



NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

<u>Zitting:</u>	23 mei 2022
<u>Plaats:</u>	Gemeentehuis (raadzaal)
<u>Aanwezig:</u>	Ria Beeusaert-Pattyn, Burgemeester-voorzitter Steven Bogaert, Els Kindt, Jos Goethals, Ann Gunst, schepenen Hans Delameilleure, Johan Vandenbussche, Marc Dereere, Guido Vanwalleghem, Veroniek Vanrobays, Sofie Steurbaut, Delphy Denoo, Steven Kindt, Kim Depoortere, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere, Lies Delameilleure, raadsleden Ivan Vandenbussche, Algemeen Directeur
<u>Afwezig:</u>	
<u>Verontschuldigd:</u>	Bart Verhaeghe, Koenraad Coussée, raadsleden

Openbaar

Financiën

1. Vaststellen jaarrekening 2021 gedeelte gemeente, goedkeuren jaarrekening 2021 gedeelte OCMW en vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening 2021

Aanleiding en geschiedenis:

Het dossier werd veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken, aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

De jaarrekening voor het dienstjaar 2021, opgemaakt onder leiding van de financieel directeur in overleg met het managementteam.

Juridische gronden:

Het decreet lokaal bestuur.

Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 houdende goedkeuring van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's en latere aanpassingen.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn en latere aanpassingen

Motivering:

De financiële dienst staat in voor het opmaken van het ontwerp van jaarrekening 2021 met inbegrip van de wettelijke rapporten, met name de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. De diverse diensten staan in voor de inhoudelijke rapportering over het gevoerde beleid.

Met ingang van de BBC 2020 wordt één geïntegreerde jaarrekening van gemeente en OCMW gemaakt. Met dien verstande evenwel dat volgende procedure bij het vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening van toepassing is: eerst gaat de OCMW raad over tot het vaststellen van de jaarrekening - deel OCMW. Vervolgens gaat de gemeenteraad over tot het vaststellen van de jaarrekening - deel gemeente om aansluitend de jaarrekening - deel OCMW goed te keuren.

Vanaf de jaarrekening BBC 2020 bepalen de gemeenteraad en de OCMW raad in onderlinge consensus het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst. De BBC 2020 regelgeving legt geen berekeningswijze, timing of procedure vast om het bedrag van de

gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW vast te stellen. Er werden tussen gemeente en OCMW geen vaste afspraken gemaakt over de wijze waarop het bedrag van de tussenkomst wordt bepaald. Dit houdt in dat het bedrag dat in de beslissing over de jaarrekening is opgenomen het voorstel van het uitvoerende orgaan is.

In 2021 was er een tussenkomst van 200.000 € van de gemeente voor het OCMW

Financiële gegevens:

Het boekjaar wordt afgesloten met een beschikbaar budgettair resultaat van € 10.291.599

De autofinancieringsmarge bedraagt € 1.737.119

Stemming:

Met 11 stemmen voor (Ria Beeusaert-Pattyn, Steven Bogaert, Els Kindt, Jos Goethals, Ann Gunst, Hans Delameilleure, Guido Vanwalleghem, Veroniek Vanrobays, Delphy Denoo, Steven Kindt, Lies Delameillieure), 6 onthoudingen (Johan Vandenbussche, Marc Dereere, Sofie Steurbaut, Kim Depoortere, Thijs Deklerck, Ria Ghesquiere)

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2021 deel gemeente vast met de volgende cijfers: beschikbaar budgettair resultaat 8.099.883 €, autofinancieringsmarge 2.131.685 €, balanstotaal 54.352.436 € en overschot van het boekjaar 1.126.134 €.

Art.2. De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2021 deel OCMW goed met de volgende cijfers: beschikbaar budgettair resultaat 2.191.717 €, autofinancieringsmarge -394.566 €, balanstotaal 19.265.498 € en tekort van het boekjaar -91.126 €

Art.3. De gemeenteraad stel de geïntegreerde jaarrekening 2021 vast. De geïntegreerde jaarrekening 2021 van gemeente en OCMW omvat de volgende wettelijke rapporten: de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. Het beschikbaar budgettair resultaat bedraagt 10.291.599 €, de autofinancieringsmarge 1.737.119 €, het balanstotaal 73.617.935 € en het overschot van het boekjaar 1.035.007 €.

Art. 4 De tussenkomst van de gemeente aan het OCMW bedraagt 200.000 €

Algemeen beleid

2. Rapport organisatiebeheerssysteem 2021 - Kennisname

Aanleiding en geschiedenis:

Jaarlijks moet aan de gemeenteraad het rapport organisatiebeheersing worden voorgelegd.

In bijlage gaat het rapport voor 2021.

Juridische gronden:

Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur.

Besluit:

De Gemeenteraad neemt kennis van dit rapport.

3. Rapport Klachten 2021 - Kennisname

Aanleiding en geschiedenis:

In bijlage het rapport opgesteld door de klachtencoördinator voor het jaar 2021. De klachten zelf werden aangevuld met de tussenkomsten door de handhavingsambtenaar en de rapportering over de Gas-boetes.

