



## NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting:

**01 juni 2026**

Plaats:

Gemeentehuis (raadzaal)

Aanwezig:

Noor Bruynooghe, Voorzitter raad

Ria Beeusaert-Pattyn, Burgemeester

Steven Bogaert, Els Kindt, Steven Kindt, Ann Gunst, schepenen

Johan Vandenbussche, Sofie Steurbaut, Joke Van Doorne, Thijs

Deklerck, Ria Ghesquiere, Bart Verhaeghe, Etienne Denys, Hilde

Pitteljon, Andy Tommeleyn, Lukas Gunst, Jens Devloo, Wolfgang

Vanpraet, Wouter De Clerck, Jan De Decker, Saar Laridon, raadsleden

Ivan Vandenbussche, Algemeen Directeur

Afwezig:

Verontschuldigd:

### **Openbaar**

---

#### Communicatie

#### **1. Kennisname van het monodisciplinair plan D5**

Aanleiding en geschiedenis:

Ter kennisname: opmaak monodisciplinair plan D5 door de dienst communicatie.

Van het monodisciplinair plan werd op vrijdag 24 april 2026 kennis genomen in het MAT en op 3 mei 2026 in het college van burgemeester en schepenen.

Motivering:

Het plan werd geactualiseerd.

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad neemt kennis van het monodisciplinair plan D5 (IPI= interventieplan informatie).

Art.2. Een exemplaar wordt bezorgd aan alle betrokkenen en de Gouverneur.

Jeugd

#### **2. Goedkeuren oprichting en statuten Gezinsraad**

Aanleiding en geschiedenis:

De Vlaamse Regering streeft met het Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten naar een betere afstemming tussen buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen. Dat wil zeggen dat alle lokale spelers die werken rond onderwijs, welzijn, cultuur, jeugd en sport zo goed mogelijk samenwerken bij het uitwerken van het aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten. Het lokaal bestuur heeft de regie in handen en stippelt met de verschillende partners een lokaal buitenschools beleid uit.

Onder het decreet vallen alle vormen van voor- en naschoolse opvang en vrijetijdsactiviteiten voor kinderen (van 2,5 tot 12 jaar) die na school en in de schoolvakanties georganiseerd worden.

Zoals bepaald in het 'decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten' goedgekeurd op 3 mei 2019, (verder 'BOA-decreet' genoemd) neemt het lokaal bestuur de regie op van buitenschoolse opvang en

activiteiten. Het lokaal bestuur neemt hierbij het initiatief voor het opstarten en organiseren van een lokaal samenwerkingsverband.

Hierdoor moeten we een samenwerkingsverband opzetten, een erkenningskader met subsidiëringkader en een toezichts- met handavingskader opmaken.

We starten met het nieuwe samenwerkingsverband wat een uitbreiding is van het reeds bestaande Lokaal Overleg Kinderopvang. Voor deze implementatie verkiezen we de nieuwe naam 'Gezinsraad'. Het reglement hiervan vinden jullie in bijlage. Er werd advies gevraagd op het Lokaal Overleg Kinderopvang die maandag 11/05/2026 doorging, dit advies was gunstig. Deze gezinsraad zal verder ook de taken van het lokaal overleg Kinderopvang overnemen.

Juridische gronden:

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (Decreet Lokaal Bestuur), artikel 41 2e lid 13° en 304.

Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaams Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd, artikel 6 en 10.

Decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, artikel 13.

Decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, artikel 11 en 14.

Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, artikel 8 en 9.

Besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2013 betreffende het lokaal beleid kinderopvang, artikel 2, 3, 4 en 5.

Besluit van de Vlaamse regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, artikel 34 en 36.

Besluit van de Vlaamse regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten, artikel 4 en 5.

Besluit van de gemeenteraad van 22 oktober 2007 tot oprichting van een lokaal overleg kinderopvang.

Motivering:

De oprichting conform het decreet.

Het positief advies van het LOK.

