



NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

| | |
|-------------------------|---|
| <u>Zitting:</u> | 28 juni 2021 |
| <u>Plaats:</u> | Gemeentehuis (raadzaal) |
| <u>Aanwezig:</u> | Ria Beeusaert-Pattyn, Burgemeester-voorzitter Steven Bogaert, Els Kindt, Jos Goethals, Ann Gunst, schepenen Hans Delameilleure, Johan Vandenbussche, Marc Dereere, Guido Vanwalleghem, Veroniek Vanrobays, Brand Perneel, Delphy Denoo, Steven Kindt, Bart Verhaeghe, Kim Depoortere, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere, Lies Delameillieure, raadsleden Ivan Vandenbussche, Algemeen Directeur |
| <u>Afwezig:</u> | |
| <u>Verontschuldigd:</u> | Sofie Steurbaut, raadslid |

Openbaar

Financiën

1. Vaststellen jaarrekening 2020 gedeelte gemeente, goedkeuren jaarrekening 2020 gedeelte OCMW en vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening 2020

Aanleiding en geschiedenis:

Het dossier werd veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken, aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

De jaarrekening voor het dienstjaar 2020, opgemaakt onder leiding van de financieel directeur in overleg met het managementteam.

Juridische gronden:

Het decreet lokaal bestuur.

Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 houdende goedkeuring van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's en latere aanpassingen.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn en latere aanpassingen

Motivering:

De financiële dienst staat in voor het opmaken van het ontwerp van jaarrekening 2020 met inbegrip van de wettelijke rapporten, met name de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. De diverse diensten staan in voor de inhoudelijke rapportering over het gevoerde beleid.

Met ingang van de BBC 2020 wordt één geïntegreerde jaarrekening van gemeente en OCMW gemaakt. Met dien verstande evenwel dat volgende procedure bij het vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening van toepassing is: eerst gaat de OCMW raad over tot het vaststellen van de jaarrekening - deel OCMW. Vervolgens gaat de gemeenteraad over tot het vaststellen van de jaarrekening - deel gemeente om aansluitend de jaarrekening - deel OCMW goed te keuren.

Vanaf de jaarrekening BBC 2020 bepalen de gemeenteraad en de OCMW raad in onderlinge consensus het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst. De BBC 2020 regelgeving legt geen berekeningswijze, timing of procedure vast om het bedrag van de

gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW vast te stellen. Er werden tussen gemeente en OCMW geen vaste afspraken gemaakt over de wijze waarop het bedrag van de tussenkomst wordt bepaald. Dit houdt in dat het bedrag dat in de beslissing over de jaarrekening is opgenomen het voorstel van het uitvoerende orgaan is.
In 2020 was er geen tussenkomst van de gemeente voor het OCMW

Financiële gegevens:

Het boekjaar wordt afgesloten met een beschikbaar budgettair resultaat van € 10.771.326

De autofinancieringsmarge bedraagt € 2.125.463 .

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Ria Beeusaert-Pattyn, Steven Bogaert, Els Kindt, Jos Goethals, Ann Gunst, Hans Delameilleure, Guido Vanwalleghem, Veroniek Vanrobays, Delphy Denoo, Steven Kindt, Bart Verhaeghe, Lies Delameillieure), 6 onthoudingen (Johan Vandenbussche, Marc Dereere, Brand Perneel, Kim Depoortere, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere)

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2020 deel gemeente vast met de volgende cijfers: beschikbaar budgettair resultaat 7.825.420 €, autofinancieringsmarge 2.247.678 €, balanstotaal 52.986.878 € en overschot van het boekjaar 1.667.466 €.

Art.2. De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2020 deel OCMW goed met de volgende cijfers: beschikbaar budgettair resultaat 2.945.906 €, autofinancieringsmarge -122.215 €, balanstotaal 20.411.468 € en overschot van het boekjaar 55.959 €

Art.3. De gemeenteraad stel de geïntegreerde jaarrekening 2020 vast. De geïntegreerde jaarrekening 2020 van gemeente en OCMW omvat de volgende wettelijke rapporten: de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. Het beschikbaar budgettair resultaat bedraagt 10.771.326 €, de autofinancieringsmarge 2.125.463 €, het balanstotaal 73.398.347 € en het overschot van het boekjaar 1.723.062 €.