Het rapport dient voorgelegd aan gemeenteraad.

Juridische gronden:

Klachtenreglement goedgekeurd in de Gemeenteraad van 23 november 2020.

Besluit:

De Gemeenteraad neemt kennis van de rapport.

Mobiliteit

4. Goedkeuren aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer - snelheidsbeperking N370 en N35b, respectievelijk Zwevezelestraat en Koolskampstraat

Aanleiding en geschiedenis:

Om de verkeersveiligheid en de leefbaarheid te verhogen werd overlegd met het AWW over de mogelijkheid om een snelheidsbeperking in te voeren langs de Zwevezelestraat en de Koolskampstraat van net over het kruispunt met de Kauwentijnestraat (Zwevezelestraat 31) tot net over het kruispunt met de Astridlaan met inbegrip van de oversteekplaats (Koolskampstraat 13).

Juridische gronden:

De nieuwe gemeentewet bekrachtigd bij de Wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135, § 2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het KB van 30 mei 1989 en volgende, en op de artikelen 112 tot 114.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 en zoals hij van toepassing is krachtens de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op de artikelen 2 en 10, op artikel 12 gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982; en op artikel 29 gewijzigd bij de wet van 9 juni 1975. Het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot bepaling van de vereisten voor het instellen van zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Het Ministerieel rondschriften van 27 oktober 1998 betreffende de zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Het Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot bepaling van de vereisten voor de aanleg van verhoogde inrichtingen op de openbare weg en van de technische voorschriften waaraan die moeten voldoen.

Het mobiliteitsplan van de gemeente Lichtervelde, definitief conform verklaard door de auditcommissie van 11 december 2000 en goedgekeurd in de gemeenteraad van Lichtervelde dd. 26 maart 2001.

Verbreden en verdiepen gemeentelijk mobiliteitsplan, conform de uitwerkingsnota conform verklaard door de projectstuurgroep van 17 maart 2020 en goedgekeurd in de gemeenteraad van Lichtervelde dd. 23 november 2020.

Motivering:

Het recentste mobiliteitsplan voorziet de aanpak van de verkeerssituatie in de omgeving van het kruispunt Koolskampstraat/Zwevezelestraat omwille van het druk en ook zwaar verkeer langs de N370-N35b.

Het AWW voorziet tevens ook fietsmarkeringen op dit traject.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. In de Zwevezelestraat, N370 tussen het huisnummer 31 en de Potteriestraat, wordt de snelheid beperkt tot 30km/u. Dit wordt aangeduid met de nodige borden C43-'30'.

Art.2. In de Koolskampstraat, N35b Koolskampstraat vanaf huisnummer 1 tot 13 wordt de snelheid beperkt tot 30km/u. Dit wordt aangeduid met de nodige borden C43-'30'.

Art.3. Op het traject worden herhalingsborden voorzien aan de kruispunten met de

Kauwentijnestraat, Hoogwielkestraat, Potteriestraat en Astridlaan.

Art.4. Dit aanvullend reglement wordt ter informatie overgemaakt aan de Vlaamse Overheid, Beleid mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare werken. (aanvullendereglementen@mow.vlaanderen.be)

Art.5. Afschrift van dit besluit wordt na de voorziene termijn voor toezicht gestuurd aan de Politiezone, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge en aan de griffie van de politierechtbank te Brugge.

5. Goedkeuren aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer - Toevoeging van de Astridlaan aan de zone 30

Aanleiding en geschiedenis:

Het gemeentelijk mobiliteitsplan voorziet de mogelijkheid om de reeds bestaande zone 30 in de centrumstraten uit te breiden.

Aangezien op de Koolskampstraat tussen de Potteriestraat en de Astridlaan een snelheidsbeperking tot 30 km van toepassing zal worden en de nabij gelegen centrumstraten (Neertstraat, statiestraat, Beverenstraat en Gildhof) in een zone 30 liggen, is het logisch dat de gemeenteweg 'Astridlaan' opgenomen wordt in de zone 30 van de centrumstraten.

Dit reglement gaat over de Astridlaan.

Momenteel loopt de zone 30 in de Astridlaan vanaf het kruispunt met de Gildhofweg, zoals beslist bij besluit van de Gemeenteraad van 27 juni 2005.

Juridische gronden:

De nieuwe gemeentewet bekrachtigd bij de Wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135, § 2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het KB van 30 mei 1989 en volgende, en op de artikelen 112 tot 114.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 en zoals hij van toepassing is krachtens de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op de artikelen 2 en 10, op artikel 12 gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982; en op artikel 29 gewijzigd bij de wet van 9 juni 1975. Het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot bepaling van de vereisten voor het instellen van zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Het Ministerieel rondschrjven van 27 oktober 1998 betreffende de zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Het Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot bepaling van de vereisten voor de aanleg van verhoogde inrichtingen op de openbare weg en van de technische voorschriften waaraan die moeten voldoen.

