



## NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

<u>Zitting:</u>	<b>22 mei 2025</b>
<u>Plaats:</u>	Gemeentehuis (raadzaal)
<u>Aanwezig:</u>	Ria Beeusaert-Pattyn, voorzitter wvd Steven Bogaert, Els Kindt, Steven Kindt, schepenen Johan Vandenbussche, Sofie Steurbaut, Joke Van Doorne, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere, Bart Verhaeghe, Etienne Denys, Andy Tommeleyn, Lukas Gunst, Jens Devloo, Wolfgang Vanpraet, Wouter De Clerck, Jan De Decker, Saar Laridon, Herman Becue, raadsleden Ivan Vandenbussche, Algemeen Directeur
<u>Afwezig:</u>	
<u>Verontschuldigd:</u>	Ann Gunst, schepen Hilde Pitteljon, raadslid

### Openbaar

---

#### Algemeen beleid

#### **1. Aktename verhindering gemeenteraadslid**

##### Aanleiding en geschiedenis:

Raadslid Noor Bruynooghe deelt met mail van 29 april 2025 mee dat zij verhinderd is gedurende haar ouderschapsverlof voor de geboorte van een kind vanaf 9 mei 2025 tot en met 18 augustus 2025.

Raadslid Bruynooghe legde de eed af als raadslid op 2 december 2025.

##### Juridische gronden:

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 12.

##### Besluit:

De Raad neemt akte van de tijdelijke verhindering van mevr. Noor Bruynooghe voor de uitoefening van haar mandaat als raadslid wegens ouderschapsverlof, dit voor de periode van 9 mei tot en met 18 augustus 2025.

#### **2. Nazicht geloofsbrieven, eedaflegging en aanstelling tijdelijk opvolger als titelvoerend gemeenteraadslid**

##### Aanleiding en geschiedenis:

In zitting van heden werd kennis genomen van de tijdelijke verhindering van mevr. Noor Bruynooghe voor de lijst 9, Resp&ct8810 - CD&V als titelvoerend gemeenteraadslid. Het mandaat van een titelvoerende lid is dus tijdelijk vacant en hierin moet worden voorzien door de aanstelling van een opvolger.

##### Juridische gronden:

Het Decreet Lokaal Bestuur, o.a. artikel 14.

Het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, de artikelen 8, 58, 86 en 169.

De omzendbrief KB / ABB 2018 / 3 van 26 oktober 2018 — Start van de lokale en provinciale bestuursperiode.

##### Motivering:

Het hoofdbureau heeft als eerste opvolger van de lijst 9, Resp&ct8810 - CD&V aangeduid: dhr. Herman Becue. Dhr. Herman Becue werd opgeroepen om als titelvoerend gemeenteraadslid in functie te treden.

De geloofsbrieven van het kandidaat-raadslid worden nagezien. Alle geloofsbrieven werden behoorlijk en tijdig ingediend, en deze werden ter inzage gelegd met respect voor de decretale bepalingen ter zake. ( een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer dat men zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet voor het lokaal bestuur)

Uit het onderzoek van de geloofsbrieven van het kandidaat gemeenteraadslid door de gemeenteraad, zoals voorgeschreven in artikel 6, §3 en artikel 9 van het Decreet Lokaal Bestuur, blijkt dat de opvolger die wordt uitgenodigd heden de eed af te leggen, voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden.

Betrokkene verklaart zich niet in een situatie van onverenigbaarheid te bevinden.

Dienvolgens bestaat er geen bezwaar dat de geloofsbrieven van volgende persoon worden geldig verklaard en dat dit gemeenteraadslid wordt toegelaten tot het afleggen van de eed bepaald bij artikel 6 van het Decreet Lokaal Bestuur, waardoor hij tijdelijk in functie zal treden als titelvoerend gemeenteraadslid:

Herman Becue, geboren op 25 oktober 1951, wonende te Lichtervelde, Beverenstraat 47.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De geloofsbrieven van dhr. Herman Becue goed te keuren.

Art.2. Akte te nemen van de eedaflegging van dhr. Herman Becue die in toepassing van artikel 6 van het Decreet Lokaal Bestuur in handen van de waarnemend voorzitter, volgende eed aflegde: '**ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen**'.

Derhalve is dhr. Herman Becue aangesteld als titelvoerend gemeenteraadslid ter vervanging van mevr. Noor Bruynooghe wiens mandaat hij tijdelijk zal voltrekken. Hij zal op de ranglijst worden toegevoegd onder het nummer 21.

Art.3. Afschrift van dit besluit wordt binnen twintig dagen meegedeeld aan de Vlaamse regering.

### **3. Verkiezing van een tijdelijke voorzitter van de gemeenteraad**

Aanleiding en geschiedenis:

Mevr. Noor Bruynooghe, aangesteld als voorzitter van de Gemeenteraad in de installatievergadering van 2 december 2024 is tijdelijk verhinderd als raadslid en dus ook als voorzitter, zoals heden vastgesteld.

