NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting**:**	**22 juni 2026**
Plaats:	Gemeentehuis (raadzaal)
Aanwezig:	Noor Bruynooghe, Voorzitter raad Ria Beeusaert-Pattyn, Burgemeester Steven Bogaert, Els Kindt, Steven Kindt, Ann Gunst, schepenen Johan Vandenbussche, Sofie Steurbaut, Joke Van Doorne, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere, Bart Verhaeghe, Etienne Denys, Hilde Pitteljon, Andy Tommeleyn, Lukas Gunst, Jens Devloo, Wolfgang Vanpraet, Wouter De Clerck, Jan De Decker, Saar Laridon, raadsleden Ivan Vandenbussche, Algemeen Directeur
Afwezig:	
Verontschuldigd:	

Openbaar

Financiën

1. Vaststellen jaarrekening 2025 gedeelte gemeente, goedkeuren jaarrekening 2025 gedeelte OCMW en vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening 2025

Aanleiding en geschiedenis:
Het dossier werd veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken, aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.
De jaarrekening voor het dienstjaar 2025, opgemaakt onder leiding van de financieel directeur in overleg met het managementteam.

Juridische gronden:
Het decreet over het lokaal bestuur.
Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.
Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Motivering:
De financiële dienst staat in voor het opmaken van het ontwerp van jaarrekening 2025 met inbegrip van de wettelijke rapporten, met name de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. De diverse diensten staan in voor de inhoudelijke rapportering over het gevoerde beleid.
Vanaf de jaarrekening BBC 2020 bepalen de gemeenteraad en de OCMW raad in onderlinge consensus het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst. De BBC 2020 regelgeving legt geen berekeningswijze, timing of procedure vast om het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW vast te stellen. Er werden tussen gemeente en OCMW geen vaste afspraken gemaakt over de wijze waarop het bedrag van de tussenkomst wordt bepaald. Dit houdt in dat het bedrag dat in de beslissing over de jaarrekening is opgenomen het voorstel van het uitvoerende orgaan is. In 2025 was er een tussenkomst van 800.000 € van de gemeente voor het OCMW.

Financiële gegevens:

Het boekjaar wordt afgesloten met een beschikbaar budgettair resultaat van € 7.877.739
De autofinancieringsmarge bedraagt € 2.567.534

Stemming:
Met 13 stemmen voor (Noor Bruynooghe, Ria Beeusaert-Pattyn, Steven Bogaert, Els Kindt, Steven Kindt, Ann Gunst, Joke Van Doorne, Bart Verhaeghe, Andy Tommeleyn, Lukas Gunst, Wouter De Clerck, Jan De Decker, Saar Laridon), 8 onthoudingen (Johan Vandenbussche, Sofie Steurbaut, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere, Etienne Denys, Hilde Pitteljon, Jens Devloo, Wolfgang Vanpraet)

Besluit:
Art.1. De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2025 deel gemeente vast.
Art.2. De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2025 deel OCMW goed
Art.3. De gemeenteraad stelt de geïntegreerde jaarrekening 2025 vast. De geïntegreerde jaarrekening 2025 van gemeente en OCMW omvat de volgende wettelijke rapporten: de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. Het beschikbaar budgettair resultaat bedraagt €7.877.739, de autofinancieringsmarge €2.567.534, het balanstotaal €71.953.994 en het overschot van het boekjaar €-739.147.
Art.4. De tussenkomst van de gemeente aan het OCMW bedraagt €800.000.

Communicatie

2. Rapport organisatiebeheerssysteem 2025 - Kennisname

Aanleiding en geschiedenis:
Jaarlijks wordt aan de gemeenteraad het rapport organisatiebeheersing voorgelegd.
In bijlage rapport voor 2025.

Besluit:
De Gemeenteraad neemt kennis van dit rapport.

