

Huishoudelijk reglement Speelpleinwerking

A. Contactgegevens

Inrichtende vereniging:	GEMEENTEBESTUUR Lichtervelde Marktplaats 2 051/72.94.30
Correspondentieadres:	GEMEENTELIJKE JEUGDDIENST Boomgaardstraat 1 0471/98.05.07
Schepen van Jeugd	Steven Bogaert
Verantwoordelijke jeugddienst:	Jeugdconsulent (jeugd@lichtervelde.be) Boomgaardstraat 1 0471/98.05.07
De Bengels:	0475/78.32.27 (tijdens de werkingsuren)

B. Locatie

1. Het speelplein omvat de nieuwbouw en grote zaal van Gemeentelijke Basisschool Het Beverbos als uitvalsbasis. Beverenstraat 18 – Lichtervelde
De deelnemers (kinderen vanaf het 1^{ste} leerjaar tot en met het 2^{de} middelbaar) kunnen gebruik maken van de aanwezige accommodatie.
2. Het speelplein maakt ook gebruik van diverse andere locaties, dit telkens afhankelijk van de betreffende activiteit. Verplaatsing naar-, en spel op deze locaties vindt telkens onder begeleiding plaats.
 - JOC *De Lichting / Chillkot* voor tieners (kinderen vanaf 12 jaar of het 6^{de} leerjaar)
 - *De Jeugdsite*
 - *Het Gildhofplein*
 - *Speelplein Apeladoc*
 - ...

C. Voor wie

De speelpleinwerking de Bengels staat open voor kinderen van het eerste leerjaar tot en met het tweede middelbaar.

In de paasvakantie en de zomervakantie kunnen kinderen van het derde kleuter (of derde kleuter net afgewerkt) ook naar de speelpleinwerking komen.

Vanaf kinderen deel uitmaken van de tiengroep (6^{de} leerjaar tot en met 2^{de} middelbaar, of 12 tot en met 14) moedigen we ze aan ook van het *Chillkot* gebruik te maken.

D. Periodes van de werking

Speelpleinwerking

De periodes van werking worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. Deze periodes komen overeen met de schoolvakanties en zullen jaarlijks tijdig worden bekend gemaakt voor alle schoolvakanties.

Het speelplein is open **van 7.30 u tot 17 u**

Er is verzekerd toezicht door de begeleiding van 7.30 u tot 17 u, met uitzondering van de speciale activiteiten die vroeger kunnen starten of later eindigen.

Opvang voor en na de werking

's Ochtends en 's avonds, voor en na de speelpleinwerking, kan gebruik gemaakt worden van opvang op het speelplein, beperkt tot 12-jarigen, De vooropvang is open van 7u tot 7u30 en de na-opvang is open van 17u tot 18u.

E. Begeleiding

Aanstelling en vergoeding

De activiteiten worden verzorgd door jobstudenten en vrijwillige animatoren. De aanstellingen gebeuren door het college van burgemeester en schepenen. De jobstudenten ontvangen een wedde. De animatoren ontvangen een vrijwilligersvergoeding van €25/dag voor niet-gebrevetteerde en de maximaal toegestane vrijwilligersvergoeding/dag voor gebrevetteerde. Er wordt voorrang gegeven aan gebrevetteerde animatoren.

F. Deelname en inschrijving

De deelname bedraagt

- €6,00 per dag
- €4,00 per dagdeel (enkel deelname tussen start speelpleinwerking en 13 u of enkel deelname tussen 13u en einde speelpleinwerking) bij aanwezigheid in beide dagdelen zal een gehele dag aangerekend worden.
- €1.00 per begonnen half uur opvang.
- Voor speciale activiteiten kan een extra bijdrage gevraagd worden, zoals o.a. voor zwemmen, uitstappen, ... Deze worden aan het einde van een vakantie mee gefactureerd samen met de inschrijvingskosten.

Er is speelpleinwerking voorzien voor kinderen die niet deelnemen aan de uitstappen tenzij anders gecommuniceerd door het speelplein of de jeugddienst.

Registraties op het speelplein worden digitaal, op de minuut bijgehouden via Tjek. Aanpassingen aan uur van brengen en ophalen is niet mogelijk.

Inschrijving

Om deel te nemen aan de speelpleinwerking dient er op voorhand te worden ingeschreven via het ouderportaal van Tjek.