Mevr. Noor Bruynooghe heeft bij akte van 9 mei een waarnemend voorzitter aangeduid voor een tijdelijke afwezigheid, mevr. Ria Pattyn, Burgemeester

Er moet overgegaan worden tot de aanstelling van een tijdelijk voorzitter in toepassing van artikel 7§5 van het decreet over het lokaal bestuur.

Er is een akte van voordracht van kandidaat-voorzitter op naam van Mevr. Ria Pattyn bezorgd aan de algemeen directeur op 13 mei 2025.

De algemeen directeur heeft de akte van voordracht van tijdelijk kandidaat-voorzitter ter zitting overhandigd aan de voorzitter van de vergadering.

De voorzitter van de vergadering heeft vastgesteld dat de akte van voordracht:

- Een gemeenteraadslid voordraagt dat de Belgische nationaliteit heeft;
- Gedaan is op de modelakte die de Vlaamse Regering bij besluit van 21 juni 2024 heeft vastgesteld en die op de dag van de verkiezingen door het Agentschap Binnenlands Bestuur met de datumstempel van die dag ter beschikking is gesteld;
- Ondertekend is door meer dan de helft van de raadsleden op de lijst die aan de verkiezing deelnamen;

- Ondertekend is door de meerderheid van de raadsleden die op dezelfde lijst als de voorgedragen kandidaat zijn verkozen;
- Uiterlijk acht dagen voor de vergadering van de gemeenteraad aan de algemeen directeur is bezorgd.

De waarnemend voorzitter heeft vastgesteld dat de akte van voordracht ontvankelijk is. De kandidaat-voorzitter heeft de eed als gemeenteraadslid afgelegd. De voorgedragen kandidaat-voorzitter kan verkozen worden verklaard.

Juridische gronden:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 6 en Artikel 7. Het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024 tot vaststelling van de modellen van akte van voordracht en akte van opvolging in het kader van de installatie en samenstelling van de lokale bestuursorganen

Omzendbrief KBBJ/ABB 2024/2 over de start van de lokale en provinciale bestuursperiode

Besluit:

Enig artikel. De gemeenteraad neemt kennis van de ontvankelijkheid van de akte van voordracht en verklaart de voorgedragen kandidaat-voorzitter Mevr. Ria Pattyn verkozen als tijdelijk voorzitter van de gemeenteraad.

Mevr. Ria Pattyn neemt overeenkomstig artikel 6, § 2 van het decreet over het lokaal bestuur het voorzitterschap over van de waarnemend voorzitter van de gemeenteraad.

Financiën

#### **4. Vaststellen jaarrekening 2024 gedeelte gemeente, goedkeuren jaarrekening 2024 gedeelte OCMW en vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening 2024**

Aanleiding en geschiedenis:

Het dossier werd veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken, aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

De jaarrekening voor het dienstjaar 2024, opgemaakt onder leiding van de financieel directeur in overleg met het managementteam.

Juridische gronden:

Het decreet over het lokaal bestuur.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Motivering:

De financiële dienst staat in voor het opmaken van het ontwerp van jaarrekening 2024 met inbegrip van de wettelijke rapporten, met name de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. De diverse diensten staan in voor de inhoudelijke rapportering over het gevoerde beleid.

Vanaf de jaarrekening BBC 2020 bepalen de gemeenteraad en de OCMW raad in onderlinge consensus het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst. De BBC 2020 regelgeving legt geen berekeningswijze, timing of procedure vast om het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW vast te stellen. Er werden tussen gemeente en OCMW geen vaste afspraken gemaakt over de wijze waarop het bedrag van de tussenkomst wordt bepaald. Dit houdt in dat het bedrag dat in de beslissing over de jaarrekening is opgenomen het voorstel van het uitvoerende orgaan is.

In 2024 was er een tussenkomst van 900.000 € van de gemeente voor het OCMW

Financiële gegevens:

Het boekjaar wordt afgesloten met een beschikbaar budgettair resultaat van € 8.981.769  
De autofinancieringsmarge bedraagt € 2.207.868

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Ria Beeusaert-Pattyn, Steven Bogaert, Els Kindt, Steven Kindt, Joke Van Doorne, Bart Verhaeghe, Andy Tommeleyn, Lukas Gunst, Wouter De Clerck, Jan De Decker, Saar Laridon, Herman Becue), 7 onthoudingen (Johan Vandebussche, Sofie Steurbaut, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere, Etienne Denys, Jens Devloo, Wolfgang Vanpraet)

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2024 deel gemeente vast.

Art.2. De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2024 deel OCMW goed

Art.3. De gemeenteraad stelt de geïntegreerde jaarrekening 2024 vast. De geïntegreerde jaarrekening 2024 van gemeente en OCMW omvat de volgende wettelijke rapporten: de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. Het beschikbaar budgettair resultaat bedraagt 8.981.769 €, de autofinancieringsmarge 2.207.868 €, het balanstotaal 73.012.739 € en het overschot van het boekjaar 1.332.444 €.