Art. 4 De tussenkomst van de gemeente aan het OCMW bedraagt 0 €

Wonen

2. Intergemeentelijke Woondienst – Goedkeuren verlenging met goedkeuring intergemeentelijk toewijzingsreglement met doelgroepenplan Proef-wonen Midden West-Vlaanderen

Aanleiding en geschiedenis:

Het concept Proef-wonen werd in september 2015 in Midden West-Vlaanderen ingevoerd via een lokaal toewijzingsreglement in 16 van de 17 gemeenten, nadat er gedurende 4 jaar hieromtrent werd geëxperimenteerd, met positieve resultaten.

In opdracht van Wonen-Vlaanderen werd het concept Proef-wonen in 2020 grondig geëvalueerd door de Hogeschool Gent. Het evaluatierapport bevat o.m. een aantal aanbevelingen voor bijsturing van de methodiek.

Na overleg met alle partners beslisten de bestuursorganen van de 3 intergemeentelijke diensten lokaal woonbeleid in Midden West-Vlaanderen om een vervolgtraject op te starten voor bijsturing van de methodiek Proef-wonen, rekening houdend met het evaluatierapport. De Hogeschool Gent werd opnieuw aangesteld om dit traject te begeleiden.

De woon- en welzijnsactoren werden nauw betrokken bij dit vervolgtraject (via bevraging en focusgroepen). Dit leidde tot een aantal bijsturingen m.b.t. toegang en selectie van de kandidaat-huurders, het leertraject en de evaluatie, en de informatiedeling in het kader van de samenwerking tussen de woon- en welzijnsactoren. De bijsturingen worden nader toegelicht in de samenvattende nota.

Op basis van die bijsturingen wordt voorgesteld om de tekst en de memorie van toelichting van het lokaal toewijzingsreglement aan te passen.

Verloop van het traject:

- Zomer 2020: In opdracht van Wonen-Vlaanderen werd het concept Proef-wonen grondig geëvalueerd door de Hogeschool Gent.
- September 2020: Terugkoppeling focusgroepen en planning vervolg traject.
- December 2020: Rekening houdend met het evaluatierapport worden bijstellingen en aanbevelingen geformuleerd.
- Januari 2021: Wijzigingen worden door de stuurgroep goedgekeurd.
- Maart 2021: Voorstellen werden besproken op het lokaal woonoverleg op 21 april 2021 en positief geadviseerd.
- juni 2021: Wijzigingen worden geagendeerd op gemeenteraad van 28 juni 2021.
- Na gemeenteraad wordt deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister bevoegd voor wonen.
- Het reglement treedt in werking 60 dagen na afloop van de termijn van 45 dagen waarover de minister beschikt om de beslissingen tot aanpassing van het lokaal toewijzingsreglement eventueel te vernietigen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze wijziging goed te keuren.

Juridische gronden:

Het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Vlaamse Codex Wonen van 2021, goedgekeurd op 17 juli 2020

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, goedgekeurd op 11 september 2020

Omzendbrief W/2020/04 van Vlaams Minister van Energie, Wonen, Steden en Sociale Economie betreffende de opmaak van een lokaal toewijzingsreglement;

Beslissing van de gemeenteraad van 27 april 2015 houdende goedkeuring van een

intergemeentelijk reglement met doelgroepenplan Proef-wonen Midden West-Vlaanderen

Beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2019 houdende goedkeuring van de subsidieaanvraag Woondienst regio Roeselare periode 2020 - 2025

Motivering:

Het concept Proef-wonen werd in september 2015 in Midden West-Vlaanderen ingevoerd via een lokaal toewijzingsreglement in 16 van de 17 gemeenten, nadat er gedurende 4 jaar hieromtrent werd geëxperimenteerd, met positieve resultaten.

In opdracht van Wonen-Vlaanderen werd het concept Proef-wonen in 2020 grondig geëvalueerd door de Hogeschool Gent. Het evaluatierapport bevat o.m. een aantal aanbevelingen voor bijsturing van de methodiek.

Na overleg met alle partners beslisten de bestuursorganen van de 3 intergemeentelijke diensten lokaal woonbeleid in Midden West-Vlaanderen om een vervolgtraject op te starten voor bijsturing van de methodiek Proef-wonen, rekening houdend met het evaluatierapport. De Hogeschool Gent werd opnieuw aangesteld om dit traject te begeleiden.

