ 0,00	€ 0,00
740010	Gemeentefonds - aanvullende dotaties	€ 0,00	€ 123.453,44	€ 0,00	€ 123.453,44
740011	Compensatie Elia-heffing	€ 0,00	€ 83.085,33	€ 0,00	€ 83.085,33
740100	Fonds financiering Open Ruimte	€ 0,00	€ 64.783,00	€ 0,00	€ 64.783,00
740200	Subsidie ex contingent gesco	€ 0,00	€ 485.522,22	€ 0,00	€ 485.522,22
740250	VIA Gesubsidieerde contractuelen	€ 4.177,64	€ 4.177,64	€ 0,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
740300	Elia compensatie	€ 83.085,33	€ 83.085,33	€ 0,00	€ 0,00
740301	Compensatie energiezuinige woningen	€ 0,00	€ 7.860,24	€ 0,00	€ 7.860,24
740410	Subsidie voor armoedebestrijding COVID 19	€ 15.258,34	€ 26.620,68	€ 0,00	€ 11.362,34
740420	Noodfonds cultuur, jeugd, sport en media COVID 19	€ 0,00	€ 88.691,85	€ 0,00	€ 88.691,85
740600	Sectoraal fonds	€ 640.208,40	€ 997.045,57	€ 0,00	€ 356.837,17
740610	Tegemoetkoming SINE	€ 0,00	€ 7.218,88	€ 0,00	€ 7.218,88
740650	Tgm hogere overheid in de personeelskosten	€ 145.612,04	€ 1.294.594,72	€ 0,00	€ 1.148.982,68
740701	Specifieke werkingssubsidies	€ 0,00	€ 72.060,35	€ 0,00	€ 72.060,35
740702	Specifieke werkingssubsidies/vervoerskosten	€ 0,00	€ 2.710,98	€ 0,00	€ 2.710,98
740703	Specifieke werkingssubsidies/werkingsbudget scholen	€ 93.024,16	€ 333.853,86	€ 0,00	€ 240.829,70
740707	Tgm hogere overheid specifieke werkingssubsidie	€ 0,00	€ 20.179,87	€ 0,00	€ 20.179,87
740708	Specifieke werkingssubsidies scholen COVID 19	€ 0,00	€ 16.410,61	€ 0,00	€ 16.410,61
740710	Specifieke werkingssubsidies duiventil	€ 0,00	€ 93.000,64	€ 0,00	€ 93.000,64
740730	Bijkomend verlof	€ 0,00	€ 9.107,71	€ 0,00	€ 9.107,71
740731	Eindeloopbaan	€ 0,00	€ 66.809,56	€ 0,00	€ 66.809,56
740732	Aanvullende financiering WZC	€ 4.658,10	€ 99.650,18	€ 0,00	€ 94.992,08
740735	Tegemoetkoming informatiseringstrajecten	€ 0,00	€ 1.629,59	€ 0,00	€ 1.629,59
740740	Tewerkstellingssubsidies dot	€ 0,00	€ 18.739,78	€ 0,00	€ 18.739,78
740760	Tegemoetkoming vakbondspremies	€ 0,00	€ 1.785,50	€ 0,00	€ 1.785,50
740800	Toelage RMI - leefloon	€ 0,00	€ 37.943,71	€ 0,00	€ 37.943,71
740801	Toelage RMI art 60	€ 7.106,59	€ 41.774,19	€ 0,00	€ 34.667,60
740803	Toelage RMI - personeelskost	€ 0,00	€ 9.212,76	€ 0,00	€ 9.212,76
740804	Toelage begeleidingskost en activ GPMI (132)	€ 1.782,67	€ 3.024,86	€ 0,00	€ 1.242,19
740805	Toelage federale overheid: huurwaarborgen	€ 0,00	€ 25,00	€ 0,00	€ 25,00
740806	Toelage begeleid en activ GPMI student (133)	€ 318,46	€ 1.623,20	€ 0,00	€ 1.304,74
740807	Toelage fed overheid LOI	€ 8,82	€ 106.300,46	€ 0,00	€ 106.291,64
740808	Toelage RMI - niet ingeschreven RR (105)	€ 0,00	€ 100.611,72	€ 0,00	€ 100.611,72
740809	Toelage RMI - verhoogd bestaansminimum	€ 0,00	€ 41,09	€ 0,00	€ 41,09
740810	TWE Inspanningsvergoeding	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00
740811	TWE Compensatievergoeding	€ 0,00	€ 5.850,00	€ 0,00	€ 5.850,00
740812	Toelage RMI - dakloze (106)	€ 0,00	€ 4.398,55	€ 0,00	€ 4.398,55