3. Goedkeuring van de voorwaarden voor een domeinconcessie voor het plaatsen van een LED-bord voor publieke en private berichtgeving

Aanleiding en geschiedenis:
De gemeente wil gebruik maken van een videobord om de visuele communicatie in het straatbeeld te bevorderen

Juridische gronden:
Decreet Lokaal Bestuur, artikels 41, 11° en 56, §3, 8°,b.
het besluit van het college in zitting van 08 juni 2026 inzake het verlenen van een concessierecht voor meer dan 9 jaar

Motivering:
De gemeente verleent, onder de vorm van een concessieovereenkomst, de mogelijkheid tot het exploiteren van een domeinconcessie van het in concessie gegeven deel van het openbaar domein waarop LED-borden worden geplaatst met het oog op de publieke en private uitbating van deze LED-borden.
De toewijzing van de concessie tot uitbating zal gebeuren na een bekendmaking van de concessievoorwaarden en een oproep tot offertes.
De algemene en bijzondere voorwaarden zoals vermeld in de bijgevoegde concessieovereenkomst zijn een essentieel onderdeel van de concessie. Als gunningscriteria gelden de beoordeling van zichtbaarheid van de boodschappen (20%), de kwaliteit van de schermen (50%), de kwaliteit van de concessionaris (15%) alsook de gebruiksvriendelijkheid van het Content Management System (15%). Door het indienen van een offerte verklaart de kandidaat zich akkoord met alle onderdelen van de concessieovereenkomst.
De volgende technische voorwaarden zijn uitgeschreven in de concessieovereenkomst

1. Zichtbaarheid van de boodschap
De schermen worden geplaatst op openbaar domein en moeten bestand zijn tegen mogelijke negatieve omgevingsfactoren. Zowel de schermen, de behuizing en de volledige draagconstructie moeten bestand zijn tegen mechanische belasting, allerlei weersomstandigheden, UV-straling, zout water en zuren.
De schermen mogen tegelijk geen negatieve invloed hebben op de verschillende weggebruikers, zowel in vorm als in lichtsterkte. Het scherm moet bijgevolg uitgerust zijn met een automatisch helderheidssysteem dat de helderheid aanpast op basis van het omgevingslicht (geen verblindend beeld bij schemering of ’s nachts). De schermen moeten daarnaast ook voldoende zichtbaarheid garanderen bij hevig invallend zonlicht.
2. Kwaliteit van de schermen
De infoborden moeten geschikt zijn voor het verspreiden van informatie via kleurenbeelden. De inschrijver moet minimaal voldoen aan volgende kenmerken:

- Aantal borden: 1
- Netto oppervlakte minimaal 3m² en maximaal 5m²
- Reële pixelafstand: minimaal 10mm (p 10)
- De gebruikte leds zijn hoogkwalitatief, hebben een hoge helderheid en een lange levensduur (minimum 100.000 branduren)
- De aangeboden displays moeten verbeterbaar zijn. De ombouw naar een betere resolutie moet mogelijk zijn door uitsluitend de led-modules te vervangen. De voorkeur gaat uit naar een bord in landscapeformaat op een vaste constructie
- Behuizing in aluminium in nog te bepalen kleur
- Onderhoud van de borden via *front maintenance*
- Plaatsing paal en borden is inbegrepen in de offerteprijs
- Aansluiting op het openbaar elektriciteitsnet is inbegrepen in de plaatsing.
- Bij een aansluitingsmogelijkheid op een elektriciteitskast van de gemeente staat de concessieverlener "de gemeente" in voor de aanleg van de kabel tot de betrokken locatie.
- Bij een aansluiting op openbaar domein via het openbaar elektriciteitsnet staat de leverancier in voor de synergrid homologatie en de keuring van de installatie.
- De leverancier staat in voor de goedkeuring van de installatie bij de wegbeheerder.
- De aanbieder voorziet jaarlijks onderhoud en reiniging

3.Ervaring/organisatie van de Concessionaris
De Concessionaris toont aan dat hij over voldoende ervaring beschikt inzake het exploiteren van domeinconcessies op het openbaar domein waarop LED-borden worden geplaatst die uitsluitend gebruikt worden voor de uitbating van publieke en private content van deze LED-borden.
De ervaring van de Concessionaris moet gestaafd worden door:

- Een attest van goede uitvoering van minimaal 5 projecten opgesteld door de opdrachtgever.
- Minstens 1 en maximum 5 foto’s van elke aangehaalde opdracht.
- Exploitatieplan
- Plan van aanpak na gunning

4. Gebruiksvriendelijk Content Management System
De inschrijver toont aan de hand van een demo de gebruiksvriendelijkheid van de programmatiesoftware aan. Hiervoor kan een bijlage toegevoegd worden met printscreens van de verschillende stappen, van input van de boodschap, toevoegen van afbeelding, tot het eindresultaat op het scherm.
Verder voldoet het CMS aan volgende vereisten:

- vanop op verschillende locaties en door verschillende mensen online gebruikt worden
- toepassing van huisstijl mogelijk zodat alle boodschappen van de gemeentediensten in dezelfde uniforme layout (via templates) worden getoond

Als locatie wordt voorgesteld de statiestraat 113 aan de voorzijde van OC De Schouw zoals toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:
Art 1. De grond gelegen te Lichtervelde, Statiestraat 113 en kadastraal gesitueerd op perceel 36011 Sectie F Perceel 0554/00M000, zoals opgenomen in bijlage, wordt beschikbaar gesteld om in concessie gegeven ten behoeve voor de plaatsing van een LED-infobord.
Art.2. De concessie wordt toegewezen na openbare oproep.
Art.3. De voorwaarden waartegen de concessie zal worden verleend voor het plaatsen van een LED-bord voor publieke en private berichtgeving zoals deze weergegeven zijn in het document in bijlage, worden goedgekeurd. De bijgevoegde concessievoorwaarden maken integraal deel uit van dit besluit.
Art.4. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de toewijzing na de openbare oproep.

Patrimonium

4. Goedkeuren aankoop grond Pinkstervallei

Aanleiding en geschiedenis:
De gelegenheid doet zich voor de eigendom te verwerven, gelegen in de Bellestraat, dit met het oog op de realisatie van het project Pinkstervallei.
Het betreft een perceel hooiland, gelegen Bellestraat, deel van de percelen:
sectie C nummer 36011C0122/00G000 en nummer 36011C0123/00B000 met een geschatte oppervlakte van 1.286m².
Via bemiddeling van de WVI kon een verkoopbelofte bekomen worden met de eigenaars, zijnde Grymonpré Kris en Buddaert Heidi, wonende te Lichtervelde,
Spinnekens Ambacht 19.

Juridische gronden:
Het decreet lokaal bestuur en latere wijzigingen, inzonderheid art. 40.
Artikel 162 van de Grondwet.

Motivering:
De eigenaars vragen om de verkoopbelofte te lichten.
De definitieve oppervlakte wordt vast gesteld na overleg met de provinciale diensten, die instaan voor de opmaak van het uitvoeringsplan.
De schatting opgemaakt door Landmetersbureau Demeulenaere op 6 december 2024.
De authentieke akte kan goedgekeurd worden door het College van Burgemeester en Schepenen.

Financiële gegevens:
De bedongen prijs is 6,5€ de vierkante meter of een totale geschatte aankoopprijs van €8.359.

Stemming:
Met 13 stemmen voor (Noor Bruynooghe, Ria Beeusaert-Pattyn, Steven Bogaert, Els Kindt, Steven Kindt, Ann Gunst, Joke Van Doorne, Bart Verhaeghe, Andy Tommeleyn, Lukas Gunst, Wouter De Clerck, Jan De Decker, Saar Laridon), 8 onthoudingen (Johan Vandenbussche, Sofie Steurbaut, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere, Etienne Denys, Hilde Pitteljon, Jens Devloo, Wolfgang Vanpraet)

Besluit:
Art.1. De gemeente zal het volgende onroerend goed onderhands aankopen: een perceel hooiland, gelegen Bellestraat, deel van de percelen: sectie C nummer 36011C0122/00G000 en nummer 36011C0123/00B000 met een geschatte oppervlakte van 1.286m², zoals hierboven vermeld.
Art.2. Het in artikel 1 vermelde onroerend goed wordt ingelijfd in het openbaar domein van de gemeente.