De woon- en welzijnsactoren werden nauw betrokken bij dit vervolgtraject (via bevraging en focusgroepen). Dit leidde tot een aantal bijstellingen m.b.t. toegang en selectie van de kandidaat-huurders, het leertraject en de evaluatie, en de informatiedeling in het kader van de samenwerking tussen de woon- en welzijnsactoren. De bijstellingen worden nader toegelicht in de samenvattende nota.

Op basis van die bijstellingen wordt voorgesteld om de tekst en de memorie van toelichting van het lokaal toewijzingsreglement aan te passen.

De voorstellen werden besproken op het lokaal woonoverleg op 21 april 2021 en positief geadviseerd.

Financiële gegevens:

Geen financiële impact.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De wijzigingen in het intergemeentelijk toewijzingsreglement Proef-wonen Midden West-Vlaanderen en in de bijhorende memorie van toelichting worden goedgekeurd.

Art.2. Deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister bevoegd voor wonen.

Art.3. Het reglement treedt in werking 60 dagen na afloop van de termijn van 45 dagen waarover de minister beschikt om de beslissingen tot aanpassing van het lokaal toewijzingsreglement eventueel te vernietigen

Algemeen beleid

3. Rapport organisatiebeheerssysteem 2020 - Kennisname

Aanleiding en geschiedenis:

Jaarlijks moet aan de gemeenteraad het rapport organisatiebeheersing worden voorgelegd.

In bijlage gaat het rapport voor 2020.

Juridische gronden:

Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur.

Besluit:

De Gemeenteraad neemt kennis van dit rapport.

4. Rapport Klachten 2020 - Kennisname

Aanleiding en geschiedenis:

In bijlage het rapport opgesteld door de klachtencoördinator voor het jaar 2020. De klachten zelf werden aangevuld met de tussenkomsten door de handhavingsambtenaar en de rapportering over de Gas-boetes.

Het rapport dient voorgelegd aan gemeenteraad.

Er waren 6 klachten over de werking van het bestuur zelf.

Juridische gronden:

Klachtenreglement goedgekeurd in de Gemeenteraad van 23 november 2020.

Motivering:

Betreffende de werking betrof het

- 2 klachten over de werking dienst Burgerzaken. Concreet 2x dispuut over het recht op informatie tegenpartij.

- 3 klachten over de werking team 'uitvoering'. Concreet 2x gelieerd aan uitvoering beleidsbeslissingen. Eenmaal discussie over strikte toepassing regelgeving.

- 1 klacht over de werking woonzorgcentrum. Concreet opmerkingen over de toepassing van de regelgeving met bewindvoerder.

Na onderzoek kon telkens geoordeeld worden dat de richtlijnen of reglementen correct werden toegepast.

Besluit:

De Gemeenteraad neemt kennis van de rapport.

Openbare werken

5. Overlagen landbouwwegen Oude Bruggeweg e.a. - Goedkeuren lastvoorwaarden en gunningswijze - 499

Aanleiding en geschiedenis:

Een gedeelte van de gemeentewegen dient voorzien te worden met een nieuwe laag asfalt.

Dit is onder meer het geval in de de Oude Bruggeweg (vanaf nr 68 tot aan de

Kasteelstraat), de Kasteelstraat (vanaf nr 22 tot aan de Oude Bruggeweg en vanaf nr 78

tot aan de Claeykensstraat), begin Leenstraat (vanaf Oude Bruggeweg tot Molenbinnenweg) en de Weststraat (van Kwakkelstraat tot aan de Leeuwstraat),

Juridische gronden:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1^o a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1^o.

Motivering:

In het kader van de opdracht "overlagen landbouwwegen Oude Bruggeweg ea" werd een bestek met nr. 499 opgesteld door de Technische Dienst.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gegevens:

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 111.570,24 excl. btw of € 134.999,99 incl. 21% btw (€ 23.429,75 Btw medecontractant).

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 0200-00/224000.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Het bestek met nr. 499 en de raming voor de opdracht "overlagen landbouwwegen Oude Bruggeweg e.a.", opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 111.570,24 excl. btw of € 134.999,99 incl. 21% btw (€ 23.429,75 Btw medecontractant).

Art.2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 0200-00/224000.

6. Uitbreiden gemeentelijke werkplaats in de Gezellelaan - Goedkeuren voorontwerp uitbreiding loods en bouwen nieuwe opslagplaats

Aanleiding en geschiedenis:

Architect Davy Dearmoudt werd aangesteld voor het ontwerpen van de uitbreiding van de gemeentelijke loods door het College van Burgemeester en Schepenen van

Architect legt bijgaande plannen en de conceptnota voor, met het oog op het aanvragen van een omgevingsvergunning.