740830	Verwarmingstoelage ten laste van federale overheid	€ 1.700,00	€ 16.505,28	€ 0,00	€ 14.805,28
740831	Verwarmingstoelage tiv fed overheid personeelskost	€ 850,00	€ 1.700,00	€ 0,00	€ 850,00
740845	Toelage federale overheid - wet 2 april 1965	€ 2.817,05	€ 7.146,00	€ 0,00	€ 4.328,95
740846	Toelage Resettlement	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.500,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
740850	Toelage SoCuPa	€ 0,00	€ 4.376,00	€ 0,00	€ 4.376,00
740865	Personeelssubsidie LDC	€ 0,00	€ 32.741,42	€ 0,00	€ 32.741,42
740900	Hulpfonds gas en elektriciteit	€ 7.627,33	€ 35.103,23	€ 0,00	€ 27.475,90
740910	Voedselhulp COVID 19	€ 1.228,00	€ 2.336,00	€ 0,00	€ 1.108,00
740911	Algemene steun OCMW COVID 19	€ 22.745,00	€ 24.345,00	€ 0,00	€ 1.600,00
740913	Tijdelijke premie leefloon COVID 19	€ 0,00	€ 6.500,00	€ 0,00	€ 6.500,00
740914	Subsidie consumptiebudget kwetsbare gezinnen COVID 19	€ 0,00	€ 14.690,23	€ 0,00	€ 14.690,23
740915	Extra steun WZC COVID 19	€ 0,00	€ 160.661,72	€ 0,00	€ 160.661,72
740916	Subsidie residentiële voorzieningen VIPA COVID 19	€ 0,00	€ 21.403,13	€ 0,00	€ 21.403,13
744000	Inhouding pensioen	€ 0,00	€ 14.193,81	€ 0,00	€ 14.193,81
745000	Schadevergoedingen	€ 15,00	€ 19.591,20	€ 0,00	€ 19.576,20
745004	Terugvordering pensioenlasten	€ 0,00	€ 10.815,20	€ 0,00	€ 10.815,20
747000	Diverse operationele opbrengsten	€ 7.196,20	€ 9.459,78	€ 0,00	€ 2.263,58
747100	Persoonlijke bijdrage maaltijdcheques	€ 895,40	€ 27.196,40	€ 0,00	€ 26.301,00
748000	Recuperatie van leefloon	€ 4.289,54	€ 29.586,05	€ 0,00	€ 25.296,51
748111	Recuperatie voorschotten	€ 0,00	€ 6.556,15	€ 0,00	€ 6.556,15
748162	Toelage opvoedingsondersteuning	€ 0,00	€ 4.062,56	€ 0,00	€ 4.062,56
748200	Recuperatie steun in natura	€ 0,00	€ 4.685,38	€ 0,00	€ 4.685,38
748211	Recuperatie verblijfkosten bejaarden andere WZC	€ 23,10	€ 8.535,58	€ 0,00	€ 8.512,48
748213	Recuperatie steun kosten onthaaltehuis	€ 0,00	€ 210,00	€ 0,00	€ 210,00
748222	Terugbetaling steun huur en huurwaarborg	€ 0,00	€ 12.238,81	€ 0,00	€ 12.238,81
748223	Recuperatie steun medische verzorging	€ 329,17	€ 2.013,46	€ 0,00	€ 1.684,29
748225	Recuperatie steun farmaceutische kosten	€ 0,00	€ 362,56	€ 0,00	€ 362,56
748230	Recuperatie verblijfkosten eigen WZC via onderhoudsplicht	€ 20,48	€ 4.440,00	€ 0,00	€ 4.419,52
750000	Opbrengsten uit financiële vaste activa	€ 20.309,82	€ 322.869,39	€ 0,00	€ 302.559,57
751000	Opbrengsten uit (termijn)rekeningen	€ 349,73	€ 28.217,13	€ 0,00	€ 27.867,40
753000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	€ 0,00	€ 618.911,40	€ 0,00	€ 618.911,40
756000	Betalingskorting	€ 2,32	€ 1.609,77	€ 0,00	€ 1.607,45
759900	Andere financiële opbrengsten	€ 23,40	€ 671,03	€ 0,00	€ 647,63
763000	Meerwaarde op de realisatie van fin., mat. en immat. vaste activa	€ 0,00	€ 20.437,65	€ 0,00	€ 20.437,65
793000	Over te dragen tekort van het boekjaar	€ 0,00	€ 861.308,87	€ 0,00	€ 861.308,87
TOTAAL		€ 329.820.187,40	€ 329.820.187,40	€ 154.583.213,07	€ 154.583.213,07