Art.4. De tussenkomst van de gemeente aan het OCMW bedraagt 900.000 €.

Communicatie

## **5. Rapport organisatiebeheerssysteem 2024 - Kennisname**

Aanleiding en geschiedenis:

Jaarlijks wordt aan de gemeenteraad het rapport organisatiebeheersing voorgelegd.  
In bijlage rapport voor 2024.

Besluit:

De Gemeenteraad neemt kennis van dit rapport.

Ruimtelijke Planning

## **6. Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen - Advies**

Aanleiding en geschiedenis:

Het ontwerp van het Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen werd voorlopig vastgesteld door de provincieraad van West-Vlaanderen op 20 juni 2024.

Het openbaar onderzoek over het ontwerp Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen en over de inhoud van het ontwerp plan-milieueffectenrapport startte op 24 februari 2025 startte. Er werd op 1 april 2025 een infomarkt georganiseerd in het Streekhuis Midden-West-Vlaanderen.

Het eerste Provinciaal Ruimtelijk Structuurplan werd goedgekeurd door de minister van ruimtelijke ordening op 6 maart 2002.

Het Provinciaal Ruimtelijk Structuurplan werd gewijzigd en goedgekeurd op 11 februari 2014.

Op 26 september 2019 werd de tweede partiële herziening definitief vastgesteld door de provincieraad.

De Vlaamse Regering heeft de herziening definitief goedgekeurd op 20 januari 2020.

Door een aanpassing van het decreet op de ruimtelijke ordening worden de ruimtelijke structuurplannen vervangen door ruimtelijke beleidsplannen.

Het Provinciaal Ruimtelijk Structuurplan geldig blijft tot er een goedgekeurd Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen is.

Een ruimtelijk beleidsplan bestaat uit een strategische visie en één of meer beleidskaders die samen het kader aangeven voor de gewenste ruimtelijke ontwikkeling. Het ruimtelijk beleidsplan is erop gericht samenhang te brengen in de voorbereiding, de vaststelling en

de uitvoering van beslissingen in de ruimtelijke ordening. Het is realisatiegericht. De strategische visie omvat een langetermijnvisie voor de ruimtelijke ontwikkeling.

De provincie West-Vlaanderen voorziet vier ruimtelijke principes.

Twee met een focus op het fysisch systeem en het cultuurlandschap:

- 'Herkennen én erkennen van het fysisch systeem'
- 'Rekening houden met de eigenheid van het cultuurlandschap'

Twee die focussen op het toekomstige ruimtegebruik:

- 'Optimaliseren van het rendement van de bebouwde en verharde ruimte'
- 'Uitbouwen van een netwerk van kernen'

Per ruimtelijk principe wordt een visie voor het West-Vlaanderen van 2050 geformuleerd. Deze visie bestaat telkens uit verschillende ambities.

Een beleidskader bevat operationele beleidskeuzes voor de middellange termijn en actieprogramma's voor een thema of voor een gebiedsdeel. Beleidskaders beschrijven onder meer hoe en met wie de gewenste ruimtelijke ontwikkeling wordt gerealiseerd. De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen met betrekking tot de inhoud van een beleidskader.

De provincie voorziet zes beleidskaders, elk met een andere thematiek, die het ruimtelijk beleid de komende jaren een duidelijke richting moeten geven:

- 'Aan de slag',
- 'Fysisch systeem als basis voor een klimaatbestendige ruimte',
- 'Levendige en verbonden dorps- en stadskernen',
- 'Ruimte voor niet-verweefbare economische en andere activiteiten',
- 'Transformatie van gebouwenclusters en omgeving in de open ruimte' en
- 'Hernieuwbare energie'.

Aan elk beleidskader zijn verschillende acties verbonden.

Bij de definitieve vaststelling van beleidskaders kan de provincieraad onderdelen van gemeentelijke beleidskaders omschrijven of aanduiden die niet meer geldig zijn. De provincieraad wint hiervoor het advies in van de betrokken gemeenteraad. De provincieraad duidt geen onderdelen van gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen aan met het voorstel om deze als niet meer geldig te verklaren.

In elk ruimtelijk beleidsplan wordt aangegeven hoe het zich verhoudt tot de ruimtelijke beleidsplannen van de andere niveaus. Dit betekent dat het beleidsplan Ruimte van de gemeente Lichtervelde zich in de toekomst ook zal moeten aangeven hoe dit zich zal verhouden t.o.v. het beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen.

Alle documenten zijn terug te vinden op de website van de Provincie: <https://www.west-vlaanderen.be/beleidsplanruimte>

Juridische gronden:

Artikel 27 uit het Besluit Vlaamse Regering tot bepaling van nadere regels voor de opmaak, de vaststelling en de herziening van ruimtelijke beleidsplannen en tot wijziging

van diverse besluiten van de Vlaamse Regering in het kader van de regeling van de ruimtelijke beleidsplanning.