Motivering:

De opdracht bestaat uit 2 onderdelen, namelijk het bouwen van een nieuwbouw opslag klein materiaal en de uitbreiding van de bestaande loods.

De nieuwbouw opslag klein materiaal wordt gebouwd ter hoogte van de bestaande portiersloge. De bestaande paramentsteen wordt verwijderd, alsook het dak. En de nieuwbouw wordt als het ware over het bestaande gebouwtje heen gebouwd.

Het nieuwe gebouwtje wordt opgetrokken uit een rood genuanceerde paramentsteen. Het dak bestaat uit metaalsandwichpanelen met daarbovenop zonnepanelen.

Het gebouw is geen gesloten gebouw en wordt niet voorzien van poorten en zal ook niet onderhevig zijn aan EPB normen. De balken boven de openingen worden uitgevoerd in een zichtbare plankenbekisting.

De uitbreiding aan de bestaande loods is een uitbreiding in een prefab-betonconstructie.

De gevels bestaan uit een combinatie van silexbeton zwart met een gladde grijze beton.

Op het gelijkvloers bevinden zich de werkruimtes en magazijn. Op de verdieping bevinden zich de kantoren en personeelsruimtes.

Het ontwerp voldoet aan de huidige EPB normen en heeft een strakke en tijdloze uitstraling.

Een deel van de werken en de omgevingswerken worden door het team Uitvoering zelf in handen genomen.

Financiële gegevens:

De werken in opdracht worden geraamd op 353.337,50€, excl. BTW

De werken in eigen beheer worden geraamd op 195.000,00€ excl. BTW

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Ria Beeusaert-Pattyn, Steven Bogaert, Els Kindt, Jos Goethals, Ann Gunst, Hans Delameilleure, Guido Vanwalleghem, Veroniek Vanrobays, Delphy Denoo, Steven Kindt, Bart Verhaeghe, Lies Delameillieure), 6 stemmen tegen (Johan Vandebussche, Marc Dereere, Brand Perneel, Kim Depoortere, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere)

Besluit:

Art.1. De Gemeenteraad keurt het voorontwerp goed.

Art.2. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit besluit.

Onderwijs

7. Gemeentelijke Basisschool 'Het Beverbos' – Vaststellen lestijdenpakket 2021-2022

Aanleiding en geschiedenis:

Het schrijven van 7 juni 2021 van het Agentschap voor Onderwijsdiensten van de Vlaamse Gemeenschap waarbij medegedeeld werd dat volgende lestijden ter beschikking zijn voor het schooljaar 2021-2022 volgens de nieuwe omkaderingswetgeving:

- Kleuteronderwijs: 180 lestijden volgens de schalen en 8 SES lestijden. Er zijn geen additionele lestijden en geen lestijden sociale maatregelen

- Lager onderwijs: 261 lestijden volgens de schalen en 11 SES lestijden. Er is 1 additionele lestijd en geen lestijden sociale maatregelen

- Er zijn 9 uren kinderverzorging, 18 aanvullende lestijden katholieke godsdienst, 14/24 niet-confessionele zedenleer, 8/24 islam, 35/36 zorg, 7/36 ICT-uren (17 punten) en 35/36 uren administratieve ondersteuning (77 punten)

Er zijn ook 4 lestijden aanvangsbegeleiding toegekend (schrijven van 31 mei 2021).

Juridische gronden:

Het besluit van de Vlaamse Executieve dd. 12 juni 1991 inzake de lestijdenpakketten.
Het Besluit van de Vlaamse Executieve van 1 april 1993 terzake.

Motivering:

De schoolraad van de Gemeentelijke Basisschool 'Het Beverbos' behandelde in zijn vergadering van 18 mei 2021 deze materie. Het protocol van het syndicaal overleg dateert ook van 18 mei 2021.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De aanwending van het lestijdenpakket in de Gemeentelijke Basisschool 'Het Beverbos' voor het schooljaar 2021-2022 wordt vastgesteld op:

- in het kleuteronderwijs:
 - 188 lestijden.
 - 8 lestijden L.O.
 - 9 uren Kinderverzorging
- in het lager onderwijs:
 - 1 ambt van directeur
 - 273 lestijden
 - 16 lestijden lichamelijke opvoeding
 - 18/24 lestijden Katholieke Godsdienst
 - 14/24 lestijden Niet-confessionele zedenleer
 - 8/24 lestijden Islam
- Niveau-overschrijdend:
 - 7/36 uren ICT
 - 35/36 uren zorg (afhankelijk scholengemeenschap)
 - 33/36 uren administratieve ondersteuning, de overige lestijden worden ter beschikking gesteld aan de Scholengemeenschap.
 - 4/24 lestijden aanvangsbegeleiding worden ter beschikking gesteld aan de Scholengemeenschap voor beleidsondersteuning en ondersteuning.