Art.3. Het goed zal aangekocht worden tegen de prijs van €6,5 de vierkante meter.
Art.4. Deze aankoop zal worden gefinancierd met de kredieten te voorzien in de budgetsleutel 2026/IP-19 ACT-10.3 0050-00 220000.
Art.5. Het College van Burgemeester wordt gedelegeerd de authentieke akte goed te keuren, na opmeting voor bepaling van de precieze oppervlakte.
Art.6. De akte wordt namens het gemeentebestuur ondertekend door dhr. Baert, Vlaamse commissaris bij de dienst Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid.
Art.7. De hypotheekbewaarder wordt ontheven van de verplichting om inschrijving van ambtswege te nemen bij de overschrijving van de akte.

Gezin

5. Goedkeuren erkenningskader, subsidiekader, toezicht- en handhavingskader n.a.v. de uitrol decreet buitenschoolse opvang en activiteiten

Aanleiding en geschiedenis:
De Vlaamse Regering streeft met het Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten naar een betere afstemming tussen buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen. Dat wil zeggen dat alle lokale spelers die werken rond onderwijs, welzijn, cultuur, jeugd en sport zo goed mogelijk samenwerken bij het uitwerken van het aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten. Het lokaal bestuur heeft de regie in handen en stippelt met de verschillende partners een lokaal buitenschools beleid uit.
Onder het decreet vallen alle vormen van voor- en naschoolse opvang en vrijetijdsactiviteiten voor kinderen (van 2,5 tot 12 jaar) die na school en in de schoolvakanties georganiseerd worden.
Zoals bepaald in het ‘decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten’ goedgekeurd op 3 mei 2019, (verder ‘BOA-decreet’ genoemd) neemt het lokaal bestuur de regie op van buitenschoolse opvang en activiteiten. Het lokaal bestuur neemt hierbij het initiatief voor het opstarten en organiseren van een lokaal samenwerkingsverband.
Hierdoor moeten we een samenwerkingsverband opzetten, een erkenningskader met subsidiëringskader en een toezichts- met handhavingskader opmaken.
Het nieuwe samenwerkingsverband werd opgericht als 'gezinsraad' in de raad van 1 juni 2026.
Het nieuw samenwerkingsverband onder naam van 'Gezinsraad' kwam op woensdag 10/06/2026 voor de eerste keer samen. Het verslag hiervan vinden jullie in bijlage. Op deze vergadering werd ook het advies over het erkenningskader met subsidiëringsdader en toezichts- met handhavingskader gevraagd. De Gezinsraad heeft een paar wijzigingen voorgesteld die ter harte werden genomen en dit leidt tot het erkenningskader met alle facetten zoals in bijlage.

Juridische gronden:
Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (Decreet Lokaal Bestuur), artikel 41 2e lid 13° en 304.
Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaams Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd, artikel 6 en 10.
Decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby’s en peuters, artikel 13.
Decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, artikel 11 en 14.
Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, artikel 8 en 9.
Besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2013 betreffende het lokaal beleid kinderopvang, artikel 2, 3, 4 en 5.

Besluit van de Vlaamse regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, artikel 34 en 36.
Besluit van de Vlaamse regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten, artikel 4 en 5.

Motivering:
De oprichting conform het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten.
De uitnodiging voor de eerste Gezinsraad werd ruimer verspreid.
Het positief advies van de Gezinsraad over het erkenningskader met subsidiëringskader en het toezichts- met handhavingskader en wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:
Art.1. De Raad keurt het erkenningskader, subsidiekader, toezicht- en handhavingskader n.a.v. de uitrol decreet buitenschoolse opvang en activiteiten zoals opgenomen in bijlage, goed.
Art.2. Dit reglement wordt bekend gemaakt overeenkomstig het decreet over het lokaal bestuur.