Artikel 2.1.8 §2 Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Motivering:

Er werd advies gevraagd aan de Gecoro met betrekking tot het ontwerp Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen. De Gecoro hield op 8 mei 2025 hierover een beraadslaging. Het advies gaat in bijlage. Het College van Burgemeester en Schepenen stelt voor ons daarbij aan te sluiten, mits enkele aanvullingen of opmerkingen.

Betreffende de strategische visie:

1/ Lichtervelde is een plattelandsgemeente waar landbouw een grote rol speelt.

Duidelijke definitie van landbouw: er is nood aan een heldere en uniforme definitie van landbouw binnen het beleidsplan. Landbouw is een belangrijke ruimtegebruiker en moet erkend worden zowel in de strategische visie als in de beleidskaders. Wij als plattelandsgemeente vinden dit belangrijk. Het kan niet de bedoeling zijn om het landbouwgebied verder te versnipperen.

2/ Optimaliseren van het rendement van de bebouwde en verharde ruimte

De gemeente is nog steeds vragende partij voor het realiseren van de uitbreiding van de industriezone Kwakkel. Compensatie is aangeduid in de procesnota bij de opmaak van het GRUP Kwakkel.

### 3/ Uitbouwen van een netwerk van kernen

Wat betreft wonen, wensen wij binnen deze legislatuur geen nieuwe gebieden aan te snijden. Wij zijn voorstander van inbreiding. Wij wensen ter hoogte van de Wulleputstraat een zone te ontwikkelen voor recreatie en gemeentelijke diensten. Dit situeert zich binnen de kern en het woonuitbreidingsgebied. Het station is een belangrijke troef voor onze gemeente maar ook voor West-Vlaanderen. Het kan aangewezen zijn om in het station extra functies te voorzien ten voordele van reizigers maar ook voor inwoners van Lichtervelde.

### Betreffende de beleidskaders

#### 1/ Levendige en verbonden dorps- en stadskernen

Bij de beleidslijn 'Verbeteren van de verkeersleefbaarheid' kan het probleem van het parkeren van vrachtwagens worden aangehaald. Vaak parkeren de vrachtwagens aan de rand van het dorp, langs de weg, waardoor de verkeersveiligheid in het gedrang komt. De mogelijkheden om een vrachtwagenparkeerterrein (of bredere strook) aan te leggen zijn zeer beperkt, gezien de ligging in agrarisch gebied.

#### 2/ Wat betreft de graad van stedelijkheid wordt uitgegaan van de parameters

knoopwaarde, plaatswaarde en kritische massa. Op pagina 100 wordt vermeld dat de verschillende vervoersmodi worden gecombineerd in één berekening.

In dat opzicht vinden we het eigenaardig dat bijvoorbeeld Ingelmunster een hogere knoopwaarde heeft dan Lichtervelde. Moorslede en Pittem hebben een iets lagere knoopwaarde. Lichtervelde is dicht bij een afrit van de E403 gelegen dan Ingelmunster en heeft een belangrijker treinstation. Ten opzichte van Moorslede en Pittem zijn de verschillen nog duidelijker. Zijn deze drie kernen dan zo veel beter aangesloten op het fietsnetwerk? Zo scoren Gits en Kortemark ook hetzelfde, terwijl er in Kortemark wel een treinstation is. Beiden scoren net iets minder dan Lichtervelde, terwijl ze opnieuw verder van de E403 liggen. Lopende projecten zoals de fietssnelwegen F32 en F35 kunnen de knoopwaarde nog verbeteren. We menen dat de knoopwaarde van Lichtervelde wordt onderschat en moet aangepast worden.

#### Algemene waardering

Het is een lijvig plan dat moeilijk te doorworstelen is. We vinden er weinig concrete zaken in terug. Heel veel beschrijvingen en weinig heldere uitgangspunten wat betekent dat we ruim kunnen interpreteren en ons dan toch enige vrijheid geeft. Niettemin is het een huzarenstuk voor de administratie die eraan gewerkt heeft, wat wij zeker vanuit ons bestuur appreciëren.

Op vraag van de fractie Durf wordt benadrukt dat de gemeente ook een woongemeente is, waar wonen in het groen belangrijk is.

#### Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit:

Artikel 1 – Het beleidsplan ruimte West-Vlaanderen voorwaardelijk gunstig te adviseren met volgende opmerkingen:

1/ Er zijn meerdere tegenstrijdigheden in de tekst van het beleidsplan deze dienen verduidelijkt te worden. Zo is het specificeren/toelichten van de term 'flankerende maatregelen' noodzakelijk.

2/ Er moet niet enkel rekening gehouden te worden met de leesbaarheid van het landschap maar ook met de schaal van landschap – beperkte grote windmolens, in kader van hernieuwbare energie, met in acht name van minimum afstandsregels.