Art.2. Het College wordt gemachtigd af te wijken van dit lestijdenpakket in functie van de afspraken binnen de scholengemeenschap.

Burgerzaken

8. Straatnaamgeving - Definitieve vaststelling weg bouwproject De Mandel in de Stegen Akker

Aanleiding en geschiedenis:

Bij besluit van de gemeenteraad van 26 april 2021 werd het tracé in het bouwproject van bouwmaatschappij De Mandel op de percelen gelegen in de Tweelindenstraat sectie F, 0506 L goedgekeurd.

Voor de ontsluiting van dit project wordt een nieuwe weg aangelegd met bijhorende uitrustingen.

Er komt één nieuwe, doodlopende straat. Voor de huisnummering moet de straatnaam tijdig worden vastgesteld.

De straat ontsluit enkel via de Tweelindenstraat.

In de Gemeenteraad van 26 april werd de naam voorlopig vast gesteld op Elzenlaan.

Juridische gronden:

Het Decreet van 28.01.1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen.

Het Decreet Lokaal Bestuur.

Motivering:

Gezien de wijk enkel namen van bomen bevat wordt voorgesteld dit de Elzenlaan te noemen. Dit past ook alfabetisch in de lijst van zijstraten van de Tweelindenstraat. Het advies ingewonnen van de cultuurraad van 23 juni 2021. Het openbaar onderzoek van 28 april tot 27 mei 2021. Er waren geen opmerkingen.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De straatnaam van de straat in het project van De Mandel in de Stegen Akker wordt definitief vastgesteld op "ELZENLAAN".

Art.2. De vaststelling van deze nieuwe naam zal bij openbare aanplakking ter kennis worden gebracht aan de bevolking.

Intergemeentelijke Samenwerking

9. DVV Midwest - Algemene vergadering op 29 juni 2021 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten

Aanleiding en geschiedenis:

Met mail van 25 mei 2021 van DVV Midwest werd de uitnodiging overgemaakt voor de algemene vergadering van 29 juni 2021.

Agenda:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 15 december 2020;
2. Goedkeuring jaarverslag DVV Midwest 2020;
3. Vaststelling jaarrekening 2020 en het verlenen van kwijting aan de bestuurders, financieel directeur en revisor;
4. Aanstellen van een bedrijfsrevisor-commissaris voor de periode 2021 – 2023;
5. Datum volgende algemene vergadering.

Deze regionale samenwerking heeft als doelstelling de deelnemende besturen structureel te ondersteunen, onder andere door het ter beschikking stellen van intergemeentelijk personeel, delen van expertise, voeren van regionale projecten en gezamenlijke aankopen. Uit de gevoerde samenwerking blijkt dat de regio nood heeft aan een structuur met rechtspersoonlijkheid.

Bij besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2019 werd dhr. Steven Kindt als effectief lid in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Midwest aangeduid, dhr. Steven Bogaert als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Het decreet op de intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001.

Het Decreet Lokaal Bestuur

Het besluit van de gemeenteraad op 27 november 2017 waarbij de oprichting van de dienstverlenende vereniging (DVV) Midwest werd goedgekeurd.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten van de agenda en bijhorende stukken m.b.t. deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de algemene vergadering van de DVV Midwest op 29 juni 2021.

Art.2. De vertegenwoordiger(s) van de gemeente wordt opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in onderhavig raadsbesluit.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de DVV Midwest, Spanjestraat 141, 8800 Roeselare, dvv-midwest@midwest.be.

Vraagstelling

10. Vraagstelling en mededelingen in toepassing van artikel 11 van het huishoudelijk reglement

Aanleiding en geschiedenis:

In toepassing van artikel 11 van het huishoudelijk reglement kunnen de raadsleden vragen stellen of mededelingen doen.