De gezinsraad komt bijeen voor de volgende gemeenteraad, zodat het erkenningskader met subsidiëringkader en het toezichts- met handavingskader kan geadviseerd worden en ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Financiële gegevens:

De kosten die horen bij de opstart van het samenwerkingsverband en netwerk-BOA, zullen gefinancierd worden met de BOA-Boost subsidies.

Stemming:

Met 13 stemmen voor (Noor Bruynooghe, Ria Beeusaert-Pattyn, Steven Bogaert, Els Kindt, Steven Kindt, Ann Gunst, Joke Van Doorne, Bart Verhaeghe, Andy Tommeleyn, Lukas Gunst, Wouter De Clerck, Jan De Decker, Saar Laridon), 8 onthoudingen (Johan Vandenbussche, Sofie Steurbaut, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere, Etienne Denys, Hilde Pitteljon, Jens Devloo, Wolfgang Vanpraet)

Besluit:

Art.1. De Raad keurt de oprichting en de statuten van de gezinsraad, zoals opgenomen in bijlage, goed.

Art.2. De gezinsraad neemt de taken en bevoegdheden over van het lokaal overleg kinderopvang en fungeert als lokaal samenwerkingsverband BOA.

Intergemeentelijke Samenwerking

### **3. Fluvius IMEWO - Algemene vergadering en tevens jaarvergadering van 8 juni 2026 - Vaststellen mandaat vertegenwoordiger en goedkeuren agenda**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij Fluvius Imewo

De gemeente werd per mail van 2 april 2026 opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering 8 juni 2026 om 18u in in De Lozen Boer, Lozen Boer 3-5, 9080 Lochristi.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente overgemaakt.

Agenda:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius Imewo over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Imewo afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Imewo met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

In de gemeenteraad van 27 januari 2025 werden dhr. Wouter De

Clerck (vertegenwoordiger) en mevr. Saar Laridon (plaatsvervanger) aangeduid voor de duur van de legislatuur.

Juridische gronden:

Decreet lokaal bestuur.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering van Fluvius Imewo d.d. 8 juni 2026.

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius Imewo over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Imewo afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Imewo met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering van Fluvius Imewo op 8 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

#### **4. Fluvius West - Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering op 9 juni 2026 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is deelnemer van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West.

Per mail van 2 april 2026 werd de uitnodiging overgemaakt voor de Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering op 9 juni 2026 om 18u in "feestzaal Maelstede, Brugsesteenweg 455 te 8520 Kuurne".

De agenda:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Bij besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2025 werd raadslid Wouter De Clerck aangeduid als vertegenwoordiger en raadslid Saar Laridon als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Decreet Lokaal Bestuur.

Conform artikel 432 moet de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering worden herhaald.

De statuten van Fluvius West.

Het energiedecreet van 8 mei 2009.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering op 9 juni 2026

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.

4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 9 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

## **5. Woonmaatschappij Thuiswest - algemene vergadering en extra buitengewone algemene vergadering 9 juni 2026 - Goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is aangesloten bij de woonmaatschappij Thuiswest

Per email van 27 april 2026 van woonmaatschappij Thuiswest werd de uitnodiging overgemaakt voor de algemene vergadering van 9 juni 2026 om 18u in kantoren van Thuiswest, Groenestraat 224 te 8800 Roeselare.

Agenda voor de gewone algemene vergadering:

1. Geldigheid bijeenroepen vergadering
2. Goedkeuren jaarverslag 2025
3. Goedkeuren jaarrekening 2025
4. Verslag van de commissaris
5. Kwijting aan de bestuurders
6. Kwijting aan de commissaris
7. Aanstelling bedrijfsrevisor
8. Melding vergoedingen aan commissaris buiten mandaat
9. Zitpenningen bestuursleden
10. Varia

### **Voorlopig jaarverslag 2025**

Agenda voor de extra buitengewone algemene vergadering:

1. Rechtzetting materiële vergissing
2. Eerste partiële splitsing door overneming
3. Vaststelling verwezenlijking eerste partiële splitsing en uitgifte aandelen
4. Tweede partiële splitsing door overneming
5. Vaststelling verwezenlijking tweede partiële splitsing en uitgifte aandelen
6. Derde partiële splitsing door overneming
7. Vaststelling verwezenlijking derde partiële splitsing en uitgifte aandelen
8. Vierde partiële splitsing door overneming
9. Statutenwijziging
10. Machtiging