3/ Lichtervelde is een landelijke gemeente en wordt als tweeledige ruimte gezien naast wonen in een groene omgeving: landbouw (waarvoor een duidelijke definitie nodig is) en ondernemen (ruimte voor KMO, zoals het op stapel staande RUP Kwakkel). We vragen de onderschatting van de knoopwaarde voor Lichtervelde te herzien, gezien het station voor de streek fungeert als vervoershubs, ook voor deelmobiliteit.

Artikel 2 – Geen opmerkingen te formuleren ten aanzien van het plan-milieueffectenrapport.

Artikel 3 - Het advies van de gecoro en het ingevulde sjabloon van het College maken deel uit van dit advies, net zoals de motivering.

Artikel 4 - Dit besluit en de documenten worden overgemaakt aan de Provincie.

#### Intergemeentelijke Samenwerking

### **7. WVI - Aanduiden kandidaat bestuurder**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is aangesloten bij de West-Vlaamse Intercommunale voor Economische Expansie, Huisvestingsbeleid en Technische Bijstand (WVI).

Naar aanleiding van de hernieuwing van de gemeenteraad dd. 2 december 2024 kan de gemeente een nieuwe kandidaat bestuurder aanduiden.

De aanduiding vindt plaats in de algemene vergadering van de WVI van 11 juni 2025.

Juridische gronden:

De statuten van de West-Vlaamse Intercommunale voor Economische Expansie, Huisvestingsbeleid en Technische Bijstand (WVI) waarbij onze gemeente is aangesloten. Het Decreet Lokaal Bestuur.

Stemming:

Gaat over tot geheime stemming. 19 leden nemen aan de stemming deel. 19 stembiljetten worden in de urne gevonden. Aantal geldige stemmen: 19. Blanco of nietig: geen. Mevr. Kindt bekomt 19 stemmen, zijnde de volstreekte meerderheid.

Besluit:

Art.1. Mevrouw Els Kindt, Schepen wonende in de Kauwentijnestraat 17, 8810 Lichtervelde wordt aangeduid als kandidaat bestuurder.

Art.2. Afschrift van deze beslissing wordt toegezonden aan de WVI.

### **8. WVI - Algemene Vergadering 11 juni 2025 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is aangesloten bij de West-Vlaamse Intercommunale voor Economische Expansie, Huisvestingsbeleid en Technische Bijstand CVBA (WVI).

Met schrijven van 3 april 2025 van de WVI werd de uitnodiging overgemaakt voor de Algemene Vergadering op 11 juni 2025 om 18.30u in het Provinciaal Hof, Markt 3, 8000 Brugge.

Agenda:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 26.02.2025
2. Kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem
3. Benoeming één bestuurder
4. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024)
5. Verslag van de commissaris
6. Jaarrekening 2024
7. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
8. Evaluatierapport 2019-2024
9. Mededelingen

Bij besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2025 werd als vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Lukas Gunst (raadslid) aangeduid, en werd als plaatsvervanger mevr. Noor Bruynooghe (raadslid, voorzitter gemeenteraad) aangeduid.

Juridische gronden:

Het Decreet Lokaal Bestuur.

De statuten van WVI.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten van de agenda en bijhorende stukken m.b.t. deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd zal worden op de Algemene Vergadering van de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) op 11 juni 2025:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 26.02.2025
2. Kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem
3. Benoeming één bestuurder
4. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024)
5. Verslag van de commissaris
6. Jaarrekening 2024
7. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
8. Evaluatierapport 2019-2024
9. Mededelingen

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de West-Vlaamse Intercommunale op 11 juni 2025 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Intercommunale WVI.

## **9. Zefier - Algemene Vergadering 12 juni 2025 - vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente ontving per mail op 4 april 2025 de uitnodiging voor de jaarvergadering van Zefier. Deze gaat door op 12 juni 2025 om 14u. Plaats: Auditorium4 – CommunicatieCampus, Sint-Denijslaan 485 te Gent..

Agenda

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
6. Statutaire benoemingen.

In de gemeenteraad van 27 januari 2025 werd mevr. Ria Beusaert-Pattyn aangeduid als volmachtdrager en dhr. Steven Bogaert als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 41.  
Wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.  
Statuten van de cvba Zefier inzonderheid de artikelen 26, 27 en 28.

Motivering:

De ter beschikking gestelde documenten

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad hecht, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 12 juni 2025, zijnde

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
6. Statutaire benoemingen.

Art.2. Afschrift van deze beslissing zal bezorgd worden aan Zefier (info@zefier.be).

### **10. Creat Services - Algemene jaarvergadering 17 juni 2025 - Goedkeuren mandaat vertegenwoordiging en goedkeuren agenda**

Aanleiding en geschiedenis:

De oproepingsbrief voor de Buitengewone Algemene Jaarvergadering van Creat Services van 17 juni 2025 werd ontvangen op 31 maart 2025.