Het mobiliteitsplan van de gemeente Lichtervelde, definitief conform verklaard door de auditcommissie van 11 december 2000 en goedgekeurd in de gemeenteraad van Lichtervelde dd. 26 maart 2001.

Verbreden en verdiepen gemeentelijk mobiliteitsplan, conform de uitwerkingsnota conform verklaard door de projectstuurgroep van 17 maart 2020 en goedgekeurd in de gemeenteraad van Lichtervelde dd. 23 november 2020.

Motivering:

Het mobiliteitsplan voorziet in het invoeren van zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur op diverse wegen in de gemeente Lichtervelde. Het voorstel werd besproken in de gemeentelijke verkeerscommissie 29 maart 2022.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1.§1. Er wordt een zone met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur ingevoerd in de Astridlaan gelegen tussen de Statiestraat en de Koolskampstraat.

§3. Dit alles wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het opstellen van reglementaire verkeersborden F4a en F4b, respectievelijk op elke toegang en elke uitgang van de zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Art.2. Dit verkeersreglement wordt ter informatie overgemaakt aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel (aanvullende.reglementen@mow.vlaanderen.be).

Art.3. Afschrift van dit besluit wordt na de voorziene termijn voor toezicht gestuurd aan de Politiezone, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge en aan de griffie van de politierechtbank te Brugge.

6. Goedkeuren aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer - Invoering plaatselijk verbod op stilstaan en parkeren in Rozendale

Aanleiding en geschiedenis:

Langs de jeugdsite ligt een verbindingspad die verbinding maakt tussen de Koolskampstraat en de Processieweg. Vanaf hetzelfde pad is er ook een doorsteek naar wijk Rozendale.

Om doorgangsproblemen en overlast op de wijk te vermijden wordt voorgesteld om het doodlopend stuk weg die aansluit op het pad een verbod in te voeren op stilstaan en parkeren.

Juridische gronden:

De nieuwe gemeentewet bekrachtigd bij de Wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135, § 2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het KB van 30 mei 1989 en volgende, en op de artikelen 112 tot 114.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 en zoals hij van toepassing is krachtens de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op de artikelen 2 en 10, op artikel 12 gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982; en op artikel 29 gewijzigd bij de wet van 9 juni 1975. Het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot bepaling van de vereisten voor het instellen van zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Het Ministerieel rondschrjven van 27 oktober 1998 betreffende de zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Het Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot bepaling van de vereisten voor de aanleg van verhoogde inrichtingen op de openbare weg en van de technische voorschriften waaraan die moeten voldoen.

Het mobiliteitsplan van de gemeente Lichtervelde, definitief conform verklaard door de auditcommissie van 11 december 2000 en goedgekeurd in de gemeenteraad van Lichtervelde dd. 26 maart 2001.

Verbreden en verdiepen gemeentelijk mobiliteitsplan, conform de uitwerkingsnota conform verklaard door de projectstuurgroep van 17 maart 2020 en goedgekeurd in de gemeenteraad van Lichtervelde dd. 23 november 2020.

Motivering:

Het is nodig dit te voorzien om toegang tot de private eigendommen te verzekeren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Op het doodlopend weggedeelte, gelegen tussen de huisnummers Rozendale 26 en 27 is het verboden te parkeren en stil te staan.

Dit verbod wordt ter kennis gesteld d.m.v. borden E3.

Art.2. Dit verkeersreglement wordt ter informatie overgemaakt aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel (aanvullende.reglementen@mow.vlaanderen.be).

Art.3. Afschrift van dit besluit wordt na de voorziene termijn voor toezicht gestuurd aan de Politiezone, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge en aan de griffie van de politierechtbank te Brugge.

7. Goedkeuren aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer - Aanpassing parkeerverbod voor de wekelijkse markt

Aanleiding en geschiedenis:

Verduidelijken van het bestaand parkeerverbod op de Marktplaats tijdens de wekelijkse markt die telkens doorgaat op zaterdagmiddag

Juridische gronden:

De nieuwe gemeentewet bekrachtigd bij de Wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135, § 2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het KB van 30 mei 1989 en volgende, en op de artikelen 112 tot 114.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 en zoals hij van toepassing is krachtens de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op de artikelen 2 en 10, op artikel 12 gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982; en op artikel 29 gewijzigd bij de wet van 9 juni 1975.

Het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot bepaling van de vereisten voor het instellen van zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Het Ministerieel rondschriften van 27 oktober 1998 betreffende de zones met een snelheidsbeperking tot 30 kilometer per uur.

Het Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot bepaling van de vereisten voor de aanleg van verhoogde inrichtingen op de openbare weg en van de technische voorschriften waaraan die moeten voldoen.

Het mobiliteitsplan van de gemeente Lichtervelde, definitief conform verklaard door de auditcommissie van 11 december 2000 en goedgekeurd in de gemeenteraad van Lichtervelde dd. 26 maart 2001.