Bij kinderen met een zorgvraag wordt gevraagd op voorhand contact op te nemen met de jeugddienst, of wordt er contact opgenomen met de ouder bij registratie. Dit om samen met de ouder in gesprek te kunnen gaan over hoe we de werking mogelijks kunnen aanpassen ter betere ondersteuning. Inschrijving is pas finaal na dit contactmoment.

Bij het inschrijven wordt sinds 2023 ook gevraagd naar het rijksregisternummer van uw kind, dit in functie van het opmaken van fiscaal aftrekbare attesten indien aangevraagd.

G. Rechten en plichten van de gebruikers

1. De kinderen worden uitgenodigd op een actieve wijze deel te nemen aan het spelaandeel (georganiseerde spelen en vrije speelmomenten) en zich zowel tegenover de begeleiding als tegenover andere kinderen kameraadschappelijk te gedragen.
2. De deelnemers volgen de richtlijnen van de animatoren en jobstudenten op.
3. De begeleiding wordt geacht door hun houding mee te werken aan een democratische opvoeding van de kinderen en door een gevarieerd en aan de leeftijd aangepast spelaanbod bij te dragen tot een gezonde ontwikkeling.

4. Materiaal wordt enkel gebruikt in afspraak met de verantwoordelijke animator of jobstudent(e).
5. Van de deelnemers wordt verwacht dat ze het materiaal, de beplanting e.d. respecteren en de geldende reglementen volgen. In geval van moedwillige beschadigingen aan terreinen, lokalen en spelmateriaal zal betaling van de schade gevraagd worden door het gemeentebestuur.
6. De verantwoordelijkheid begint pas wanneer de kinderen geregistreerd werden in de werking. De ingeschreven kinderen mogen tijdens de openingsuren het speelplein niet verlaten zonder toestemming. Wie het speelplein voortijdig wil verlaten, brengt een ondertekend briefje van de ouders mee.
7. Als uw kind wegloopt van het domein, om welke reden dan ook, zijn de (hoofd)animatoren niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen. Deze vallen buiten de verzekering die het speelplein aanbiedt voor ongevallen op de werking zelf. Als uw kind onwettig het terrein verlaat, wordt u onmiddellijk verwittigd door de hoofdanimator. De eerste 15 minuten na het weglopen wordt er iemand op pad gestuurd om uw kind te zoeken en terug te brengen naar het speelplein. Indien uw kind na deze tijd nog niet terecht is, zijn wij genoodzaakt om 30 minuten na het weglopen de politie te verwittigen.
8. Indien uw kind fysieke agressie uit naar animatoren of andere kinderen, hebben animatoren de toestemming om uw kind hierin fysiek te belemmeren.
9. De speelpleinverantwoordelijke heeft het recht sancties te nemen indien nodig. Indien uw kind, op welke manier ook, fysieke schade toebrengt aan een andere persoon op het speelplein kan er na overleg tussen de hoofdanimatoren en de jeugddienst beslist worden om uw kind tijdelijk te schorsen. De duur hiervan wordt gradueel opgebouwd (beginnen met een dag of daguitstap, dan een week...) Het ontzeggen van kinderen, jobstudenten en/of animatoren voor de verdere speelpleinwerking wordt beslist door het college van burgemeester en schepenen.
10. Tijdens de werking is het verboden te roken en alcohol te consumeren. Bij niet naleving sluit men zichzelf uit van de speelpleinwerking.

H. De leiding en de deelnemers zijn verzekerd tegen ongevallen, burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke letsels, gedurende de speelpleinwerking. Animatoren, jobstudenten en/of vrijwilligers kunnen onder geen enkel beding persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen, zelfs in geval van zware fout. Bij ongeval verwittigt men onmiddellijk de begeleid(st)er en de speelpleinverantwoordelijke. Deze zullen zo vlog mogelijk een verzekeringsformulier invullen en doorgeven aan de jeugddienst.

I. Verloren voorwerpen

Het speelplein is niet aansprakelijk voor diefstal of het verlies van persoonlijk materiaal van de kinderen (kledij, fiets, juwelen, gsm, ...). Verloren voorwerpen worden bij de jeugddienst bijgehouden. Bij de start van de grote vakantie worden de verloren materialen geschonken aan een goed doel. Iets navragen kan via de jeugddienst. Geef dan zeker en vast een goeie omschrijving van het verloren voorwerp.

J. Eenmalige aanpassingen aan dit reglement kunnen door het college van burgemeester en schepenen beslist worden om de organisatie van het speelplein te laten voldoen aan speciale situaties

K. Dit reglement en het aansluitend, uitgebreider, beleid en de visie van de speelpleinwerking zullen te vinden zijn op de site.