Agenda:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024  
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen

Varia

De afgevaardigde van de gemeente bij Creat Services (TMVS) werden met gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2025 gemachtigd: mevr. Els Kindt als vertegenwoordiger en dhr. Steven Bogaert als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Statuten Creat services dv

Decreet Lokaal bestuur

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De (gemeente)raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Jaarvergadering Creat Services van 17 juni 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024  
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris

8. Actualisering presentievergoeding

9. Statutaire benoemingen

Varia

Art.2. De Raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s) / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Buitengewone Algemene Jaarvergadering van Creat Services vastgesteld op 17 juni 2025, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Jaarvergadering.

Art.3. Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, dienst Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij bij voorkeur per elektronische post, 20250617AV@creat.be gestuurd worden.

## **11. Farys ov - Algemene Vergadering 20 juni 2025 - goedkeuren mandaat vertegenwoordiging en goedkeuren agenda**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is aangesloten is bij Farys ov (TMVW OV), de naamswijziging werd doorgevoerd op 11 maart 2023.

De oproepingsbrief voor de Algemene Vergadering van Farys ov van 20 juni 2025 werd ontvangen op 14 april 2025.

Agenda:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal

1. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal

2. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024

3. Verslagen van de commissaris

4. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024

b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024

5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris

6. Aanstelling commissaris

7. Actualisering presentievergoeding

8. Statutaire benoemingen

Varia

De afgevaardigde van de gemeente bij Farys ov (TMVW) werden met gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2025 gemachtigd: mevr. Joke Van Doorne als vertegenwoordiger en mevr. Els Kindt als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Statuten Farys ov

Decreet Lokaal bestuur

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De (gemeente)raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering Farys ov van 20 juni 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal

1. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal

2. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024

3. Verslagen van de commissaris

4. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
- b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
6. Aanstelling commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Art.2. De Raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s) / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Farys ov vastgesteld op 20 juni 2025, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Jaarvergadering.

Art.3. Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. Farys ov, dienst Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij bij voorkeur per elektronische post, 20250620AV@farys.be, gestuurd worden.

## **12. Fluvius IMEWO - Algemene vergadering van 25 juni 2025 - Vaststellen mandaat vertegenwoordiger en goedkeuren agenda**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij Fluvius Imewo. De gemeente werd per brief van 7 april 2025 opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering 25 juni 2025 om 18u in Renard, Dendermondsesteenweg 19 te 9080 Lochristi.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente overgemaakt.

Agenda:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Imewo afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Imewo met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen.

In de gemeenteraad van 27 januari 2025 werden dhr. Wouter De Clerck (vertegenwoordiger) en mevr. Saar Laridon (plaatsvervanger) aangeduid voor de duur van de legislatuur.

Juridische gronden:

Decreet lokaal bestuur.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van Fluvius Imewo d.d. 25 juni 2025.

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Imewo afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Imewo met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen.

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van Fluvius Imewo op 25 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

### **13. Fluvius West - Algemene Vergadering op 26 juni 2025 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is deelnemer van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West. Per brief van 4 april 2025 werd de uitnodiging overgemaakt voor de Algemene Vergadering op 26 juni 2025 om 18u in Feestzaal Maelstede, Brugsesteenweg 455, 8520 Kuurne.

Agenda:

1. a) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West (voorheen Gaselwest) over het boekjaar 2024.  
b) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van het voormalige Fluvius West over het boekjaar 2024.
2. a) Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).  
b) Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest en Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en het voormalige Fluvius West tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan Fluvius West 2025-2030.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen

Bij besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2025 werd raadslid Wouter De Clerck aangeduid als vertegenwoordiger en raadslid Saar Laridon als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Decreet Lokaal Bestuur.

Conform artikel 432 moet de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering worden herhaald.

De statuten van Fluvius West.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 26 juni 2025:

1. a) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West (voorheen Gaselwest) over het boekjaar 2024.

b) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van het voormalige Fluvius West over het boekjaar 2024.

2. a) Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).

b) Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).

3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.

4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest en Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2024.

5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.

6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en het voormalige Fluvius West tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan Fluvius West 2025-2030.

7. Statutaire benoemingen.

8. Benoeming van een commissaris.

9. Statutaire mededelingen

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 26 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be)

#### **14. DVV Midwest - Algemene Vergadering op 3 juni 2025 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De 16 besturen uit de regio Midden-West-Vlaanderen gingen via een gemeenteraadsbeslissing akkoord met een doorgedreven samenwerking in functie van de versterking van de besturen. Dit leidde tot de oprichting van de DVV Midwest op 22 december 2017. Deze oprichting is gebaseerd op het decreet lokaal bestuur.