Verbreden en verdiepen gemeentelijk mobiliteitsplan, conform de uitwerkingsnota conform verklaard door de projectstuurgroep van 17 maart 2020 en goedgekeurd in de gemeenteraad van Lichtervelde dd. 23 november 2020.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De noordelijke kant van de Marktplaats wordt aanzien als een parkeerzone, dit wordt ter kennis gesteld door een bord E9b opgesteld aan de toegang van deze zone.

Art.2. Op de zuidelijke helft van de Marktplaats is het parkeren van autovoertuigen toegelaten uitgezonderd op zaterdag tussen 12u00 en 18u00.

Deze parkeerzone wordt ter kennis gesteld door middel van borden E9b voorzien van een onderbord met opschrift 'uitgezonderd op zaterdag tussen 12u00 en 18u00' en een onderborden GXa en GXb.

Art.2. Dit verkeersreglement wordt ter informatie overgemaakt aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel (aanvullende.reglementen@mow.vlaanderen.be).

Art.3. Afschrift van dit besluit wordt na de voorziene termijn voor toezicht gestuurd aan de Politiezone, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge en aan de griffie van de politierechtbank te Brugge.

Openbare werken

8. Overlagen landbouwwegen Kl. Essestraat ea - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 511

Juridische gronden:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Motivering:

In het kader van de opdracht "Overlage landbouwwegen Kl. Essestraat ea" werd een bestek met nr. 511 opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 115.702,48 excl. btw of € 140.000,00 incl. 21% btw (Btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gegevens:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 0200-00/224000 (actie ACT-12) en de financiering gebeurt met eigen middelen.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Het bestek met nr. 511 en de raming voor de opdracht "Overlage landbouwwegen Kl. Essestraat ea", opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 115.702,48 excl. btw of € 140.000,00 incl. 21% btw.

Art.2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 0200-00/224000 (actie ACT-12).

Jeugd

9. Goedkeuren nieuw gebruikersreglement Jeugd ontmoetingscentrum De Lichting.

Aanleiding en geschiedenis:

Bij gemeenteraadsbesluit dd. 26 oktober 2015 werd de aankoop van de panden op de hoek Torhoutstraat-Boomgaardstraat voor een jeugd ontmoetingscentrum goedgekeurd.

Bij besluit van de Gemeenteraad van 22 mei 2017 werd het ontwerp goedgekeurd.

Bij besluit van de Gemeenteraad van 28 mei 2018 werd het gebouw JOC De Lichting genoemd.

Bij besluit van de Gemeenteraad van 23 oktober 2018 werd het gebruikersreglement goedgekeurd.

De vzw jeugdhuis De Keirse beëindigde de huur, waardoor het gebruik van de lokalen werd herbekeken.

Juridische gronden:

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Motivering:

Het ontwerp werd gunstig geadviseerd door de jeugdraad dd. 7 mei 2022.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Het nieuw gebruikersreglement van het nieuwe jeugd ontmoetingscentrum DE LICHTING in bijlage wordt goedgekeurd.

Art.2. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit besluit. Het reglement wordt jaarlijks geëvalueerd na advies van de jeugdraad.

Art.3. Dit reglement wordt na bekendmaking overgemaakt aan de hogere overheid.

Leefmilieu

10. Diftar uitrusting recyclagepark - Goedkeuren samenwerking met Mirom Menen

Aanleiding en geschiedenis:

MIROM Menen heeft in samenwerking met MIROM Roeselare en de aangesloten steden en gemeenten de afgelopen 10 jaar de integratie van het DIFTAR principe verzorgd op de recyclageparken. MIROM Menen nam hierin volgende taken op: Opvolging plaatsing DIFTAR uitrusting bij aanleg zoals de weegbruggen, slagbomen, en zuilen. Onderhoud en beheer van deze DIFTAR uitrusting om een goede werking te garanderen. Ontwikkeling van de DIFTAR software en ondersteuning van het DIFTAR systeem.

Het DIFTAR systeem die gebruikt wordt op de recyclageparken in het werkingsgebied van MIROM is gebaseerd op 3 tariefgroepen:

Groene groep: altijd gratis, fracties zoals papier en karton, PMD, textiel, elektro, etc;

Oranje groep: tot 1000kg gratis per gezin, een globaal tarief tussen de 1000kg en 2000kg (huidig tarief 0,025€/kg) en vanaf 2000kg aan de prijs voor KMO's. Fracties zoals hout, steenpuin, harde plastics, etc;

Rode groep: betalend vanaf de eerste kg, enkel voor brandbaar grof vuil.

Zie ook: <https://www.mirom.be/faq/diftar>

Gezien de plannen van de gemeente om het huidige DIFTAR besturingssysteem te vervangen en gezien de gemeente aangesloten is bij MIROM Roeselare gaat hierbij het

voorstel voor het uitrusten van het recyclagepark met DIFTAR. Het voorstel is goedgekeurd door de Raad van Bestuur van MR in zitting van 16 maart 2022 en MM in zitting van 7 april 2022

Opdracht DIFTAR uitrusting recyclagepark

MIROM Menen vraagt om aangesteld te worden als ontwerper en uitvoerder van de opdracht voor de DIFTAR uitrusting.