3. DETAIL NIET IN BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN PLICHTEN - 31/12/2020

RUBRIEK 0	BEC	AR-OMSCHRIJVING	OMSCHRIJVING	DERDE	BEDRAG
					15.136.438,55
01307	10	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door Intergemeentelijk ...	Toegestane waarborgen	MIROM	206.888,35
090	10	Onbeschikbare gelden	Pensioenfondsen	Belfius	462.497,99
092	10	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		6.237.300,06
01307	10	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door Intergemeentelijk ...	Waarborg IMEWO		40.979,00
092	11	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		3.520.754,57
032	11	Ontvangen zekerheden	Hypotheeken		678.258,83
050	11	Verplichtingen tot aankoop	Care invest		1.230.240,98
0700	11	Terreinen en gebouwen	Erpacht Care invest		577.039,78
074	11	Goederen en waarden van derden gehouden voor rekening of ten bate en voor risico van derd ...	Gelden rusthuisresidenten		430.985,96
074	11	Goederen en waarden van derden gehouden voor rekening of ten bate en voor risico van derd ...	Gelden cliënten sociale dienst		1.173.238,38
090	11	Onbeschikbare gelden	Belfius publi serviceflats		578.254,65

4. OVERZICHT VAN DE DEELNEMINGEN – 31/12/2020

RUBRIEK 28	BEC	INSTELLING	AANTAL	NOMINALE WAARDE	INGESCHREVEN	NOG TE VOLSTORTEN	HER- WAARDERING	WAARDE- VERMINDERING	NETTO BOEKWAARDE
					10.749.222,52	775.210,31	2.029.372,34	157.787,78	11.845.596,77
281	10	Mirom	1	470.569,39	513.218,34		406.309,52		919.527,86
284	10	De Mandel			371,84	278,88	4,05		97,01
284	10	A-aandeel Fluvius Opdrachtgevende Vereniging			24,79				24,79
281	10	Imewo ov			285.129,27				285.129,27
281	10	Imewo Publi-T	29.745	5,93	176.410,66		137.186,81		313.597,47
281	10	Imewo Publigas	39.785	3,63	144.413,70		133.862,71		278.276,41
281	10	Imewo Telenet	1	4,15	4,15				4,15
284	10	NV West-Vlaams Woonkrediet			1.983,15	495,79	912,64		2.400,00
281	10	Imewo AE 2015			1.578.042,42		936.712,38	118.662,22	2.396.092,58
281	10	Imewo AG 2015			829.377,32		402.584,86	39.125,56	1.192.836,62
281	10	Infrax	189.560	25,00	4.739.000,00				4.739.000,00
284	10	Zefier	369.426	0,09	31.625,00		11.799,37		43.424,37
281	10	Midwest DVV	80	25,00	2.000,00				2.000,00
281	10	TMVS	1	1.000,00	1.000,00	750,00			250,00
281	10	TMVW S	10.800	50,75	548.121,96				548.121,96
281	10	Imewo apt aandelen			19.324,92				19.324,92
281	10	TMVW Sk	50	69,00	3.450,00	1.875,00			1.575,00
281	10	Cipal	18	125,00	2.250,00				2.250,00
281	10	Watergroep	68.939	25,00	1.723.475,00	771.810,64			951.664,36
281	10	WIER	1	102.250,00	102.250,00				102.250,00
281	10	WVI			43.750,00				43.750,00
284	10	DOL	20	100,00	2.000,00				2.000,00

5. WAARDERINGSREGELS

a. Algemeen

De boekhouding wordt gevoerd in euro.

Betalingsverschillen van minder dan € 1 (in min of in meer) worden niet vervolgd of terugbetaald maar rechtstreeks als kost of opbrengst geboekt. De waardering van de activa omvat naast de prijs van het goed ook de kosten die rechtstreeks verband houden met de verwerving of realisatie ervan, als daar zijn studiekosten of belastingen. De afschrijvingsregels zijn dan identiek aan deze van het goed zelf. Investeringsuitgaven bedragen minstens € 2.500,00. Gaat het om een project dat over meerdere jaren loopt kunnen kleinere bedragen samengevoegd worden. Andere studiekosten/kosten voor opmaak van plannen worden geboekt als immateriële vaste activa. Wanneer technisch geen splitsing mogelijk is volgt de bijzaak de regeling van de hoofdzaak.

b. Beginbalans

De waarderingsregels zijn gebaseerd op het continuïteitsprincipe. Er wordt uitgegaan van de in de BBC 2014 voorhanden gegevens, te weten de waardering, aanschafprijs en de leeftijd.

c. Jaarrekening

- **Vlottend actief**

Liquide middelen en geldbeleggingen

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vorderingen op korte termijn

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voor de sociale dienst worden de invorderingen waar

1. geen afbetalingsplan door de Raad is vooropgesteld EN
2. waarop gedurende een jaar niet is afbetaald EN
3. waar uit advies van de sociale dienst blijkt dat de mogelijkheid van recuperatie twijfelachtig is voor de nominale waarde als dubieus geboekt. Blijkt de onmogelijkheid van recuperatie definitief, wordt de vordering in onwaarde gebracht.