De leden van de algemene vergadering van DVV Midwest zijn op 22 april 2025 per e-mail uitgenodigd voor de bijzondere algemene vergadering die doorgaat op 3 juni 2025 om 18.00 u (Streekhuis, Spanjestraat 141 te Roeselare)

Op deze algemene vergadering worden volgende punten geagendeerd:

1. Verslag bijzondere algemene vergadering 25 februari 2025 - goedkeuring
2. Goedkeuring jaarverslag 2024 DVV Midwest
3. Vaststellen jaarrekening 2024 en verlenen van kwijting
4. Vaststellen code goed bestuur raad van bestuur
5. Vaststellen huishoudelijk reglement algemene vergadering en raad van bestuur
6. Benoemen bestuurder WVI in raad van bestuur
7. Aktename vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger Wielsbeke in algemene vergadering
8. Evaluatierapport DVV Midwest
9. Volgende algemene vergadering

Bij besluit van 27 januari 2025 werd mevrouw Noor Bruynooghe als effectief lid in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Midwest aangeduid, de heer Wouter De Clerck als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Het decreet op de intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001.

Het Decreet Lokaal Bestuur

Het besluit van de gemeenteraad op 27 november 2017 waarbij de oprichting van de dienstverlenende vereniging (DVV) Midwest werd goedgekeurd.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Midwest dd. 3 juni 2025 om 18.00 u goed.

1. Verslag bijzondere algemene vergadering 25 februari 2025 - goedkeuring
2. Goedkeuring jaarverslag 2024 DVV Midwest
3. Vaststellen jaarrekening 2024 en verlenen van kwijting
4. Vaststellen code goed bestuur raad van bestuur
5. Vaststellen huishoudelijk reglement algemene vergadering en raad van bestuur
6. Benoemen bestuurder WVI in raad van bestuur
7. Aktename vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger Wielsbeke in algemene vergadering
8. Evaluatierapport DVV Midwest
9. Volgende algemene vergadering

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de bijzondere algemene vergadering van 3 juni 2025 zal zijn/haar stemgedrag afstemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 3 juni 2025 goedkeuren.

Art.3. Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de DVV Midwest (via [dvv-midwest@midwest.be](mailto:dvv-midwest@midwest.be)).

## **15. Cipal dv - Algemene Vergadering 24 juni 2025 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

Het Gemeentebestuur trad toe tot Cipal DV bij besluit van 28 november 2016.

Per mail van 9 mei 2025 van Cipal DV werd de uitnodiging overgemaakt voor de Algemene Vergadering op 24 juni 2025.

De Algemene Vergadering heeft de volgende agenda:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024

3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024
7. Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de raad van bestuur
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030
10. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Bij besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2025 werd schepen Steven Bogaert aangeduid als vertegenwoordiger, raadslid Bart Verhaeghe als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen.

**Juridische gronden:**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna kortweg "LDB") en in het bijzonder art. 40, 445 en 605 van het DLB

De laatst gecoördineerde statuten van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg 'Cipal') van 14 april 2014.

Artikel 30 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat de voorwaarden m.b.t. de toepassing van de in house-exceptie bepaalt.

**Motivering:**

De beschikbaar gestelde documenten.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Besluit:**

Art.1. Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal dv van 24 juni 2025, zoals overgemaakt per e-mail d.d. 9 mei 2025, goedgekeurd.

**Agenda:**

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024
7. Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de raad van bestuur
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030
10. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Art.2. Bovengenoemde vertegenwoordiger of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van cipal dv van 24 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal dv van 24 juni 2025 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan CIPAL.

## **Vraagstelling**

---

### **16. Vraagstelling en mededelingen in toepassing van artikel 13 van het huishoudelijk reglement**

Aanleiding en geschiedenis:

In toepassing van artikel 13 van het huishoudelijk reglement kunnen de raadsleden vragen stellen of mededelingen doen

Besluit:

Een uitgebreid audioverslag is te beluisteren op de website.

1. Mededeling door Schepen Bogaert vanwege Mirom inzake gft-inzameling:

Gelet op het Lokaal Materialenplan 2023-2030 zal Mirom Roeselare vanaf 1 januari 2026 starten met de gft-inzameling aan huis op het grondgebied van Hooglede, Houthulst, Koekelare, Kortemark, Langemark-Poelkapelle, Lichtervelde, Moorslede, Roeselare, Staden, Torhout, Wingene en Zonnebeke. Het voorbije anderhalf jaar werd een beleidsvisie rond bioafval uitgewerkt die vanaf 2026 zal worden geïmplementeerd in bovengenoemde gemeenten. Gelet op de beslissing van de Raad van Bestuur van Mirom Roeselare van 7 mei 2025, zal Mirom Roeselare deze beleidsvisie toelichten op een infovergadering die toegankelijk is voor alle gemeenteraadsleden. Dit gaat door 11 of 12 juni, om 20u in Mirom Roeselare zelf. Een uitnodiging volgt.

2. Mededeling door de Burgemeester dat op 15 juni door NSB een vredesduif zal onthuld worden op de gemeentelijke begraafplaats. Een uitnodiging volgt.