MIROM Menen zal hiervoor een offerteaanvraag houden voor de DIFTAR uitrusting.

De prestaties hiervoor zouden uitgevoerd worden op regiebasis met volgende tarieven:

- Administratieve ondersteuning voor het opmaken en publiceren van de bestekken, indienen en opvolgen van het subsidiedossier en de administratieve opvolging van het dossier DIFTAR uitrusting recyclagepark. Tarief: 65€/u, geen BTW verschuldigd en jaarlijkse indexatie!"

- Technische ondersteuning ICT medewerker voor het opmaken van de technische bepalingen in de bestekken, technische beoordeling van de offertes en de ICT technische opvolging van het dossier DIFTAR uitrusting recyclageparken. Tarief: 78€/u, geen BTW verschuldigd en jaarlijkse indexatie!"

(De vergoedingen op regiebasis worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het indexcijfer der consumptieprijzen met als basisindex het indexcijfer van de consumptieprijzen van september 2021, basis 2013, met name 112,55. De eerste indexering wordt toegepast op 1.1.2022 waarbij, bij indexering, als nieuwe index telkens het indexcijfer van de maand december van het voorafgaande jaar wordt genomen (basis 2013).

Voor het tekenen of aanpassen van de nodige plannen en het bepalen van de elektrische noden (lengte kabels, kabeltrajecten, kabelberekeningen, etc.) zal er samengewerkt worden met het reeds aangestelde studiebureau Plantec.

In bijlage 1 een raming van de vergoeding voor deze opdracht, deze wordt geraamd op 11.282,80€ (geen BTW verschuldigd) maar is afhankelijk van de ondersteuning vanuit de gemeente, het studiebureau en eventuele wijzigingen in de loop van het traject.

Juridische gronden:

De statuten van de OV Mirom.

Motivering:

Deze aanpassingen kaderen in uitvoering van de beleidsdoelstelling 2: EEN DUURZAME GEMEENTE MET AANDACHT VOOR DE GROENE OMGEVING EN HET KLIMAAT, AP□5:

Duurzame recyclage benutten in het afvalbeheer, IP-14: Digitaliseren betaling containerpark.

De opdracht is een in-house opdracht van de opdrachthoudende vereniging OV Mirom in toepassing van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en in het bijzonder artikel 30 betreffende de toepassing van de in house-exceptie.

Financiële gegevens:

De vergoeding voor de opvolging wordt geraamd op €11.282,80. De uitgave voor de Diftar-uitrusting wordt geraamd op €84.365. De jaarlijkse kost wordt geraamd op €8.243,58.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De Gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met OV Mirom Menen inzake beheer diftarwerking op het recyclagepark zoals opgenomen in bijlage, goed.

Art.2. De vergoeding voor de opvolging wordt geraamd op €11.282,80. De uitgave voor de Diftar-uitrusting wordt geraamd op €84.365. De jaarlijkse kost wordt geraamd op €8.243,58.

Art.3. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit besluit.

Wonen

11. Afbakening werkingsgebied voor de vorming van de toekomstige woonmaatschappij - Kennisname en bepalen stemverhouding

Aanleiding en geschiedenis:

Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed richtte 23 oktober 2020 en 18 maart 2021 een schrijven aan alle burgemeesters om een voorstel van werkingsgebied in te dienen tegen 31 oktober 2021.

Er vonden diverse besprekingen tussen lokale besturen van de regio Midwest en tussen de lokale besturen en de woonactoren op het niveau van de voorliggende werkingsgebieden plaats.

Het voorstel tot afbakening van de werkingsgebieden van de toekomstige woonmaatschappijen in de Midwest werd besproken tijdens het lokaal woonoverleg 13 oktober 2021.

De 17 gemeenten en steden uit de referentieregio Midwest formuleerden een gezamenlijke regionale visie op de afbakening van werkingsgebieden voor 3 woonmaatschappijen, met respect voor de autonomie van elke betrokken gemeente en rekening houdend met de morfologie van de gemeenten, de werking van de huidige woonactoren inclusief de spreiding van hun patrimonium en ook met de huidige intergemeentelijke samenwerkingen rond wonen.

Met voorliggende voorstel van afbakening zouden in de regio Midwest 3 werkingsgebieden ontstaan, waarbij in het werkingsgebied met de gemeenten Ardoonie, Hooglede, Ingelmunster, Izegem, Ledegem, Lichtervelde, Moorslede, Roeselare en Staden 3.479 sociale huurwoningen van de sociale huisvestingsmaatschappijen en 735 woningen die op de private markt worden ingehuurd - de huidige SVK-woningen (data d.d. 31 december 2020) – gelegen zijn.