### **Alle extra documenten vindt u hier.**

De gemeenteraad van 27 januari 2025 duidde mevr. Ann Gunst aan als vertegenwoordiger en dhr. Dries Naert als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Het Decreet Lokaal Bestuur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten van de agenda en bijhorende stukken m.b.t. deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd zal worden op de algemene vergadering van de woonmaatschappij Thuiswest op 9 juni 2026.

Art.2. Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten van de agenda en bijhorende stukken m.b.t. deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd zal worden op de extra buitengewone algemene vergadering van de woonmaatschappij Thuiswest op 9 juni 2026.

Art.3. De vertegenwoordiger(s) van de gemeente wordt opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in onderhavig raadsbesluit.

Art.4. Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de woonmaatschappij Thuiswest.

## **6. Zefier - Algemene Vergadering 11 juni 2026 - vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente ontving per mail op 24 maart 2026 de uitnodiging voor de jaarvergadering van Zefier. Deze gaat door op 11 juni 2026 om 14u. Plaats: Auditorium4 – CommunicatieCampus, Sint-Denijslaan 485 te Gent..

Agenda

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'; en
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

In de gemeenteraad van 27 januari 2025 werd mevr. Ria Beeusaert-Pattyn aangeduid als volmachtdrager en dhr. Steven Bogaert als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 41.

Wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.

Statuten van de cvba Zefier inzonderheid de artikelen 26, 27 en 28.

Motivering:

De ter beschikking gestelde documenten

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad hecht, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 11 juni 2026, zijnde

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'; en
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

Art.2. Afschrift van deze beslissing zal bezorgd worden aan Zefier (info@zefier.be).

## **7. De Watergroep - Algemene Vergadering op 12 juni 2026 - Goedkeuren agendapunten en mandaat van vertegenwoordiging**

Aanleiding en geschiedenis:

Op 11 mei 2026 ontving het gemeentebestuur van De Watergroep de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van 12 juni 2026 om 10u30 in in De Montil, Moortelstraat 8 in Affligem.

De gemeente is aangesloten bij De Watergroep.

Agenda:

- Jaarverslag van de raad van bestuur over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Verslag van de commissaris over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Goedkeuring van de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Kwijting aan de bestuurders
- Kwijting aan de commissaris
- Verlening van het mandaat van de commissaris voor de boekjaren 2026, 2027 en 2028

Bij besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2025 werden als vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Andy Tommeleyn, raadslid, en de heer Jan De Decker, raadslid, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid om deel te nemen aan de (buitengewone) algemene vergaderingen van de Watergroep.

Juridische gronden:

Het Decreet Lokaal Bestuur.

Motivering:

De ter beschikking gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda met bijhorende stukken, die voorgelegd worden op de Algemene Vergadering van de Watergroep op 12 juni 2026.

- Jaarverslag van de raad van bestuur over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Verslag van de commissaris over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Goedkeuring van de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Kwijting aan de bestuurders
- Kwijting aan de commissaris
- Verlening van het mandaat van de commissaris voor de boekjaren 2026, 2027 en 2028

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de Watergroep op 12 juni 2026 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de De Watergroep.

## **8. Creat Services - Algemene jaarvergadering 16 juni 2026 - Goedkeuren mandaat vertegenwoordiging en goedkeuren agenda**

Aanleiding en geschiedenis:

De oproepingsbrief voor de Buitengewone Algemene Jaarvergadering van Creat Services van 16 juni 2026 werd ontvangen op 13 april 2026.

Agenda:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia

De afgevaardigde van de gemeente bij Creat Services (TMVS) werden met gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2025 gemachtigd: mevr. Els Kindt als vertegenwoordiger en dhr. Steven Bogaert als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Statuten Creat services dv  
Decreet Lokaal bestuur

Motivering:

De ter beschikking gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De (gemeente)raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Jaarvergadering Creat Services van 16 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia

Art.2. De Raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s) / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Jaarvergadering van Creat Services vastgesteld op 16 juni 2026, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Jaarvergadering.