3. Raadslid De Decker verwijst naar de hondenloopweide in de Kauwentijnestraat. Komt er ook een hondenloopweide in het centrum?

Schepen Steven Kindt antwoordt dat ingaande op diverse vragen, een perceel in de aankoop van de Wulleputstraat zal ingericht worden als hondenloopweide. Dit zal naast de hoeve zijn, tegen de zomer zou dit moeten in orde gebracht zijn. De nodige materialen moeten nog aangekocht worden. Het is geen definitieve oplossing, het wordt nog bekeken in het kader van de ruimtelijk planning.

4. Raadslid Steurbaut verwijst naar de communicatie in de Koolkampstraat, waarvan sommige inwoners vrezen deze nu en dan te missen. Wat is de stand van zaken, en wordt de planning gevolgd? Er is grondbemaling in de Leysafortstraat. Dit loopt in de riool, kan dit ter beschikking gesteld worden aan de landbouwers.

Schepen Steven Kindt antwoordt dat de 1<sup>o</sup> fase nog bezig is met riolering tot aan de Molenlaan, en men voert nu de huisaansluitingen uit. Er is wat tijd verloren gegaan door de proeven. De volgorde is wat gewijzigd om de planning te kunnen aanhouden, vandaar dat wat vroeger begonnen is in de Leysafortstraat. De bovenbouw in het eerste deel zal volgen tot aan de Molenlaan, net zoals in het eerste deeltje. De toplaag zal maar na de zomer zijn. De buffer is leeggetrokken voor de werken, het water is ter beschikking gesteld aan de landbouwers. De bronbemaling heeft een te laag debiet om te gebruiken.

5. Raadslid Devloo verwijst naar de voorspelde droge zomer met hittegolven. Zijn wij daarop voorbereid. Er staat een hitteplan op de website, maar het is 10 jaar oud. Het verwijst ook naar het algemeen noodplan, maar dat is niet beschikbaar. Krijgen we dit nog ter beschikking. Er zijn dus opfrissingen nodig van deze documenten en ook de websitepagina's.

De Burgemeester antwoordt dat er een hemelwater en droogteplan is. Het hitteplan wordt vooral gebruikt in het woonzorgcentrum, waar de nodige communicatie is voorzien. Ook in de gemeentelijke werkingen wordt daar voldoende aandacht aan besteed. We hebben een strategische voorraad water voor noodinterventies om onze hulpdiensten bij te staan.

We bekijken de plannen na, en de mensen van de noodplanning zullen zeker de nodige stappen laten zetten. We hebben wel al wat ervaring. De website wordt zeker nagekeken. De plannen zullen opnieuw worden voorgelegd, na overleg met de hulpverleningszone.

Schepen Steven Kindt antwoordt dat het hemelwater en droogteplan voorziet om het water bij droge zomers, zo traag mogelijk af te voeren. Bij de afgifte van omgevingsvergunning is er vaak onvrede over de opgelegde maatregelen, zoals wadi's, maar net daarvoor zijn ze nodig.

6. Raadslid Vandenbussche vraagt aandacht voor de kinderopvang. We hebben recent zicht op bijkomende plaatsen. Er moet een afwegingskader opgemaakt worden. Dit is niet aan bod gekomen in het voorbije Lok. Maar er circuleren ondertussen toch al criteria. Wij gebruiken blijkbaar vooral ruimtelijke criteria. Waarom alleen voor het centrum. Bij andere gemeenten zijn er meer kwalitatieve criteria en kinderen met zorgnoden. Waarom is dit niet voorgelegd aan het Lok? Zowel de procedure als de criteria baren ons zorgen. Als we de gemeenteraad kunnen verplaatsen, zouden we ook het lok kunnen verplaatsen. Kan een extra lok die criteria nog wijzigen.

Schepen Steven Kindt antwoordt dat we pas op 8 april zijn op de hoogte gebracht, met een vage tekst. De lok-vergadering was net geweest, toen bleek dat er dringend criteria moesten worden opgesteld. In afspraak met het agentschap zijn dan in het College vlug criteria vast gelegd om te zorgen dat we de toegekende plaatsen niet zouden verliezen, maar dit wordt nog geagendeerd op het volgende lok. Het agentschap aanvaardt niet dat we extra criteria opleggen qua kwaliteit en zorgnoden wat hun bevoegdheid is. Vandaar dat de criteria vooral op die thema's focussen. Er zijn kandidaten om de toegekende plaatsen in te vullen.

Afsluitend deelt de voorzitter mee dat de volgende vergadering door gaat op maandag 23 juni 2025, om 20u, in de raadszaal.

Namens de Gemeenteraad:

In opdracht :  
Algemeen Directeur,  
(get.) Ivan Vandenbussche

voorzitter wnd,  
(get.) Ria Beusaert-Pattyn

Voor éénsluidend afschrift:

Algemeen Directeur,  
Ivan Vandenbussche

voorzitter wnd,  
Ria Beusaert-Pattyn