Bij besluit van 25 oktober 2021 verleende de Gemeenteraad zijn goedkeuring.

Bij besluit van de Vlaamse Regering van 4 februari 2022 werd onze gemeente ingedeeld in de woonmaatschappij Midwest-West, bestaande uit de gemeenten Ardoonie, Hooglede, Ingelmunster, Izegem, Langemark-Poelkapelle, Ledegem, Lichtervelde, Moorslede, Poperinge, Roeselare, Staden, Torhout, Vleteren en Zonnebeke .

De Vlaamse Regering moet bij de verdeling van de stemrechten in elk geval rekening houden met de volgende twee objectieve criteria: 1. de verhouding tussen het aantal sociale huurwoningen per gemeente; 2 de verhouding tussen het aantal huishoudens per gemeente, maar zij kan ook rekening houden met bijkomende criteria die door de gemeenten worden voorgesteld, evenals met het advies van de gemeenten over het gewicht dat aan elk criterium wordt gehecht.

De brief van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed dd. 7 februari 2022 aan het college van burgemeester en schepenen om criteria voor te stellen voor de verdeling van de stemrechten over de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied van de nieuwe woonmaatschappij.

Juridische gronden:

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, in het bijzonder artikel 40 e.v..

Het decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.

Op 17 december 2021 werd het Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van verschillende besluiten over wonen goedgekeurd.

Op 4 februari 2022 werden de 42 Besluiten van de Vlaamse Regering tot de vaststelling van de werkingsgebieden goedgekeurd.

Motivering:

De stemmenverdeling gebeurde in overleg met de betrokken gemeenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De Gemeenteraad neemt kennis van de indeling van onze gemeente in de woonmaatschappij Midwest-West.

Art.2. De gemeenteraad van Lichtervelde stelt voor om de stemrechten van de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied in de algemene vergadering van de toekomstige woonmaatschappij te verdelen op basis van volgende criteria en met het hieronder bepaalde gewicht:

 criterium	 Bron	 Gewicht
het aantal huishoudens, uitgesplitst in 20 % voor het absolute aantal huishoudens en 20% voor een correctie kleine gemeenten waarbij gemeenten per begonnen schijf van 10.000 huishoudens 1 punt krijgen.	Statbel.fgov.be (meest recente datareeks)	40%
het aantal sociale huurwoningen	VMSW en Wonen-Vlaanderen (meest recente datareeks)	60%
		Totaal: 100%

Bovendien gaat de gemeenteraad van Lichtervelde akkoord dat een gemeente of stad nooit 50% of meer van de stemrechten kan bekomen. Desgevallend wordt afgetopt op 49,9% van de stemrechten waarbij de reststemmen worden verdeeld over de andere gemeenten aan de hand van de hierboven beschreven criteria en verhoudingen .

Art.3. Deze beslissing wordt aan de provinciegouverneur bezorgd en aan de Vlaamse minister van wonen via het mailadres woonmaatschappij@vmsw.be. Een afschrift wordt ook bezorgd aan DVV Midwest (johan.vandenbussche@midwest.be).

Intergemeentelijke Samenwerking

12. MIROM - Algemene Vergadering op 2 juni 2022 - Goedkeuren agendapunten

Aanleiding en geschiedenis:

Op 2 mei 2022 ontving het gemeentebestuur van Mirom Roeselare de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van 2 juni 2022 om 18u. Deze vergadering vindt plaats in domein Vossenbergh (Hogestraat 194, 8830 Hooglede)

De gemeente is aangesloten bij MIROM Roeselare, Opdrachthoudende Vereniging voor vuilverwijdering en –verwerking voor Roeselare en Ommeland.

Agenda

1. Verslag van de Raad van Bestuur (art. 24 statuten)
2. Verslag van de commissaris
3. Goedkeuring jaarrekening per 31.12.2021
4. Kwijting van de bestuurders en de commissaris
5. Benoeming bestuurder
6. Varia

Bij besluit van de Gemeenteraad van 28 januari 2019 werden als vertegenwoordiger van de gemeente, de heer Bart Verhaeghe, raadslid, Torhoutstraat 115 te 8810 Lichtervelde, en de heer Guido Vanwalleghem, raadslid, Mosselstraat 24 te 8810 Lichtervelde, respectievelijk als volmachtdrager en als plaatsvervangend volmachtdrager aangeduid om

deel te nemen aan de (buitengewone) algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare.

Juridische gronden:
Het Decreet Lokaal Bestuur.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda met bijhorende stukken, die voorgelegd worden op de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare op 2 juni 2022.

1. Verslag van de Raad van Bestuur (art. 24 statuten)
2. Verslag van de commissaris
3. Goedkeuring jaarrekening per 31.12.2021
4. Kwijting van de bestuurders en de commissaris
5. Benoeming bestuurder
6. Varia

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging Mirom op 2 juni 2022 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art. 3. Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare.