Is er twijfel in verband met de mogelijkheid tot recuperatie, kan de vordering overgeboekt worden naar de rekening dubieuze debiteuren. Blijkt de onmogelijkheid van recuperatie definitief, wordt de vordering in onwaarde gezet.

Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde die in het jaar zelf vervalt.

- **Vast actief**

Vorderingen op lange termijn

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Financieel vast actief

Het betreft hier de belangen en vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten met de bedoeling een duurzame band te scheppen met deze entiteiten. Beleggingen horen hier niet thuis.

Materieel vast actief

Alle onroerende goederen van het OCMW ressorteren onder het bedrijfsmatig vast actief. Vermits deze allemaal betrekking hebben op privé-bewoning met al dan niet uitgebreide vlg veranderende eisen die door de maatschappij op dit gebied worden gesteld, wordt de afschrijvingsduur hiervoor op 33 jaar gezet.

Gemeenschapsgoederen	Algemene rekening	Afschrijving
Niet bebouwde gronden en terreinen		
Terreinen	220000	0
Wegen	220200	0
Kunstwerken en waterlopen	220600	0
Gebouwen	221000	50
Bebouwde terreinen	222000	50
Zakelijke rechten op onroerend goed erfdienstbaarheden	223000	0
Wegen	224000	30
slijtlaag	224000	5
Overige infrastructuur betreffende de wegen	225000	30
OV		30
wegbeplanting		15
straatmeubilair		5
verkeerssignalisatie		1
Waterlopen en waterbekkens	226000	50
Overige onroerende infrastructuur/riolering	228000	50
Installaties, machines en uitrusting		
medische installaties	230000	10
niet medische installaties	231000	10
Meubilair, informaticamaterieel en rollend materieel		
Meubilair	240000	10
Informaticamateriaal	240100	5

Kantooruitrusting	240200	10
Rollend materiaal	241000	5
Bestelwagens en vrachtwagens	241100	10
Speciale voertuigen	241200	10
Cultureel erfgoed		
Onroerend erfgoed	271000	0
Roerend kunstpatrimonium	275000	0

Bedrijfsmatige materiële vaste activa	Algemene rekening	Afschrijving
---------------------------------------	-------------------	--------------

Niet bebouwde gronden en terreinen		
Terreinen	229000	0
Gebouwen	229100	50
Bebouwde terreinen	229200	50
Installaties, machines en uitrusting		
niet medische installaties	236000	10
breekbaar materiaal	236000	1
Meubilair, informaticamaterieel en rollend materieel		
Meubiliar	245000	10

Overige materiële vaste activa	Algemene rekening	Afschrijving
--------------------------------	-------------------	--------------

Terreinen	260000	0
Gebouwen	261000	50
Bebouwde terreinen	262000	50

Immateriële vaste activa

Octrooien en licenties	211000	5
Plannen en studies	214000	5

○ **Schulden**

Schulden op korte termijn

Financiële schulden

Nominale waarde voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar, conform de aflossingstabellen.

Schulden uit ruittransacties.

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schulden uit niet-ruittransacties.

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

De voorziening voor het te betalen vakantiegeld wordt jaarlijks aangepast, dit conform de gegevens verstrekt door de (externe) loonadministratie.

Schulden op lange termijn

Financiële schulden

Nominale waarde voor het gedeelte dat nog niet vervalt, conform de aflossingstabellen.

Schulden uit ruittransacties.

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schulden uit niet-ruittransacties.

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

○ **Interne facturatie**

Een aantal uitgaven van het OCMW worden centraal geboekt en achteraf uitgesplitst indien relevant. De interne facturatie wordt beperkt tot deze activiteiten waarvoor een jaarverslag moet ingediend worden. Hierbij worden volgende sleutels gehanteerd.

	LOI (0903-00)	0904-00	WZC (0953-00)	LDC (0951-00)	SR (0951-70)
0100-00 POLITIEKE ORGANEN	0,05		0,40	0,10	
0110-00 SECRETARIAAT	0,05		0,40	0,10	
0111-00 FISCALE EN FINANCIËLE	0,05		0,40	0,10	
0112-00 PERSONEELDIENST	0,05		0,40	0,10	
0119-00 VEILIGHEID	0,05		0,40	0,10	
0900-00 SOCIALE BIJSTAND		0,10*			
0953-00 WZC 't HOF (huisvesting)	0,05			0,10	
0953-00 WZC 't HOF					** volgens

* 0,10 op alle personeelskosten van de contractuelen

0,10 op 75 % van de personeelskosten die niet worden uitgesplitst volgens contractueel/vastbenoemd

**

Aantal maaltijden

X gemiddelde KP/maaltijd

= Kostprijs maaltijden

+ KP Drank (20 % van KP maaltijd)

= **TOTAAL IF Sociaal Restaurant**