Onderwijs

6. Gemeentelijke Basisschool 'Het Beverbos' – Vaststellen lestijdenpakket 2026-2027

Aanleiding en geschiedenis:
De brief van 28 mei en 1 juni 2026 van het Agentschap voor Onderwijsdiensten van de Vlaamse Gemeenschap waarbij medegedeeld werd dat volgende lestijden ter beschikking zijn voor het schooljaar 2026-2027 volgens de omkaderingswetgeving:
- Eén ambt van directeur zonder onderwijsopdracht
- Kleuteronderwijs: 142 lestijden volgens de schalen en 6 SES lestijden.
- Lager onderwijs: 257 lestijden volgens de schalen en 19 SES lestijden.
- 14 aanvullende lestijden katholieke godsdienst, 14/24 niet-confessionele zedenleer, 12/24 islam,
- 16/32 uren kinderverzorging.
- 11/36 ICT-uren (25 punten) en 34/36 uren administratieve ondersteuning (96 punten maar 2 lestijden gaan naar scholengemeenschap) en 7/36 in beleidsondersteuning.
- 34/36 zorg,

Er zijn 4 lestijden aanvangsbegeleiding toegekend, die naar de scholengemeenschap gaan.
Er zijn 5 lestijden ondersteuning kerntaak en 2 lestijden samen school maken.
Ondertussen zijn nog er nog 'AN-taalheldklas 7u' en 'iedereen taalheld' 5u bijgekomen waarvoor we die middelen inzetten.

Juridische gronden:
Het besluit van de Vlaamse Executieve dd. 12 juni 1991 inzake de lestijdenpakketten.
Het Besluit van de Vlaamse Executieve van 1 april 1993 terzake.

Motivering:
De schoolraad van de Gemeentelijke Basisschool 'Het Beverbos' behandelde in zijn vergadering van 2 juni 2026 deze materie. Het protocol van het syndicaal overleg dateert ook van 26 maart 2026.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:
Art.1. De aanwending van het lestijdenpakket in de Gemeentelijke Basisschool 'Het Beverbos' voor het schooljaar 2026-2027 wordt vastgesteld op:
- in het kleuteronderwijs:
  - 142 lestijden.
  - 6 SES lestijden
  - 16 uren Kinderverzorging
  - 7 lestijden L.O. (uit pakket LO)
- in het lager onderwijs:
  - 1 ambt van directeur
  - 257 lestijden
  - 19 SES lestijden
  - 17 lestijden lichamelijke opvoeding
  - 14/24 lestijden Katholieke Godsdienst
  - 14/24 lestijden Niet-confessionele zedenleer
  - 12/24 lestijden Islam
- Niveau-overschrijdend:
  - 11/36 uren ICT
  - 34/36 uren zorg (afhankelijk scholengemeenschap)
  - 34/36 uren administratieve ondersteuning, de overige lestijden worden ter beschikking gesteld aan de Scholengemeenschap.
  - 4/24 lestijden aanvangsbegeleiding gaan naar de scholengemeenschap.
  - 5/24 lestijden kerntakenondersteuning en 2 lestijden samen school maken.

Art.2. Het College wordt gemachtigd af te wijken van dit lestijdenpakket in functie van de afspraken binnen de scholengemeenschap.

Feestelijkheden

7. Goedkeuren reglement kerstmarkt

Aanleiding en geschiedenis:
De organisatie van de jaarlijkse kerstmarkt komt in de handen van het gemeentebestuur. Alle afspraken hieromtrent werden vastgelegd in een gemeentelijk reglement.

Juridische gronden:
Decreet lokaal bestuur (22 december 2017)

Motivering:
Werd besproken met de standhouders van de kerstmarkt van 2025.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:
Art.1. Het reglement van de kerstmarkt in bijlage wordt goedgekeurd.
Art.2. Dit reglement wordt bekend gemaakt conform het decreet over het lokaal bestuur.

Intergemeentelijke Samenwerking

8. Kostendelende vereniging 'Intergemeentelijke samenwerking Midwest' - Goedkeuren addendum samenwerkingsovereenkomst

Aanleiding en geschiedenis:
In januari 2026 werd een kostendelende vereniging (KDV) opgericht om te voldoen aan de voorwaarden van de BTW circulaire. In deze KDV 'IGS Midwest' werd de dienstverlening voor de archiefdienst (IGA), noodplanning en crisisbeheer (NIP), interne dienst preventie en bescherming op het werk (IDPW) en regionale dienst activering (RDA) opgenomen.