Besluit:

1. Toelichting stand van zaken Corona door Burgemeester. De cijfers evolueren goed in dalende lijn, reeds meer dan 7 dagen geen besmettingen. Lichtervelde bekleedt de 4^o plaats, 95,9% van de +40-jarigen zijn reeds minstens eenmaal gevaccineerd, 57,1 reeds volledig. +18-jarigen is dat 81,82%. Ook 65-jarigen, 95,99% volledig 17,45 voor de eerste maal, de rest volledig. Afgelopen weekend is gevaccineerd tot 1991. De week nadien tot 2001. Tegen 11-julli zullen ook de +16 jarigen zijn opgeroepen. Dit betekent dat alle uitnodigingen de deur uit zijn voor onze eerstelijnszone. Volgende week 16.000 vaccins. Mogelijks kan er een vervroegde prik van Astra Zeneca als de vaccins geleverd worden. Nu moeten we vooral zorgen dat de jongeren zich laten vaccineren, zodat de besmettingen beperkt kunnen blijven.

Enkel de Delta variant kan nog roet in het eten gooien. De tracing blijft nog aan het werk. Voor de delta variant is dit zelfs meer nodig. Nog zeker tot eind augustus wordt dit verzorgd door Midwest.

2. Overzicht van de zomerkalender door de Schepen wordt bezorgd aan de fractieleiders.

3. Raadslid Deklerck. Laadpalen voor elektrische wagens zullen ook in Lichtervelde nodig zijn. Lokale besturen zullen een plan moeten opstellen. Zo is er in Nederland een beleid paal volgt wagen. Wat met kabels op openbaar domein, eventueel speciale tegels, anders moeilijk voor toegankelijkheid. Bedrijfswagens moeten elektrisch worden tegen 2026. Zal nodig zijn om de doelstellingen te halen.

Burgemeester geeft mee dat we zo'n plan zullen maken, maar staat nog in zijn kinderschoenen. Schepen Bogaert zal rekening houden met nieuw klimaatpact. Zal wel samen met andere gemeenten zijn. Op korte termijn wordt al gevraagd om de nodige maatregelen te nemen om de toegankelijkheid te voorzien.

Schepen Goethals. Fluvius was betrokken bij de eerste golf laadpalen. Ondertussen is gebleken dat er vooral thuis en op het werk wordt geladen. Fluvius mag dit niet meer doen. Wordt overgelaten aan het privaat initiatief. We zullen geen goten leggen op publiek domein. We zullen nog wat afwachten. Er komt al een uitbreiding aan de carpoolparking door privaat. Bij gesloten bebouwing moet nog bekeken worden, misschien in de toekomst wel voetpaden zo aanleggen. Er zijn nog geen richtlijnen, we wachten op duidelijkheid. Bedrijfswagens zullen vooral op het werk opgeladen worden.

4. Raadslid Depoortere verwijst naar de zomerklassen die zullen worden georganiseerd worden. Dit is goed, maar wie komt in aanmerking. Wie zal les geven, en waar kon men zich aanmelden. Kan het aanbod nog uitgebreid worden.

Schepen Kindt. De scholen zelf hebben de leerlingen aangebracht. Vrijwilligers zijn uit de kennissenkring van de initiatiefnemer. We draaien dit jaar proef. Er is bewust geen algemene oproep geweest. Is via de zorgleerkrachten gebeurd.

Er zijn 25 leerlingen. De mensen uit de katrolwerking zijn aangesproken. Gebeurt zeker niet in de school, wel in het sociaal huis.

5. Er zijn nogal opmerkingen over de snelheid in de Stegelstraat. Is dit gekend in het College, en zal daar naar handhaving of inrichting aan gewerkt worden. De aansluiting tussen Tweelindenstraat en Stegelstraat is nogal breed, wat tot snelheid aan zet Schepen Bogaert bevestigt dat we dit weten. Er werd snelheid gemeten. De cijfers zijn doorgegeven naar de politie. De nodige controles zullen worden uitgevoerd door de

politie.. Er zijn geen plannen voor herinrichting. Er komt wat ruimte bij de politie om daar rond te werken.

Afsluitend deelt de voorzitter mee dat de volgende bijeenkomst plaats vindt op 27 september 2021, om 20u00.

Namens de Gemeenteraad:

In opdracht :
Algemeen Directeur,
(get.) Ivan Vandenbussche

Burgemeester-voorzitter,
(get.) Ria Beeusaert-Pattyn

Voor éénsluidend afschrift:

Algemeen Directeur,
Ivan Vandenbussche

Burgemeester-voorzitter,
Ria Beeusaert-Pattyn