Art.3. Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, dienst Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij bij voorkeur per elektronische post, AVCreatServices@creat.be gestuurd worden.

**9. Farys ov - Algemene Vergadering 19 juni 2026 - goedkeuren mandaat vertegenwoordiging en goedkeuren agenda**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is aangesloten is bij Farys ov (TMVW OV), de naamswijziging werd doorgevoerd op 11 maart 2023.

De oproepingsbrief voor de Algemene Vergadering van Farys ov van 19 juni 2026 werd ontvangen op 13 april 2026.

Agenda:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
- 2 Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025

6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris

7. Actualisering presentievergoeding

8. Statutaire benoemingen

Varia

De afgevaardigde van de gemeente bij Farys ov werden met gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2025 gemachtigd: mevr. Joke Van Doorne als vertegenwoordiger en mevr. Els Kindt als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Statuten Farys ov

Decreet Lokaal bestuur

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering Farys ov van 19 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
- 2 Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025

6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris

7. Actualisering presentievergoeding

8. Statutaire benoemingen

Varia

Art.2. De Raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s) / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Farys ov vastgesteld op 19 juni 2026, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Jaarvergadering.

Art.3. Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. Farys ov, dienst Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij bij voorkeur per elektronische post, [avfarys@farys.be](mailto:avfarys@farys.be), gestuurd worden.

## **10. Dienstverlenende vereniging C-smart (cipal) - Algemene Vergadering 25 juni 2026 - Statutenwijziging - Goedkeuring**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cpal (C-smart).

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in "C-smart". De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale.

De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Artikel 427 DLB bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijzigingen aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging.

Volgens het advies van de Vlaamse Regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht.

Juridische gronden:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna kortweg "LDB") en in het bijzonder art. 40, 445 en 605 van het DLB

De laatst gecoördineerde statuten.

Artikel 30 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat de voorwaarden m.b.t. de toepassing van de in house-exceptie bepaalt.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cpal (C-smart), medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026 wordt goedgekeurd.

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cpal (C-smart) van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de dienstverlenende vereniging Cpal (C-smart).

## **11. Dienstverlenende vereniging C-smart dv (Cpal) – algemene vergadering van 25 juni 2026 – agenda en in te nemen standpunten**

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is deelnemer van C-smart dv.

De oepingsbrief van 27 maart 2026 tot de algemene vergadering van C-smart dv van 25 juni 2026 bevat de volgende agendapunten:

1. Toetreding nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van C-smart voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2025
7. Statutenwijziging (naamswijziging)
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Het ontwerp van statutenwijziging (naamswijziging) werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail aan de gemeente overgemaakt en op heden door de gemeenteraad goedgekeurd.

Artikel 432 DLB bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald moet worden voor elke vergadering.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

Bij besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2025 werd schepen Steven Bogaert aangeduid als vertegenwoordiger, raadslid Bart Verhaeghe als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen.

Juridische gronden:

De gemeenteraad is bevoegd op grond van de artikelen 40 en 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna "DLB").

Artikel 432 DLB regelt de organisatie van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.

De statuten van C-smart dv regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De agendapunten van de algemene vergadering van C-smart dv van 25 juni 2026 worden goedgekeurd.

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van C-smart dv van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan C-smart dv.

## **Vraagstelling**

---

### **12. Vraagstelling en mededelingen in toepassing van artikel 13 van het huishoudelijk reglement**

**Aanleiding en geschiedenis:**

In toepassing van artikel 13 van het huishoudelijk reglement kunnen de raadsleden vragen stellen of mededelingen doen

**Besluit:**

Een uitgebreid audioverslag is te beluisteren op de website.

1. Raadslid Devloo verwijst naar de aankoop van enkele extra bewakingscamera's. We hadden afgesproken bij het plaatsen van additionele camera's de gemeenteraad te bevragen. Is er een evaluatie gebeurd van de camerawerking, zoals beloofd. Is er nood aan extra camera's, zijn er nog extra's geplaatst en wanneer zal er een evaluatie zijn. Heeft de DPO advies gegeven, gezien er slimme camera's worden aangekocht met gezichtsherkenning en nummerplaat herkenning.