Sinds 1 januari 2026 is binnen Midwest de intergemeentelijke samenwerking lokale sociale economie opgestart, waar ook uw bestuur beroep op doet. Deze intergemeentelijke samenwerking valt eveneens onder KDV IGS Midwest.
Op het moment van opstart van deze intergemeentelijke samenwerking, was de overeenkomt KDV reeds door alle besturen goedgekeurd door hun bestuursorganen. Hierdoor wordt de samenwerking 'intergemeentelijke samenwerking lokale sociale economie' toegevoegd als addendum aan de
bestaande overeenkomst van de KDV.
We verzoeken u vriendelijk om dit addendum ter goedkeuring voor te leggen aan uw bestuursorganen en uiterlijk voor 30 juni 2026 een afschrift van de beslissing te bezorgen op dvv-midwest@midwest.be.
Na ontvangst van alle beslissingen, zal het addendum via het digitaal platform ter ondertekening worden voorgelegd.

Juridische gronden:
Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.
Statuten DVV Midwest dd. 22 december 2017, gewijzigd dd. 18 december 2018.

Motivering:
De gemeente doet daarnaast ook beroep op de dienst noodplanning en crisisbeheer. Het OCMW neemt deel aan de regionale dienst activering.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:
Art.1. De gemeenteraad keurt het addendum aan de samenwerkingsovereenkomst goed.
Art.2. Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd op dvv-midwest@midwest.be.

Vraagstelling

9. Vraagstelling en mededelingen in toepassing van artikel 13 van het huishoudelijk reglement

Aanleiding en geschiedenis:
In toepassing van artikel 13 van het huishoudelijk reglement kunnen de raadsleden vragen stellen of mededelingen doen

Besluit:
Een uitgebreid audioverslag is te beluisteren op de website.
1. Raadslid Wouter De Clerck vraagt of het zwaar verkeer weer zal toegelaten zijn na de opening van de Koolskampstraat.
De schepen van mobiliteit antwoordt dat er een vrachtroute werd besproken met de politie, de buurgemeenten en de wegbeheerders. Resultaat is dat er tonnagebeperking wordt ingevoerd +7,5 ton voor de Zwevezelestraat en Koolskampstraat, met uitzondering van plaatselijk verkeer en landbouwverkeer. Er komen tijdelijk borden, maar de volgende gemeenteraad zal een reglement worden voorgelegd.
2. Raadslid Denys verwijst naar de recente herdenkingen van de WOII. Daarbij werden wijze woorden gesproken, maar die gingen wat verloren. Kunnen we een nieuwe mobiele geluidsinstallatie voorzien voor zulke activiteiten. Er zou een nieuwe gekocht worden voor slechts 300€. Een goede installatie zal wel veel meer kosten.
De Burgemeester beaamt dat de nieuwe installatie ontoereikend was, maar deze was niet voorzien om het buiten te gebruiken bij zo'n grote activiteiten. In de toekomst zal er een installatie gehuurd worden voor grote buiten activiteiten, eventueel bij de provinciale uitleendienst.
3. Raadslid Van Praet las in het LEF-verslag dat de wekelijkse markt zou stoppen. Dit zou in de gemeenteraad worden gebracht.

De schepen van ondernemen deelt mee dat de standhouders nog willen blijven komen, zodat we nog niet tot opheffing over gaan. De groenteman verdwijnt ook, en we vinden wel geen nieuwe meer. We gaan het reglement nog niet opheffen.
Afsluitend deelt de voorzitter mee dat de volgende vergaderingen door gaan op maandag 28 september, om 20u in de raadszaal.

Namens de Gemeenteraad:

In opdracht :
Algemeen Directeur,
(get.) Ivan Vandenbussche

Voorzitter raad,
(get.) Noor Bruynooghe

Voor éénsluidend afschrift:

Algemeen Directeur,
Ivan Vandenbussche

Voorzitter raad,
Noor Bruynooghe