13. TMVW ov - Algemene Vergadering 17 juni 2022 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agenda

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is aangesloten bij TMVW ov door goedkeuring van de oprichting op 23 oktober 2017.

Met aangetekend schrijven en mail van 29 april 2022 werd de uitnodiging overgemaakt voor de Algemene Vergadering van TMVW ov van 17 juni 2022 om 14u30.

Agenda:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
- b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Aanstelling commissaris

Varia

De afgevaardigde van de gemeente bij TMVW werden met gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 gemachtigd: Schepen Steven Bogaert als vertegenwoordiger en raadslid Steven Kindt als plaatsvervanger.

Juridische gronden:
Het Decreet Lokaal Bestuur
De akte oprichting en statuten van TMVW ov, zoals ondertekend op 22 december 2017.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De (gemeente)raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering TMVW ov van 17 juni 2022 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
- b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Aanstelling commissaris

Varia

Art.2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van TMVW ov vastgesteld op 17 juni 2022, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde buitengewone algemene vergadering.

Art.3. Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. FARYS | TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20220617AVTMVW@farys.be, gestuurd worden.

14. Fluvius West - Algemene Vergadering op 20 juni 2022 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente is deelnemer van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West. Per aangetekende zending van 1 april 2022 werd de uitnodiging overgemaakt voor de Algemene Vergadering op 20 juni 2022 om 18u op Domein de Vossenbergh, Hogestraat 194 te 8830 Hooglede.

Agenda

1. Kennisneming verslagen van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2021
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Statutaire benoemingen
7. Statutaire mededelingen

We worden nog steeds geconfronteerd met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Het is mogelijk dat er nog federale richtlijnen alsook politiebesluiten van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie). Rekening houdend met de mogelijks impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Rekeninghoudend met de infovergadering van 18 mei 2022.

Bij besluit van de Gemeenteraad van 28 januari 2019 werd raadslid Guido Vanwalleghem aangeduid als vertegenwoordiger en raadslid Veroniek Vanrobays als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Decreet Lokaal Bestuur.

Conform artikel 432 moet de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering worden herhaald.

De statuten van Fluvius West.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 20 juni 2022

1. Kennisneming verslagen van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2021
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Statutaire benoemingen
7. Statutaire mededelingen

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius West op 20 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

15. TMVS dv - Algemene vergadering op 21 juni 2022 - Goedkeuren agenda en vaststellen mandaat van vertegenwoordiger

Aanleiding en geschiedenis:

Op 5 april 2022 ontving het gemeentebestuur van TMVS per mail de uitnodiging voor de algemene vergadering van 21 juni 2022 om 14u30.

De uitnodiging omvat volgende agenda:

1. Toetreding van deelnemers
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
 3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2021
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
 9. Aanstelling commissaris
- Varia

De Gemeenteraad keurde de deelname in TMVS goed bij besluit van 24 april 2017. De afgevaardigde van de gemeente bij TMVS werden met gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 gemachtigd: Schepen Els Kindt als vertegenwoordiger en schepen Steven Bogaert als plaatsvervanger.

Juridische gronden:
Het Decreet Lokaal Bestuur.
De statuten van TMVS dv.

Motivering:
De beschikbaar gestelde documenten.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering TMVS dv van 21 juni 2022 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetreding van deelnemers
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
 3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2021
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
 9. Aanstelling commissaris
- Varia

Art.2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 21 juni 2022, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art.3. Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. FARYS | TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20211214BAVTMVS@farys.be, gestuurd worden.

16. Cipal dv - Algemene Vergadering 23 juni 2022 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten

Aanleiding en geschiedenis:

Het Gemeentebestuur trad toe tot Dipal DV bij besluit van 28 november 2016.
Per mail van 5 mei 2022 van Cipal DV werd de uitnodiging overgemaakt voor de Algemene Vergadering op 23 juni 2022.

De Algemene Vergadering heeft de volgende agenda:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021, afgesloten op 31 december 2021
4. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021, afgesloten op 31 december 2021
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2021
7. Benoeming commissaris en vaststelling vergoeding
8. Vervanging bestuurder
9. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Bij besluit van de Gemeenteraad van 28 januari 2019 werd schepen Els Kindt aangeduid als vertegenwoordiger, raadslid Guido Vanwalleghem als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen.

Juridische gronden:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna kortweg "LDB") en in het bijzonder art. 40, 445 en 605 van het DLB

De laatst gecoördineerde statuten van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg 'Cipal') van 14 april 2014.

Artikel 30 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat de voorwaarden m.b.t. de toepassing van de in house-exceptie bepaalt.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van CIPAL van 23 juni 2022, zoals overgemaakt per e-mail d.d. 5 mei 2022, goedgekeurd.

Agenda:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021, afgesloten op 31 december 2021
4. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021, afgesloten op 31 december 2021
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2021
7. Benoeming commissaris en vaststelling vergoeding
8. Vervanging bestuurder
9. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Art.2. Bovengenoemde vertegenwoordiger of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van CIPAL van 23 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te

beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van CIPAL van 23 juni 2022 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan CIPAL.