De Schepen van sport antwoordt dat de camera's in het sport vervangen moeten worden. De extra camera is er om de tribune te kunnen meenemen. Het reglement zal geëvalueerd worden en aan de raad worden voorgelegd, en we zullen opsomming geven van waar ze staan. We gaan het reglement volgen. Er wordt enkel nagekeken op vraag van de politie.

2. Raadslid Steurbaut vraagt naar de toestand van straatnaamborden. De pakjesdiensten merken op dat er nogal wat ontbreken. Er zijn pyramides geplaatst op de hoeken van de trottoirs ipv paaltjes, dit zou geëvalueerd worden.

De schepen van openbare werken deelt mee dat de straatnaamborden worden herzien om ze duidelijker te maken, maar dit is nu geen prioriteit. Voor een stelselmatige vernieuwing is er onvoldoende budget. Bij problemen kan dit zeker doorgegeven worden. De evaluatie moet nog gebeuren van de pyramides.

3. Raadslid Steurbaut vraagt naar de opvang tijdens de vakantie. Er wordt weer doorgeschoven van Duiventil naar De Bengels voor het 3<sup>o</sup> kleuter en de 3<sup>o</sup> graad naar de tienerwerking. Dit zou tijdelijk zijn, maar is ondertussen definitief. Nogal wat ouders zijn daar ontevreden mee. Wanneer kunnen we het tijdelijk probleem oplossen. Er is geen keuze meer door de ouders omwille van de maturiteit van het kind.

De schepen van jeugd beaamt dat er een capaciteitsprobleem blijft. We zullen dit blijven doen, en de tienerwerking en de vakantiewerking is daarop voorzien. Er wordt gekozen om zo veel mogelijk gezinnen te helpen door dit systeem te behouden.

4. Raadslid Ghesquière verwijst naar de langdurige werken in de Koolskampstraat. De andere wegen zien daar ook van af. Zal de Stegelstraat aangepakt worden na de werken. De fietspaden in de Zwevezelestraat zijn ook nog steeds niet aangepakt.

De schepen van openbare werken geeft toe dat er nogal wat onderhoud zal nodig zijn. Het bestek voor onderhoud van de wegen komt een van de volgende raden. Er zit ook herstel van enkele betonvakken in de Stegelstraat bij. De werken zullen eind dit jaar, begin volgend jaar zijn.

De schepen van mobiliteit antwoordt dat op de heraanleg van de fietspaden in de Zwevezelestraat werd aangedrongen bij het Agentschap Wegen en verkeer. We zullen dit nogmaals aankaarten.

5. Raadslid Denys vraagt om de mirom-zakjes voor GFT ook op het gemeentehuis aan te bieden. Raadslid Van Praet vult aan om eventueel een automaat te plaatsen.

De Schepen van milieu antwoordt dat er overeengekomen werd met Mirom om dit niet te verkopen in het gemeentehuis, enkel in de winkelpunten en het recyclagepark. We mogen dit doen, maar we beperken ons tot pmd en restafvalzakken. Een automaat is duur.

6. Raadslid Pitteljon vraagt naar verlichting op de Koolskampstraat tussen de Leysafortstraat en het recyclagepark. Dit is blijkbaar niet voorzien.

De schepen van openbare werken antwoordt dat de bestaande verlichting behouden blijft. We vragen dit na, maar normaal gezien is dit wel voorzien.

Afsluitend deelt de voorzitter mee dat de volgende vergaderingen door gaan op maandag 22 juni, om 20u in de raadszaal.

Namens de Gemeenteraad:

In opdracht :  
Algemeen Directeur,  
(get.) Ivan Vandenbussche

Voorzitter raad,  
(get.) Noor Bruynooghe

Algemeen Directeur,  
Ivan Vandenbussche

Voor éénsluidend afschrift:

Voorzitter raad,  
Noor Bruynooghe