17. IMEWO - Algemene vergadering tevens jaarvergadering van 24 juni 2022 - Vaststellen mandaat vertegenwoordiger en goedkeuren agenda

Aanleiding en geschiedenis:

De gemeente neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en gas deel aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen.

De gemeente werd per mail van 5 april 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van 24 juni 2022 om 18u in de Ghelamco Arena, Ottergemsesteenweg Zuid 808 te 9000 Gent

Agenda:

1. Kennisneming verslagen van Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente overgemaakt.

In de gemeenteraad van 21 oktober 2019 werden mevr. Lies Delameillieure (vertegenwoordiger) en dhr. Kindt Steven (plaatsvervanger) aangeduid voor de duur van de legislatuur.

Juridische gronden:

Decreet lokaal bestuur.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo d.d. 24 juni 2022.

Agenda:

1. Kennisneming verslagen van Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2021.

5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen.

Art.2. De vertegenwoordiger van de gemeenten die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van Imewo op 24 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

18. DVV Midwest - Algemene vergadering op 28 juni 2022 - Vaststellen mandaat van vertegenwoordiger en goedkeuren agendapunten

Aanleiding en geschiedenis:

Met mail van 21 april 2022 van DVV Midwest werd de uitnodiging overgemaakt voor de algemene vergadering van 28 juni 2022.

Agenda:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 21 december 2021;
2. Goedkeuring jaarverslag 2021 DVV Midwest
3. Vaststellen jaarrekening 2021 en verlenen van kwijting
4. Toetreding als venoot bij Cipal
5. Datum volgende algemene vergadering.

Deze regionale samenwerking heeft als doelstelling de deelnemende besturen structureel te ondersteunen, onder andere door het ter beschikking stellen van intergemeentelijk personeel, delen van expertise, voeren van regionale projecten en gezamenlijke aankopen. Uit de gevoerde samenwerking blijkt dat de regio nood heeft aan een structuur met rechtspersoonlijkheid.

Bij besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2019 werd dhr. Steven Kindt als effectief lid in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Midwest aangeduid, dhr. Steven Bogaert als plaatsvervanger.

Juridische gronden:

Het decreet op de intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001.

Het Decreet Lokaal Bestuur

Het besluit van de gemeenteraad op 27 november 2017 waarbij de oprichting van de dienstverlenende vereniging (DVV) Midwest werd goedgekeurd.

Motivering:

De beschikbaar gestelde documenten.

De infovergadering voor raadsleden op 18 mei 2022.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art.1. Zijn goedkeuring te verlenen aan de punten van de agenda en bijhorende stukken m.b.t. deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de algemene vergadering van de DVV Midwest op 28 juni 2022.

Art.2. De vertegenwoordiger(s) van de gemeente wordt opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in onderhavig raadsbesluit.

Art.3. Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de DVV Midwest, Spanjestraat 141, 8800 Roeselare, dvv-midwest@midwest.be.

Vraagstelling

19. Vraagstelling en mededelingen in toepassing van artikel 11 van het huishoudelijk reglement

Aanleiding en geschiedenis:

In toepassing van artikel 11 van het huishoudelijk reglement kunnen de raadsleden vragen stellen of mededelingen doen

Besluit:

1. De Burgemeester geeft een overzicht van de stand van zaken inzake de covid-pandemie. De +80ers ontvangen momenteel een uitnodiging voor hun lentebooster. De gemeente zit momenteel wel in code oranje, met 29 besmettingen gedurende de laatste week. het is kalm maar nog niet verdwenen.

2. De Schepen van Sociale zaken geeft de toestand weer inzake de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne. Er is een vermindering, 2 gezinnen keerden naar Oekraïne terug. 1 gezin vertrok naar Torhout en 1 gezin dat in een gastgezin woonde, heeft reeds een woning betrokken in eigen gemeente. Er zijn geen bijkomende aanmeldingen.

3. Raadslid Vandenbussche vraagt naar de ABC-lijst van de erfgoedinventaris van gebouwen. Dit werk met deskundigen uitgevoerd om de erfgoedwaarde van de gebouwen te bekijken. Dit zou af zijn, maar wat zijn de volgende stappen.

De schepen voor Ruimtelijke Ordening meldt dat de lijst nog niet is voorgelegd aan het College. De verantwoordelijk van BIE, mevr. Vernackt werd gecontacteerd.

Afsluitend deelt de voorzitter mee dat de volgende bijeenkomst plaats vindt op 27 juni 2022, om 20u00.

Namens de Gemeenteraad:

In opdracht :
Algemeen Directeur,
(get.) Ivan Vandenbussche

Burgemeester-voorzitter,
(get.) Ria Beeusaert-Pattyn

Voor éénsluidend afschrift:

Algemeen Directeur,
Ivan Vandenbussche

Burgemeester-voorzitter,
Ria Beeusaert-Pattyn